



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN  
BADAN RISET DAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KELAUTAN DAN PERIKANAN**

**SEKOLAH USAHA PERIKANAN MENENGAH KOTA AGUNG**

JALAN PANTAI HARAPAN DESA WAY GELANG TANGGAMUS LAMPUNG KODE POS 35384  
LAMAM [www.kkp.go.id](http://www.kkp.go.id) SURAT ELEKTRONIK [supmkotaagung@kkp.go.id](mailto:supmkotaagung@kkp.go.id)

Nomor : B.1236/BRSDM-SUPM.KOT/RC.210/X/2023 18 Oktober 2023  
Sifat : Biasa  
Lampiran : Satu Berkas  
Hal : Penyampaian Laporan Kinerja (LKj) TW III TA.2023  
Satker SUPM Kotaagung

Yth. Plt. Kepala Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan  
Di Gedung Mina Bahari II Lantai 5  
Jakarta

Sehubungan dengan berakhirnya Tahun Anggaran 2023, dan telah dilakukannya pengukuran kinerja Satker SUPM Kotaagung melalui aplikasi Kinerjaku, bersama ini kami sampaikan Laporan Kinerja SUPM Kotaagung Triwulan III Tahun Anggaran 2023.

Adapun laporan capaian kinerja telah kami lengkapi dengan data dukung capaian kinerja yang kami upload dalam drive <https://bit.ly/RekonsiliasiKinerjaSUPMKotaagung2023>.

Atas perhatian dan kerjasama Bapak, kami ucapkan terima kasih.

Kepala Sekolah Usaha Perikanan  
Menengah Kota Agung



**Ditandatangani  
secara elektronik**

Henry Iskandar Madiyantoro

Tembusan :

1. Kepala Badan Riset SDM KP di Jakarta
2. Sekretaris Badan Riset SDM KP di Jakarta.



TRIWULAN III TAHUN 2023  
**LAPORAN KINERJA**  
SUPM KOTA AGUNG - LAMPUNG

# LAPORAN KINERJA TAHUN 2023



**SEKOLAH USAHA PERIKANAN MENENGAH KOTA AGUNG LAMPUNG**  
**BADAN RISET DAN SDM KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**2023**

# KATA PENGANTAR

Laporan Kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Negeri Kota Agung Tahun 2023 disusun sebagai pertanggungjawaban kinerja atas target Triwulan III yang tercantum dalam Perjanjian Kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Negeri Kota Agung Tahun 2023. Penyusunan Laporan Kinerja ini mengacu pada Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dan peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja.

Laporan Kinerja mempunyai beberapa fungsi antara lain merupakan alat penilaian kinerja secara kuantitatif, sebagai wujud akuntabilitas pelaksanaan tugas dan fungsi Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Negeri Kota Agung menuju terwujudnya *good governance*, dan sebagai wujud transparansi serta pertanggungjawaban kepada masyarakat di satu sisi dan di sisi lain, Laporan Kinerja merupakan alat kendali, pemacu dan umpan balik peningkatan kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Negeri Kota Agung.

Selanjutnya sejalan dengan pelaksanaan reformasi birokrasi, Kementerian Kelautan dan Perikanan secara umum dan khususnya Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Negeri Kota Agung telah melaksanakan pengukuran kinerja berbasis aplikasi web dengan laman <https://kinerjaku.kkp.go.id/app/login>. Kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Negeri Kota Agung atas dasar penilaian Indikator Kinerja (IK) yang merupakan indikator keberhasilan pencapaian sasaran kegiatan (SK) sebagaimana telah ditetapkan pada Perjanjian Kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Negeri Kota Agung Tahun 2023.

Laporan ini diharapkan mampu memberikan gambaran tentang berbagai capaian kinerja yang telah dicapai Sekolah Usaha Perikanan Menengah

(SUPM) Negeri Kota Agung melalui hasil-hasil pelaksanaan program dan kegiatan Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Negeri Kota Agung serta hambatan ataupun kendala yang dihadapi dalam satu triwulan ini. Sangat disadari bahwa laporan ini belum secara sempurna menyajikan prinsip transparansi dan akuntabilitas yang diharapkan, namun setidaknya dapat memberikan gambaran tentang hasil program dan kegiatan yang dilakukan oleh Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Negeri Kota Agung kepada pihak yang berkepentingan.

Ucapan terima kasih disampaikan kepada semua pihak atas tenaga dan pikirannya sehingga laporan ini dapat disusun. Semoga laporan ini dapat bermanfaat untuk evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan tahun berikutnya sekaligus sebagai bahan masukan penyusunan Laporan Kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Negeri Kota Agung.

Tanggamus, 18 Oktober 2023  
Kepala Sekolah Usaha Perikanan  
Menengah Kotaagung



**Ditandatangani  
Secara elektronik**

Henry Iskandar Madyantoro

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>ii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>vi</b>
<b>RINGKASAN EKSEKUTIF .....</b>	<b>vii</b>
<b>BAB 1. PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang.....	1
B. Tujuan .....	2
C. Tugas dan Fungsi .....	2
D. Sistematika Laporan Kinerja .....	6
<b>BAB II. PERENCANAAN DAN PENETAPAN KINERJA .....</b>	<b>8</b>
A. Rencana Kegiatan Tahun 2023 .....	8
B. Penetapan Kinerja (PK) Tahun 2023.....	11
C. Rencana Aksi (Renaksi) Tahun 2023.....	14
D. Pengukuran Kinerja .....	15
<b>BAB III. AKUNTABILITAS KINERJA.....</b>	<b>17</b>
A. Prestasi Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2023.....	17
B. Evaluasi dan Analisis Kinerja .....	19
C. Evaluasi dan Analisis Kinerja Anggaran.....	32
<b>BAB IV. PENUTUP.....</b>	<b>33</b>
A. Capaian Kinerja Utama .....	33
B. Permasalahan dan Rekomendasi .....	33
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>35</b>

## DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1. Sasaran Kegiatan SUPM Kota Agung Tahun 2023 .....	11
Tabel 2. Revisi Perjanjian Kinerja SUPM Kota Agung Tahun 2023 .....	12
Tabel 3. Rencana Aksi SUPM Kota Agung Tahun 2023 .....	14
Tabel 4. Rentang Penilaian Pencapaian Kinerja .....	17
Tabel 5. Capaian Kineja SUPM Kotaagung Triwulan III Tahun 2023 .....	18
Tabel 6. Capaian Indikator Kinerja 10 .....	29
Tabel 7. Capaian Indikator Kinerja 11 .....	30
Tabel 8. Capaian Indikator Kinerja 10 .....	26

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.	Hasil Capaian Kinerja SUPM Kota Agung Tahun 2023 .....	vii
Gambar 2.	Struktur Organisasi SUPM Kota Agung Tahun 2023 .....	6
Gambar 3.	Grafik Efisiensi .....	34

## DAFTAR LAMPIRAN

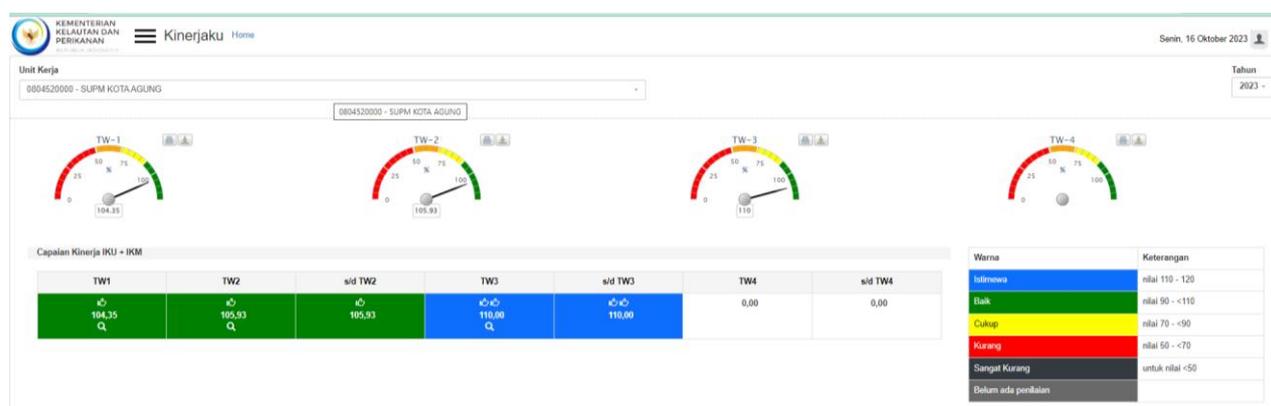
Lampiran 1. PK Awal SUPM Kotaagung 2023 .....	35
Lampiran 2. PK Revisi SUPM Kotaagung 2023 .....	37

## RINGKASAN EKSEKUTIF

Sesuai dengan Perjanjian Kinerja Tahun 2023, Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Negeri Kota Agung melakukan pengukuran untuk memenuhi 3 (tiga) sasaran kegiatan dan 13 (tiga belas) Indikator Kinerja, yang terdiri dari 5 (lima) Indikator Kinerja Utama dan 8 (delapan) Indikator Kinerja Mandatory. Laporan ini menggambarkan capaian kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Negeri Kota Agung selama Triwulan III pada Tahun 2023.

Pengukuran capaian kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kota Agung Tahun 2023 dilakukan dengan cara membandingkan antara target (rencana) dan realisasi indikator kinerja pada masing-masing perspektif. Pencatatan dan pengukuran kinerja dilakukan dengan bantuan perangkat lunak berbasis *website* dari Kementerian Kelautan Perikanan, dengan laman <https://kinerjaku.kkp.go.id/app/home>. Dari hasil pengukuran kinerja tersebut, diperoleh data capaian kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kota Agung di tingkat korporat Tahun 2023 sebesar **110.00%** yang berasal dari capaian kinerja masing-masing perspektif sebagai berikut:

**Gambar 1. Hasil Capaian Kinerja SUPM Kota Agung pada <http://kinerjaku.kkp.go.id/>**



Berdasarkan dashboard data capaian pada Tahun 2023, sudah tercapai 2 (dua) IKU dari 13 IK, adapun IK yang sudah tercapai yaitu :

1. Unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar SUPM Kotaagung dengan target 92 tercapai 133,33%.
2. Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Kotaagung yang dokumen tindaklanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan dengan target 75 tercapai 75

Hasil evaluasi pada kinerja triwulan III Tahun 2023 adalah kinerja tercapai dengan baik, untuk peningkatan pencapaian kinerja triwulan IV tahun 2023 perlu adanya koordinasi dengan ketua tim kerja dan *follow up* berkala terkait monitoring progress capaian IKU terutama pada IKU serapan lulusan di DU/DI KP dan wirausaha beserta data dukung sehingga diperoleh data yang valid.

Koordinasi secara maksimal antara tim kerja dan seluruh bagian serta bagian monitoring sebagai upaya pencapaian nilai kinerja maksimal setiap IKU pada tahun anggaran 2023

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

---

#### **A. Latar Belakang**

Setiap penyelenggara negara dan pemerintah harus mampu menampilkan akuntabilitas kinerjanya dalam melaksanakan tugas dan fungsinya sebagaimana telah diatur pada Perpres Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP).

SUPM Kotaagung berkewajiban untuk mempertanggungjawabkan tugas dan fungsi yang diamanatkan dan dijabarkan dengan menyiapkan, menyusun serta menyampaikan laporan kinerja secara tertulis dan periodik. Pelaporan Kinerja dimaksudkan untuk mengkomunikasikan capaian kinerja SUPM Kota Agung dalam triwulan II yang dikaitkan dengan proses pencapaian tujuan dan sasaran, serta menjelaskan keberhasilan dan kegagalan tingkat kinerja yang dicapainya dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKj) Triwulan II Tahun 2023.

Mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Pelaporan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, SUPM Kota Agung Tahun 2023 menyampaikan capaian kinerja SUPM Kota Agung selama tahun 2023 melalui analisis dan evaluasi kinerja, sehingga diharapkan akan mampu menjadi instrumen peningkatan kinerja organisasi secara menyeluruh.

Dasar pelaksanaan kegiatan SUPM Kota Agung tahun 2023, mengacu kepada Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), yang terdiri dari kebijakan yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) Badan Riset SDMP KP dan Kementerian Kelautan dan Perikanan 2020 – 2024 serta Rencana Kegiatan Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan 2020 – 2024, Reviu Rencana Kegiatan SUPM

Kota Agung 2023, Rencana Kerja Anggaran Kementerian/Lembaga (RKA-KL) Tahun 2023 SUPM Kota Agung dan, Perjanjian Kinerja (PK) Kepala SUPM Kota Agung tahun 2023.

## **B. Tujuan**

Penyusunan Laporan Kinerja SUPM Kota Agung Tahun 2023 memenuhi beberapa tujuan, yaitu:

1. Sebagai alat penilai kinerja secara kuantitatif, sebagai wujud akuntabilitas pelaksanaan tugas dan fungsi SUPM Kotaagung menuju terwujudnya good governance, dan sebagai wujud transparansi serta pertanggungjawaban kepada atasan / Intitusi Pembina.
2. Sebagai wujud transparansi serta pertanggungjawaban kepada masyarakat
3. Sebagai alat kendali dan alat pemacu peningkatan kinerja setiap bagian di SUPM Kota Agung .
4. Sebagai umpan balik (*Feedback*) untuk perbaikan kinerja di tahun berikutnya.

## **C. Tugas dan Fungsi**

Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Negeri Kota Agung berdasarkan Surat Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 6 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kelautan dan Perikanan, Sekolah Usaha Perikanan Menengah merupakan Unit Pelaksana Teknis (UPT) dibawah Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan.

Adapun tugas dan fungsi Sekolah Usaha Perikanan Menengah Negeri Kota Agung, sebagai berikut :

### **1. Tugas**

Sekolah Usaha Perikanan Menengah Negeri Kotaagung mempunyai tugas melaksanakan pendidikan menengah kejuruan di bidang perikanan sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

## 2. Fungsi

Dalam melaksanakan tugasnya, Sekolah Usaha Perikanan Menengah Negeri Kota Agung menyelenggarakan fungsi :

- a. Pemberian pelajaran pendidikan dan pelatihan kepada siswa di bidang ketrampilan perikanan sesuai dengan kurikulum program studi yang ditetapkan;
- b. Pelaksanaan kegiatan ko kulikuler;
- c. Pelaksanaan bimbingan dan konseling bagi siswa;
- d. Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
- e. Pengolaan sarana pendidikan dan pelatihan;
- f. Pelaksanaan dan pembinaan hubungan kerja sama dengan dunia usaha, orang tua siswa, dan masyarakat; dan
- g. Pengelolaan urusan tata usaha dan rumah tangga.

Dalam melaksanakan fungsi tersebut Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kota Agung di dukung oleh bagian – bagian sebagai berikut :

### 1) Bagian Tata Usaha yang mempunyai tugas :

- a) Bertanggung jawab terhadap pengelolaan urusan rumah tangga
- b) Membantu kepala sekolah dalam memberikan pelayanan administrasi kepada semua satuan organisasi di lingkungan Sekolah Usaha Perikanan Menengah Kota Agung
- c) Mengkoordinir dan mengontrol pelaksanaan tugas urusan umum, urusan rumah tangga perlengkapan dan inventaris barang, urusan keuangan dan program, urusan kepegawaian dan ketatausahaan
- d) Mengkoordinir penyusunan program/kegiatan, renstra, renja, rencana operasional kegiatan serta laporan tahunan dan laporan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah setiap akhir tahun dengan melakukan kerja sama tim dengan wakil kepala sekolah dan sekretaris dewan guru

### 2) Bagian Pengajaran yang mempunyai tugas :

- a) Mengkoordinir kegiatan proses belajar mengajar
- b) Mengkoordinir pengaturan pembagian jam mengajar guru
- c) Mengkoordinir pelaksanaan evaluasi kegiatan pendidikan, penyusunan program pengajaran, administrasi pengajaran dan perpustakaan
- d) Mengkoordinir pelaksanaan kegiatan ko-kurikuler
- e) Mengkoordinir pelaksanaan kegiatan ujian kepelautan dan sertifikasi keahlian
- f) Mengawasi dan memonitoring kegiatan pelaksanaan pengajaran siswa selama proses belajar mengajar

3) Bagian kesiswaan yang mempunyai tugas :

- a) Membuat perencanaan kegiatan urusan kesiswaan
- b) Mengembangkan minat dan bakat siswa dalam kegiatan ekstra kurikuler
- c) Mengkoordinir buku kondite siswa
- d) Mengkoordinir dan membuat jadwal guru piket setiap bulan
- e) Melakukan pengawasan, pengaturan terhadap tata tertib kehidupan kampus di asrama
- f) Merencanakan dan membuat daftar menu makan siswa di asrama
- g) Merencanakan dan melaksanakan penerimaan siswa baru

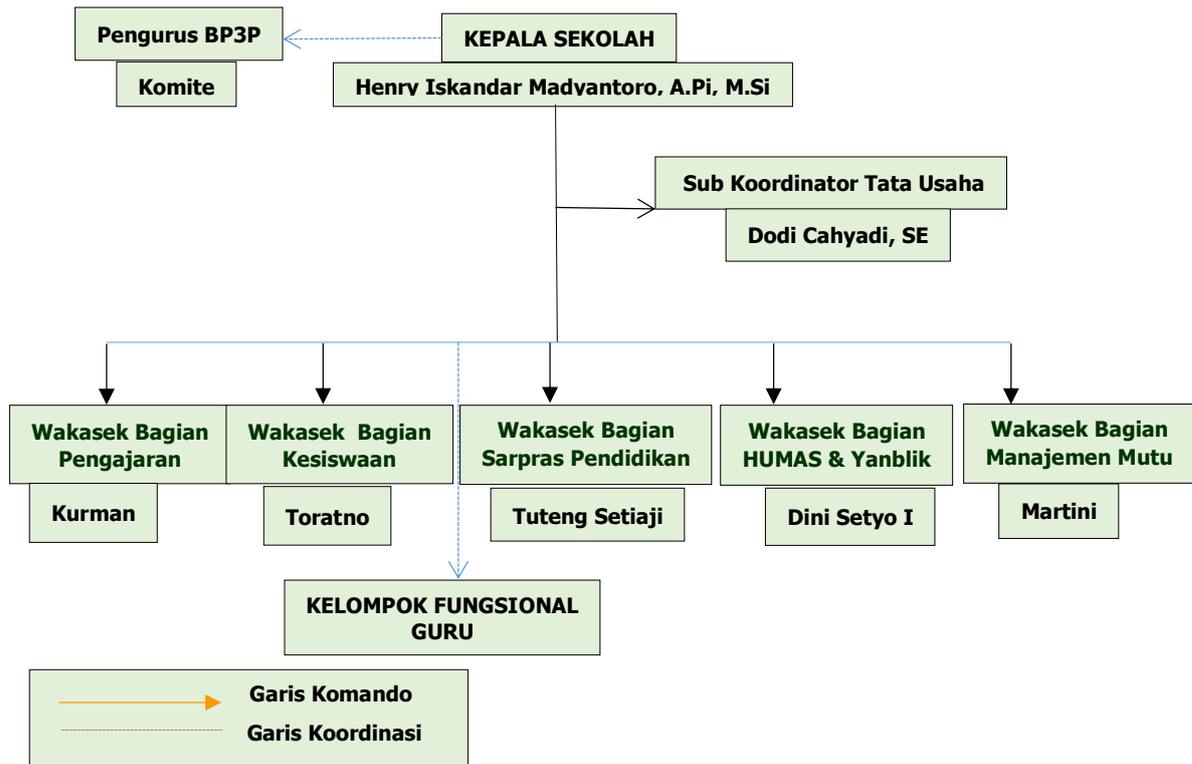
4) Bagian sarana diklat yang mempunyai tugas :

- a) Mengkoordinir seluruh kegiatan yang berada di bawah sarana prasarana pendidikan
- b) Mengkoordinir perencanaan kebutuhan sarana dan prasarana diklat
- c) Mengkoordinir penggunaan, menyimpan dan pengeluaran serta pemeliharaan sarana dan prasarana diklat untuk kegiatan proses belajar mengajar
- d) Mengkoordinir penyiapan semua instalasi untuk pelaksanaan praktek siswa

- 5) Bagian Manajemen Mutu Sekolah yang mempunyai tugas :
  - a) Mengkoordinir pelaksanaan penyusunan pengajuan angka kredit guru dan jabatan fungsional lainnya.
  - b) Mengkoordinir pengembangan profesionalisme guru
  - c) Mengkoordinir pengawasan dan monitoring kegiatan proses belajar mengajar
  - d) Mengkoordinir penataan kearsipan bukti fisik kegiaian dewan guru
  - e) Melakukan koordinasi dengan para wakil kepala sekolah dalam pelaksanaan kegiatan
  
- 6) Bagian Hubungan Masyarakat yang mempunyai tugas :
  - a) Merencanakan dan mewujudkan kerja sama kemitraan sekolah dengan pihak lain
  - b) Melaksanakan kegiatan pelatihan/kursus keterampilan dan penyuluhan untuk masyarakat
  - c) Melaksanakan kegiatan pengabdian pada masyarakat
  - d) Melaksanakan kerja sama dengan dunia usaha dan dunia industri
  - e) Mengupayakan promosi bagi pengembangan sekolah dan sosialisasi penerimaan siswa baru.

Struktur Organisasi SUPM Negeri Kota Agung diatur dalam Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor : 54/PERMEN-KP/2014 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor : PER.46/MEN/2011 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah dan dikembangkan dengan Keputusan Kepala Sekolah Usaha Perikanan Menengah Negeri Kota Agung Nomor : B.1/BRSDM-SUPMKOT/OT.210/I/2022 Tanggal 3 Januari 2022 Tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Satker SUPM Negeri Kota Agung Tahun Anggaran 2022, seperti gambar berikut :

**Gambar 2. Struktur Organisasi SUPM Kota Agung Tahun 2023**



#### D. Sistematika Laporan Kinerja

Dasar hukum dalam penyusunan Laporan Kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kota Agung adalah:

1. Ketetapan MPR Nomor XI/MPR/1998 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme.
2. Perpres Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja.

5. Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara (LAN) Nomor : 239/IX/6/8/2003 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Kinerja Instansi Pemerintah

Adapun sistematika penyajian laporan sebagai berikut:

1. **Ringkasan Eksekutif**, pada bagian ini berisi ringkasan dari laporan ini, antara lain berisi uraian singkat tentang tujuan, sasaran, capaian kinerja dan kendala selama triwulan II tahun 2023.
2. **Bab I Pendahuluan**, pada bab ini berisi hal-hal umum tentang SUPM Kota Agung seperti tugas dan fungsi, struktur organisasi SUPM Kota Agung.
3. **Bab II Perencanaan Kinerja**, pada bab ini uraian singkat tentang Rencana Kerja SUPM Kota Agung Tahun 2023, dan Penetapan kinerja SUPM Kota Agung Tahun 2023 serta Pengukuran Kinerja.
4. **Bab III Akuntabilitas Kinerja**, bab ini dijelaskan hasil capaian kinerja dari indikator-indikator kinerja yang telah diuraikan pada bab sebelumnya disertai beberapa capaian indikator kinerja lainnya.
5. **Bab IV Penutup**, bab ini berisi uraian singkat terkait Kesimpulan, Pemasalahan dan Rekomendasi.
6. **Lampiran**

## **BAB II**

### **PERENCANAAN DAN PENETAPAN KINERJA**

---

#### **A. Rencana Kegiatan Tahun 2023**

Rencana Kegiatan Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kota Agung Tahun 2023 tidak terlepas dari Renstra Kementerian Kelautan dan Perikanan dan Renstra BRSDM KP serta Rencana Kegiatan turunan dari Pusat Pendidikan Kelautan dan Pendidikan yang menjadi panduan utama dalam penyusunan Rencana Kegiatan SUPM Kota Agung. Renstra Pusdik KP telah ditetapkan dalam Peraturan Kepala Pusat Pendidikan Dan Kelautan dan Perikanan Nomor 180/PER-BRSDM/2021 Tentang Rencana Strategis Pendidikan Kelautan Dan Perikanan Tahun 2021-2024.

Renstra BRSDM menjelaskan Visi KKP yaitu “Mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri dan berkepribadian berlandaskan gotong royong”. Keberadaan Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) memiliki peran yang strategis dalam mendukung visi dan misi KKP dimaksud. Dukungan tersebut dilaksanakan dalam bentuk kegiatan pendidikan kelautan dan perikanan sebagai berikut:

1. Pengembangan SDM yang mengikuti perkembangan era globalisasi dan ekonomi digital dengan mewujudkan lembaga pendidikan yang bertaraf internasional.
2. Mencetak SDM unggul yang mampu bersaing sesuai dengan kebutuhan dunia usaha/industri sehingga semua lulusan dapat berkarya baik bekerja di DUDI dan menjadi wirausaha yang handal.
3. Meningkatkan pendidikan SDM dan perluasan akses pendidikan vokasi bagi anak pelaku usaha KP, terbentuknya Lembaga pendidikan Baru yang lebih dekat dengan anak pelaku utama perikanan.
4. Mewujudkan pelaku utama yang mandiri, kompeten, sadar /peduli terhadap inovasi teknologi, kelestarian dan keberlanjutan sumberdaya kelautan dan perikanan, dengan terbukanya diploma I bagi nelayan dan pelaku utama dibidang kelautan dan perikanan
5. Mewujudkan tatakelola riset dan SDM yang baik dan melakukan

kerjasama dengan lembaga/instansi dalam dan luar negeri, dengan terwujudnya kerjasama lembaga pendidikan luar negeri.

## **1. Visi SUPM Kota Agung**

Visi Sekolah Usaha Perikanan Menengah Kota Agung pada tahun 2020-2024 adalah mendukung visi BRSDM yaitu “Terwujudnya Masyarakat Kelautan dan Perikanan yang Sejahtera dan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan yang Berkelanjutan untuk mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian, berlandaskan gotong-royong melalui kegiatan pendidikan vokasi kelautan dan perikanan berkualitas”.

Sedangkan visi SUPM Kotaagung adalah mendukung visi Pusat Pendidikan KP tahun 2020-2024 yaitu “ *Terwujudnya Masyarakat Kelautan dan Perikanan yang Sejahtera dan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan yang Berkelanjutan untuk mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian, berlandaskan gotong-royong melalui kegiatan pendidikan vokasi kelautan dan perikanan berkualitas*”.

## **2. Misi SUPM Kota Agung**

Misi Sekolah Usaha Perikanan Menengah Kota Agung mengacu pada Visi BRSDM yakni:

- a) Membentuk dan menghasilkan pendidik, tenaga kependidikan dan peserta didik yang bertaqwa kepada Tuhan Yang maha Esa melalui kegiatan keagamaan dan kemanusiaan
- b) Menumbuhkan dan menanamkan jiwa optimisme dan sportifitas bagi tenaga pendidik, tenaga kependidikan dan peserta didik melalui penyelenggaraan pendidikan, pengelolaan dan pemanfaatan sumber daya ikan secara bertanggung jawab dan kegiatan wirausaha
- c) Merubah pola pikir tenaga pendidik, tenaga kependidikan dan peserta didik untuk berfikir terarah dalam melindungi, menjaga,

mengelola dan memanfaatkan potensi sumberdaya ikan secara berkelanjutan dan bertanggung jawab bagi kesejahteraan diri dan masyarakat.

- d) Menumbuhkan dan menerapkan jiwa jujur, disiplin, kreatif, inovatif, transparan, berkorban dan tanggung jawab dalam penyelenggaraan pendidikan.
- e) Menumbuhkan dan membangkitkan semangat jiwa bahari, jiwa wirausaha dan cinta tanah air bagi tenaga pendidik, tenaga kependidikan dan peserta didik melalui kegiatan eko bahari dan eko wisata
- f) Menghasilkan lulusan yang profesional dan kompeten untuk kebutuhan dunia usaha dan dunia industri kelautan dan perikanan
- g) Membentuk dan menghasilkan pendidik, tenaga kependidikan dan peserta didik untuk budaya sadar dan bertanggung jawab dalam penyelenggaraan lingkungan sekolah yang bersih, indah, sehat, aman dan nyaman.

### **3. Tujuan SUPM Kota Agung**

Tujuan yang diharapkan adalah penjabaran lebih lanjut dari Visi dan Misi Sekolah Usaha Perikanan Menengah Kota Agung dalam rangka mencapai sasaran kegiatan pembangunan kelautan dan perikanan 2020 – 2024 adalah:

- a) Terselenggaranya pembelajaran kejuruan perikanan berbasis kompetensi standar Program Agribisnis Perikanan Air Payau dan Laut (APAPL), Nautika Kapal Penangkap Ikan (NKPI) dan Agribisnis Penolahan Hasil Perikanan (APHP).
- b) Terlaksananya peningkatan profesionalisme bagi guru dan staf guna kemajuan dan pengembangan kemampuan dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran dan peningkatan kinerja.
- c) Terselenggaranya pembinaan nilai – nilai kepribadian yang berbasis pada penanaman sikap, mental dan disiplin serta pembentukan fisik dan kesehatan serta berjiwa bahari.

- d) Tersedianya sarana dan prasarana pendidikan yang baik dan sesuai dengan standar nasional dan internasional untuk kegiatan proses belajar mengajar yang optimal.
- e) Terciptanya hubungan yang baik dengan daerah, sehingga mampu berperan serta dalam pembangunan daerah khususnya dalam menciptakan kader – kader di bidang perikanan.

#### 4. Sasaran Kegiatan SUPM Kota Agung

Sasaran kegiatan pembangunan kelautan dan perikanan melalui pelaksanaan kegiatan pendidikan kelautan dan perikanan merupakan kondisi yang diinginkan dapat dicapai oleh Sekolah Usaha Perikanan Menengah Kota Agung dengan memperhatikan kondisi yang diinginkan dapat dicapai oleh Pusdik KP sebagai suatu *outcome/impact* dari beberapa program yang dilaksanakan. Dengan memperhatikan sasaran kegiatan Pusdik KP, maka sasaran kegiatan yang akan dicapai Sekolah Usaha Perikanan Menengah Kota Agung pada tahun 2022 mengacu pada sasaran kegiatan Pusdik KP.

Pada tahun 2023, Sekolah Usaha Perikanan Menengah Kota Agung memiliki 3 (tiga) Sasaran Kegiatan (SK):

**Tabel 1. Sasaran Kegiatan SUPM Kota Agung Tahun 2023**

SASARAN KEGIATAN	
1	Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten
2	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendidikan KP yang Terstandar
3	Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker

#### B. Penetapan Kinerja (PK) Tahun 2023

Sebagai penjabaran sasaran kinerja yang hendak dicapai dalam bidang pendidikan kelautan dan perikanan, telah ditetapkan target tiap Indikator Kinerja (IK) yang terdiri dari 5 (lima) Indikator Kinerja Utama (IKU) dan 8 (delapan) Indikator Kinerja Manajerial (IKM) pada masing-masing sasaran kinerja yang tertuang dalam Penetapan Kinerja berbentuk Perjanjian Kinerja (PK) tahun 2023 yang telah ditetapkan dan disahkan pada tanggal 31 Januari 2023, namun pada pelaksanaannya terdapat revisi kegiatan di bulan Juni 2023, sehubungan dengan terbitnya persetujuan penggunaan pemanfaatan kembali dana PNBP Satker. Sehingga Sasaran Kegiatan (SK) dan Indikator Kinerja (IK) yang harus terpenuhi bertambah, yang sebelumnya hanya terdiri dari 2 SK dan 12 IK menjadi 3 SK, 13 IK dengan rincian sebagai berikut:

**Tabel 2. Revisi Perjanjian Kinerja SUPM Kota Agung Tahun 2023**

No	Sasaran Kegiatan		Indikator Kinerja	Target Semula	Target Revisi
1	Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	1	Persentase lulusan satuan pendidikan KP yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)	75	75
		2	Lulusan satuan pendidikan KP yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (orang)	4	4
		3	Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan yang kompeten (Orang)	164	164
		4	Nilai PNBP Satker SUPM Kotaagung (Rp. Miliar)	0,698	0,698
2	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendidikan KP yang Terstandar	5	Gedung Bangunan dan Prasarana Pendidikan Tinggi yang Ditingkatkan Kapasitasnya di SUPM Kotaagung (Unit)	-	1
3	Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	6	Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Kotaagung dibandingkan realisasi anggaran SUPM Kotaagung TA. 2022 (%)	≤0,5%	≤0,5%
		7	Indeks Profesionalitas ASN SUPM Kotaagung (indeks)	79	79
		8	Nilai PM SAKIP SUPM Kotaagung (Nilai)	80	80
		9	Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Kotaagung (Nilai)	92	92
		10	Unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar SUPM Kotaagung (%)	92	92

		11	Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Kotaagung yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%)	75	75
		12	Nilai IKPA SUPM Kotaagung (Nilai)	89	89
		13	Nilai Kinerja Anggaran SUPM Kotaagung (Nilai)	82	82

### C. Rencana Aksi (Renaksi) Tahun 2023

Rencana Aksi (Renaksi) merupakan pedoman pelaksanaan kegiatan yang akan dilaksanakan pada satu tahun anggaran kerja, yang menjadi dasar pelaksanaan kegiatan dalam pencapaian target pada indikator kinerja di Perjanjian Kinerja (PK) Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kota Agung tahun 2023. Berikut adalah Rencana Kegiatan Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kota Agung tahun 2023.

**Tabel 3. Rencana Aksi SUPM Kota Agung Tahun 2023**

No	Indikator Kinerja Program	Target Tahun 2023	Alokasi Anggaran Semula	Alokasi Anggaran Menjadi
1	Persentase lulusan satuan pendidikan KP yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan	75%	Rp 67.800.000	Rp 39.100.000
2	Lulusan satuan pendidikan KP yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan	4 Orang	Rp 22.000.000	Rp 141.307.000
3	Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan yang kompeten	164 Orang	Rp 2.253.409.000	Rp 2.162.802.000
4	Nilai PNPB Satker SUPM Kotaagung	Rp. Miliar	Rp 455.000.000	Rp 455.000.000
5	Gedung Bangunan dan Prasarana Pendidikan Tinggi yang Ditingkatkan Kapasitasnya di SUPM Kotaagung	1 Unit	-	Rp. 333.689.000
6	Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Kotaagung dibandingkan realisasi anggaran SUPM Kotaagung TA. 2022	≤0,5%	Rp 12.611.828.000	Rp 12.655.133.000
7	Indeks Profesionalitas ASN SUPM Kotaagung	79 Indeks	Rp 6.000.000	Rp 6.000.000
8	Nilai PM SAKIP SUPM	80 Nilai	Rp 31.000.000	Rp 31.000.000

	Kotaagung			
9	Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Kotaagung	92 Nilai	Rp. 12.000.000	Rp. 12.000.000
10	Unit Kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar SUPM Kotaagung	92%	Rp. 12.000.000	Rp. 12.000.000
11	Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Kotaagung yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan	75%	Rp. 15.000.000	Rp. 15.000.000
12	Nilai IKPA SUPM Kotaagung	89 Nilai	Rp. 34.000.000	Rp. 34.000.000
13	Nilai Kinerja Anggaran SUPM Kotaagung	82 Nilai	Rp 18.443.000	Rp 18.443.000
<b>Total Anggaran</b>			<b>Rp 15.591.785.000</b>	<b>Rp 15.925.474.000</b>

Pagu anggaran SUPM Kotaagung mengalami revisi setelah terdapat persetujuan penggunaan kembali dana PNBPN, yang semula Rp. 15.591.785.000,- menjadi Rp. 15.925.576.000,-.

#### D. Pengukuran Kinerja

##### 1. Rumus Pengukuran

Pengukuran capaian kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kota Agung tahun 2023, dilakukan dengan membandingkan antara target (rencana) dengan realisasi pada masing – masing Indikator Kinerja (IK). Penghitungan indeks capaian IK perlu memperhitungkan jenis polarisasi IK yang berlaku yaitu *maximize*, *minimize* dan *stabilize*. Ketentuan penetapan indeks capaian IK adalah:

- a. Angka maksimum adalah 120;
- b. Angka minimum adalah 0;
- c. Formula penghitungan indeks capaian IKU untuk setiap jenis polarisasi adalah berbeda.

No	Warna		Persentase Capain
1.	Biru		Istimewa (Nilai 110 – 120)
2.	Hijau		Baik (Nilai 90 - ≥100)
3.	Kuning		Cukup (Nilai 70 - < 90)
4.	Merah		Kurang (Nilai 50 - < 70)
5.	Hitam		Sangat Kurang (Nilai < 50)
6.	Abu		Belum ada penilaian

Pengukuran kinerja dilakukan dengan mengacu pada manual IK pada masing – masing Indikator yang telah ditetapkan.

## 2. Metode Pengukuran Kinerja

Metode pengukuran kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kota Agung tahun 2023 dilakukan secara berkala setiap triwulan sekali yaitu pada bulan Maret, Juni, September dan Desember, melalui aplikasi Kinerjaku yang dilaksanakan oleh operator kinerjaku dan pelaksana kinerja berdasarkan Surat Tugas Nomor : B.20 / BRSDM – SUPM.KOT/KP/.440/I/2023.

## BAB III

### AKUNTABILITAS KINERJA

---

#### A. Prestasi Indikator Kinerja (IK) Tahun 2023

Pengelolaan kinerja merupakan sebuah sistem manajemen yang perlu dilakukan organisasi didalam mencapai sasaran kinerja yang diharapkan. Dalam hal ini, Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung membentuk tim pengelola kinerja untuk melaksanakan pengumpulan data kinerja, kemudian mengukur, dan mengevaluasi perkembangan capaian kinerja secara berkala setiap 3 bulan. Hasil pengukuran tersebut akan memberikan gambaran tingkat keberhasilan dan hambatan dalam pencapaian seluruh sasaran kinerja yang telah diperjanjikan. Data capaian kinerja diolah dan disajikan dalam aplikasi manajemen kinerja berbasis website di *kinerjaku.kkp.go.id* dengan kategorisasi (penentuan posisi) tingkat capaian kinerja sebagaimana disajikan pada tabel berikut :

**Tabel 4. Rentang Penilaian Pencapaian Kinerja**

No	Kode Warna	Rentang Nilai	Arti
1	Biru	110 – 120	Istimewa
2	Hijau	90 – <110	Baik
3	Kuning	70 – < 90	Cukup
4	Merah	50 – < 70	Kurang
5	Hitam	< 50	Sangat Kurang
6	Abu	Tidak ada nilai	Belum input capaian

Sasaran Kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung tahun 2023 terdiri dari 3 (tiga) sasaran kegiatan (SK) yang diukur keberhasilannya melalui capaian 13 (tiga belas) Indikator Kinerja (IK) dengan target yang ditentukan.

Pengukuran capaian kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung Triwulan III Tahun 2023 dilakukan dengan cara membandingkan antara target (rencana) dan realisasi indikator kinerja pada masing-masing sasaran startegis. Pencatatan dan pengukuran kinerja dilakukan dengan bantuan perangkat lunak berbasis *balanced scorecard* dari Kementerian Kelautan Perikanan, yaitu pada <http://kinerjaku.kkp.go.id>. Dari hasil pengukuran kinerja tersebut, diperoleh data capaian kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung Triwulan III Tahun 2023 sebesar **110.00%** yang berasal dari capaian kinerja masing-masing sebagaimana disajikan dalam tabel berikut:

**Tabel 5. Capaian Kinerja SUPM Kotaagung Triwulan III Tahun 2023**

No	Indikator Kinerja	Target Tahun 2023	Triwulan III Tahun 2023		%
			Target	Capaian	
1.	Persentase lulusan satuan pendidikan KP yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)	75	-	-	-
2.	Lulusan satuan pendidikan KP yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (orang)	4	-	-	-
3.	Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan yang kompeten (Orang)	164	-	-	-
4.	Nilai PNBP Satker SUPM Kotaagung (Rp. Miliar)	0,698	-	-	-
5.	Gedung Bangunan dan Prasarana Pendidikan Tinggi yang Ditingkatkan Kapasitasnya di SUPM Kotaagung (Unit)	1	-	-	-
6.	Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Kotaagung dibandingkan realisasi anggaran SUPM Kotaagung TA. 2021 (%)	≤0,5%	-	-	-
7.	Indeks Profesionalitas ASN SUPM Kotaagung (indeks)	79	-	-	-
8.	Nilai PM SAKIP SUPM	80	-	-	-

Kotaagung (Indeks)					
9.	Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Kotaagung (Nilai)	92	-	-	-
10.	Unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar SUPM Kotaagung (%)	92	<b>92</b>	<b>133,33</b>	<b>120</b>
11.	Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Kotaagung yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%)	75	<b>75</b>	<b>75</b>	<b>100</b>
12.	Nilai IKPA SUPM Kotaagung (Nilai)	89	-	-	-
13.	Nilai Kinerja Anggaran (NKA) SUPM Kotaagung (Nilai)	82	-	-	-

## B. Evaluasi dan Analisis Kinerja

Pelaksanaan evaluasi dan analisis kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung dilakukan melalui pengukuran kinerja dengan menggunakan formulir pengukuran kinerja sesuai Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja. Pengukuran kinerja digunakan sebagai dasar menilai keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan kegiatan program sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan misi dan visi BRSDM KP. Pengukuran kinerja dimaksud merupakan hasil dari suatu penilaian yang didasarkan pada Indikator Kinerja Utama (IKU) , yang terdiri dari 5 IKU dan 8 IKM yang telah diidentifikasi agar sasaran-sasaran kegiatan dan tujuan sebagaimana telah ditetapkan dalam peta strategis BRSDM KP yang menjadi kontrak kerja tahun 2023 dapat tercapai.

Capaian kinerja IKU dan IKM Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung pada triwulan III tahun 2023 mencapai 110,00% seperti terlihat pada gambar 1 halaman vii yang masuk dalam kriteria baik (hijau). Hasil dari capaian kinerja sasaran kegiatan (SK) tersebut

dijabarkan dalam setiap capaian kinerja IKU dan IKM, dimana secara umum dapat disampaikan bahwa capaian kinerja pada 5 (lima) IKU dan 8 (delapan) IKM yang diukur pada Triwulan III Tahun 2023 telah memenuhi target yang ditetapkan. Perlu disampaikan bahwa capaian kinerja sasaran kegiatan (SK) dihasilkan dari kinerja masing-masing Indikator Kinerja (IK) yang mendukung dan menjadi ukuran keberhasilan sasaran kegiatan (SK) tersebut.

Capaian kinerja triwulan III tahun 2023 masing-masing Indikator dari masing-masing sasaran kegiatan (SK) dan IK dapat disampaikan sebagaimana berikut :

**Sasaran Kegiatan 1 :  
Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan  
Yang Kompeten**

**Indikator Kinerja 1 :**

**Persentase Lulusan Satuan Pendidikan KP yang Bekerja di Bidang Kelautan dan Perikanan (%)**

Indikator ini dimaksudkan sebagai tolak ukur kontribusi SUPM Kotaagung dalam mewujudkan terserapnya peserta didik di bidang Kelautan dan Perikanan.

Capaian indikator Persentase lulusan SUPM Kotaagung yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan pada tahun 2023 ditargetkan sebanyak 75% dari jumlah lulusan. Pada tahun 2023 IK serapan di ukur pada triwulan IV, sumber data pengukuran melalui aplikasi SIMDIK.

Untuk tahun 2023 progress pencapaian Iku adalah dengan melakukan:

1. Penjajakan dalam rangka menjalin kerjasama dengan perusahaan-perusahaan penyalur dan pengguna tenaga kerja dalam rangka menyerap lulusan SUPM Kotaagung dengan melakukan kegiatan seleksi tenaga kerja pada peserta didik kelas III setelah dilaksanakannya pengumuman kelulusan peserta didik sehingga

setelah pelaksanaan wisuda lulusan para peserta didik yang sudah lolos seleksi akan langsung direkrut oleh perusahaan terkait.

2. Membuat jadwal kegiatan kunjungan ke perusahaan, dan mitra dunia usaha dan dunia industri.
3. Melakukan *follow up* kepada DUDI yang sudah menjalin kerjasama perekrutan alumni.
4. Sampai dengan TW III Tahun 2023, progress yang dilakukan adalah melakukan penelusuran data alumni yang lulus pada bulan Agustus 2023, serta melakukan *follow up* kembali bagi alumni yang sudah diterima magang pada perusahaan.

#### **Indikator Kinerja 2 :**

#### **Lulusan Satuan Pendidikan KP yang Melakukan Rintisan Wirausaha di Bidang Kelautan dan Perikanan (Orang)**

Indikator ini merupakan IK yang bertujuan untuk menggambarkan kontribusi SUPM Kotaagung dalam rangka mewujudkan terserapnya lulusan peserta didik menjadi wirausaha baru di bidang kelautan dan perikanan. Indikator ini akan diukur capaiannya pada triwulan IV tahun 2023, progress kegiatan ini adalah:

1. Melakukan penjadwalan dan pembuatan proposal pelaksanaan kegiatan Teaching Factory bagi ketua jurusan.
2. SUPM Kotaagung mengoptimalkan pembelajaran kewirausahaan pada mata pelajaran produktif melalui *Teaching Factory* sehingga siswa memiliki modal pengetahuan dan cukup terlatih dalam melaksanakan kegiatan berwirausaha.
3. Menumbuhkan minat wirausaha siswa melalui program kompetisi wirausaha siswa baik tingkat internal maupun eksternal.

### **Indikator Kinerja 3 :**

#### **Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan yang kompeten (orang)**

Peserta didik merupakan salah satu dari komponen pendidikan yang tidak bisa ditinggalkan, karena tanpa adanya peserta didik tidak akan mungkin proses pembelajaran dapat berjalan. Peserta didik merupakan komponen manusiawi yang menempati posisi sentral dalam proses belajar-mengajar. Di dalam proses belajar mengajar, peserta didik sebagai pihak yang ingin meraih cita-cita, memiliki tujuan dan kemudian ingin mencapainya secara optimal.

Menurut Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 peserta didik adalah anggota masyarakat yang berusaha mengembangkan potensi diri melalui proses pembelajaran yang tersedia pada jalur, jenjang, dan jenis pendidikan tertentu

Menurut Sudarwan Danim (2010: 1) "Peserta didik merupakan sumber utama dan terpenting dalam proses pendidikan formal". Peserta didik bisa belajar tanpa guru. Sebaliknya, guru tidak bisa mengajar tanpa adanya peserta didik. Oleh karena itu kehadiran peserta didik menjadi keniscayaan dalam proses pendidikan formal atau pendidikan yang dilembagakan dan menuntut interaksi antara pendidik dan peserta didik.

Sebagai salah satu unit pelayanan teknis, Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung yang berfungsi sebagai pencetak sumber daya manusia kelautan dan perikanan pada yang kompeten sehingga mampu menghadapi persaingan di dunia usaha dan industri khususnya sektor kelautan dan perikanan. Progress capaian pada triwulan II atau semester I tahun 2023 ini Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung mempunyai target sebanyak 184 orang jumlah peserta didik yang kompeten yang terdiri dari 153 peserta didik SUPM dan 31 peserta didik Poltek KP Karawang Kampus Lampung, capaian pada semester I adalah sebesar 184 atau 100%, sedangkan progress pada triwulan III

jumlah peserta didik saat ini berjumlah 145 orang, dikarenakan adanya lulusan peserta didik AUP Karawang sebanyak 31 orang.

Adapun faktor yang mendukung keberhasilan pencapaian pada semester I adalah:

1. Terlaksananya pembinaan kepada peserta didik baik fisik, kerohanian dan konseling secara terjadwal.
2. Tersedianya fasilitas belajar dan pendukung bagi peserta didik.
3. Terlaksananya kegiatan pengawasan aktivitas peserta didik dalam bentuk piket terjadwal oleh pelaksana kesiswaan.

Selain faktor diatas juga didukung beberapa upaya dalam rangka mendukung keberhasilan pencapaian IK peserta didik, yaitu:

1. Melakukan pembinaan fisik, mental dan disiplin terhadap peserta didik baik taruna/i SUPM maupun taruna/i Poltek AUP kampus Lampung.
2. Melaksanakan pembinaan kerohanian.
3. Bimbingan konseling terhadap taruna/taruni yang membutuhkan.
4. Melaksanakan *home visit* bagi taruna/i yang sedang melaksanakan ijin karena sakit di luar kampus.
5. Menyediakan layanan kesehatan bagi taruna/i.
6. Memberikan program pelajaran tambahan bagi taruna/i yang membutuhkan.
7. Melaksanakan malam keakraban yang merupakan wadah bagi taruna/i untuk menampilkan bakat dan minatnya, di luar kemampuan akademik.
8. Melaksanakan pemeliharaan sarana dan prasarana asrama dalam rangka memenuhi kebutuhan sehari-hari taruna/i.

#### **Indikator Kinerja 4 :**

#### **Nilai PNBP Satker SUPM Kotaagung (Rp.Miliar)**

IK Nilai PNBП bertujuan untuk mengukur kontribusi SUPM Kotaagung dalam pencapaian PNBП Kementerian Kelautan Perikanan. Indikator PNBП pada tahun 2023 memiliki target 0.698 Miliar, dan akan diukur capaian pada triwulan IV tahun 2023.

Progress kegiatan yang dilakukan dalam upaya mencapai target IKU PNBП sampai triwulan III ini adalah:

1. Membuat identifikasi potensi PNBП di lingkungan SUPM Kotaagung.
2. Pemanfaatan lahan untuk disewakan kepada Koperasi Tunas Harapan (Koperasi Pegawai SUPM Kotaagung) sebagai lahan tambak udang vanamei skala busmetik.

Sampai dengan triwulan III tahun 2023 PNBП sudah tercapai Rp. 907.374.537,-.

**Sasaran Kegiatan 2 :  
Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendidikan KP yang Terstandar**

**Indikator Kinerja 5 :**

**Gedung Bangunan dan Prasarana Pendidikan Tinggi yang Ditingkatkan Kapasitasnya di SUPM Kotaagung (Unit)**

Dalam rangka mendukung ketersediaan sarana dan prasarana pendidikan yang memadai dan layak bagi peserta didik, maka perlu dilaksanakan peningkatan kapasitas gedung dan bangunan pada satker SUPM Kotaagung dengan menggunakan pemanfaatan kembali dana PNBП.

Indikator peningkatan kapasitas gedung dan bangunan akan dihitung ketercapaiannya pada triwulan IV tahun anggaran 2023, adapun progress pelaksanaan sampai dengan triwulan III adalah sudah selesai dilaksanakan kegiatan konsultasi perencanaan renovasi asrama dan sedang berjalan kegiatan renovasi asrama.

**Sasaran Kegiatan 3 :  
Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker**

### **Indikator Kinerja 6 :**

#### **Batas Tertinggi Persentase Nilai Temuan LHP BPK atas LK SUPM Kotaagung dibandingkan Realisasi Anggaran SUPM Kotaagung TA.2022 (%)**

Nilai temuan atas laporan keuangan yang ditampilkan dalam Laporan Hasil Pemeriksaan (LHP) BPK atas SUPM Kotaagung merupakan pernyataan profesional pemeriksa mengenai kewajaran informasi keuangan yang disajikan dalam laporan keuangan yang didasarkan pada empat kriteria yakni kesesuaian dengan standar akuntansi pemerintahan kecukupan pengungkapan (*adequate disclosures*), kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan, dan efektifitas sistem pengendalian internal.

Indikator Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Kotaagung dengan target tahun 2023 sebesar  $\leq 0,5\%$ . Progress yang dilaksanakan sampai dengan triwulan III adalah :

1. Melaksanakan tertib administrasi terutama dalam pelaksanaan pelayanan keuangan. Sampai dengan triwulan III
2. Melaksanakan pencatatan administrasi secara tertib dalam hal persediaan, dan melaksanakan rekonsiliasi.
3. Membuat perencanaan dan penjadwalan kegiatan pengadaan barang dan jasa di tahun 2023.
4. Sampai dengan triwulan III sudah tercapai nilai LHP BPK untuk Satker SUPM Kotaagung sebesar  $\leq 1$ , sesuai dengan surat Sekretaris abdan BRSDM KP nomor B.6509/BRSDM.1/HP.510/X/2023, tanggal 13 Oktober 2023.

### **Indikator Kinerja 7 :**

#### **Indeks Profesionalitas ASN SUPM Kotaagung (indeks)**

Indikator ini untuk menilai capaian indeks profesionalitas ASN di SUPM Kotaagung yang diukur pada semester I dan II di tahun 2023, melalui aplikasi IP ASN yang menginduk pada aplikasi Ropeg KKP. Target pencapaian minimal nilai indeks profesionalitas ASN tahun 2023 semester I adalah 60. IK IP ASN tercapai dengan adanya pengembangan diri yang dilakukan oleh para pegawai melalui peningkatan pendidikan formal dan pendidikan informal seperti pelatihan, seminar, serta terlaksananya kegiatan *In House Training* yang dilaksanakan oleh bagian mutu.

Adapun IK IP ASN pada semester I ditargetkan sebesar 60, dan sudah tercapai sebesar 78.20 atau 120%, capaian ini meningkat jika dibandingkan dengan semester I pada tahun 2022, faktor keberhasilan pencapaian nilai IK IP ASN adalah :

1. Terlaksananya monitoring pegawai melalui presensi absensi pegawai secara periodik.
2. Terlaksananya sosialisasi peraturan terbaru mengenai kepegawaian kepada pegawai SUPM Kotaagung,
3. Terlaksananya kegiatan *In House Training* yang terjadwal setiap tahunnya.
4. Terlaksananya peningkatan kompetensi pegawai baik online maupun offline.

Selain itu keberhasilan pencapaian IK juga didukung oleh beberapa upaya yang dilakukan yaitu:

1. Memberlakukan sanksi atau hukuman disiplin apabila pegawai terbukti melanggar ketentuan absensi, melalui teguran lisan, tertulis hingga sanksi administrasi, berdasarkan hasil monitoring pegawai.
2. Monitoring pengisian SKP bulanan pegawai.
3. Membuat rencana kebutuhan tugas belajar dan ijin belajar sebagai upaya peningkatan kompetensi pendidikan formal pegawai.

4. Membuat rencana kebutuhan diklat pegawai sebagai upaya peningkatan kompetensi informal pegawai.
5. Melakukan sosialisasi terhadap pegawai tentang peraturan-peraturan terkait kinerja pegawai.
6. Melaksanakan *In House Training* yang diikuti oleh seluruh pegawai SUPM Kotaagung dengan judul Implementasi Proyek Profil Pelajar Pancasila dan Budaya Kerja (P5BK), Penyusunan Kurikulum Operasional Satuan Pendidikan (KSOP), Analisis Rapor Pendidikan Tahun 2023.
7. Melaksanakan dua kegiatan seminar yang berjudul Emotional and Spiritual Intellegent at Work trough Gowth Mindset, dan Implementasi Konsep STIFIn untuk Meningkatkan Sinergitas Pendidik, Tenaga Kependidikan dan Peserta Didik.

Sedangkan pada triwulan III tahun 2023 progress capaian IP ASN sudah tercapai nilai sebesar 88.91% dimana nilai tersebut sudah melampaui nilai target tahunan.

#### **Indikator Kinerja 8 :**

#### **Nilai PM SAKIP SUPM Kotaagung (Nilai)**

SAKIP (Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah) adalah rangkaian sistematis dari berbagai aktivitas, alat, dan prosedur yang dirancang untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklasifikasian, pengikhtisaran, dan pelaporan kinerja pada instansi pemerintah, dalam rangka pertanggungjawaban dan peningkatan kinerja instansi pemerintah.

Tujuan dari pengukuran pada lingkup SUPM Kotaagung secara khusus adalah untuk memperoleh informasi mengenai implementasi SAKIP, menilai tingkat implementasi SAKIP, menilai tingkat akuntabilitas kinerja, memberikan saran perbaikan untuk peningkatan AKIP dan memonitor tindak lanjut rekomendasi hasil evaluasi periode sebelumnya.

IK Nilai PM SAKIP merupakan IK baru yang akan diukur pada periode kerja tahun 2023, dan merupakan IK tahunan yang akan diukur nilainya pada Triwulan IV. Progress pelaksanaan penilaian SAKIP di triwulan I adalah mengikuti *Kick Off Meeting* Implementasi SAKIP BRSDM Tahun 2023 bersama sekretariat BRSDM. Persiapan dokumen data dukung SAKIP dan upload dokumen kedalam aplikasi kinerjajaku.

Progress pelaksanaan penilaian implementasi SAKIP sampai dengan triwulan III di SUPM Kotaagung adalah sudah dilaksanakan penilaian mandiri SAKIP oleh tim monev Sekretariat BRSDM KP dengan perolehan nilai 81.05 predikat A (Memuaskan).

Keberhasilan capaian didukung oleh telaksananya tertib administrasi sehingga dapat menampilkan data dukung pelaksanaan SAKIP selama 5 tahun.

#### **Indikator Kinerja 9 :**

##### **Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Kotaagung (Nilai)**

IK Nilai rekonsiliasi Kinerja SUPM Kotaagung merupakan IK atau indikator yang menunjukkan keselarasan antara dokumen Laporan Kinerja (LKj), Target Kinerja dan Cara Pencapaian Kinerja dari masing-masing indikator yang diperjanjikan dalam PK.

Pada tahun 2023 IK rekonsiliasi diperhitungkan capaiannya pada triwulan ke IV, sehingga pada triwulan I sampai ke tiga tidak terdapat capaian, namun progress pelaksanaannya adalah pembuatan dokumen Laporan Kinerja triwulan III sesuai dengan capaian kinerja di triwulan III, melaksanakan rekonsiliasi capaian kinerja dengan tim monev Pusat Pendidikan KP setiap triwulan.

#### **Indikator Kinerja 10 :**

## Unit Kerja yang Menerapkan Sistem Manajemen Pengetahuan Yang Terstandar (%)

Capaian Indikator Kinerja (IK) Persentase unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar pada triwulan II tahun 2023 dapat di lihat pada tabel berikut :

**Tabel 6.** Capaian Indikator Kinerja 10

IK Unit kerja SUPM Kotaagung yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar									
Realisasi Triwulan III			2023					Renstra SUPM Kotaagung 2020 – 2024	
2020	2021	2022	Target 2023	Target TW III	Realisasi	% Capaian	% Kenaikan TW III 2022-2023	Target 2024	% Capaian thd target 2024
100	100	100	92	92	133,33	144,92391	33,33	84	158,73

Berdasarkan tabel tersebut diketahui bahwa target Persentase unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar di SUPM Kotaagung pada triwulan III adalah 92 dengan nilai capaian 100 (120,00%). Capaian pada tahun 2023 melebihi capaian pada triwulan III tahun 2020 sampai 2022 sebesar 100.

IK manajemen pengetahuan merupakan indikator yang mengukur sejauh mana keaktifan pejabat dan staf perwakilan dari satuan kerja untuk membagikan informasi kegiatan yang dilakukan selama periode 4 triwulan dalam media sosial milik KKP yaitu bitrix24, namun pada triwulan III tahun 2023 media sosial KKP berubah yaitu melalui Manajemen Collaboration (SSO KKP). Ada 2 komponen perhitungan pada IK ini, yaitu:

(i)

Sharing dokumen, (bobot 20%) (ii) keaktifan Pejabat/staf unit kerja level 1 dalam Sistem Informasi MP yang terpilih (bobot 80%), dengan penghitungan formula:

$$\% \text{ MP} = (20\% \times \text{Upload dokumen}) + (80\% \times \text{Keaktifan})$$

Faktor yang mendukung tercapainya nilai IK ini adalah:

1. Kedisiplinan para pejabat dalam membagikan informasi lewat aplikasi SSO KKP.
2. Keaktifan pejabat dalam mengupload baik kegiatan rutin, kegiatan seminar, ataupun *sharing knowledge* melalui publikasi video dan infografis sesuai dengan tusi kedalam aplikasi SSO KKP.

Upaya yang dilakukan dalam menunjang pencapaian keberhasilan IK ini adalah:

1. Mengupload dokumentasi kegiatan dalam aplikasi SSO KKP.
2. Keaktifan memberikan informasi melalui media SSO KKP.

**Indikator Kinerja 11 :**

**Persentase Rekomendasi Hasil Pengawasan SUPM Kotaagung yang Dokumen Tindak Lanjutnya telah Dilengkapi dan Disampaikan (%)**

Capaian Indikator Kinerja (IK) Persentase Rekomendasi Hasil Pengawasan yang Dimanfaatkan Untuk Perbaikan Kinerja SUPM Kotaagung pada triwulan III tahun 2023 dapat di lihat pada tabel berikut

**Tabel 7. Capaian Indikator 11**

IK Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Kotaagung yang dokumen tindak lanjut telah dilengkapi dan disampaikan									
Realisasi Triwulan III			2023				Renstra SUPM Kotaagung 2020 – 2024		
2020	2021	2022	Target 2023	Target TW III	Realisasi	% Capaian	% Kenaikan TW III 2022-2023	Target 2024	% Capaian thd target 2024
-	100	100	75	75	75	100	-25,00	65	115,38

Pada Triwulan III tahun 2023, dari target IK sebesar 75%, capaian Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung adalah 75%, dengan prosentase capaian sebesar 100% sesuai dengan Surat Capaian IK “Persentase Jumlah Rekomendasi Hasil Pengawasan Triwulan III Tahun 2023 Lingkup BRSDM KP” dari Kepala BRSDM KP

Nomor B.6509/BRSDM.1/HP.520/X/2023, tertanggal 13 Oktober 2023. Faktor pendukung keberhasilan pencapaian nilai IK adalah penyampaian penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan secara cepat dan tepat.

**Indikator Kinerja 12 :**

**Nilai IKPA SUPM Kotaagung (Nilai)**

Kinerja Pelaksanaan Anggaran adalah sebagai evaluasi dan spending review terhadap optimalisasi peran belanja Kementerian/Lembaga dalam rangka ketahanan fiskal dan ekonomi dengan berdasarkan 12 (dua belas) Indikator Pelaksanaan Anggaran yaitu Revisi DIPA, Halaman III DIPA, Pengelolaan UP, Rekon LPj Bendahara, Data Kontrak, Penyelesaian Tagihan, Penyerapan Anggaran, Retur SP2D, Perencanaan Kas, Pengembalian SPM, Dispensasi Penyampaian SPM, dan Pagu Minus. Nilai Kinerja Pelaksanaan Anggaran bersumber pada aplikasi OM SPAN Kementerian Keuangan.

Target tahunan 2023 yang sudah ditetapkan adalah 89. Capaian pada tahun 2023 dihitung pada semester I dan II, dengan target semester I sebesar 80, adapun capaian IKPA pada semester I sebesar 93.13 atau 116.41%. Sedangkan progress pada capaian triwulan III adalah updating aplikasi monev pada Smart DJA, dan E-Monev Bappenas.

Faktor keberhasilan yang mendukung tercapainya IKPA adalah penyerapan anggaran dan realisasi anggaran yang sesuai target, tertib administrasi keuangan.

**Indikator Kinerja 19 :**

**Nilai Kinerja Pelaksanaan Anggaran (NKA) SUPM Kotaagung (Nilai)**

IK ini merupakan Pengukuran dan evaluasi kinerja anggaran yang dilakukan oleh Kementerian Keuangan dan Kementerian Negara/Lembaga atas pelaksanaan RKA-KL melalui aplikasi SMART DJA.

Capaian evaluasi kinerja meliputi Aspek Implementasi, Aspek Manfaat, dan Aspek Konteks.

IK NKA pada tahun 2023 memiliki target nilai 82, dan akan diukur capaiannya pada triwulan IV, progress capain pada triwulan III tahun 2023 adalah pengisian laporan realisasi FA Detail pada aplikasi e Monev Bappenas.

### **C. Evaluasi dan Analisis Kinerja Anggaran**

Pagu anggaran Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung pada tahun 2023 di triwulan III adalah sebesar Rp 15.925.474.000,- , dengan capaian realisasi anggaran Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung s.d. Triwulan III TA 2023 berdasarkan Monitoring Anggaran yaitu mencapai Rp 11.151.311.308,- atau 70% dari pagu anggaran. Dengan realisasi anggaran per IKU adalah sebagai berikut :

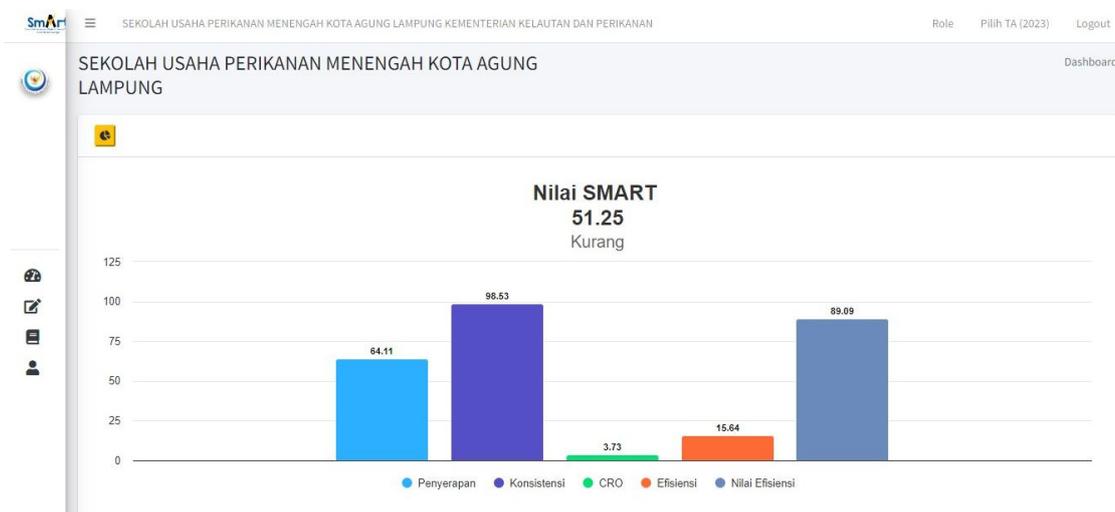
**Tabel 8. Realisasi Anggaran Triwulan III Berdasarkan IKU**

SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA PROGRAM	UNIT PJ	KEGIATAN / OUTPUT/KOMPONEN	ALOKASI ANGGARAN (Rp)	Realisasi	
1	Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	1	Persentase lulusan satuan pendidikan KP yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)	HUMAS	Peserta Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten/Wisuda diesnatalis dan acara lainnya	39.100.000	38.980.000
		2	Lulusan satuan pendidikan KP yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (orang)	HUMAS	Peserta Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten/Pengajaran dan Perkuliahan	141.307.000	40.943.574
		3	Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan yang kompeten (Orang)	Pengajaran	Peserta Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	2.162.802.000	1.370.611.135
		4	Nilai PNBP Satker SUPM Kotaagung (Rp. Miliar)	Sardik	Teaching Factory	455.000.000	454.304.160
2	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendidikan KP yang Terstandar	5	Gedung Bangunan dan Prasarana Pendidikan Tinggi yang Ditingkatkan Kapasitasnya di SUPM Kotaagung (Unit)	Kasubbag Umum	Gedung, Bangunan dan Prasarana Pendidikan Tinggi	333.689.000	82.933.000
3	Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	6	Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Kotaagung dibandingkan realisasi anggaran SUPM Kotaagung TA. 2022 (%)	Kasubbag Umum	Layanan Manajemen Keuangan/Pengelolaan Keuangan	12.000.000	11.943.792
					Layanan Umum/Pelayanan Tata Usaha dan Kerumahtanggaan Pendidikan Kelautan dan Perikanan	41.305.000	41.111.300
					Layanan Perkantoran	12.611.828.000	8.992.103.654
		7	Indeks Profesionalitas ASN SUPM Kotaagung (indeks)	Kasubbag Umum	Peserta Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten/Peningkatan Kapasitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan KP	6.000.000	4963700
		8	Nilai PM SAKIP SUPM Kotaagung (Nilai)	Kasubbag Umum	Layanan Pemantauan dan Evaluasi/ Pelayanan Monitoring dan Evaluasi Pendidikan Kelautan dan Perikanan	13.000.000	12.911.500
	Layanan Perencanaan dan Penganggaran/ Pelayanan Perencanaan dan Penganggaran Internal Pendidikan Kelautan				18.000.000	16.788.091	
		9	Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Kotaagung (Nilai)	Kasubbag Umum	Layanan Pemantauan dan Evaluasi/ Pelayanan Monitoring dan Evaluasi Pendidikan Kelautan dan Perikanan	6.000.000	5.554.490
	Layanan Perencanaan dan Penganggaran/ Pelayanan Perencanaan dan Penganggaran Internal Pendidikan Kelautan				6.000.000	5.913.976	

		10	Unit Kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar SUPM Kotaagung (Nilai)	Kasubbag Umum	Layanan Pemantauan dan Evaluasi/ Pelayanan Monitoring dan Evaluasi Pendidikan Kelautan dan Perikanan	6.000.000	5.554.490
					Layanan Umum/Pelayanan Tata Usaha dan Kerumahtanggaan Pendidikan Kelautan dan Perikanan	6.000.000	5.913.976
		11	Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Kotaagung yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%)	Kasubbag Umum	Layanan Umum/Pelayanan Tata Usaha dan Kerumahtanggaan Pendidikan Kelautan dan Perikanan	15.000.000	14.811.823
		12	Nilai IKPA SUPM Kotaagung (Nilai)	Kasubbag Umum	Layanan Manajemen Keuangan/Pengelolaan Keuangan	34.000.000	30.979.223
		13	Nilai Kinerja Anggaran SUPM Kotaagung (Nilai)	Kasubbag Umum	Layanan Manajemen Keuangan/Pengelolaan Keuangan	18.443.000	14.989.425
						15.925.474.000	11.151.311.308

Efisiensi anggaran satker SUPM Kotaagung per 30 September 2023 berdasarkan aplikasi OM SPAN adalah sebagai berikut:

**Gambar 3. Grafik Efisiensi**



## **BAB IV PENUTUP**

---

### **A. Capaian Kinerja Utama**

Pengukuran capaian kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kota Agung triwulan II tahun 2023 dilakukan dengan cara membandingkan antara target (rencana) dan realisasi indikator kinerja pada masing – masing prespektif pada triwulan II. Pencatatan dan pengukuran kinerja dilakukan menggunakan aplikasi berbasis web yang dikembangkan oleh Kementerian Kelautan dan Perikanan, pada laman <http://kinerjaku.kkp.go.id>. Dari hasil pengukuran kinerja triwulan III Tahun 2023, diperoleh data capaian kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kota Agung sebesar 110,00%.

### **B. Permasalahan dan Rekomendasi**

Capaian kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kota Agung selama Periode Triwulan III Tahun 2023 secara keseluruhan tidak terdapat permasalahan yang berarti dalam pencapaian kinerja organisasi Tahun 2023, hasil evaluasi pada kinerja triwulan III Tahun 2023 kinerja tercapai dengan baik, untuk peningkatan pencapaian kinerja triwulan IV tahun 2023 perlu adanya koordinasi koordinasi dengan ketua tim kerja dan *follow up* berkala terkait monitoring progress capaian IKU terutama pada IKU serapan lulusan di DU/DI KP dan wirausaha beserta data dukung sehingga diperoleh data yang valid.

Koordinasi secara maksimal antara tim kerja dan seluruh bagian serta bagian monitoring sebagai upaya pencapaian nilai kinerja maksimal setiap IKU pada tahun anggaran 2023

Laporan Kinerja merupakan sebuah gambaran pencapaian kinerja organisasi yang diharapkan dapat menampilkan keseluruhan data kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kota Agung secara utuh. Meskipun disadari masih terdapat keterbatasan dalam proses menyajikan laporan terkait dengan penetapan indikator – indikator kinerja dan pengumpulan data, yang akan ditingkatkan untuk kedepannya.

# LAMPIRAN

## Lampiran 1. PK SUPM Kotaagung Awal

**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**BADAN RISET DAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
JALAN MEDAN MERDEKA TIMUR NOMOR 16  
JAKARTA 10110, KOTAK POS 4130 JKP 10041  
TELEPON (021) 3519070 (LACAK), FAKS/SMLE (021) 3513267  
LAMARAN [www.kkp.go.id](http://www.kkp.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**SEKOLAH USAHA PERIKANAN MENENGAH (SUPM) KOTAAGUNG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

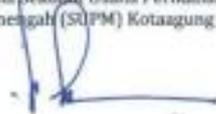
Nama : **Khaerudin HS**  
Jabatan : Kepala Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Bambang Suprakto**  
Jabatan : Kepala Pusat Pendidikan KP  
Selalu atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 10 Januari 2023

<p>Pihak Kedua Kepala Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan</p>  <p>Bambang Suprakto</p>	<p>Pihak Pertama Kepala Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung</p>  <p>Khaerudin HS</p>
---	--

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 3  
SEKOLAH USAHA PERIKANAN MENENGAH (SUPM) KOTAAGUNG**

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
1 Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	1 Persentase lulusan satuan pendidikan KP yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)	75
	2 Lulusan satuan pendidikan KP yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (orang)	4
	3 Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan yang kompeten (Orang)	154
	4 Nilai PNBSP Satker SUPM Kotaagung (Rp. Miliar)	0,698
2 Terpenuhiya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	5 Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Kotaagung dibandingkan realisasi anggaran SUPM Kotaagung TA. 2022 (%)	≤0,5%
	6 Indeks Profesionalitas ASN SUPM Kotaagung (Indeks)	79
	7 Nilai PM SAKIP SUPM Kotaagung (Nilai)	80
	8 Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Kotaagung (Nilai)	92
	9 Unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar SUPM Kotaagung (%)	92
	10 Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Kotaagung yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%)	75
	11 Nilai IKPA SUPM Kotaagung (Nilai)	89
	12 Nilai Kinerja Anggaran SUPM Kotaagung (Nilai)	82

**Data Anggaran**

No	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	Pendidikan Kelautan dan Perikanan	2.804.209.000
2	Dukungan Manajemen Internal Lingkup Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan	12.787.576.000
<b>Total Anggaran SUPM Kotaagung Tahun 2023</b>		<b>15.591.785.000</b>

Jakarta, 01 Januari 2023

Pihak Kedua  
Kepala Pusat Pendidikan Kelautan  
dan Perikanan

  
Bambang Supraktor

Pihak Pertama  
Kepala Sekolah Usaha Perikanan  
Menengah (SUPM) Kotaagung

  
Khaerudin HS

## Lampiran 2. PK REVISI SUPM Kotaagung



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN  
BADAN RISET DAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KELAUTAN DAN PERIKANAN**

JALAN MEDAN MERDEKA TIMUR NOMOR 16  
JAKARTA 10110, KOTAK POS 4130 JKP 10041  
TELEPON (021) 3519070 (LACAK), FAKSIMILE (021) 3513287  
LAMAM [www.kkp.go.id](http://www.kkp.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
SEKOLAH USAHA PERIKANAN MENENGAH (SUPM) KOTAAGUNG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Khaerudin HS**

Jabatan : Kepala Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Rudi Alek Wahyudin**

Jabatan : Plt.Kepala Pusat Pendidikan KP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 21 Juni 2023

Pihak Kedua  
Plt.Kepala Pusat Pendidikan Kelautan  
dan Perikanan

Rudi Alek Wahyudin

Pihak Pertama  
Kepala Sekolah Usaha Perikanan  
Menengah (SUPM) Kotaagung

Khaerudin HS

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 3  
SEKOLAH USAHA PERIKANAN MENENGAH (SUPM) KOTAAGUNG**

SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA KEGIATAN		TARGET
1	Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	1	Persentase lulusan satuan pendidikan KP yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)	75
		2	Lulusan satuan pendidikan KP yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (orang)	4
		3	Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan yang kompeten (Orang)	164
		4	Nilai PNPB Satker SUPM Kotaagung (Rp. Miliar)	0,698
2	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendidikan KP Yang Terstandar	5	Gedung Bangunan dan Prasarana Pendidikan Tinggi yang Ditingkatkan Kapasitasnya di SUPM Kotaagung (Unit)	1
3	Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	6	Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Kotaagung dibandingkan realisasi anggaran SUPM Kotaagung TA. 2022 (%)	≤0,5%
		7	Indeks Profesionalitas ASN SUPM Kotaagung (indeks)	79
		8	Nilai PM SAKIP SUPM Kotaagung (Nilai)	80
		9	Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Kotaagung (Nilai)	92
		10	Unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar SUPM Kotaagung (%)	92
		11	Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Kotaagung yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%)	75
		12	Nilai IKPA SUPM Kotaagung (Nilai)	89
		13	Nilai Kinerja Anggaran SUPM Kotaagung (Nilai)	82

**Data Anggaran**

No	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	Pendidikan Kelautan dan Perikanan	3.137.898.000
2	Dukungan Manajemen Internal Lingkup Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan	12.787.576.000
<b>Total Anggaran SUPM Kotaagung Tahun 2023</b>		<b>15.925.474.000</b>

Jakarta, 21 Juni 2023

Pihak Kedua  
Plt.Kepala Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan



**Rudi Alek Wahyudin**

Pihak Pertama  
Kepala Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kotaagung



**Khaerudin HS**