



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**BADAN RISET DAN SUMBER DAYA MANUSIA KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**SEKOLAH USAHA PERIKANAN MENENGAH PONTIANAK**

JALAN PEMBANGUNAN NIPAH KUNING  
TELEPON (0561) 773655, 743724, FAX (0561) 743724  
SURAT ELEKTRONIK : supmptk@gmail.com. PONTIANAK 78000, KOTAK POS 1065

17 Juli 2023


Kepada Yth,  
**Bapak Kepala Pusat Pendidikan**  
**Kelautan dan Perikanan**

**SURAT PENGANTAR**  
**Nomor: B.528/BRSDM-SUPM.PTK/TU.210/VII/2023**

No	Jenis yang dikirim	Jumlah	Keterangan
1	Laporan Kinerja (LKj) Triwulan II tahun 2023	1 Buku	

Pengirim  
Plt. Kepala,



  
Muhammad Priyanto  
NIP 198303172008011007

Diterima tanggal : 17 Juli 2023

Penerima :

Nama Jabatan :

Tanda Tangan :

Nama Lengkap :



WELCOME TO ECO SCHOOL AREA  
SUPM NEGERI PONTIANAK

**LAPORAN KINERJA  
TRIWULAN II  
SUPM PONTIANAK  
2023**



## KATA PENGANTAR

Laporan Kinerja SUPM Pontianak Triwulan II Tahun 2023 disusun sebagai pertanggungjawaban atas pelaksanaan kinerja organisasi. Penyusunan SAKIP SUPM Pontianak mengacu pada Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dan Peraturan Menteri Pendayagunaan, Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja.

Laporan Kinerja Triwulan I ini memaparkan target dan realisasi kinerja yang mengacu pada Perjanjian Kinerja Tahun 2023. Laporan ini diharapkan dapat memberikan gambaran yang obyektif tentang capaian kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Pontianak serta dapat menjadi acuan dalam perbaikan kinerja triwulan selanjutnya.

Kepada semua pihak yang telah terlibat dalam proses penyusunan laporan ini kami ucapkan terima kasih. Semoga laporan ini dapat bermanfaat untuk evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan sekaligus sebagai bahan masukan penyusunan Laporan Kinerja SUPM Negeri Pontianak kepada yang berkepentingan.

Pontianak, 17 Juli 2023

Plt. Kepala SUPM Pontianak,



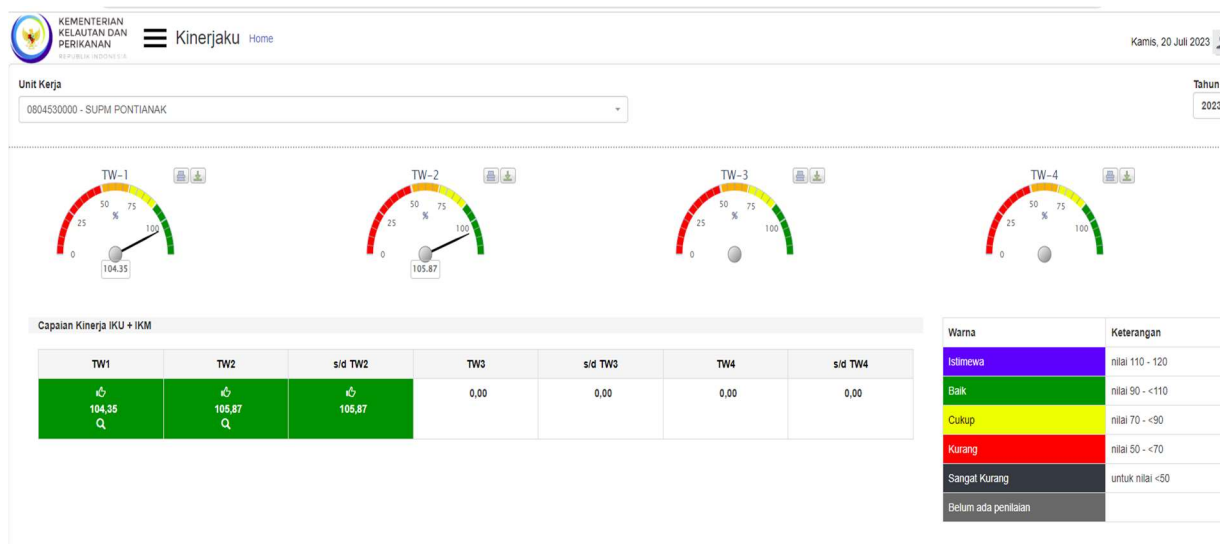
**Muhammad Priyanto**

## **RINGKASAN EKSEKUTIF**

Laporan Kinerja Triwulan II Tahun 2023 adalah bentuk akuntabilitas kinerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Pontianak dalam melaksanakan tugas dan fungsinya sesuai dengan amanah dalam Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Laporan ini juga merupakan kebutuhan internal bagi institusi dalam melakukan analisis dan evaluasi kinerja sebagai upaya untuk meningkatkan kinerja organisasi, khususnya untuk triwulan selanjutnya.

SUPM Pontianak telah menetapkan dokumen Penetapan Kinerja SUPM Pontianak tahun 2023, yang terdiri dari 3 (Tiga) Sasaran Strategis dan 13 Indikator Kinerja Utama (IKU). Laporan ini menggambarkan capaian kinerja SUPM Pontianak di Triwulan II tahun 2023.

Pengukuran capaian kinerja SUPM Pontianak tahun 2023 dilakukan dengan cara membandingkan antara target (rencana) dan realisasi Indikator Kinerja Utama (*Key Performance Indicator*, disingkat KPI) pada masing-masing perspektif. Pencatatan dan pengukuran kinerja dilakukan dengan bantuan perangkat lunak berbasis *balanced scorecard* dari Kementerian Kelautan Perikanan, yaitu melalui <http://kinerjaku.kkp.go.id>. Dari hasil pengukuran kinerja tersebut, diperoleh data capaian kinerja SUPM Pontianak Triwulan II tahun 2023 sebesar 105,87% untuk level III yang berasal dari capaian kinerja masing-masing perspektif.



**Gambar 1** Hasil capaian Kinerja SUPM Pontianak pada tampilan web: <http://kinerjaku.kkp.go.id>

Hasil pengukuran Nilai Pencapaian Sasaran Strategis SUPM Pontianak Triwulan II Tahun 2023 hanya memiliki 5 (lima) Target Indikator Kinerja Kegiatan (IKK) dengan seluruh capaian berstatus hijau. Adapun rincian target dan realisasi dari seluruh IKK SUPM Pontianak tersebut adalah :

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET 2023	TW 2 Tahun 2023		CAPAIAN
			TARGET	CAPAIAN	
1 Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	1 Persentase lulusan SUPM Pontianak yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)	75	-	-	-
	2 Lulusan SUPM Pontianak yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (orang)bidang kelautan	15	-	-	-
	3 Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan SUPM Pontianak yang kompeten (Orang)	151	151	149	98,68

		4	Nilai PNBP Satker SUPM Pontianak (Rp. Miliar)	0,266	-	-	-
2	Tersedianya sarana dan prasarana Pendidikan KP yang terstandar	5	Peralatan dan Mesin Pendidikan KP yang ditingkatkan Kapasitasnya di SUPM Pontianak (Unit)	1	-	-	-
3	Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	6	Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Pontianak dibandingkan realisasi anggaran SUPM Pontianak TA. 2022 (%)	≤0,5%	-	-	-
		7	Indeks Profesionalitas ASN SUPM Pontianak (indeks)	79	60	76,01	120
		8	Nilai PM SAKIP SUPM Pontianak (Nilai)	80	-	-	-
		9	Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Pontianak (Nilai)	92	-	-	-
		10	Unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar SUPM Pontianak (%)	92	92	100	108.70
		11	Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Pontianak yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%)	75	75	75	100
		12	Nilai IKPA SUPM Pontianak (Nilai)	89	80	97,30	120

		13	Nilai Kinerja Anggaran SUPM Pontianak (Nilai)	82	-	-	-
--	--	----	---	----	---	---	---

## DAFTAR ISI

.....	1
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	i
<b>RINGKASAN EKSEKUTIF</b> .....	ii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	vi
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	viii
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	ix
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	ix
<b>BAB 1 PENDAHULUAN</b> .....	1
A. Latar belakang .....	1
B. Tujuan .....	3
C. Tugas Dan Fungsi .....	3
D. Keragaan SUPM Pontianak .....	5
E. Sistematika Laporan Kinerja .....	8
<b>BAB 2 PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA</b> .....	9
A. Rencana Strategis.....	9
1. Visi.....	10
2. Misi .....	10
3. Tujuan .....	10
4. Sasaran Strategis .....	11
5. Potensi dan Permasalahan .....	12
B. Rencana Kerja Tahun 2023.....	14
C. Perjanjian Kinerja Tahun 2023.....	14
D. Pengukuran Kinerja.....	17
1. Rumus Pengukuran.....	17
2. Metode Pengukuran Kinerja.....	17
<b>BAB 3 AKUNTABILITAS KINERJA</b> .....	18
A. Prestasi Indikator Kinerja Utama (IKU) Triwulan I Tahun 2023.....	18
B. Evaluasi dan Analisis Kinerja.....	19
1. Sasaran Kegiatan 1 (SK 1): Terselenggaranya pendidikan vokasi kelautan dan perikanan yang kompeten .....	22



2. Sasaran Kegiatan 2 (SK 2): Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker, terdapat 8 indikator kinerja kegiatan yang ditetapkan yaitu:.....	26
C. Akuntabilitas Kinerja Keuangan/Anggaran .....	34
<b>BAB 4 PENUTUP</b> .....	40
A. Capaian Kinerja.....	40
B. Permasalahan .....	42
C. Rekomendasi .....	42

## DAFTAR GAMBAR

<b>Gambar 1</b> Hasil capaian Kinerja SUPM Pontianak pada tampilan web: <a href="http://kinerjaku.kkp.go.id">http://kinerjaku.kkp.go.id</a> .....	iii
<b>Gambar 2</b> Struktur Organisasi SUPM Pontianak .....	4
<b>Gambar 3</b> SOTK Operasional SUPM Pontianak Tahun 2023 .....	5
<b>Gambar 4</b> Keragaan SDM menurut status kepegawaian .....	5
<b>Gambar 5</b> Keragaan SDM menurut tingkat Pendidikan .....	6
<b>Gambar 6</b> Keragaan SDM menurut golongan kepangkatan .....	6
<b>Gambar 7</b> Keragaan SDM menurut jenis kepegawaian .....	7
<b>Gambar 8</b> Keragaan SDM menurut gender .....	7
<b>Gambar 9</b> Dashboard Kinerjaku Level 3 SUPM Pontianak .....	18
<b>Gambar 10</b> Dashboard Kinerjaku Level 3 SUPM Pontianak .....	40

## DAFTAR TABEL

<b>Tabel 1</b> Perjanjian Kinerja SUPM Pontianak Tahun 2023 .....	15
<b>Tabel 2</b> Capaian Kinerja SUPM Pontianak Triwulan I Tahun 2023 .....	19
<b>Tabel 3</b> Capaian IKU 1 Persentase Lulusan satuan pendidikan KP yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%) .....	22
<b>Tabel 4</b> Lulusan satuan pendidikan KP yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan .....	23
<b>Tabel 6</b> Capaian IKK 4 Nilai PNBPN Satker SUPM Pontianak (Rp. Miliar) .....	25
<b>Tabel 11</b> Capaian IKK 9 Unit kerja SUPM Pontianak yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar (%).....	30
<b>Tabel 12</b> Capaian IKK 10 Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Pontianak yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%)..	32
<b>Tabel 13</b> Capaian IKK 11 Nilai IKPA SUPM Pontianak (Nilai) .....	33

## DAFTAR LAMPIRAN

<b>Lampiran 1</b> Perjanjian Kinerja SUPM Pontianak tahun 2023.....	44
---	----

# **BAB 1**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar belakang**

Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik adalah amanat reformasi birokrasi yang harus diwujudkan dan dilaksanakan oleh seluruh instansi pemerintahan. Salah satu wujud atas pelaksanaan dan fungsinya yaitu pembuatan Laporan Kinerja (LKj). Berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, maka setiap instansi pemerintah berkewajiban menyusun LKj, dimana LKj tersebut merupakan salah satu bentuk pertanggungjawaban instansi pemerintah dalam pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan berdasarkan Rencana Strategis maupun Rencana Kerja tahunan yang dibuat sebelumnya. Selanjutnya pelaksanaan Perpres Nomor 29 Tahun 2014 dijabarkan lebih lanjut dalam Peraturan Menteri PAN RB Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan Kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran. Laporan Akuntabilitas Kinerja ini juga dimaksudkan sebagai salah satu wujud akuntabilitas pelaksanaan tugas dan fungsi SUPM Pontianak dalam rangka mewujudkan *good government*, transparansi, dan akuntabilitas sekaligus sebagai alat kendali dan pemacu peningkatan kinerja unit organisasi di lingkungan SUPM Pontianak.

Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) adalah perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan/ kegagalan dalam mengelola sumber daya sesuai dengan mandat yang diterima. Media pertanggungjawaban tersebut adalah Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) yang merupakan pelaporan pencapaian sasaran yang telah ditetapkan. Media pertanggungjawaban tersebut antara lain meliputi pengukuran, evaluasi dan analisis kinerja, serta akuntabilitas keuangan

yang dilaporkan secara menyeluruh dan terpadu untuk memenuhi kewajiban dalam mempertanggungjawabkan keberhasilan / kegagalan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi.

Selain itu LKj juga merupakan sarana untuk menilai dan mengevaluasi pencapaian kinerja berdasarkan indikator sasaran yang telah ditetapkan sebelumnya. Oleh sebab itu, untuk menilai pelaksanaan program dan kegiatan serta mengukur sejauh mana pencapaian sasaran tahun 2023 berdasarkan indikator yang ada maka disusunlah LKj SUPM Pontianak Triwulan II Tahun 2023.

SUPM Pontianak berkewajiban mempertanggung jawabkan tugas dan fungsi yang diamanatkan dengan menyiapkan, menyusun serta menyampaikan laporan kinerja secara tertulis dan periodik. Pelaporan Kinerja dimaksudkan untuk mengkomunikasikan capaian kinerja dalam satu tahun anggaran yang dikaitkan dengan proses pencapaian tujuan dan sasaran, serta menjelaskan keberhasilan dan kegagalan tingkat kinerja yang dicapainya dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Pelaporan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, SUPM Pontianak menyampaikan capaian kinerja SUPM Pontianak selama tahun 2023 melalui analisis dan evaluasi kinerja, sehingga diharapkan akan mampu menjadi instrumen peningkatan kinerja organisasi secara menyeluruh.

SUPM Pontianak tahun 2023, menyusun laporan dengan mengacu kepada Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), yang terdiri dari kebijakan yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) Badan Pengembangan SDMP KP dan Kementerian Kelautan dan Perikanan 2020 - 2024, Indikator Kinerja Utama SUPM Pontianak tahun 2023, Rencana Stratejik (Renstra) SUPM Pontianak 2020-2024, Rencana Kerja Tahunan (RKT) tahun 2023, Penetapan Kinerja (PK).

## **B. Tujuan**

Penyusunan Laporan Kinerja SUPM Pontianak memenuhi beberapa tujuan, yaitu:

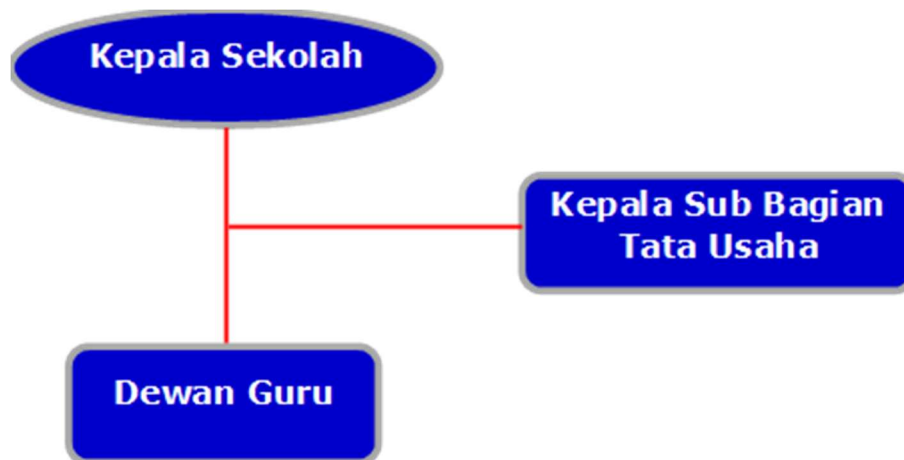
1. Sebagai alat penilai kinerja secara kuantitatif, sebagai wujud akuntabilitas pelaksanaan tugas dan fungsi SUPM Pontianak menuju terwujudnya *good governance*, dan sebagai wujud transparansi serta pertanggungjawaban kepada atasan/institusi Pembina
2. Sebagai alat kendali dan alat pemacu peningkatan kinerja.
3. Sebagai umpan balik (*Feedback*) untuk perbaikan kinerja di tahun berikutnya.

## **C. Tugas Dan Fungsi**

Berdasarkan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor 26/PERMEN-KP/2017 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor PER.46/MEN/2011 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah, SUPM Pontianak sebagai Unit Pelaksana Teknis Kementerian Kelautan dan Perikanan dibawah Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan mempunyai tugas dan fungsi:

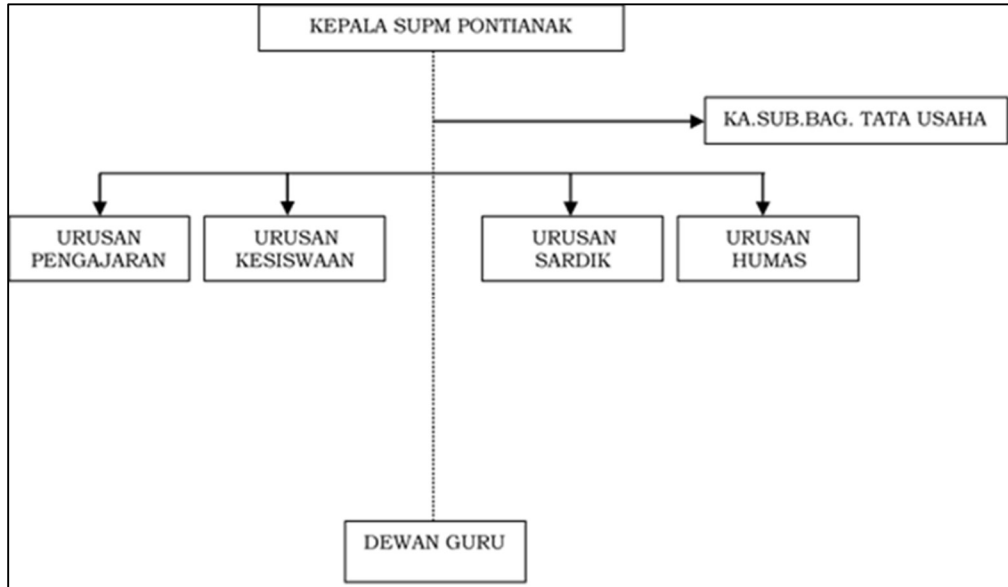
1. Melaksanakan pendidikan menengah kejuruan di bidang perikanan sesuai dengan peraturan perundang-undangan.
2. Pemberian pelajaran dan pelatihan kepada siswa di bidang keterampilan perikanan sesuai dengan kurikulum program studi yang ditetapkan.
3. Pelaksanaan kegiatan ko-kurikuler.
4. Pelaksanaan bimbingan dan konseling bagi siswa.
5. Pengelolaan sarana pendidikan dan pelatihan.
6. Pelaksanaan dan pembinaan hubungan kerjasama dengan dunia usaha dan dunia industry, orang tua siswa, dan masyarakat.
7. Pengelolaan urusan tata usaha dan rumah tangga perlengkapan.

Struktur organisasi SUPM Pontianak sesuai dengan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor 26/PERMEN-KP/2017 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor PER.46/MEN/2011 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekolah Usaha Perikanan Menengah, sebagai berikut:



**Gambar 2** Struktur Organisasi SUPM Pontianak

Mengingat luas dan besarnya tugas dan tanggungjawab yang diemban oleh SUPM Pontianak, maka struktur organisasi di atas belum sepenuhnya menunjang kelancaran tugas operasional di lapangan. Oleh sebab itu kepala SUPM Pontianak sesuai dengan batas kewenangan membuat struktur organisasi operasional kegiatan SUPM Pontianak yang dituangkan dalam Surat Keputusan kepala SUPM Pontianak Nomor: 001/SUPM/OT.210/I/2023 tanggal 11 Januari 2023 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja SUPM Pontianak Tahun 2023, sebagai berikut:



**Gambar 3** SOTK Operasional SUPM Pontianak Tahun 2023

#### **D. Keragaan SUPM Pontianak**

SUPM Pontianak memiliki Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan sebanyak 49 orang yang terdiri dari Fungsional Guru, Fungsional Instruktur, Fungsional Arsiparis, Tenaga Teknis, Tenaga Administrasi dan Asesor Kompetensi. Keragaan SDM SUPM Pontianak dibedakan dalam berbagai kategori, sebagai berikut:

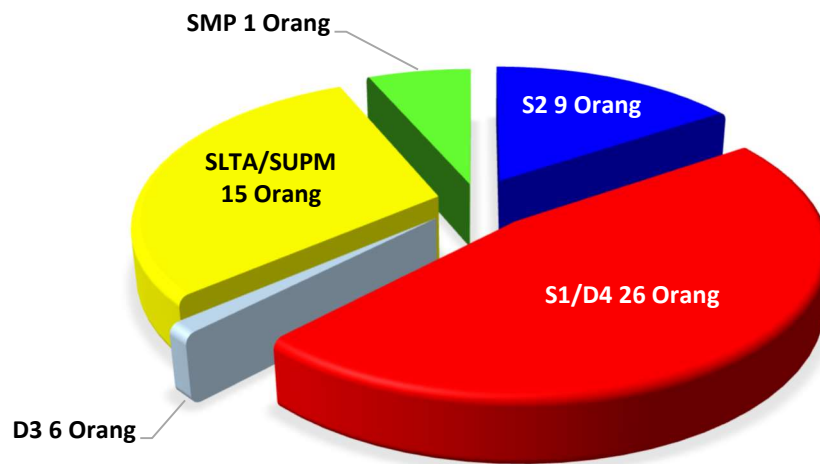
1. Keragaan SDM menurut status kepegawaian



**Gambar 4** Keragaan SDM menurut status kepegawaian

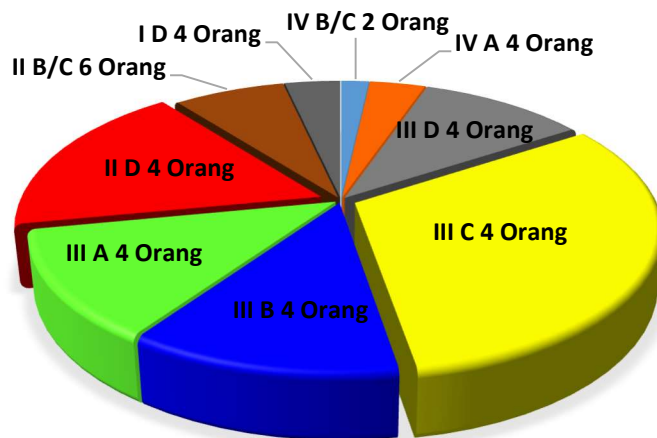


## 2. Keragaan SDM menurut tingkat Pendidikan



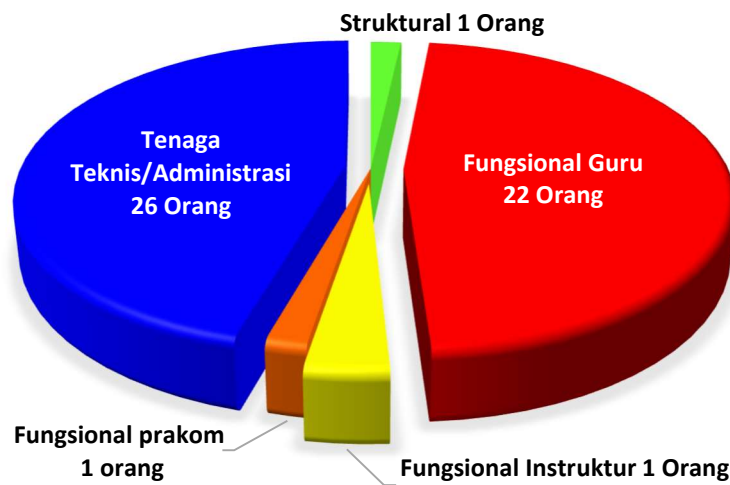
**Gambar 5** Keragaan SDM menurut tingkat Pendidikan

## 3. Keragaan SDM menurut golongan kepangkatan



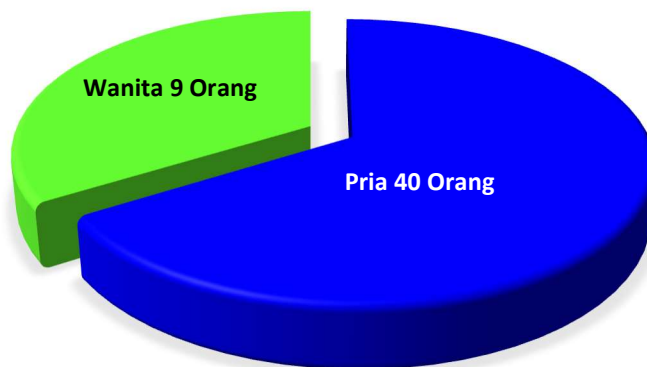
**Gambar 6** Keragaan SDM menurut golongan kepangkatan

4. Keragaan SDM menurut jenis kepegawaian



**Gambar 7** Keragaan SDM menurut jenis kepegawaian

5. Keragaan SDM menurut gender



**Gambar 8** Keragaan SDM menurut gender

## **E. Sistematika Laporan Kinerja**

Merujuk Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja, sistematika penyajian laporan sebagai berikut:

1. **Ringkasan Eksekutif**, pada bagian ini berisi ringkasan dari laporan ini, antara lain berisi uraian singkat tentang tujuan, sasaran, capain kinerja dan kendala selama Triwulan I Tahun 2023.
2. **Bab I Pendahuluan**, pada bab ini berisi hal-hal umum tentang SUPM Pontianak seperti tujuan, tugas dan fungsi, struktur organisasi, serta keragaan pegawai di SUPM Pontianak.
3. **Bab II Perencanaan Kinerja**, pada bab ini uraian singkat tentang Rencana Strategis SUPM Pontianak 2020-2024, Rencana Kerja Tahunan, dan Penetapan kinerja SUPM Pontianak Tahun 2023 serta Pengukuran Kinerja.
4. **Bab III Akuntabilitas Kinerja**, bab ini dijelaskan hasil capaian kinerja dari indikator-indikator kinerja yang telah diuraikan pada bab sebelumnya disertai beberapa capaian indikator kinerja lainnya, evaluasi dan analisis kinerja serta akuntabilitas keuangan.
5. **Bab IV Penutup**, bab ini berisi uraian singkat terkait Kesimpulan, Pemasalahan dan Rekomendasi.

## **BAB 2**

### **PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA**

#### **A. Rencana Strategis**

Kementerian Kelautan dan Perikanan (KKP) sebagai salah satu kementerian bidang ekonomi dan maritim, pada hakekatnya tercermin dari seluruh kebijakannya yang diarahkan dalam kerangka pembangunan ekonomi dan maritim. Komponen utama ekonomi kelautan dan perikanan pada hakekatnya terkait dengan persoalan-persoalan produksi dan pendapatan, yang harus dikembangkan dalam rangka meningkatkan kesejahteraan. Kondisi ini relevan dengan visi dan misi Kementerian Kelautan dan Perikanan.

Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan merupakan Unit Eselon I Kementerian Kelautan dan Perikanan yang memiliki peran untuk mewujudkan pengelolaan sumberdaya kelautan dan perikanan yang berkelanjutan, peran riset dan SDM kompeten dalam mewujudkan visi dan misi Kementerian Kelautan dan Perikanan tidak dapat diabaikan. Pemenuhan atas hal tersebut semakin relevan maknanya ditengah derasnya arus globalisasi yang membuat persaingan semakin kompetitif, Badan Riset dan SDM Kelautan dan Perikanan memiliki peran yang strategis dalam mendukung visi KKP melalui kegiatan riset dan SDM KP.

Sebagai salah satu Unit Pelaksana Teknis Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan Kementerian Kelautan dan Perikanan, Sekolah Usaha Perikanan Menengah Pontianak memiliki peran yang strategis dalam mendukung visi KKP melalui kegiatan pengembangan SDM Kelautan dan Perikanan yaitu melaksanakan pendidikan menengah kejuruan di bidang perikanan sesuai dengan peraturan perundang-undangan; pemberian pelajaran dan pelatihan kepada siswa di bidang keterampilan perikanan sesuai dengan kurikulum program studi yang ditetapkan; pelaksanaan kegiatan ko-kurikuler; pelaksanaan bimbingan dan konseling bagi siswa; pengelolaan sarana pendidikan dan pelatihan; pelaksanaan dan pembinaan hubungan kerja sama dengan dunia usaha dan dunia industri, orang tua siswa, dan masyarakat; pengelolaan urusan tata usaha dan rumah tangga perlengkapan.

Agar program SUPM Pontianak dapat berjalan sesuai dengan tahapan yang diinginkan, maka diperlukan sebuah strategi dan perencanaan yang baik dituangkan dalam bentuk dokumen Rencana Strategis SUPM Pontianak.

Renstra SUPM Pontianak tahun 2020-2024 sebagai acuan pelaksanaan program Pengembangan Sumber Daya Manusia yang merupakan turunan dari Renstra Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan Nomor 00/PER-BRSDM.4/2023.

#### 1. Visi

Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Pontianak dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya mempunyai Visi sebagai berikut:

**“ Menghasilkan tenaga teknis menengah yang inovatif dan kompeten untuk masa depan yang lebih baik”**

#### 2. Misi

Guna Mewujudkan pelaksanaan visi tersebut maka SUPM Pontianak mempunyai Misi sebagai berikut:

1. **MENGHASILKAN SDM KP TINGKAT MENENGAH, YANG PROFESIONAL & BERDAYA SAING TINGGI.**
2. **MELAKSANAKAN SISTEM PENDIDIKAN KP YANG INOVATIF, EFEKTIF & EFESIEN.**
3. **MELAKSANAKAN & MENGEMBANGKAN KELEMBAGAAN PENDIDIKAN KP.**

#### 3. Tujuan

Tujuan merupakan penjabaran lebih lanjut dari Visi dan Misi SUPM Pontianak dalam rangka mencapai sasaran strategis pembangunan kelautan dan perikanan adalah: Menghasilkan tenaga teknis menengah bidang kelautan dan perikanan yang bermoral, professional, berjiwa bahari, berjiwa wirausaha serta berwawasan lingkungan; Meningkatkan kualitas dan kuantitas Sarana dan Prasarana Pendidikan sesuai standar yang ditetapkan;

Meningkatkan dan menyiapkan SDM melalui pelatihan teknis Kelautan dan Perikanan yang mampu dan bertanggungjawab dalam melakukan atau melaksanakan tugas dan fungsinya; Meningkatkan pelayanan terhadap masyarakat dan siswa; Meningkatkan keterampilan Profesionalisme tenaga pendidik dan kependidikan dalam rangka peningkatan Mutu Pendidikan sesuai kurikulum yang diterapkan.

#### 4. Sasaran Strategis

Sasaran merupakan hasil yang akan dicapai secara nyata oleh instansi pemerintah dalam rumusan yang lebih spesifik, terukur, dalam kurun waktu yang lebih pendek dari tujuan. Dalam sasaran telah ditetapkan indikator sasaran sebagai ukuran tingkat keberhasilan pencapaian sasaran untuk diwujudkan pada tahun bersangkutan. Setiap indikator sasaran disertai rencana tingkat capaian (target) masing-masing. Sasaran diupayakan untuk dapat dicapai dalam kurun waktu tertentu secara berkesinambungan sejalan dengan tujuan yang ditetapkan dalam rencana strategis. Dengan demikian, tujuan yang ditetapkan memiliki indikator yang terukur. Sasaran strategis ditetapkan melalui tahapan-tahapan berdasarkan tujuan yang akan dicapai dan arah kebijakan yang terbagi menjadi empat perspektif. Berikut adalah sasaran strategis SUPM Pontianak tahun 2023:

Sasaran kegiatan pertama (SK1) Terselenggaranya pendidikan vokasi kelautan dan perikanan yang kompeten melalui kegiatan pendidikan Kelautan dan Perikanan yang akan dicapai adalah IKU 1 Persentase lulusan satuan pendidikan KP yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%) sebanyak 75% di tahun 2023, IKU 2 Lulusan satuan pendidikan KP yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan sebanyak 15 orang di tahun 2023, IKU 3 Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan yang kompeten (orang) sebanyak 151 orang ditahun 2023, IKU 4 Nilai PNBPN Satker SUPM Pontianak (Rp. Miliar) sebanyak 0,266 ditahun 2023.

Sasaran kegiatan kedua (SK2) Tersedianya sarana dan prasarana IKU yang dicapai pada satker SUPM Pontianak adalah IKU 5 Peralatan dan Mesin Pendidikan KP yang ditingkatkan Kapasitasnya di SUPM Pontianak sebanyak 1 unit.

Sasaran kegiatan kedua (SK3) Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker yang akan dicapai adalah IKU 6 Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Pontianak dibandingkan realisasi anggaran SUPM Pontianak TA. 2022 (%) sebanyak  $\leq 0,5\%$  ditahun 2023, IKU 7 Indeks Profesionalitas ASN SUPM Pontianak (indeks) sebanyak 79 ditahun 2023, IKU 8 Nilai PM SAKIP SUPM Pontianak (Nilai) senilai 80 ditahun 2023, IKU 9 Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Pontianak (Nilai) sebanyak 92 ditahun 2023, IKU 10 Unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar SUPM Pontianak (%) sebanyak 92 % ditahun 2023, IKU 11 Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Pontianak yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%) sebanyak 75% ditahun 2023, IKU 12 Nilai IKPA SUPM Pontianak (Nilai) sebanyak 89 ditahun 2023, IKU 13 Nilai Kinerja Anggaran (NKA) SUPM Pontianak (Nilai) sebanyak 82 ditahun 2023.

## 5. Potensi dan Permasalahan

### a. Potensi

Keberadaan Sumber Daya Manusia memiliki peran strategis dalam mendukung pencapaian pembangunan kelautan dan perikanan secara keseluruhan. Peran strategis tersebut dilakukan melalui kegiatan pendidikan kelautan dan perikanan.

Peran SUPM Pontianak dalam bidang pendidikan didukung dengan keberadaan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan yang terdiri dari dari fungsional guru sebanyak 28 orang, fungsional instruktur sebanyak 1 orang, fungsional Prakom sebanyak 1 orang serta tenaga teknis dan administrasi sebanyak 29 orang. Dalam penyelenggaraan kegiatan

pendidikan dilakukan sistem pembelajaran dengan menggunakan pendekatan *teaching factory* 70 % praktek dan 30 % teori.

Dalam penyelenggaraan kegiatan sertifikasi peserta didik, SUPM Pontianak membekali lulusan dengan sertifikat:

1. Program Keahlian Nautika Perikanan Laut dibekali dengan sertifikat Ahli Nautika Kapal Penangkap Ikan (ANKAPIN) tingkat II yang proses penyelenggaraannya bekerjasama dengan PUKP-KAPIN, Dirjen Perhubungan Laut Kementerian Perhubungan.
2. Program Keahlian Teknika Perikanan Laut dibekali dengan sertifikat Ahli Teknika Kapal Penangkap Ikan (ATKAPIN) tingkat II yang proses penyelenggaraannya bekerjasama dengan PUKP-KAPIN, Dirjen Perhubungan Laut Kementerian Perhubungan.
3. Program Keahlian Teknologi Pengolahan Hasil Perikanan dibekali dengan Sertifikat Hazard Analisis Critical Control Poin (HACCP) yang bekerjasama dengan Direktorat Jenderal Penguatan Daya Saing Produk Hasil Perikanan Kementerian Kelautan dan Perikanan.
4. Program Keahlian Budidaya Perikanan dibekali dengan Serta Sertifikat Cara Budidaya Ikan Yang Baik (CBIB) yang proses penyelenggaraannya bekerjasama dengan Direktorat Jenderal Perikanan Budidaya Kementerian Kelautan dan Perikanan.

Selain itu SUPM Pontianak telah ditunjuk sebagai Tempat Uji Kompetensi (TUK) dan juga sebagai Lembaga Sertifikasi Profesi Pihak I (LSP-P1) sesuai dengan lisensi dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) Nomor KEP.962/BNSP/XI/2015 tanggal 26 November 2015, yang melakukan uji kompetensi keahlian serta menerbitkan sertifikat kompetensi bagi peserta didik SUPM Pontianak, SMK KP dan Masyarakat.



b. Permasalahan

Permasalahan yang dihadapi SUPM Pontianak dalam pelaksanaan program penyelenggaraan pendidikan untuk mendukung pembangunan kelautan dan perikanan antara lain:

1. Lokasi Kampus tidak aman karena pagar kampus sebagian besar dalam keadaan rusak
2. Kurangnya Fasilitas Gedung Asrama khusus Asrama Tamu bagi Siswa-Siswa SMK yang melakukan kegiatan di SUPM Pontianak
3. Kendaraan Operasional (Bus) Siswa SUPM telah mengalami rusak berat. Saat ini telah dihentikan penggunaannya. Diperlukan BUS Siswa/Taruna Politeknik KP untuk kegiatan pembelajaran/perkuliahan dan pengembangan karakter di luar kampus
4. Lokasi Budidaya Air tawar di Anjongan tidak Aman karena belum terpagari
5. Pengelolaan Lahan Budidaya air payau di purun berupa pengembangan Tambak Busmetik
6. Belum memadainya peralatan *Teaching Factory*

**B. Rencana Kerja Tahun 2023**

Pada tahun 2022 SUPM Pontianak dialokasikan anggaran sebesar Rp. 11,447,719,000 (sebelas milyar empat ratus empat puluh tujuh juta tujuh ratus Sembilan belas ribu rupiah) dengan rincian pagu anggaran sebagai berikut:

1. Pendidikan kelautan dan perikanan Rp. 1,343,042,000
2. Dukungan manajemen internal lingkup badan riset dan sumber daya manusia kelautan dan perikanan Rp. 10.104.677.000

**C. Perjanjian Kinerja Tahun 2023**

Rencana Kinerja merupakan penjabaran dari arah dan kebijakan pimpinan untuk pelaksanaan kegiatan SUPM Pontianak Tahun 2023 yang tertuang dalam dokumen Rencana Kinerja Tahunan (RKT) 2023. Dokumen RKT 2023 tersebut kemudian diimplementasikan dalam Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2023.

**Tabel 1** Perjanjian Kinerja SUPM Pontianak Tahun 2023

SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA KEGIATAN		TARGET
SK.1	Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	IKK.1	Persentase lulusan SUPM Pontianak yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)	75
		IKK.2	Lulusan SUPM Pontianak yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (orang)	15
		IKK.3	Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan SUPM Pontianak yang kompeten (Orang)	151
		IKK.4	Nilai PNBP Satker SUPM Pontianak (Rp. Miliar)	0,266
SK.2	Tersedianya sarana dan prasarana Pendidikan KP yang terstandar	IKK.5	Peralatan dan Mesin Pendidikan KP yang ditingkatkan Kapasitasnya di SUPM Pontianak (Unit)	1 unit
SK.3	Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	IKK.6	Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Pontianak dibandingkan realisasi anggaran SUPM Pontianak TA. 2022 (%)	≤0,5%
		IKK.7	Indeks Profesionalitas ASN SUPM Pontianak (indeks)	79
		IKK.8	Nilai PM SAKIP SUPM Pontianak (Nilai)	80

		IKK.9	Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Pontianak (Nilai)	92
		IKK.10	Unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar SUPM Pontianak (%)	92
		IKK.11	Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Pontianak yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%)	75
		IKK.12	Nilai IKPA SUPM Pontianak (Nilai)	89
		IKK.13	Nilai Kinerja Anggaran SUPM Pontianak (Nilai)	82

## **D. Pengukuran Kinerja**

### **1. Rumus Pengukuran**

Pengukuran capaian kinerja SUPM Pontianak Tahun 2023, dilakukan dengan membandingkan antara target (rencana) dengan realisasi pada masing-masing indikator kinerja. Pengukuran kinerja dilakukan dengan mengacu kepada Manual IKU pada masing-masing Indikator yang ada dalam dokumen *Balanced Scores Card* (BSC).

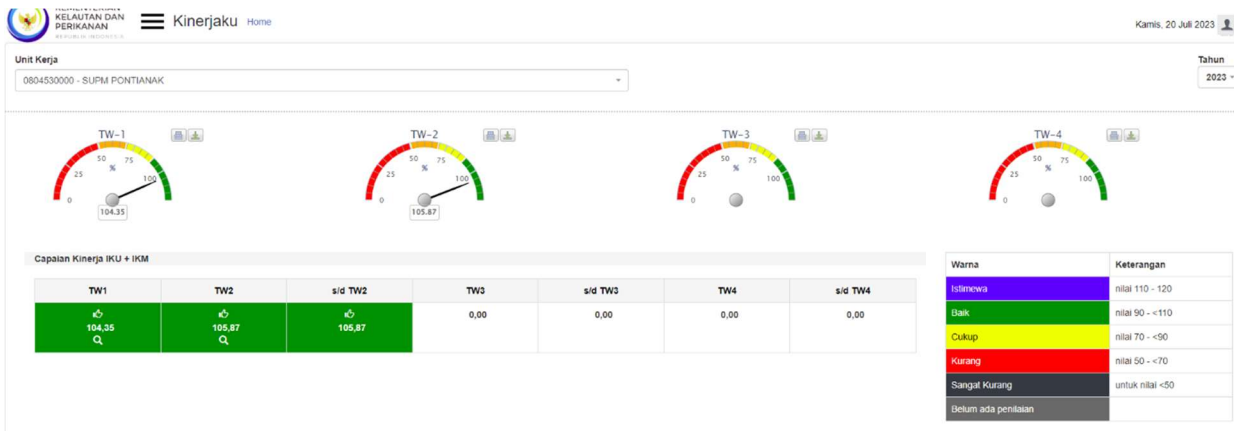
### **2. Metode Pengukuran Kinerja**

Metode pengukuran kinerja lingkup SUPM Pontianak dilakukan secara berkala setiap 3 (tiga) bulan sekali (triwulanan), yaitu pada bulan Maret (B03), Juni (B06), September (B09) dan Desember (B12). Selaku pihak yang bertanggungjawab dalam pengukuran telah ditugaskan kepada Tim Penyusun Laporan Kinerja lingkup SUPM Pontianak yang ditetapkan melalui ditetapkan Surat Keputusan Kepala SUPM Pontianak Nomor: 021/BRSDM-SUPM.PTK/SK/TU.210/I/2022 tentang Pembentukan Tim Penyusun Laporan Kinerja (LKJ) SUPM Pontianak. Keanggotaan Tim Laporan Kinerja terdiri dari pejabat dan staf lingkup SUPM Pontianak. Dalam pelaksanaannya, capaian kinerja triwulanan dipantau oleh Tim Laporan Kinerja yang menjadi penanggung jawab kegiatan, selanjutnya penanggung jawab kegiatan melaporkannya kepada Kepala SUPM Pontianak. Berdasarkan laporan penanggung jawab kegiatan, Kepala SUPM Pontianak merangkum seluruh hasil yang dicapai dan melakukan evaluasi untuk mengendalikan pencapaian pelaksanaan program/kegiatan secara keseluruhan.

## BAB 3 AKUNTABILITAS KINERJA

### A. Prestasi Indikator Kinerja Utama (IKU) Triwulan II Tahun 2023

Pengukuran capaian kinerja SUPM Pontianak Triwulan II Tahun 2023 dilakukan dengan cara membandingkan antara target (rencana) dan realisasi indikator kinerja utama (*key performance indicator*, disingkat KPI) pada masing-masing perspektif. Pencatatan dan pengukuran kinerja dilakukan dengan bantuan perangkat lunak berbasis *balanced score card* (BSC) dari Kementerian Kelautan Perikanan, yaitu pada alamat <http://kinerjaku.kkp.go.id>. Dari hasil pengukuran kinerja tersebut, diperoleh data capaian kinerja SUPM Pontianak Triwulan II Tahun 2023 sebesar 105.87, yang berasal dari capaian kinerja masing-masing perspektif sebagaimana dashboard kinerjaku sebagai berikut:



**Gambar 9** Dashboard Kinerjaku Level 3 SUPM Pontianak

## B. Evaluasi dan Analisis Kinerja

Pelaksanaan evaluasi dan analisis kinerja dilakukan melalui pengukuran kinerja dengan menggunakan formulir pengukuran kinerja sesuai Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Pengukuran kinerja digunakan sebagai dasar untuk menilai keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan kegiatan program sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan visi dan misi BRSDM. Pengukuran kinerja dimaksud merupakan hasil dari suatu penilaian yang didasarkan pada Indikator Kinerja Utama (IKU) yang telah diidentifikasi agar sasaran-sasaran strategis dan tujuan strategis sebagaimana telah ditetapkan dalam Peta Strategi SUPM Pontianak yang menjadi kontrak kinerja pada Tahun 2022 dapat tercapai.

**Tabel 2** Capaian Kinerja SUPM Pontianak Triwulan II Tahun 2023

SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA KEGIATAN		TARGET	TARGET TW II 2023	CAPAIAN TW II 2023
SK.1	Terselenggaranya pendidikan vokasi kelautan dan perikanan yang kompeten	IKK.1	Persentase lulusan SUPM Pontianak yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)	75	0	0
		IKK.2	Lulusan SUPM Pontianak yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (orang)	15	0	0

		IKK.3	Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan SUPM Pontianak yang kompeten (Orang)	151	151	149
		IKK.4	Nilai PNBPN Satker SUPM Pontianak (Rp. Miliar)	0,266	0	0
SK.2	Tersedianya sarana dan prasarana Pendidikan KP yang terstandar	IKK.5	Peralatan dan Mesin Pendidikan KP yang ditingkatkan Kapasitasnya di SUPM Pontianak (Unit)	1	0	0
SK.3	Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	IKK.6	Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Pontianak dibandingkan realisasi anggaran SUPM Pontianak TA. 2022 (%)	≤0,5%	0	0
		IKK.7	Indeks Profesionalitas ASN SUPM Pontianak (indeks)	79	60	76,01

		IKK.8	Nilai PM SAKIP SUPM Pontianak (Nilai)	80	0	0
		IKK.9	Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Pontianak (Nilai)	92	0	0
		IKK.10	Unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar SUPM Pontianak (%)	92	92	108.70
		IKK.11	Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Pontianak yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%)	75	75	75
		IKK.12	Nilai IKPA SUPM Pontianak (Nilai)	89	80	97,30
		IKK.13	Nilai Kinerja Anggaran SUPM Pontianak (Nilai)	82	0	0



1. Sasaran Kegiatan 1 (SK 1): Terselenggaranya pendidikan vokasi kelautan dan perikanan yang kompeten

Untuk mencapai sasaran strategis Terselenggaranya pendidikan vokasi kelautan dan perikanan yang kompeten, terdapat 4 indikator kinerja yang ditetapkan yaitu:

**IKK 1: Persentase lulusan satuan pendidikan KP yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)**

Persentase lulusan SUPM Pontianak yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan adalah Persentase jumlah lulusan SUPM Pontianak pada tahun 2023 yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan sampai dengan Akhir tahun 2022/2023. Cara perhitungan IKU 1 adalah dengan menghitung persentase jumlah lulusan yang terserap/bekerja pada dunia kerja sektor kelautan dan perikanan dengan jumlah semua siswa yang lulus (penilaian tahunan) sampai dengan akhir bulan Desember 2023. Untuk Indikator Kinerja ini, Capaian kinerja IKU 1 dapat dilihat pada Tabel 3 berikut ini:

**Tabel 3** Capaian IKU 1 Persentase Lulusan satuan pendidikan KP yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)

Nama Indikator Kinerja Kegiatan	Target 2023	Target TW II	Realisasi TW II
Persentase lulusan satuan pendidikan KP yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)	75	0	0

Dari tabel tersebut diketahui bahwa Jumlah lulusan SUPM Pontianak yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan sesuai target tahun 2023 dimana target Triwulan I sebesar 75% dan realisasi sebanyak 0%. Telah tercapai pada Triwulan II di IKU ini di disebabkan penghitungan pada akhir tahun untuk lulusan SUPM Pontianak yang bekerja diluar dunia usaha dan dunia industri. Data rincian alumni yang terserap di dunia kerja bidang kelautan dan perikanan pada tahun pelajaran 2022/2023 dapat dilihat pada lampiran;

**IKK 2 : Lulusan satuan pendidikan KP yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (orang)**

Merupakan indikator yang menunjukkan Lulusan satuan Pendidikan KP yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (orang). Akumulasi persentase jumlah lulusan SUPM Pontianak yang merupakan lulusan tahun 2023 (penilaian tahunan) sampai dengan akhir bulan Desember yang melakukan rintisan wirausaha usaha di bidang kelautan dan perikanan dengan masa tunggu 6 bulan. Capaian kinerja IKU 2 dapat dilihat pada Tabel 4 berikut ini:

**Tabel 4** Lulusan satuan pendidikan KP yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan

Nama Indikator Kinerja Kegiatan	Target 2023	Target TW II	Realisasi TW II
Lulusan satuan pendidikan KP yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (orang)	15	0	0

Dari tabel tersebut diketahui bahwa Jumlah lulusan SUPM Pontianak yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan sesuai target tahun 2023 dimana target Triwulan II sebesar 15 orang dan realisasi sebanyak 0 orang. Untuk lulusan SUPM Pontianak yang melakukan rintisan usaha, terlampir laporan dan foto kegiatan wirausaha sebagaimana terlampir.;

**IKK 3 : Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan yang kompeten (orang)**

Merupakan indikator yang menggambarkan jumlah SDM yang dididik di SUPM Pontianak untuk terselenggaranya tata kelola pemanfaatan yang berkeadilan, berdaya saing dan berkelanjutan. Penghitungan dilakukan dengan cara menjumlahkan peserta didik di SUPM Pontianak. IKU bertujuan untuk menggambarkan kontribusi SUPM Pontianak dalam mendukung penyediaan SDM KP yang kompeten untuk terselenggaranya tata kelola pemanfaatan yang berkeadilan, berdaya saing dan berkelanjutan.

Adalah jumlah seluruh peserta didik yang mengikuti pendidikan di SUPM Pontianak pada tahun berjalan. Perhitungannya dimulai pada akhir bulan September tahun 2023. Cara perhitungan IKU 4 adalah dengan menghitung jumlah keseluruhan siswa SUPM Pontianak pada masing-masing program keahlian keadaan pada bulan Mei 2023, yaitu jumlah keseluruhan siswa tingkat III pada akhir bulan Desember 2023. Capaian kinerja IKU ini hingga bulan Desember 2023 adalah sebanyak 151 orang namun jumlah ini tidak mencerminkan capaian pada akhir tahun 2023 karena terjadi perubahan jumlah siswa ketika siswa kelas 3 lulus (bulan mei) dan SUPM Pontianak tidak melakukan penerimaan siswa baru tahun pelajaran 2023/2024.

Adapun keberhasilan dari capaian IKU ini adalah jumlah siswa tidak ada yang skorsing atau do sehingga jumlah siswa sesuai dengan target capaian triwulan I. Dan kegiatan pembinaan yang baik bagi siswa/i sehingga disiplin dan kepatuhan siswa terus terjaga. Adapun capaian dari IKU 3 dapat dilihat pada tabel 5.

**Tabel 5** Capaian IKU 3 Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan yang kompeten (orang)

Nama Indikator Kinerja Kegiatan	Target 2023	Target TW II	Realisasi TW II
Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan yang kompeten (orang)	151	151	149

Dari tabel tersebut diketahui bahwa Jumlah Peserta Pendidikan vokasi SUPM Pontianak yang kompeten pada TW II berjumlah 149 orang, jumlah tingkat 3 pada saat ini. Peserta Pendidikan vokasi kelautan dan perikanan yang kompeten target tahun 2023 dimana target Triwulan II sebesar 151 orang dan realisasi sebanyak 149 orang. Tidak tercapaiannya pada Triwulan II di IKU ini di disebabkan ada 2 peserta didik yang mengundurkan diri atau pindah sekolah;

#### **IKK 4 Nilai PNBP Satker SUPM Pontianak (Rp. Miliar)**

Merupakan Indikator Kinerja Kegiatan yang merupakan capaian nilai PNBP baik Fungsional maupun umum, pada triwulan II tahun 2023 capaian pada IKK ini belum ada target dan capaian karena pencapaiannya di akhir tahun 2023.

**Tabel 5** Capaian IKK 4 Nilai PNBP Satker SUPM Pontianak (Rp. Miliar)

Nama Indikator Kinerja Kegiatan	Target 2023	Target TW II	Realisasi TW II
Nilai PNBP Satker SUPM Pontianak (Rp. Miliar)	0,266	0	0

2. Sasaran Kegiatan 2 (SK 2): Tersedianya sarana dan prasarana Pendidikan KP yang terstandar, terdapat 1 indikator kinerja kegiatan yang ditetapkan yaitu:

#### **IKK 5: Peralatan dan Mesin Pendidikan KP yang ditingkatkan Kapasitasnya di SUPM Pontianak (Unit)**

Peningkatan kapasitas SUPM Pontianak lingkup Pusat Pendidikan KP berupa pengadaan belanja modal peralatan, meubelair, mesin dan pengadaan lainnya belum ada target dan capaian karena pencapaiannya di akhir tahun 2023.

**Tabel 7** Capaian IKK 5 Peralatan dan Mesin Pendidikan KP yang ditingkatkan kapasitasnya di SUPM Pontianak (Unit)

Nama Indikator Kinerja Kegiatan	Target 2023	Target TW II	Realisasi TW II
Peralatan dan Mesin Pendidikan KP yang ditingkatkan kapasitasnya di SUPM Pontianak (Unit)	1	0	0

3. Sasaran Kegiatan 3 (SK 3): Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker, terdapat 8 indikator kinerja kegiatan yang ditetapkan yaitu:

**IKK 6: Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Pontianak dibandingkan realisasi anggaran SUPM Pontianak TA. 2022 (%)**

Batas Tertinggi Presentase Temuan LHP BPK atas Laporan Keuangan (LK) SUPM Pontianak dibandingkan Realisasi Anggaran TA 2022 (%). Indikator Batas Tertinggi Presentase Temuan LHP BPK atas Laporan Keuangan (LK) SUPM Pontianak dibandingkan Realisasi Anggaran sesuai dengan yang ditetapkan Biro Keuangan KKP. Formulasi yang ditetapkan untuk menghitung Batas Tertinggi Presentase Temuan LHP BPK atas Laporan Keuangan (LK) SUPM Pontianak dibandingkan Realisasi Anggaran sesuai dengan yang ditetapkan Biro Keuangan KKP. Capaian pada IKK 5 tidak dilakukan pengukuran pada Triwulan II tahun 2023 di karenakan pada IKK ini pengukurannya pada akhir tahun 2022.

**Tabel 8** Capaian IKK 5 Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Pontianak dibandingkan realisasi anggaran SUPM Pontianak TA. 2022 (%)

Nama Indikator Kinerja Kegiatan	Target 2023	Target TW II	Realisasi TW II
Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Pontianak dibandingkan realisasi anggaran SUPM Pontianak TA. 2022 (%)	≤0,5%	0	0

**IKK 7 : Indeks Profesionalitas ASN SUPM Pontianak (indeks)**

Indeks Profesionalitas ASN adalah ukuran statistik yang menggambarkan kualitas ASN berdasarkan kesesuaian kualifikasi, kompetensi, kinerja, dan

kedisiplinan pegawai ASN dalam melaksanakan tugas jabatan (Permen PAN dan RB No. 38 Tahun 2018).

Sumber data diambil dari beberapa variabel berasal dari capaian empat IKU pada Level 4 yaitu (1). Kesesuaian kualifikasi pendidikan ASN Satker SUPM Pontianak (Nilai), (2). Kesesuaian kompetensi ASN Satker SUPM Pontianak (Nilai), (3). Nilai Kinerja ASN Satker SUPM Pontianak (Nilai) dan (4). Nilai Disiplin ASN Satker SUPM Pontianak (Nilai).

Nilai IKK profesionalitas ASN SUPM Pontianak (indeks) merupakan rata-rata dari capaian keempat IKK bawahan. Untuk Indikator Kinerja ini. Adapun capaian dari IKK 6 dapat dilihat pada tabel 8 berikut ini:

**Tabel 9** Capaian IKK 6 Indeks profesionalitas ASN SUPM Pontianak (Indeks)

Nama Indikator Kinerja Kegiatan	Target 2023	Target TW II	Realisasi TW II
Indeks profesionalitas ASN SUPM Pontianak (Indeks)	79	60	76,01

Dari tabel tersebut di atas diketahui bahwa Indeks profesionalitas ASN SUPM Pontianak yang telah ditetapkan. Dimana capaian Indeks profesionalitas ASN SUPM Pontianak pada Triwulan II dari target indeks sebesar 79. Adapun bukti capaian dapat dilihat di lampiran;

#### **IKK 8 : Nilai PM SAKIP SUPM Pontianak (Nilai)**

Penilaian mandiri SAKIP ini merupakan Nilai PM SAKIP Unit Eselon I dihitung berdasarkan Permen PAN dan RB Nomor 88 Tahun 2021 tentang Pedoman Evaluasi atas Implementasi SAKIP. Terdapat 4 aspek penilaian di dalam evaluasi atas implementasi SAKIP, yakni perencanaan kinerja (30%), pengukuran kinerja (30%), pelaporan kinerja (15%), dan evaluasi kinerja (25%). Nilai PM SAKIP Unit kerja merupakan ukuran perkembangan implementasi SAKIP yang ada di Unit kerja.

Untuk capaian IKK ini dapat dilihat pada table 9 berikut ini.

**Tabel 9** Capaian IKK 7 Nilai PM SAKIP SUPM Pontianak (Nilai)

Nama Indikator Kinerja Kegiatan	Target 2023	Target TW II	Realisasi TW II
Nilai PM SAKIP SUPM Pontianak (Nilai)	80	0	0

### IKK 9 : Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Pontianak (Nilai)

Merupakan indikator yang menunjukkan keselarasan antara dokumen Laporan Kinerja (LKj), Target Kinerja dan Cara Pencapaian Kinerja dari masing-masing indikator yang diperjanjikan dalam PK. Penghitungan Nilai Rekonsiliasi Data Kinerja dilakukan pada 3 (tiga) aspek yaitu:

1. Aspek Kepatuhan (A-I): Aspek kepatuhan dilakukan dengan melakukan penilaian pada ketersediaan dokumen yang dibutuhkan yang meliputi: PK, Manual IKU, Rincian Target IKU, Renaksi, LKJ/LCK TW I s.d III dan data dukung LKJ/LCK TW III.

Jenis Dokumen yang dibutuhkan	Keterangan
1 Perjanjian Kinerja*	Revisi terakhir jika ada
2 Manual IKU	Revisi terakhir jika ada
3 Rincian Target IKU*	Revisi terakhir jika ada
4 Rencana Aksi*	Khusus level 2
5 LKJ/LCK Triwulan I*	LCK bisa diambil pada aplikasi kinerjaaku
6 LKJ/LCK Triwulan II*	
7 LKJ/LCK Triwulan III*	
8 Data dukung LKJ/LCK Tw III	Cek per IKU

Keterangan:  
\* Dokumen ditandatangani

Nilai Aspek Kepatuhan = Bobot 30% X Nilai total dokumen

Nilai Total Dokumen =  $\frac{\text{dokumen yang ada}}{\text{total dokumen yang dibutuhkan}} \times 100$

Contoh perhitungan:  
Dokumen yang ada hanya bisa dilengkapi 7 dokumen  
Nilai total dokumen =  $(7 / 8) \times 100 = 87,5$   
Nilai aspek kepatuhan =  $30\% \times 87,5 = 26,25$   
Sehingga nilai yang diperoleh pada aspek kepatuhan sebesar 26,25

2. Aspek Kesesuaian (A-II): Aspek kesesuaian dilakukan dengan melihat rata-rata nilai kesesuaian dokumen pada kriteria kesesuaian target, kesesuaian realisasi dan kesesuaian informasi data.

Kesesuaian Data dan Informasi		Kesesuaian Target		Kesesuaian Realisasi	
Perbandingan dokumen	Nilai max	Perbandingan dokumen	Nilai max	Perbandingan dokumen	Nilai max
PK ↓ Manual IKU	1 (A)	PK ↓ LKJ/LCK TW III	1 (E)	LKJ/LCK TW III ↓ Kinerjaku	1 (H)
PK ↓ Rincian Target IKU	1 (B)	PK ↓ Kinerjaku	1 (F)		
PK ↓ Rencana Aksi	1 (C)	LKJ/LCK TW III ↓ Kinerjaku	1 (G)		
PK ↓ Rincian Target Kinerjaku	1 (D)				

Nilai Aspek Kesesuaian = Bobot 30% X Rata-rata Kesesuaian

Rata-rata Kesesuaian =  $\frac{A+B+C+D+E+F+G+H}{8} \times 100$

Contoh perhitungan:  
 Nilai perbandingan (A-H) yang diperoleh mendapat skor 7,8  
 Rata-rata kesesuaian =  $(7,8 / 8) \times 100 = 97,5$   
 Nilai aspek kesesuaian =  $30\% \times 97,5 = 29,25$   
 Sehingga nilai yang diperoleh pada aspek kesesuaian sebesar 29,25

3. Aspek Ketercapaian (A-III): Aspek ketercapaian dilakukan dengan melihat rata-rata nilai pencapaian IKU + IK pada TW I, TW II dan TW III Tahun 2023 pada aplikasi kinerjaku.

Nilai Capaian IKU + IK Tw I	Nilai Capaian IKU + IK Tw II	Nilai Capaian IKU + IK Tw III
99,00 (A)	102,00 (B)	103,00 (C)

Nilai Aspek Ketercapaian = Bobot 40%  $\left( \frac{\text{Rata-rata Nilai Capaian IKU + IK}}{120} \times 100 \right)$

Rata-rata Nilai Capaian IKU + IK =  $\frac{A+B+C}{3} \times 100$

Contoh perhitungan:  
 Nilai Capaian IKU + IK yang diperoleh Tw I: 99, Tw II: 102, Tw III: 103  
 Rata-rata Nilai Capaian IKU + IK =  $(99+102+103) / 3 = 101,33$   
 Nilai aspek ketercapaian =  $40\% \times ((101,33 / 120) \times 100) = 33,78$   
 Sehingga nilai yang diperoleh pada aspek ketercapaian sebesar 33,78

Untuk Indikator Kinerja ini. Adapun capaian dari IKK 8 dapat dilihat pada tabel 10 berikut ini:

**Tabel 10** Capaian IKK 8 Nilai rekonsiliasi kinerja SUPM Pontianak (Nilai)

Nama Indikator Kinerja Utama	Target 2022	Target TW II	Realisasi TW II
Nilai rekonsiliasi kinerja SUPM Pontianak (Nilai)	92	0	0

Dari tabel tersebut di atas diketahui bahwa Nilai rekonsiliasi kinerja SUPM



Pontianak yang telah ditetapkan. Dimana capaian Nilai rekonsiliasi kinerja SUPM Pontianak pada Triwulan II dari target indeks sebesar 0 dan capaian indeks pada bulan Juni senilai 0. Adapun bukti capaian dapat dilihat di lampiran;

**IKK 10 : Unit kerja SUPM Pontianak yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar (%)**

Sistem manajemen pengetahuan merupakan suatu rangkaian yang memanfaatkan teknologi informasi yang digunakan oleh instansi pemerintah ataupun swasta untuk mengidentifikasi, menciptakan, menjelaskan, dan mendistribusikan pengetahuan untuk digunakan kembali, diketahui dan dipelajari. Perhitungan pencapaian kinerja IKK 9 adalah akumulasi dari 3 IKK pada Level 4 yaitu IKU Persentase tercapainya komponen dokumen pada manajemen pengetahuan yang terstandar (%), IKU Persentase tercapainya komponen keikutsertaan pada manajemen pengetahuan yang terstandar (%), dan IKU Persentase tercapainya komponen keaktifan pada manajemen pengetahuan yang terstandar (%). Untuk capaian dapat di lihat pada Tabel 11 di bawah ini:

**Tabel 6** Capaian IKK 9 Unit kerja SUPM Pontianak yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar (%)

Nama Indikator Kinerja Kegiatan	Target 2023	Target TW II	Realisasi TW II
Unit kerja SUPM Pontianak yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar (%)	92	92	100

Dari tabel tersebut di atas diketahui bahwa satker SUPM Pontianak yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar Pontianak mencapai target yang telah ditetapkan. Dimana capaian yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar pada Triwulan II dari target sebesar 92 % memperoleh capaian 100 %. Hasil yang didapatkan dapat diuraikan dalam perhitungan dibawah ini.

<b>DOKUMEN</b>	<b>Target</b>	<b>Capaian</b>	<b>Persen</b>
Kelengkapan Dokumen	Target		
Perjanjian Kinerja (Level III dan IV)	2	2	100
LKJ TW IV 2022	2	2	100
	Rata-rata		100
	Nilai Bobot (20%)		20

<b>KEIKUTSERTAAN</b>	<b>Target</b>	<b>Capaian</b>	<b>Persen</b>
Level			
3 (M. Priyanto)	1	1	100
4 (Masduri)	1	1	100
Staff (Iswandi + Rudi Hartono)	2	2	100
	Rata-rata		100
	Nilai Bobot (40%)		40

<b>KEAKTIFAN</b>	<b>Target</b>	<b>Capaian</b>	<b>Persen</b>
Level			
3 (M. Priyanto)	1	1	100
4 (Masduri)	1	1	100
Staff (Iswandi + Rudi Hartono)	2	2	100
	Rata-rata		100
	Nilai Bobot (40%)		40

Peningkatan pencapaian IKU ini memerlukan sosialisasi yang rutin dan berkelanjutan melalui berbagai media, baik secara langsung atau tidak langsung serta memberikan pembinaan dan informasi agar manajemen pengetahuan ini terbiasa digunakan dalam keseharian.

Capaian keberhasilan Triwulan II tahun 2023 disebabkan oleh :

1. Komunikasi yang rutin dan kontinyu dengan unit kerja SUPM Pontianak
2. Persentase nilai komponen dokumen 20% sesuai bobot dokumen karena dokumen yang ditargetkan sudah diunggah pada sharing dokumen pada aplikasi bitrix24.

3. Persentase nilai keikutsertaan sebesar 40% sesuai bobotnya disebabkan faktor Pimpinan dan Staff sudah berkontribusi dalam keikutsertaan dari tahun sebelumnya.
4. nilai keaktifan sebesar 40% sesuai dengan bobotnya karena Pimpinan sudah berkontribusi dalam keikutsertaan dari tahun sebelumnya.

Sehingga capaian pada Triwulan I ini mencapai 100%.

**IKK 11 Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Pontianak yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%)**

**Tabel 7** Capaian IKK 10 Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Pontianak yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%)

Nama Indikator Kinerja Kegiatan	Target 2023	Target TW II	Realisasi TW II
Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Pontianak yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%)	75	75	75

**IKK 12 Nilai IKPA SUPM Pontianak (Nilai)**

Nilai indikator kinerja pelaksanaan anggaran (IKPA) pada SUPM Pontianak adalah sebagai evaluasi dan review terhadap optimalisasi peran belanja satuan kerja berdasarkan 12 Indikator pelaksanaan anggaran yaitu:

1. Revisi DIPA
2. Halaman III DIPA
3. Pengelolaan UP
4. Rekon LPJ Bendahara

5. Data Kontrak
6. Penyelesaian Tagihan
7. Penyerapan Anggaran
8. Retur SP2D
9. Perencanaan Kas
10. Pengembalian SPM
11. Dispensasi Penyampaian SPM, dan
12. Pagu Minus

Tujuan dari penghitungan tersebut adalah untuk mengetahui pencapaian semua indikator dengan sumber data aplikasi OM SPAN. Untuk Indikator Kinerja ini, capaian kinerjanya pada Triwulan II disajikan dalam Tabel 15 berikut ini:

**Tabel 83** Capaian IKK 11 Nilai IKPA SUPM Pontianak (Nilai)

Nama Indikator Kinerja Kegiatan	Target 2023	Target TW II	Realisasi TW II
Nilai IKPA SUPM Pontianak (Nilai)	89	80	97,30

**IKK 13 Nilai Kinerja Anggaran (NKA) SUPM Pontianak (Nilai)**

Nilai kinerja anggaran (NKA) pada SUPM Pontianak adalah proses menghasilkan suatu nilai capaian kinerja untuk setiap indikator yang dilakukan dengan membandingkan data realisasi dengan target yang telah direncanakan sebelumnya di SUPM Pontianak. Pengukuran nilai kinerja anggaran diperoleh dari nilai pengisian pada Aplikasi Sistem Monitoring Kinerja Terpadu (SMART) Kementerian Keuangan yang diisi setiap bulan. Capaian kinerja anggaran merupakan perhitungan capaian realisasi anggaran, konsistensi realisasi dengan rencana penarikan dana (RPD), Capaian keluaran kegiatan dan efisiensi anggaran yang dihitung melalui aplikasi smart tersebut. capaian kinerjanya pada Triwulan II disajikan dalam Tabel 14 berikut ini:

**Tabel 14** Capaian IKK 12 Nilai Kinerja Anggaran (NKA) SUPM Pontianak (Nilai)

Nama Indikator Kinerja Kegiatan	Target 2023	Target TW II	Realisasi TW II
Nilai Kinerja Anggaran (NKA) SUPM Pontianak (Nilai)	82	0	0

Dari tabel tersebut di atas diketahui bahwa nilai kinerja pelaksana anggaran SUPM Pontianak belum tercapai target yang telah ditetapkan. Dimana capaian nilai kinerja pelaksana anggaran pada Triwulan II dari target 82 tercapai 0, capaian pada IKK ini pada bulan Desember 2023. Untuk rincian bisa dilihat pada lampiran;

### C. Akuntabilitas Kinerja Keuangan/Anggaran

Penyerapan anggaran SUPM Pontianak pada Triwulan I Tahun 2023 per jenis belanja dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 15 Keragaan Anggaran SUPM Pontianak berdasarkan Akun Belanja

NO	JENIS BELANJA	PAGU	REALISASI / Maret 2023	%
1	Belanja Pegawai (51)	7,932,793,000,-	2,211,623,433,-	27.88
2	Belanja Barang (52)	3,391,516,000,-	1,302,090,312,-	38.39
<b>Total</b>		<b>11,324,309,000,-</b>	<b>3,513,713,745,-</b>	<b>31.03</b>

Dalam perjalanannya terdapat beberapa permasalahan dalam pelaksanaan kegiatan antara lain:

1. Adanya covid – 19 banyak anggaran yang tidak bisa dicairkan sesuai target
2. Adanya pemotongan anggaran
3. Pembatasan SPM dari KPPN
4. Adaanya waktu yang lama saat Revisi Anggaran sehingga ada beberapa anggaran yang terhambat saat pencairan
5. WFH

6. GU di batasi

Rekomendasi untuk dilakukan agar meminimalisir permasalahan yang ada yaitu:

1. Melaksanakan kegiatan sesuai anggaran yang telah di revisi
2. Proses pengajuan GU sesuai dengan aturan yang di tetapkan
3. Melaksanakan revisi anggaran dalam rangka optimalisasi.

**REALISASI ANGGARAN KEGIATAN PENDUKUNG IKU  
SEKOLAH USAHA PERIKANAN MENENGAH PONTIANAK TAHUN 2022**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	KEGIATAN/ PENANGGUNGJAWAB	DUKUNGAN DI RKAKL		ANGGARAN DIPA TAHUN 2023	REALISASI ANGGARAN PERIODE TRIWULAN II
				OUTPUT/ SUBOUTPUT	KOMPONEN		
1	Kapasitas dan kompetensi SDM KP meningkat melalui kegiatan pendidikan KP	Persentase Lulusan satuan pendidikan KP yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)	Wakasek Ur. Humas	Peserta Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	Fasilitasi Lulusan Pendidikan KP	5,000,000	5,000,000
2		Lulusan satuan pendidikan KP yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (orang)	Wakasek Ur. Pengajaran, Wakasek Ur. Humas	Peserta Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	Pengajaran dan Perkuliahan (Kewirausahaan)	45,000,000	45,000,000
<b>JUMLAH ANGGARAN</b>						<b>50,000,000</b>	<b>50,000,000</b>
3	Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	Lulusan satuan pendidikan KP yang bersertifikat kompetensi (Orang)	Wakasek Ur. Pengajaran	Peserta Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	Sertifikasi Peserta Didik	370,465,000	362,522,000
				Peserta Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	Pengajaran dan Perkuliahan (Wisuda)	28,570,000	28,379,000

4		Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan yang kompeten (Orang)	Wakasek Ur. Pengajaran	Peserta Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	Pengajaran dan Perkuliahan	1,345,741,000	1,304,006,745
					Pendidikan Karakter	154,000,000	154,000,000
					Pengadaan Bahan Makan Peserta Didik	1,593,246,000	1,590,095,070
5		Pendidik dan tenaga kependidikan yang meningkat kompetensinya (Orang)	Wakasek Ur. Pengajaran, Koordinator	Peserta Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	Peningkatan Kapasitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan KP	131,507,000	131,496,270
<b>JUMLAH ANGGARAN</b>						<b>3,623,529,000</b>	<b>3,570,499,085</b>
6	Tata Kelola Pemerintahan yang Baik Lingkup Pusat Pendidikan KP	Batas tertinggi nilai temuan LHP BPK atas LK satker SUPM Pontianak (%)	Koordinator Bag Umum	Layanan Umum Pendidikan Kelautan dan Perikanan	Pelayanan Keuangan	38,000,000	37,690,901
7		Indeks Profesionalitas ASN SUPM Pontianak (indeks)	Koordinator Bag Umum		Pembayaran Gaji dan Tunjangan	7,689,655,000	7,668,001,482
8		Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Pontianak	Koordinator Bag Umum				
9		Unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar (%)	Koordinator Bag Umum				



10		Persentase rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja SUPM Pontianak(%)	Koordinator Bag Umum	Peserta Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	Penjaminan Mutu Kelembagaan Pendidikan KP	59,000,000	58,900,000
11		Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) SUPM Pontianak	Koordinator Bag Umum	Layanan Perkantoran Pendidikan Kelautan dan Perikanan	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	1,866,089,000	1,859,701,996
12		Nilai Kinerja Anggaran (NKA) SUPM Pontianak	Koordinator Bag Umum				
13		Persentase Layanan Dukungan Manajemen Internal SUPM Pontianak (%)	Koordinator Bag Umum	Layanan Umum Pendidikan Kelautan dan Perikanan	Pelayanan Tata Usaha dan Kerumahtanggaan	85,750,000	85,414,684
					Pelayanan Pengelolaan Barang Milik Negara (BMN)	8,609,000	8,600,000
JUMLAH ANGGARAN TOTAL ANGGARAN						9,747,103,000	9,718,309,063
						11,324,309,000	3,513,713,745

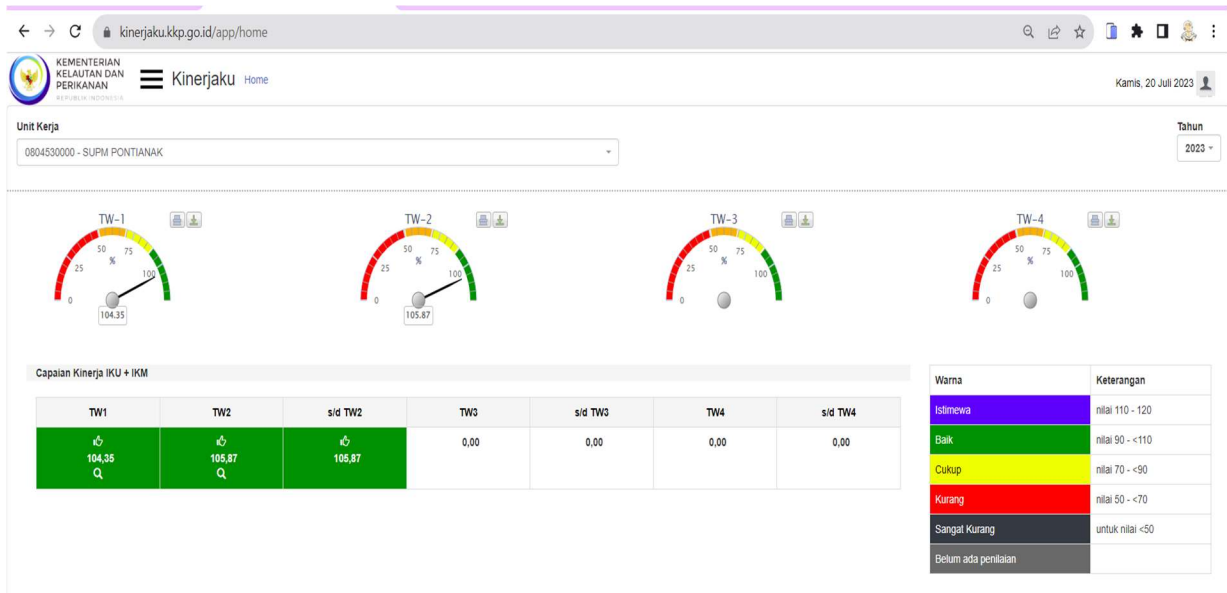
**REALISASI ANGGARAN PER SASARAN STRATEGIS  
SEKOLAH USAHA PERIKANAN MENENGAH PONTIANAK TAHUN 2022**

<b>NO</b>	<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN DIPA TAHUN 2023 (Rp)</b>	<b>REALISASI ANGGARAN PERIODE TRIWULAN I (Rp)</b>	<b>PERSENTASE (%)</b>
1	Kapasitas dan kompetensi SDM KP meningkat melalui kegiatan pendidikan KP	50,000,000	50,000,000	0.37%
2	Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	3,623,529,000	3,570,499,085	26.60%
3	Tata Kelola Pemerintahan yang Baik Lingkup Pusat Pendidikan KP	9,747,103,000	9,718,309,063	72.41%
	<b>JUMLAH ANGGARAN</b>	<b>11,324,309,000</b>	<b>3,513,713,745</b>	<b>31.03%</b>

## BAB 4 PENUTUP

### A. Capaian Kinerja

Dalam hal pelaksanaan program/kegiatan di SUPM Pontianak pada Triwulan II tahun 2023 beberapa kegiatan yang secara tidak langsung turut mendukung untuk capaian kinerja SUPM Pontianak. Dari hasil analisis terhadap capaian kinerja SUPM Pontianak Tahun 2023 terdapat 3 (Tiga) Sasaran Kegiatan (SK) dan 13 (Dua Belas) Indikator Kinerja Kegiatan (IKK) SUPM Pontianak tahun 2023. Pengukuran capaian kinerja SUPM Pontianak tahun 2023 dilakukan dengan cara membandingkan antara target (rencana) dan realisasi indikator kinerja utama (*key performance indicator*, disingkat KPI) pada masing-masing perspektif. Pencatatan dan pengukuran kinerja dilakukan dengan bantuan perangkat lunak berbasis *balanced score card* (BSC) dari Kementerian Kelautan Perikanan, yaitu pada <http://kinerjaku.kkp.go.id>. Dari hasil pengukuran kinerja tersebut, diperoleh data capaian kinerja SUPM Pontianak Triwulan II tahun 2023 sebesar 105,87%, yang berasal dari capaian kinerja masing-masing perspektif sebagaimana dashboard kinerjaku sebagai berikut:



**Gambar 10** Dashboard Kinerjaku Level 3 SUPM Pontianak

Selama Triwulan II tahun 2023, dari 13 IKK SUPM Pontianak. Rincian target dan realisasi dari 13 IKK tersebut adalah:

1. Persentase Lulusan satuan pendidikan KP yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%) dengan target 75% dan realisasi capaian 0%.
2. Lulusan satuan pendidikan KP yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (orang) dengan target 15 orang dan nilai realisasi capaian pada akhir tahun
3. Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan yang kompeten (Orang) dengan target 151 orang dan realisasi capaian 149 orang
4. Nilai PNBP Satker SUPM Pontianak (Rp. Miliar) dengan target 0,266 dan nilai realisasi capaian pada akhir tahun
5. Peralatan dan Mesin Pendidikan KP yang ditingkatkan Kapasitasnya di SUPM Pontianak (Unit) dengan target 1 unit pencapaiannya pada akhir tahun
6. Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Pontianak dibandingkan realisasi anggaran SUPM Pontianak TA. 2022 (%) dengan target  $\leq 0,5\%$  dan realisasi capaian pada akhir tahun
7. Indeks Profesionalitas ASN SUPM Pontianak (indeks) dengan target 79 dan realisasi capaian 76,01
8. Nilai PM SAKIP SUPM Pontianak (Nilai) dengan target 80 dan realisasi capaian 0
9. Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Pontianak (Nilai) dengan target 92 dan realisasi capaian pada akhir tahun
10. Unit kerja SUPM Pontianak yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar (%) dengan target nilai 92% dan untuk nilai realisasi capaian 100 % pada bulan Juni 2023
11. Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Pontianak yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%) dengan target 75 % dan untuk nilai realisasi capaian 75 % pada bulan Juni 2023
12. Nilai IKPA SUPM Pontianak (Nilai) dengan target 89 dan nilai realisasi capaian pada akhir tahun
13. Nilai Kinerja Anggaran (NKA) SUPM Pontianak (Nilai) dengan target 81 dan nilai realisasi capaian pada akhir tahun

## **B. Permasalahan**

Secara umum kinerja SUPM Pontianak cukup baik, namun demikian masih terdapat beberapa permasalahan yang berkaitan dengan capaian kinerja pada beberapa kegiatan yang perlu diperhatikan diantaranya:

1. Persentasi lulusan SUPM Pontianak yang bekerja dibidang KP tidak tercapai karena kurangnya informasi yang kepada lulusan tentang peluang kerja di dunia usaha dan dunia industri di bidang kelautan dan perikanan. Untuk kedepannya di tingkatkan Mou dan kerjasama dengan pihak luar yang bergerak di bidang kelautan dan perikanan.
2. Lulusan SUPM Pontianak yang melakukan rintisan wirausaha di bidang KP tidak tercapai dikarenakan kurangnya informasi lulusan yang di melakukan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan, untuk dikemudian hari akan lebih di tingkatkan pendataan terhadap lulusan yang melakukan rintisan usaha di bidang KP.
3. Indeks Profesionalitas ASN SUPM Pontianak tidak tercapai dikarenakan kesesuaian kualifikasi dan kompetensi ASN masih sangat kurang untuk kedepannya akan di tingkatkan lebih baik.

## **C. Rekomendasi**

Sebagai upaya untuk mengoptimalkan capaian kinerja SUPM Pontianak pada tahun mendatang maka akan ditempuh langkah-langkah antisipasi sebagai berikut:

1. Pengusulan tambahan pegawai untuk mengisi jabatan yang masih kosong dengan penerimaan PNS baru maupun mutasi dari instansi lain
2. Meningkatkan informasi dan Kerjasama terhadap lulusan yang bergerak didunia usaha dan dunia industri di bidang kelautan dan perikanan.

# LAMPIRAN

## Lampiran 1 Perjanjian Kinerja SUPM Pontianak tahun 2023



### KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN BADAN RISET DAN SUMBER DAYA MANUSIA KELAUTAN DAN PERIKANAN

JALAN MEDAN MERDEKA TIMUR NOMOR 16  
JAKARTA 10110, KOTAK POS 4130 JKP 10041  
TELEPON (021) 3519070 (LACAK), FAKSIMILE (021) 3513287  
LAMAM [www.kkp.go.id](http://www.kkp.go.id)

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023 SEKOLAH USAHA PERIKANAN MENENGAH (SUPM) PONTIANAK

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Fuad Fudoli**

Jabatan : Plt. Kepala Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Pontianak

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Bambang Suprakto**

Jabatan : Kepala Pusat Pendidikan KP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Jakarta, 10 Januari 2023

Pihak Kedua  
Kepala Pusat Pendidikan Kelautan  
dan Perikanan



Bambang Suprakto

Pihak Pertama  
Plt. Kepala Sekolah Usaha Perikanan  
Menengah (SUPM) Pontianak



Fuad Fudoli

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
SEKOLAH USAHA PERIKANAN MENENGAH (SUPM) PONTIANAK**

SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA KEGIATAN		TARGET
1	Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	1	Persentase lulusan SUPM Pontianak yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)	75
		2	Lulusan SUPM Pontianak yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (orang)	15
		3	Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan SUPM Pontianak yang kompeten (Orang)	151
		4	Nilai PNBP Satker SUPM Pontianak (Rp. Miliar)	0,266
3	Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	5	Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Pontianak dibandingkan realisasi anggaran SUPM Pontianak TA. 2022 (%)	≤0,5%
		6	Indeks Profesionalitas ASN SUPM Pontianak (indeks)	79
		7	Nilai PM SAKIP SUPM Pontianak (Nilai)	80
		8	Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Pontianak (Nilai)	92
		9	Unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar SUPM Pontianak (%)	92
		10	Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Pontianak yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%)	75
		11	Nilai IKPA SUPM Pontianak (Nilai)	89
		12	Nilai Kinerja Anggaran SUPM Pontianak (Nilai)	82

**Data Anggaran**

No	KEGIATAN/SASARAN KEGIATAN	ANGGARAN
1	Pendidikan Kelautan dan Perikanan	1.219.632.000
2	Dukungan Manajemen Internal Lingkup Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan	10.104.677.000
<b>Total Anggaran SUPM Pontianak Tahun 2023</b>		<b>11.324.309.000</b>

Jakarta, 10 Januari 2023

Pihak Kedua  
Kepala Pusat Pendidikan Kelautan  
dan Perikanan

  
Bambang Suprakto

Pihak Pertama  
Plt. Kepala Sekolah Usaha Perikanan  
Menengah (SUPM) Pontianak

  
Fuad Fudoli





**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN  
BADAN RISET DAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KELAUTAN DAN PERIKANAN**

JALAN MEDAN MERDEKA TIMUR NOMOR 16  
JAKARTA 10110, KOTAK POS 4130 JKP 10041  
TELEPON (021) 3519070 (LACAK), FAKSIMILE (021) 3513287  
LAMAM [www.kkp.go.id](http://www.kkp.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
SEKOLAH USAHA PERIKANAN MENENGAH (SUPM) PONTIANAK**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Muhammad Priyanto**

Jabatan : Plt. Kepala Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Pontianak

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Bambang Suprakto**

Jabatan : Kepala Pusat Pendidikan KP


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 27 Februari 2023

Pihak Kedua  
Kepala Pusat Pendidikan Kelautan  
dan Perikanan

  
**Bambang Suprakto**

Pihak Pertama  
Plt. Kepala Sekolah Usaha Perikanan  
Menengah (SUPM) Pontianak

  
**Muhammad Priyanto**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
SEKOLAH USAHA PERIKANAN MENENGAH (SUPM) PONTIANAK**


SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA KEGIATAN		TARGET
1	Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	1	Persentase lulusan SUPM Pontianak yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)	75
		2	Lulusan SUPM Pontianak yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (orang)	15
		3	Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan SUPM Pontianak yang kompeten (Orang)	151
		4	Nilai PNBP Satker SUPM Pontianak (Rp. Miliar)	0,266
3	Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	5	Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Pontianak dibandingkan realisasi anggaran SUPM Pontianak TA. 2022 (%)	≤0,5%
		6	Indeks Profesionalitas ASN SUPM Pontianak (indeks)	79
		7	Nilai PM SAKIP SUPM Pontianak (Nilai)	80
		8	Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Pontianak (Nilai)	92
		9	Unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar SUPM Pontianak (%)	92
		10	Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Pontianak yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%)	75
		11	Nilai IKPA SUPM Pontianak (Nilai)	89
		12	Nilai Kinerja Anggaran SUPM Pontianak (Nilai)	82

**Data Anggaran**

No	KEGIATAN/SASARAN KEGIATAN	ANGGARAN
1	Pendidikan Kelautan dan Perikanan	1.219.632.000
2	Dukungan Manajemen Internal Lingkup Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan	10.104.677.000
<b>Total Anggaran SUPM Pontianak Tahun 2023</b>		<b>11.324.309.000</b>

Jakarta, 27 Februari 2023

Pihak Kedua  
Kepala Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan

  
Bambang Suprakto

Pihak Pertama  
Plt. Kepala Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Pontianak

  
Muhammad Priyanto



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN  
BADAN RISET DAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KELAUTAN DAN PERIKANAN**

JALAN MEDAN MERDEKA TIMUR NOMOR 16  
JAKARTA 10110, KOTAK POS 4130 JKP 10041  
TELEPON (021) 3519070 (LACAK), FAKSIMILE (021) 3513287  
LAMAM [www.kkp.go.id](http://www.kkp.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
SEKOLAH USAHA PERIKANAN MENENGAH (SUPM) PONTIANAK**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Muhammad Priyanto**

Jabatan : Plt. Kepala Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Pontianak

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Rudi Alek Wahyudin**

Jabatan : Plt. Kepala Pusat Pendidikan KP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 21 Juni 2023

Pihak Kedua  
Plt. Kepala Pusat Pendidikan Kelautan  
dan Perikanan

**Rudi Alek Wahyudin**

Pihak Pertama  
Plt. Kepala Sekolah Usaha Perikanan  
Menengah (SUPM) Pontianak

**Muhammad Priyanto**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
SEKOLAH USAHA PERIKANAN MENENGAH (SUPM) PONTIANAK**

SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA KEGIATAN		TARGET
1	Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	1	Persentase lulusan SUPM Pontianak yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)	75
		2	Lulusan SUPM Pontianak yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (orang)	15
		3	Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan SUPM Pontianak yang kompeten (Orang)	151
		4	Nilai PNBP Satker SUPM Pontianak (Rp. Miliar)	0,266
2	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendidikan KP Yang Terstandar	5	Peralatan dan Mesin Pendidikan KP yang ditingkatkan kapasitasnya di SUPM Pontianak (Unit)	1
3	Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	6	Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Pontianak dibandingkan realisasi anggaran SUPM Pontianak TA. 2022 (%)	≤0,5%
		7	Indeks Profesionalitas ASN SUPM Pontianak (indeks)	79
		8	Nilai PM SAKIP SUPM Pontianak (Nilai)	80
		9	Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Pontianak (Nilai)	92
		10	Unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar SUPM Pontianak (%)	92
		11	Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Pontianak yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%)	75
		12	Nilai IKPA SUPM Pontianak (Nilai)	89
		13	Nilai Kinerja Anggaran SUPM Pontianak (Nilai)	82

### Data Anggaran

No	KEGIATAN/SASARAN KEGIATAN	ANGGARAN
1	Pendidikan Kelautan dan Perikanan	1.343.042.000
2	Dukungan Manajemen Internal Lingkup Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan	10.104.677.000
Total Anggaran SUPM Pontianak Tahun 2023		11.447.719.000

Jakarta, 21 Juni 2023

Pihak Kedua  
Plt.Kepala Pusat Pendidikan Kelautan  
dan Perikanan



Rudi Alek Wahyudin

Pihak Pertama  
Plt.Kepala Sekolah Usaha Perikanan  
Menengah (SUPM) Pontianak



Muhammad Priyanto



WELCOME TO ECO SCHOOL AREA  
SUPN NEGERI RONTI

