



MANUAL INDIKATOR KINERJA UTAMA POLITEKNIK KELAUTAN DAN PERIKANAN JEMBRANA

**Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Kelautan dan Perikanan
Kementerian Kelautan dan Perikanan**

**TAHUN
2024**

KATA PENGANTAR

Pengelolaan kinerja adalah rangkaian kegiatan pemanfaatan sumber daya untuk meningkatkan kinerja dalam rangka mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Dengan adanya pengelolaan kinerja diharapkan terciptanya budaya kerja yang profesional, efektif, efisien, dan akuntabel untuk mewujudkan visi dan misi organisasi. Pengelolaan kinerja lebih lanjut dipetakan kedalam sasaran kegiatan (SK) dan indikator kinerja utama (IKU) sebagai tolak ukur pencapaian keberhasilan kinerja.

Dalam rangka pengelolaan kinerja pendidikan kelautan dan perikanan maka Politeknik Kelautan dan Perikanan Jemberana menetapkan sasaran kegiatan dan indikator kinerja utama melalui penandatanganan Perjanjian Kinerja Pendidikan KP Tahun 2024 antara Kepala Pusat Pendidikan KP dengan Politeknik Kelautan dan Perikanan Jemberana. Perjanjian kinerja tersebut merupakan acuan dalam pengukuran capaian kinerja Politeknik Kelautan dan Perikanan Jemberana tahun 2024.

Sebagai instrumen dalam pengukuran kinerja tersebut maka disusunlah Manual IKU (Indikator Kinerja Utama) yaitu dokumen penjelasan mengenai IKU yang diperlukan untuk melakukan pengukuran kinerja. Hasil pengukuran kinerja tersebut akan menjadi bahan masukan dalam pelaksanaan kegiatan dan perencanaan kinerja tahun 2025.

Jemberana, 29 November 2024
Direktur Politeknik KP Jemberana



The image shows a circular official stamp of the Ministry of Marine and Fisheries Affairs, Indonesia. The outer ring contains the text 'KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN' at the top and 'REPUBLIC INDONESIA' at the bottom. Inside the ring, it says 'BADAN PERTILIKAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER SAMUDRA' and 'POLITEKNIK KELAUTAN DAN PERIKANAN JEMBERANA'. A handwritten signature is written over the stamp.

DAFTAR ISI

	Halaman
IKU 1. Persentase lulusan Politeknik KP Jembrana yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)	4
IKU 2. Lulusan Politeknik KP Jembrana yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (Orang)	7
IKU 3. Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan Politeknik KP Jembrana yang kompeten (Orang)	10
IKU 4. Nilai PNBP Satker Politeknik KP Jembrana (Rp. Miliar)	13
IKU 5. Jejaring kemitraan dan/atau kerjasama penyelenggaraan Pendidikan KP di Politeknik KP Jembrana yang disepakati/ditindaklanjuti (Dokumen)	16
IKU 6. Persentase lulusan Politeknik KP Jembrana yang besertifikasi kompetensi (%)	20
IKU 7. Persentase anak pelaku utama yang diterima sebagai peserta didik baru di Politeknik KP Jembrana (%)	23
IKU 8. Persentase nilai mutu Politeknik KP Jembrana sesuai Badan Akreditasi Nasional (%)	26
IKU 9. Jumlah pendidik Politeknik KP Jembrana yang mendapatkan sertifikasi profesi di tahun 2024 (Orang)	29
IKU 10. Pengabdian kepada masyarakat KP Politeknik KP Jembrana (Unit)	33
IKU 11. Penelitian Terapan Pendidikan Tinggi KP Politeknik KP Jembrana (Unit)	36
IKU 12. Peralatan dan Mesin Pendidikan KP yang Ditingkatkan kapasitasnya di Politeknik KP Jembrana (Unit)	39
IKU 13. Sarana Teknologi Informasi dan Komunikasi Bidang Pendidikan Kelautan dan Perikanan di Politeknik KP Jembrana (Unit)	42
IKU 14. Gedung Bangunan dan Prasarana Pendidikan Tinggi yang Ditingkatkan Kapasitasnya di Politeknik KP Jembrana (Unit)	45
IKU 15. Unit Kerja Politeknik KP Jembrana yang dibangun untuk diusulkan menuju Wilayah Bebas dari Korupsi (Unit)	48
IKU 16. Batas tertinggi persentase nilai temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK-RI atas LK Politeknik KP Jembrana (%)	51
IKU 17. Indeks Profesionalitas ASN Politeknik KP Jembrana (indeks)	54
IKU 18. Penilaian Mandiri SAKIP Politeknik KP Jembrana (Nilai)	59
IKU 19. Nilai Rekonsiliasi Kinerja Politeknik KP Jembrana (Nilai)	62
IKU 20. Persentase Unit Kerja Politeknik KP Jembrana yang Menerapkan Manajemen Pengetahuan yang Terstandar (%)	66
IKU 21. Persentase rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja Politeknik KP Jembrana (%)	69
IKU 22. Persentase Dukungan Manajemen Teknis dan Kegiatan Strategis Lingkup Politeknik KP Jembrana (%)	72
IKU 23. Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran Politeknik KP Jembrana (Nilai)	76
IKU 24. Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran Politeknik KP Jembrana (Nilai)	82

1

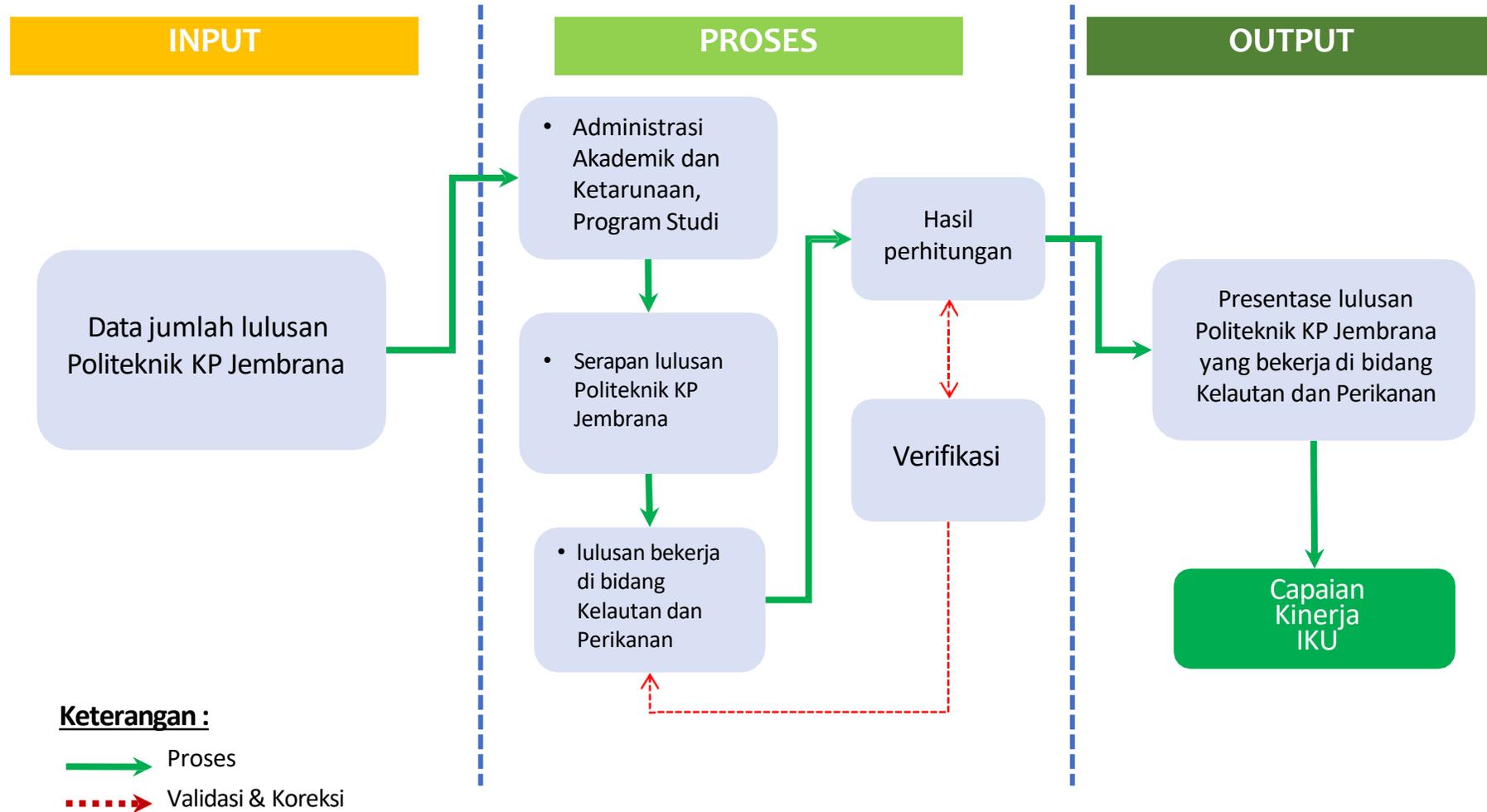


INDIKATOR KINERJA :

**PERSENTASE LULUSAN POLITEKNIK KP
JEMBRANA YANG BEKERJA DI BIDANG
KELAUTAN DAN PERIKANAN (%)**

KODE IK SASARAN		IK UTAMA Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten				
1	Nama Indikator	:	Persentase lulusan Politeknik KP Jembrana yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)			
2	Definisi	:	Merupakan indikator yang menunjukkan jumlah lulusan Politeknik KP Jembrana yang bekerja di bidang Kelautan dan perikanan			
3	Formula Perhitungan	:	A : Akumulasi dari jumlah lulusan Politeknik KP Jembrana B : Akumulasi dari jumlah lulusan Politeknik KP Jembrana yang bekerja di bidang KP yang dihitung lulusan pada tahun berjalan dengan masa tunggu 6 bulan dan atau tahun sebelumnya C : Point B dibagi Point A dikalikan 100% $C = \left(\frac{B}{A}\right) \times 100\%$			
4	Satuan	:	%			
5	Tingkat Validitas IK	:	<input type="checkbox"/> Output kendali tinggi	<input type="checkbox"/> Output kendali rendah	<input checked="" type="checkbox"/> Outcome	
6	Sumber Data	:	Unit AAK dan Program Studi Politeknik KP Jembrana			
7	Pola Perhitungan	:	<input type="checkbox"/> Akumulasi	<input type="checkbox"/> Rata-Rata	<input checked="" type="checkbox"/> Nilai Posisi Akhir	
8	Metode Cascading	:	<input type="checkbox"/> Adopsi Langsung	<input type="checkbox"/> Lingkup Dipersempit	<input type="checkbox"/> Komponen Pembentuk	<input checked="" type="checkbox"/> Buat Baru
9	Polarisasi	:	<input checked="" type="checkbox"/> Maximize	<input type="checkbox"/> Minimize	<input type="checkbox"/> Stabilize	
10	Periode Pelaporan	:	<input type="checkbox"/> Bulanan	<input type="checkbox"/> Triwulanan	<input type="checkbox"/> Semesteran	<input checked="" type="checkbox"/> Tahunan
11	Bukti Dukung	:	(1) Data lulusan Politeknik KP Jembrana yang bekerja di bidang kelautan dan Perikanan <i>by name by address</i> (2) Dokumen penyampaian data dari Direktur Politeknik KP Jembrana kepada Kepala Pusdik KP (3) Data yang disajikan (dokumen/matrik) ditandatangani Direktur Politeknik KP Jembrana			

PERSENTASE LULUSAN POLITEKNIK KP JEMBRANA YANG BEKERJA DI BIDANG KELAUTAN DAN PERIKANAN



2

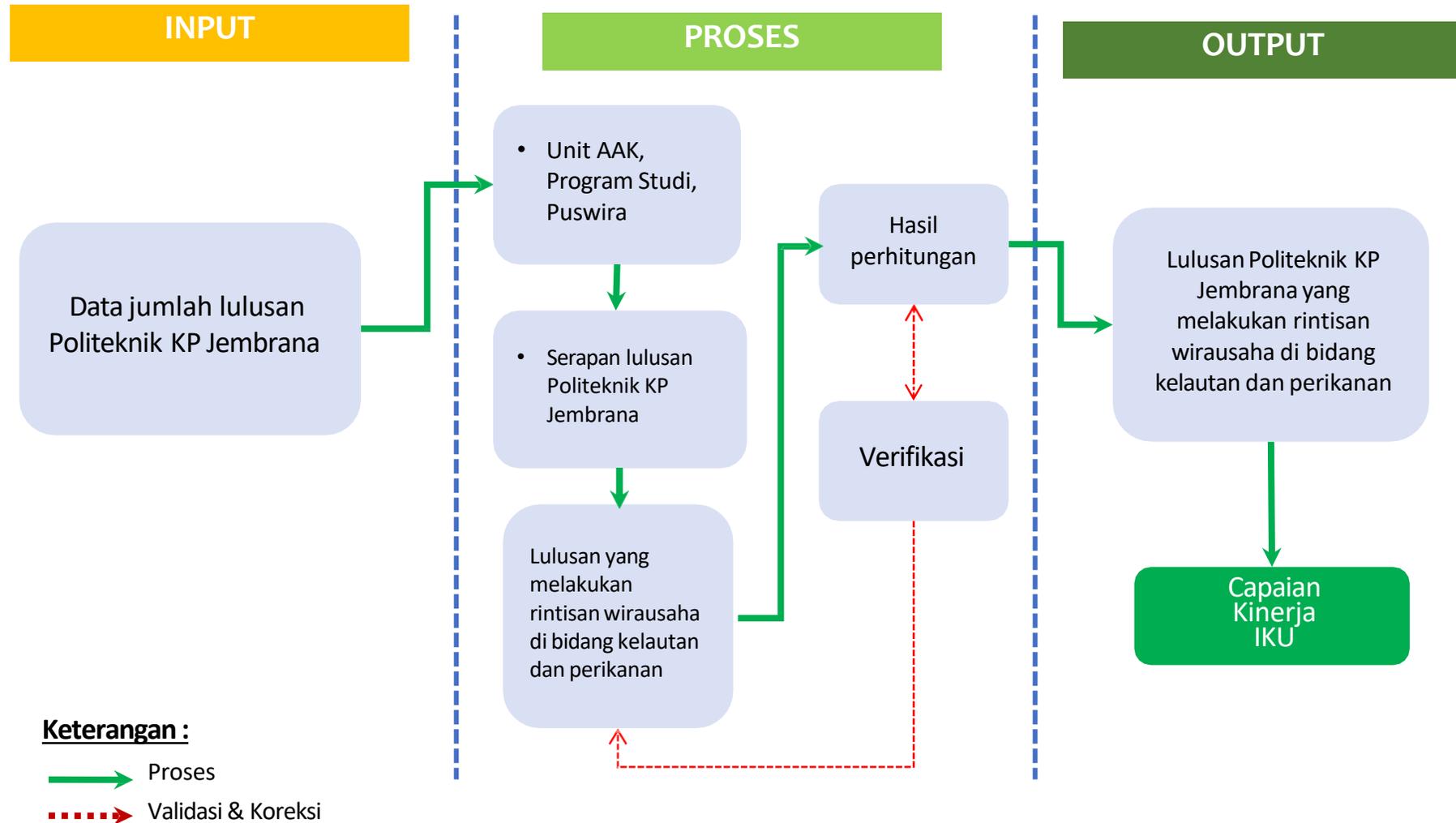


INDIKATOR KINERJA :

**LULUSAN POLITEKNIK KP JEMBRANA
YANG MELAKUKAN RINTISAN
WIRAUSAHA DI BIDANG KELAUTAN
DAN PERIKANAN (Orang)**

KODE IK SASARAN		IK UTAMA Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten				
1	Nama Indikator	:	Lulusan Politeknik KP Jembrana yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (orang)			
2	Definisi	:	Jumlah lulusan Politeknik KP Jembrana yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan			
3	Formula Perhitungan	:	Akumulasi jumlah lulusan Politeknik KP Jembrana yang melakukan rintisan wirausaha di bidang KP yang dihitung lulusan pada tahun berjalan dengan masa tunggu 6 bulan dan atau tahun sebelumnya			
4	Satuan	:	Orang			
5	Tingkat Validitas IK	:	<input type="checkbox"/> Output kendali tinggi	<input type="checkbox"/> Output kendali rendah	(X) Outcome	
6	Sumber Data	:	Unit AAK, Program Studi, dan Puswira Politeknik KP Jembrana			
7	Pola Perhitungan	:	<input type="checkbox"/> Akumulasi	<input type="checkbox"/> Rata-Rata	(X) Nilai Posisi Akhir	
8	Metode Cascading	:	<input type="checkbox"/> Adopsi Langsung	<input type="checkbox"/> Lingkup Dipersempit	<input type="checkbox"/> Komponen Pembentuk	(X) Buat Baru
9	Polarisasi	:	(X) Maximize	<input type="checkbox"/> Minimize	<input type="checkbox"/> Stabilize	
10	Periode Pelaporan	:	<input type="checkbox"/> Bulanan	<input type="checkbox"/> Triwulanan	<input type="checkbox"/> Semesteran	(X) Tahunan
11	Bukti Dukung	:	(1) Data lulusan Politeknik KP Jembrana yang melakukan rintisan wirausaha <i>by name by address</i> , disertai dengan foto produk, media penjualan, dan harga jual (2) Dokumen penyampaian data dari Direktur Politeknik KP Jembrana kepada Kepala Pusdik KP (3) Data yang disajikan (dokumen/matrik) ditandatangani Direktur Politeknik KP Jembrana			

LULUSAN POLITEKNIK KP JEMBRANA YANG MELAKUKAN RINTISAN WIRAUSAHA DI BIDANG KELAUTAN DAN PERIKANAN



3

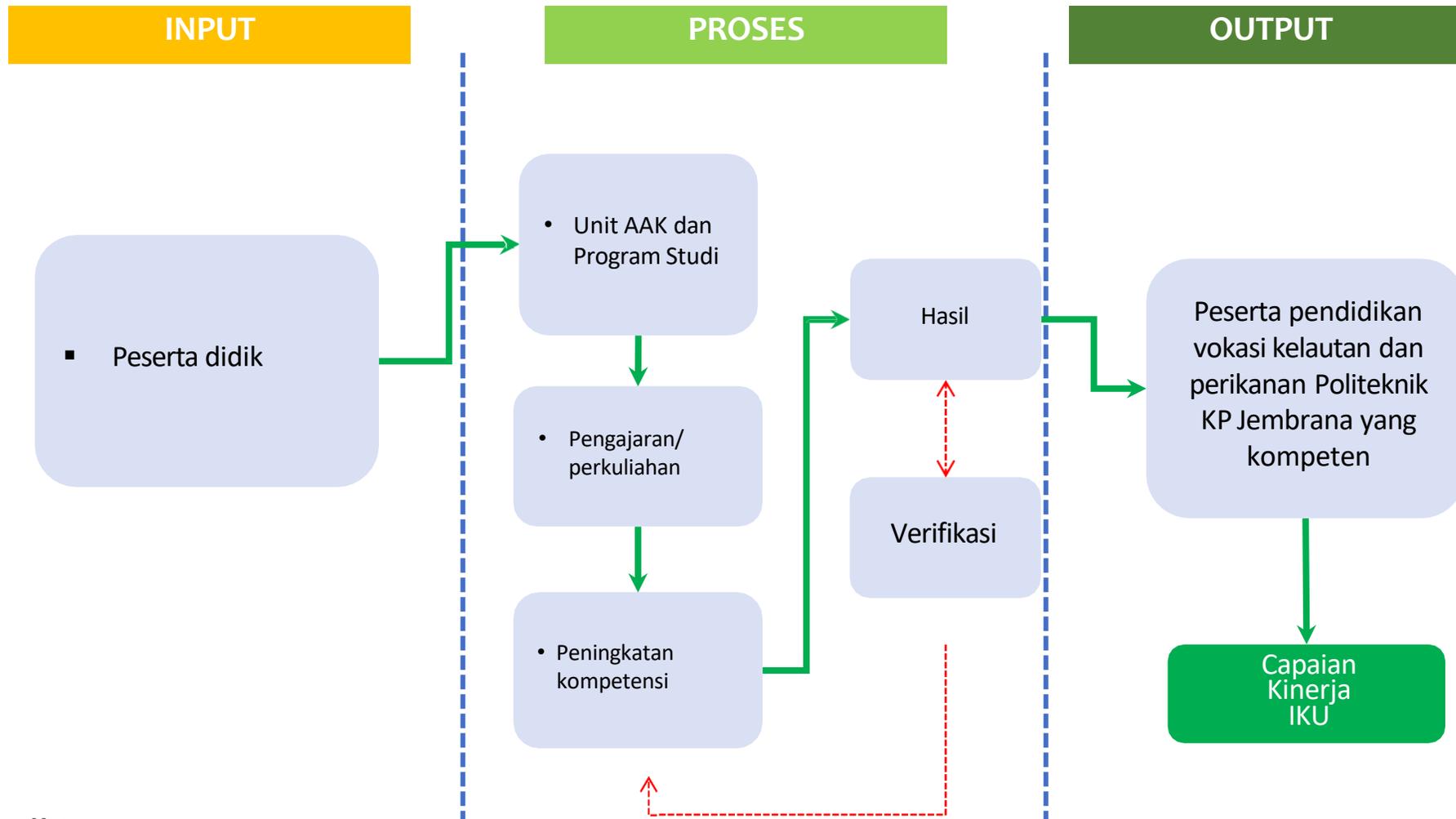


INDIKATOR KINERJA :

**PESERTA PENDIDIKAN VOKASI
KELAUTAN DAN PERIKANAN
POLITEKNIK KP JEMBRANA YANG
KOMPETEN (Orang)**

KODE IK SASARAN		IK UTAMA Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten			
1	Nama Indikator	:	Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan Politeknik KP Jembrana yang kompeten (Orang)		
2	Definisi	:	Merupakan indikator yang menggambarkan jumlah SDM yang dididik pada Politeknik KP Jembrana untuk terselenggaranya tata kelola pemanfaatan yang berkeadilan, berdaya saing dan berkelanjutan.		
3	Formula Perhitungan	:	Penghitungan dilakukan dengan cara menjumlahkan peserta didik yang meningkatkan kompetensinya di Politeknik KP Jembrana		
4	Satuan	:	Orang		
5	Tingkat Validitas IK	:	<input checked="" type="checkbox"/> Outputkendali tinggi	<input type="checkbox"/> Output kendali rendah	<input type="checkbox"/> Outcome
6	Sumber Data	:	Unit AAK dan Program Studi di Politeknik KP Jembrana		
7	Pola Perhitungan	:	<input type="checkbox"/> Akumulasi	<input type="checkbox"/> Rata-Rata	<input checked="" type="checkbox"/> Nilai Posisi Akhir
8	Metode Cascading	:	<input type="checkbox"/> Adopsi Langsung	<input type="checkbox"/> Lingkup Dipersempit	<input type="checkbox"/> Komponen Pembentuk
					<input checked="" type="checkbox"/> Buat Baru
9	Polarisasi	:	<input checked="" type="checkbox"/> Maximize	<input type="checkbox"/> Minimize	<input type="checkbox"/> Stabilize
10	Periode Pelaporan	:	<input type="checkbox"/> Bulanan	<input type="checkbox"/> Triwulanan	<input checked="" type="checkbox"/> Semesteran
					<input type="checkbox"/> Tahunan
11	Bukti Dukung	:	1. Data Peserta didik <i>by name by address</i> di Politeknik KP Jembrana beserta yang disahkan oleh Direktur Politeknik KP Jembrana 2. Data hasil peningkatan kompetensi peserta didik (bisa berupa nilai ujian/sertifikat kompetensi/dll) yang disahkan oleh Direktur Politeknik KP Jembrana		

PESERTA PENDIDIKAN VOKASI KELAUTAN DAN PERIKANAN POLITEKNIK KP JEMBRANA YANG KOMPETEN



Keterangan :

→ Proses

→ Validasi & Koreksi

4

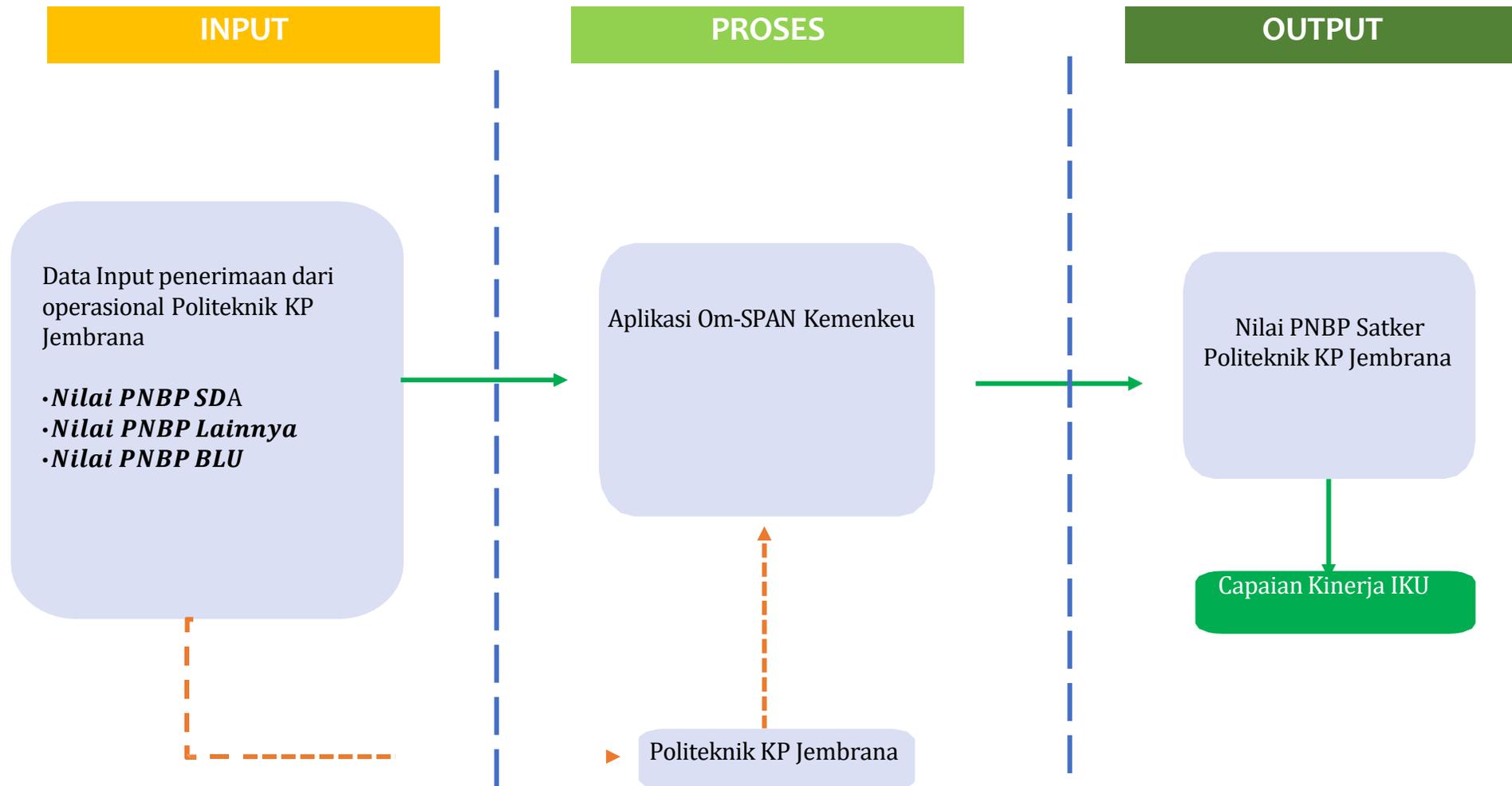


INDIKATOR KINERJA :

**NILAI PNBP SATKER POLITEKNIK
KP JEMBRANA (Rp. Miliar)**

KODE IK SASARAN		IK UTAMA Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten				
1	Nama Indikator	:	Nilai PNBP Satker Politeknik KP Jembrana (Rp. Miliar)			
2	Definisi	:	<ul style="list-style-type: none"> memperoleh manfaat langsung maupun tidak langsung atas layanan atau pemanfaatan sumber daya dan hak yang diperoleh negara berdasarkan peraturan perundang-undangan, yang menjadi penerimaan Pemerintah Pusat di luar penerimaan perpajakan dan hibah dan dikelola dalam mekanisme anggaran pendapatan dan belanja negara dari sektor kelautan dan perikanan. Objek/Ruang Lingkup PNBP : pemanfaatan Sumber Daya Alam (SDA), pelayanan, pengelolaan Barang Milik Negara (BMN), pengelolaan dana, dan hak negara lainnya. Dasar Hukum: <ol style="list-style-type: none"> Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2018 tentang PNBP PP Nomor 58 Tahun 2020 tentang Pengelolaan PNBP PP Nomor 85 Tahun 2021 tentang Jenis dan Tarif atas Jenis PNBP yang berlaku pada Kementerian Kelautan dan Perikanan PP Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 Tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah 			
3	Formula Perhitungan	:	Nilai PNBP Sektor KP = Nilai PNBP SDA + Nilai PNBP Lainnya + Nilai PNBP BLU			
4	Satuan	:	Rupiah Milliar			
5	Tingkat Validitas IK	:	<input type="checkbox"/> Output kendali tinggi	<input checked="" type="checkbox"/> Output kendali rendah	<input type="checkbox"/> Outcome	
6	Sumber Data	:	Unit Bagian Umum (BU), Unit AAK dan Unit TEFA di Politeknik KP Jembrana			
7	Pola Perhitungan	:	<input type="checkbox"/> Akumulasi	<input type="checkbox"/> Rata-Rata	<input checked="" type="checkbox"/> Nilai Posisi Akhir	
8	Metode Cascading	:	<input type="checkbox"/> Adopsi Langsung	<input type="checkbox"/> Lingkup Dipersempit	<input type="checkbox"/> Komponen Pembentuk	<input checked="" type="checkbox"/> Buat Baru
9	Polarisasi	:	<input checked="" type="checkbox"/> Maximize	<input type="checkbox"/> Minimize	<input type="checkbox"/> Stabilize	
10	Periode Pelaporan	:	<input type="checkbox"/> Bulanan	<input type="checkbox"/> Triwulanan	<input type="checkbox"/> Semesteran	<input checked="" type="checkbox"/> Tahunan
11	Bukti Dukung	:	Data Realisasi Pendapatan dari aplikasi OM SPAN per tanggal 10 bulan berikutnya/Surat Penyampaian realisasi PNBP dan BLU dari Biro Keuangan			

NILAI PNBP SATKER POLITEKNIK KP JEMBRANA



Keterangan :

-  Proses
-  Validasi & Koreksi

5



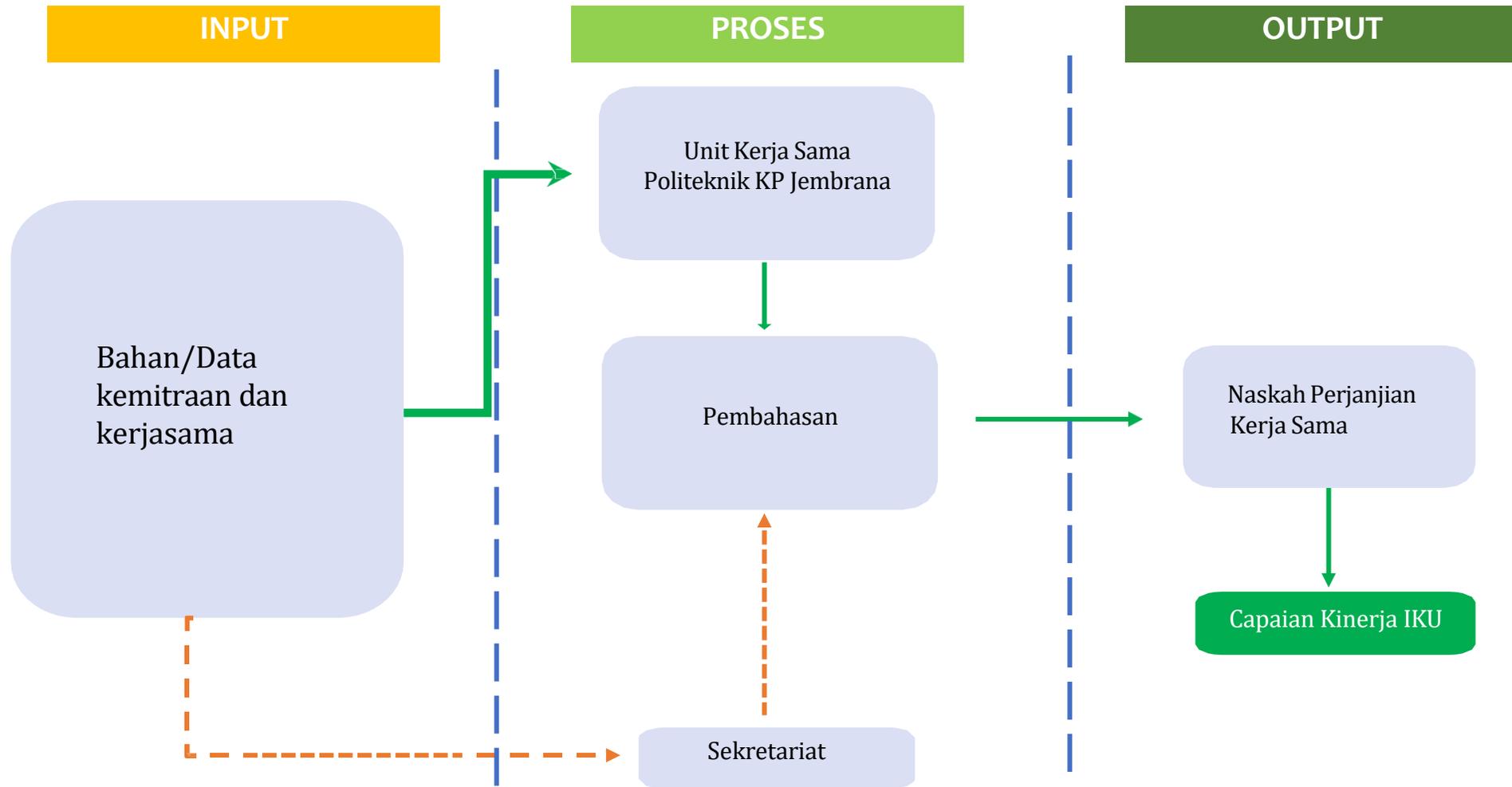
INDIKATOR KINERJA :

**JEJARING KEMITRAAN DAN/ATAU
KERJASAMA PENYELENGGARAAN
PENDIDIKAN KP DI POLITEKNIK KP
JEMBRANA YANG
DISEPAKATI/DITINDAKLANJUTI
(Dokumen)**

KODE IK SASARAN		IK UTAMA Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten			
1	Nama Indikator	:	Jejaring Kemitraan dan/atau Kerjasama Penyelenggaraan Pendidikan KP di Politeknik KP Jembrana yang Disepakati/Ditindaklanjuti (Dokumen)		
2	Definisi	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merupakan indikator yang menunjukkan jumlah Kemitraan dan/atau Kerjasama yang dijalin dan/atau masih dilaksanakan antara Satuan Kerja lingkup Pendidikan KP dengan pihak mitra 2. Kemitraan adalah hubungan dengan badan/perorangan untuk melakukan aktivitas bersama dan/atau memiliki perjanjian kerja sama. 3. Kerja sama sama penyelenggaraan Pendidikan KP adalah penyelenggaraan kerja sama antara satker lingkup Pusat Pendidikan KP dengan pihak mitra dengan durasi pelaksanaan tertentu dan ditandatangani oleh kedua belah pihak dengan ruang lingkup meliputi: <ol style="list-style-type: none"> a. Peningkatan kapasitas sumber daya manusia Kelautan dan Perikanan; b. Penerimaan lulusan Pendidikan Vokasi KP di Dunia Industri; c. Penyelenggaraan penelitian dan pengembangan keilmuan dalam kerangka tri dharma perguruan tinggi; d. Pemanfaatan BMN Satuan Kerja lingkup Pusat Pendidikan KP; e. Peningkatan pelayanan publik atas Pendidikan KP. 4. Penerimaan lulusan Satuan Pendidikan KP di Dunia Industri; 5. Jejaring kerjasama yang dihasilkan bisa juga berasal dari usulan inisiasi kerjasama stakeholder yang dikoordinasikan/disetujui oleh BPPSDM. <p>Dasar Hukum :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. PP Nomor 85 Tahun 2021 tentang Jenis dan Tarif atas Jenis PNPB yang berlaku pada KKP b. PMK Nomor 115 Tahun 2020 tentang Pemanfaatan BMN c. Pemen KP Nomor 23 Tahun 2022 tentang Pedoman Kerjasama dan Perjanjian 		
3	Formula Perhitungan	:	Jumlah kemitraan dan/atau kerjasama yang terjalin dan masih berlaku pada tahun berjalan		
4	Satuan	:	Dokumen		
5	Tingkat Validitas IK	:	<input type="checkbox"/> Output kendali tinggi	<input checked="" type="checkbox"/> Output kendali rendah	<input type="checkbox"/> Outcome
6	Sumber Data	:	Unit Kerja Sama di Politeknik KP Jembrana		

KODE IK SASARAN		IK UTAMA Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten				
7	Pola Perhitungan	:	<input type="checkbox"/> Akumulasi	<input type="checkbox"/> Rata-Rata	(X) Nilai Posisi Akhir	
8	Metode Cascading	:	<input type="checkbox"/> Adopsi Langsung	<input type="checkbox"/> Lingkup Dipersempit	<input type="checkbox"/> Komponen Pembentuk	(X) Buat Baru
9	Polarisasi	:	(X) Maximize	<input type="checkbox"/> Minimize	<input type="checkbox"/> Stabilize	
10	Periode Pelaporan	:	<input type="checkbox"/> Bulanan	<input type="checkbox"/> Triwulanan	<input type="checkbox"/> Semesteran	(X) Tahunan
11	Bukti Dukung	:	1. Naskah Perjanjian Kemitraan dan/atau Kerjasama yang disepakati kedua belah pihak diantaranya: Perjanjian Kerjasama di bidang penyelenggaraan Pendidikan KP dan pengembangan SDM KP, Perjanjian Sewa Menyewa, Perjanjian Kerja Sama Pemanfaatan (BMN), Perjanjian Bangun Guna Serah, serta Perjanjian Kerja Sama Penyediaan Infrastruktur, dll. 2. Laporan Kegiatan Kemitraan dan/atau Kerjasama			

JEJARING KEMITRAAN DAN/ATAU KERJASAMA PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN KP DI POLITEKNIK KP JEMBRANA YANG DISEPAKATI/DITINDAKLANJUTI



Keterangan :

- Proses
- .-> Validasi & Koreksi

6

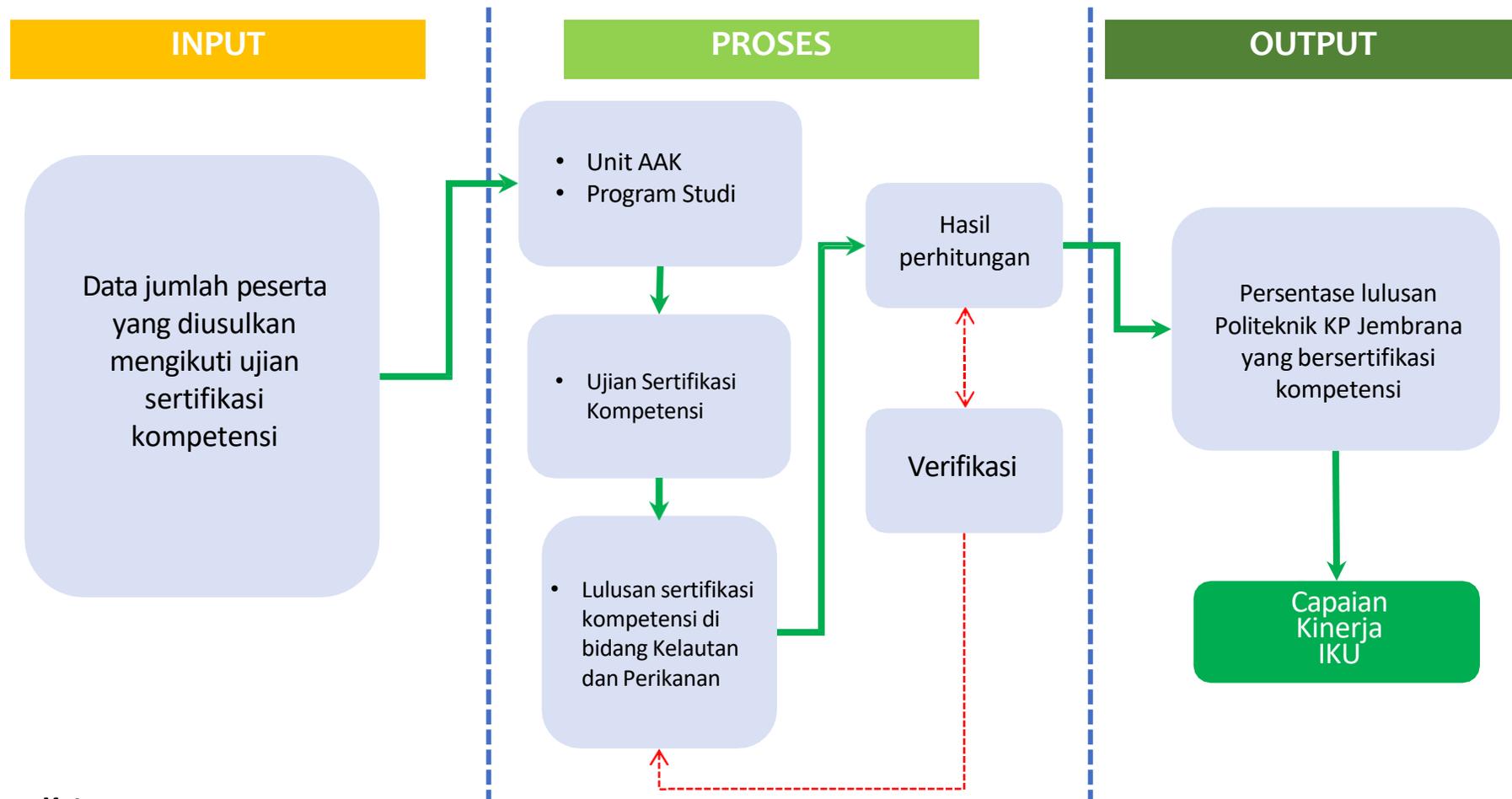


INDIKATOR KINERJA :

**PERSENTASE LULUSAN POLITEKNIK
KP JEMBRANA YANG BESERTIFIKASI
KOMPETENSI (%)**

KODE IK SASARAN		IK UTAMA Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten				
1	Nama Indikator	:	Persentase Lulusan Politeknik KP Jemberana yang besertifikasi kompetensi (%)			
2	Definisi	:	Merupakan indikator yang menunjukkan jumlah peserta didik yang telah tersertifikasi kompetensinya dalam rangka persiapan bekerja di bidang kelautan dan perikanan			
3	Formula Perhitungan	:	A : Jumlah peserta didik yang diusulkan mengikuti ujian sertifikasi kompetensi pada tahun berjalan B : Jumlah peserta didik yang lulusan ujian sertifikasi kompetensi pada tahun berjalan C : Point B dibagi Point A dikalikan 100% $C = \left(\frac{B}{A}\right) \times 100\%$			
4	Satuan	:	%			
5	Tingkat Validitas IK	:	<input type="checkbox"/> Output kendali tinggi	<input checked="" type="checkbox"/> Output kendali rendah	<input type="checkbox"/> Outcome	
6	Sumber Data	:	Unit AAK dan Program Studi di Politeknik KP Jemberana			
7	Pola Perhitungan	:	<input type="checkbox"/> Akumulasi	<input type="checkbox"/> Rata-Rata	<input checked="" type="checkbox"/> Nilai Posisi Akhir	
8	Metode Cascading	:	<input type="checkbox"/> Adopsi Langsung	<input type="checkbox"/> Lingkup Dipersempit	<input type="checkbox"/> Komponen Pembentuk	<input checked="" type="checkbox"/> Buat Baru
9	Polarisasi	:	<input checked="" type="checkbox"/> Maximize	<input type="checkbox"/> Minimize	<input type="checkbox"/> Stabilize	
10	Periode Pelaporan	:	<input type="checkbox"/> Bulanan	<input type="checkbox"/> Triwulanan	<input type="checkbox"/> Semesteran	<input checked="" type="checkbox"/> Tahunan
11	Bukti Dukung	:	(1) Data peserta pendidikan vokasi KP yang diusulkan mengikuti sertifikasi kompetensi pada tahun berjalan (2) Data peserta pendidikan vokasi KP yang lulus ujian dan dibuktikan dengan sertifikat kompetensi (3) Data yang disajikan (dokumen/matrik) ditandatangani Direktur Politeknik KP Jemberana			

PERSENTASE LULUSAN POLITEKNIK KP JEMBRANA YANG BERSERTIFIKASI KOMPETENSI



Keterangan :

→ Proses

→ Validasi & Koreksi

7

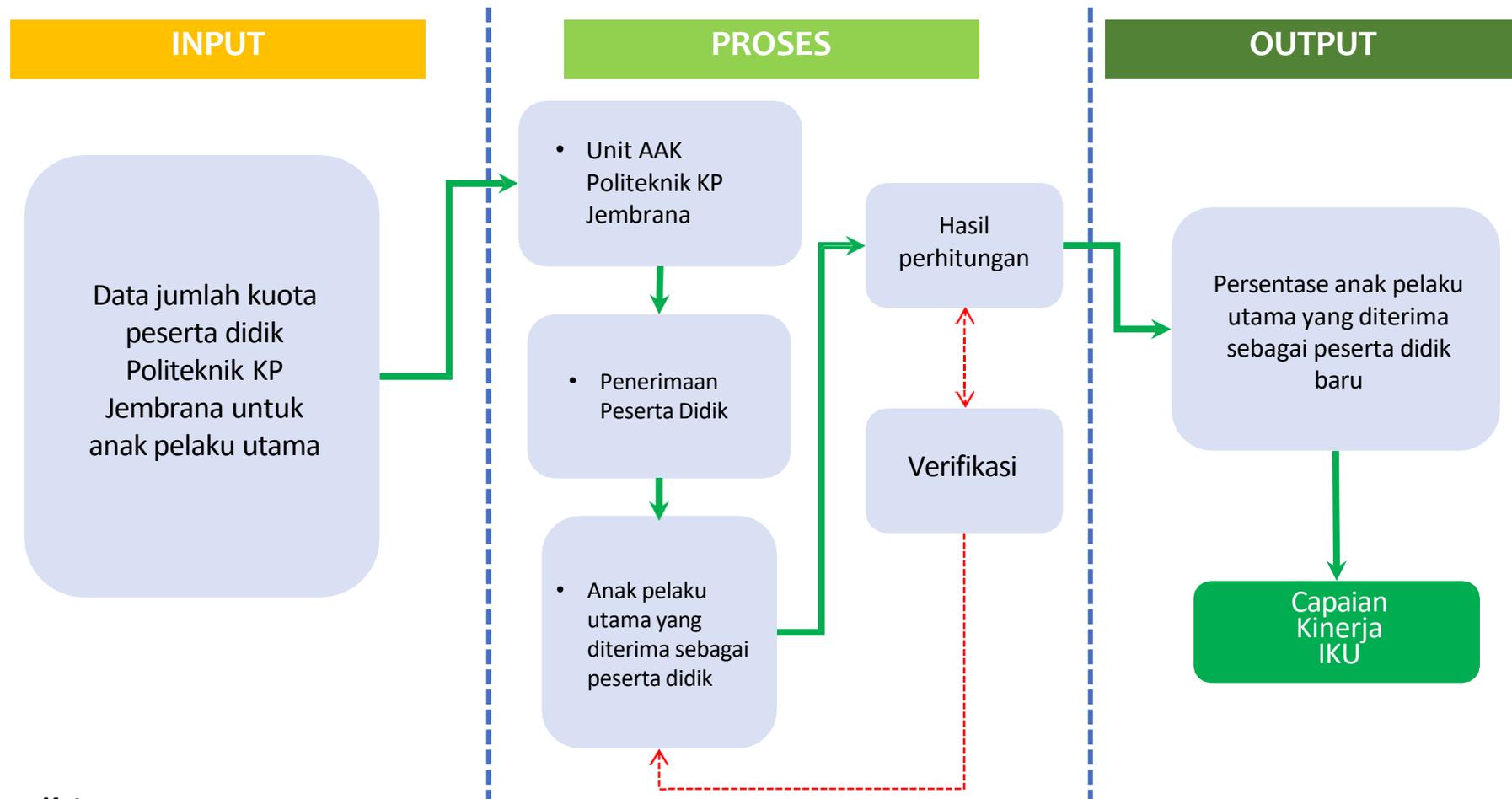


INDIKATOR KINERJA :

**PERSENTASE ANAK PELAKU
UTAMA YANG DITERIMA SEBAGAI
PESERTA DIDIK BARU DI
POLITEKNIK KP JEMBRANA (%)**

KODE IK SASARAN		IK UTAMA Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten				
1	Nama Indikator	:	Persentase anak pelaku utama yang diterima sebagai peserta didik baru di Politeknik KP Jembrana (%)			
2	Definisi	:	Merupakan indikator yang menunjukkan jumlah anak pelaku utama yang diterima sebagai peserta didik baru di Politeknik KP Jembrana			
3	Formula Perhitungan	:	<p>A : Jumlah kuota penerimaan peserta didik baru untuk anak pelaku utama pada tahun berjalan yang ditetapkan oleh Kepala BPPSDM</p> <p>B : Jumlah anak pelaku utama yang diterima dan ditetapkan sebagai peserta didik pada tahun berjalan</p> <p>C : Point B dibagi Point A dikalikan 100%</p> $C = \left(\frac{B}{A}\right) \times 100\%$			
4	Satuan	:	%			
5	Tingkat Validitas IK	:	<input type="checkbox"/> Output kendali tinggi	<input checked="" type="checkbox"/> Output kendali rendah	<input type="checkbox"/> Outcome	
6	Sumber Data	:	Unit AAK Politeknik KP Jembrana			
7	Pola Perhitungan	:	<input type="checkbox"/> Akumulasi	<input type="checkbox"/> Rata-Rata	<input checked="" type="checkbox"/> Nilai Posisi Akhir	
8	Metode Cascading	:	<input type="checkbox"/> Adopsi Langsung	<input type="checkbox"/> Lingkup Dipersempit	<input type="checkbox"/> Komponen Pembentuk	<input checked="" type="checkbox"/> Buat Baru
9	Polarisasi	:	<input checked="" type="checkbox"/> Maximize	<input type="checkbox"/> Minimize	<input type="checkbox"/> Stabilize	
10	Periode Pelaporan	:	<input type="checkbox"/> Bulanan	<input type="checkbox"/> Triwulanan	<input type="checkbox"/> Semesteran	<input checked="" type="checkbox"/> Tahunan
11	Bukti Dukung	:	<p>(1) Pengumuman kuota penerimaan peserta didik baru dari anak pelaku utama ditandatangani oleh Kepala BPPSDM</p> <p>(2) Pedoman penerimaan peserta didik pada satuan pendidikan tinggi vokasi di lingkungan KKP</p> <p>(3) Surat Penetapan Peserta Didik baru yang ditetapkan oleh Kepala BPPSDM</p>			

PERSENTASE ANAK PELAKU UTAMA YANG DITERIMA SEBAGAI PESERTA DIDIK BARU DI POLITEKNIK KP JEMBRANA



Keterangan :

→ Proses

→ Validasi & Koreksi

8

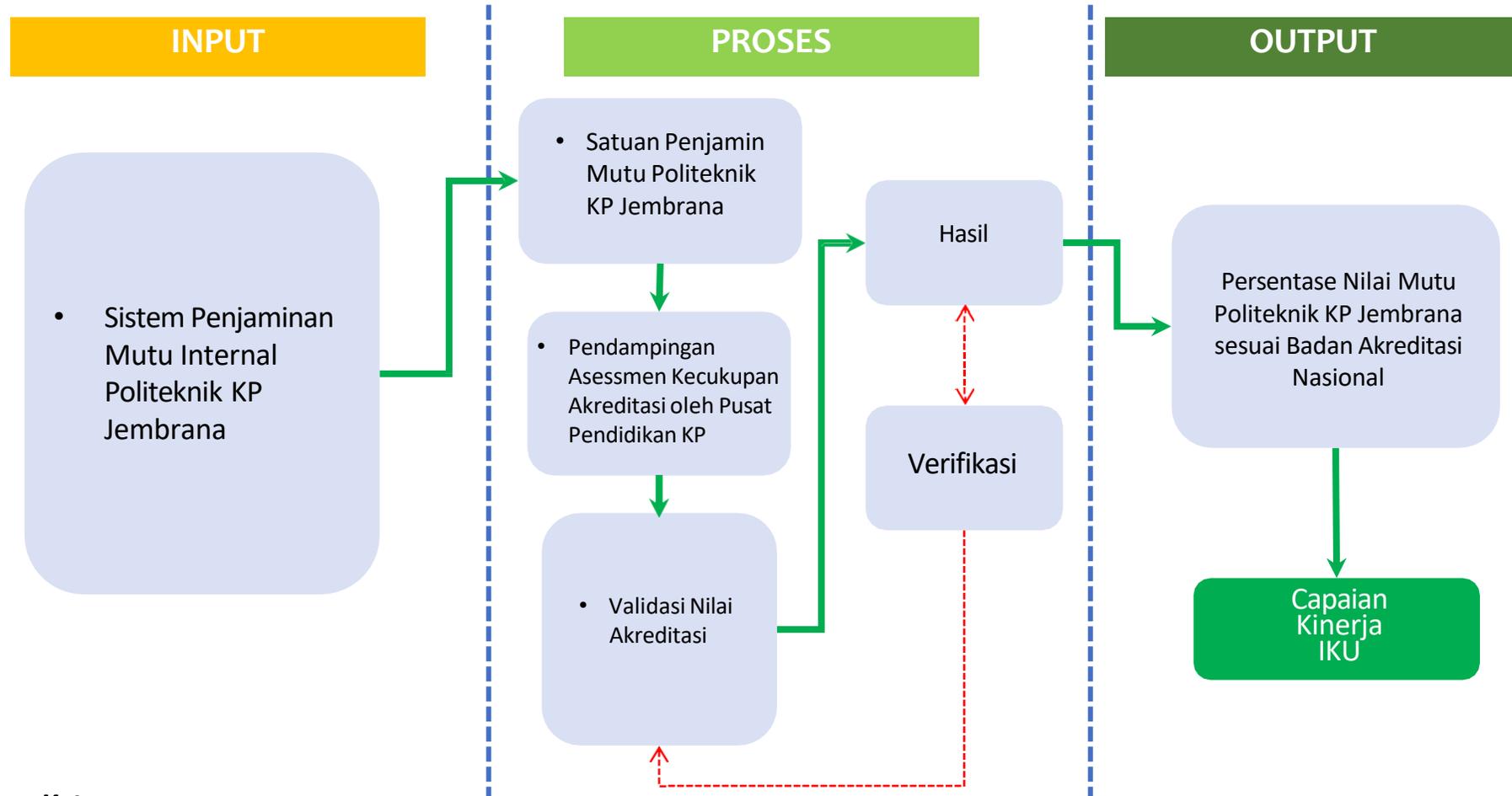


INDIKATOR KINERJA :

**PERSENTASE NILAI MUTU
POLITEKNIK KP JEMBRANA SESUAI
BADAN AKREDITASI NASIONAL (%)**

KODE IK SASARAN		IK UTAMA TERSELENGGARANYA PENDIDIKAN VOKASI KELAUTAN DAN PERIKANAN YANG KOMPETEN				
1	Nama Indikator	:	Persentase nilai mutu Politeknik KP Jembrana sesuai Badan Akreditasi Nasional (%)			
2	Definisi	:	Merupakan indikator yang menunjukkan persentase perolehan nilai asesmen mutu Politeknik KP Jembrana pada tahun 2024 terhadap nilai standar BAN-PT			
3	Formula Perhitungan	:	A. Nilai mutu (Asesmen Kecukupan) Satuan Pendidikan Tinggi KP sesuai Badan Akreditasi Nasional (400) B. Perolehan nilai assessmen mutu (Asesmen Kecukupan) Satuan Pendidikan Tinggi KP tahun 2024 C. Point B dibagi A dikali 100% $C = \left(\frac{B}{A}\right) \times 100\%$			
4	Satuan	:	%			
5	Tingkat Validitas IK	:	<input type="checkbox"/> Output kendali tinggi	<input checked="" type="checkbox"/> Output kendali rendah	<input type="checkbox"/> Outcome	
6	Sumber Data	:	Satuan Penjamin Mutu (SPM) di Politeknik KP Jembrana			
7	Pola Perhitungan	:	<input type="checkbox"/> Akumulasi	<input type="checkbox"/> Rata-Rata	<input checked="" type="checkbox"/> Nilai Posisi Akhir	
8	Metode Cascading	:	<input type="checkbox"/> Adopsi Langsung	<input type="checkbox"/> Lingkup Dipersempit	<input type="checkbox"/> Komponen Pembentuk	<input checked="" type="checkbox"/> Buat Baru
9	Polarisasi	:	<input checked="" type="checkbox"/> Maximize	<input type="checkbox"/> Minimize	<input type="checkbox"/> Stabilize	
10	Periode Pelaporan	:	<input type="checkbox"/> Bulanan	<input type="checkbox"/> Triwulanan	<input type="checkbox"/> Semesteran	<input checked="" type="checkbox"/> Tahunan
11	Bukti Dukung	:	1. Nilai Bulan mutu tahun penilaian tahun 2024 dan/atau 2. Peringkat akreditasi Politeknik KP Jembrana berdasarkan hasil penilaian BAN-PT			

PERSENTASE NILAI MUTU POLITEKNIK KP JEMBRANA SESUAI BADAN AKREDITASI NASIONAL



Keterangan :

→ Proses

→ Validasi & Koreksi

9



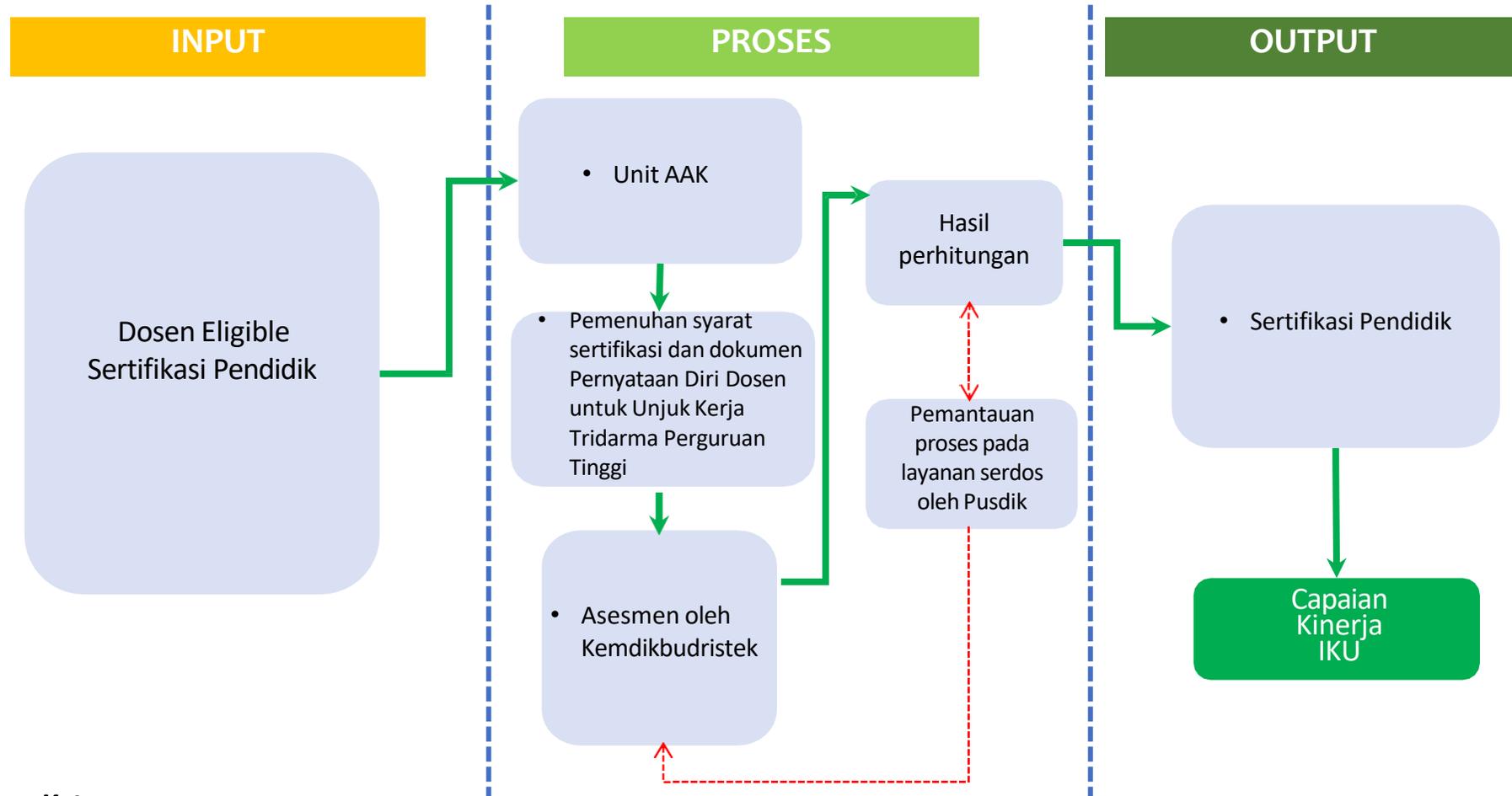
INDIKATOR KINERJA :

**JUMLAH PENDIDIK POLITEKNIK KP
JEMBRANA YANG MENDAPATKAN
SERTIFIKASI PROFESI DI TAHUN
2024 (Orang)**

KODE IK SASARAN		IK UTAMA Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten			
1	Nama Indikator	:	Jumlah pendidik Politeknik KP Jembrana yang mendapatkan sertifikasi profesi di tahun 2024 (Orang)		
2	Definisi	:	<p>Merupakan indikator yang menunjukkan peningkatan jumlah dosen yang tersertifikasi profesi pendidik berdasarkan ketentuan yang berlaku.</p> <p>Syarat Sertifikasi bagi dosen adalah :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memiliki NIDN untuk dosen tetap atau memiliki NIDK untuk dokter pendidik klinis (Dokdiknis) atau NIDK untuk dosen paruh waktu; 2. Memiliki jabatan fungsional sekurang-kurangnya Asisten Ahli; 3. Memiliki pangkat/golongan-ruang atau inpassing bagi dosen non-ASN; 4. Memiliki mas kerja sebagai Dosen sekurang – kurangnya 2 tahun secara berturut – turut Terhitung Mulai Tanggal (TMT) pengangkatan pertama dalam jabatan fungsional Dosen; 5. Memenuhi Beban Kerja Dosen (BKD) 2 tahun secara berturut – turut; 6. Memenuhi nilai ambang batas (Passing Grade) Tes Kemampuan Dasar Akademik (TKDA) dari Lembaga yang diakui Kemendikbudristek; 7. Memenuhi nilai ambang batas (Passing Grade) Tes Kemampuan Berbahasa Inggris (TKBI) dari Lembaga yang diakui Kemendikbudristek; 8. Memiliki Sertifikat Program Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) atau Applied Approach (AA) dari perguruan tinggi pelaksana Program PEKERTI/AA yang diakui Kemendikbudristek. 		
3	Formula Perhitungan	:	Hitung jumlah dosen yang mendapatkan sertifikasi profesi pada tahun 2024		
4	Satuan	:	Orang		
5	Tingkat Validitas IK	:	<input type="checkbox"/> Output kendali tinggi	<input checked="" type="checkbox"/> Output kendali rendah	<input type="checkbox"/> Outcome
6	Sumber Data	:	Unit AAK Politeknik KP Jembrana		

KODE IK SASARAN		IK UTAMA Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten				
7	Pola Perhitungan	:	<input type="checkbox"/> Akumulasi	<input type="checkbox"/> Rata-Rata	(X) Nilai Posisi Akhir	
8	Metode Cascading	:	<input type="checkbox"/> Adopsi Langsung	<input type="checkbox"/> Lingkup Dipersempit	<input type="checkbox"/> Komponen Pembentuk	(X) Buat Baru
9	Polarisasi	:	(X) Maximize	<input type="checkbox"/> Minimize	<input type="checkbox"/> Stabilize	
10	Periode Pelaporan	:	<input type="checkbox"/> Bulanan	<input type="checkbox"/> Triwulanan	<input type="checkbox"/> Semesteran	(X) Tahunan
11	Bukti Dukung	:	1. Sertifikat Profesi Pendidik 2. Data dosen yang eligible untuk mendapatkan sertifikasi dosen dan ditandatangani oleh Direktur Politeknik KP Jemberana			

JUMLAH PENDIDIK POLITEKNIK KP JEMBRANA YANG MENDAPATKAN SERTIFIKASI PROFESI DI TAHUN 2024



Keterangan :

→ Proses

→ Validasi & Koreksi

10

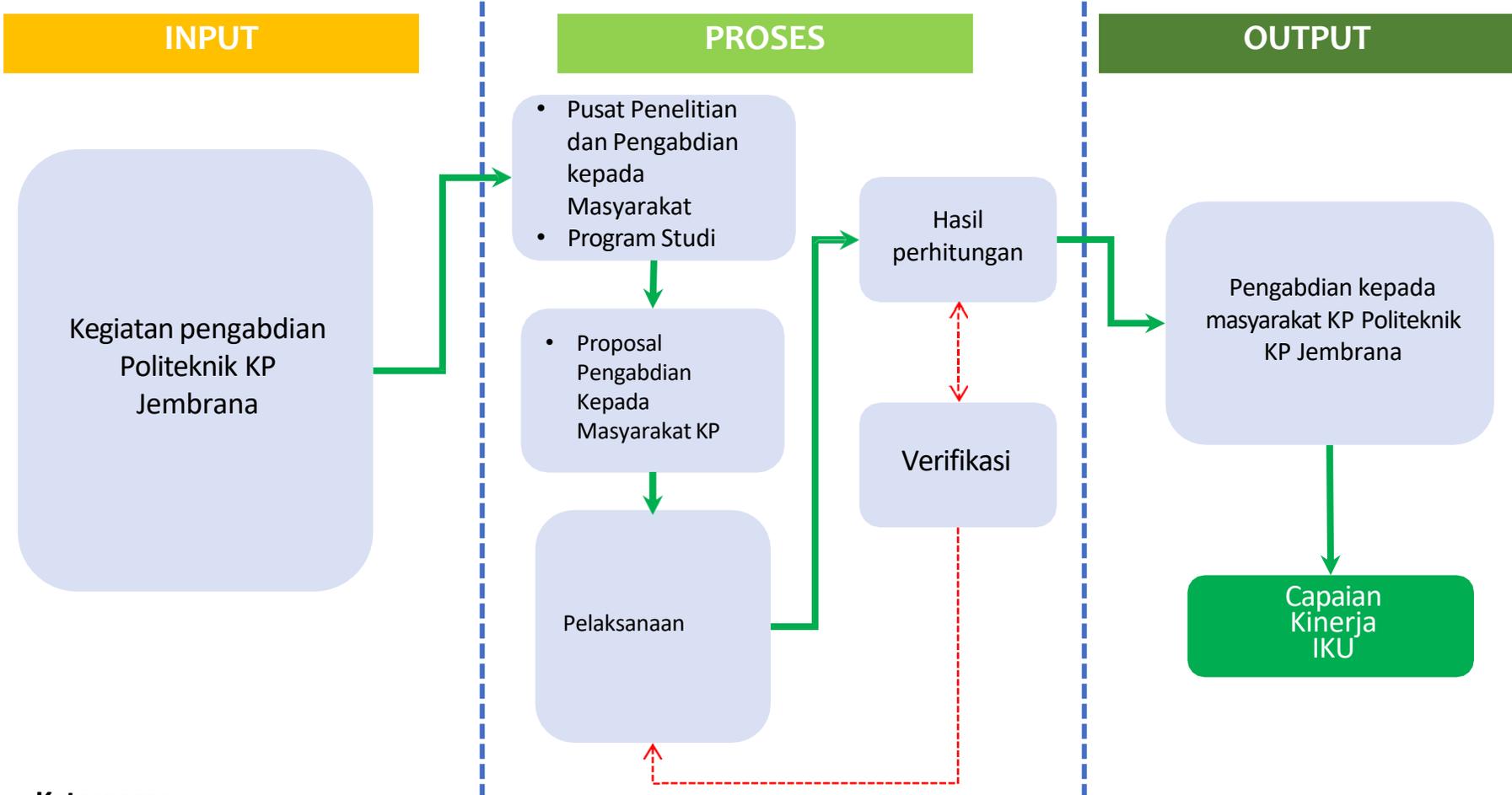


INDIKATOR KINERJA :

**PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT KP POLITEKNIK KP
JEMBRANA (Unit)**

KODE IK SASARAN		IK UTAMA TERSELENGGARANYA PENGABDIAN PENDIDIKAN TINGGI KP				
1	Nama Indikator	:	Pengabdian kepada masyarakat KP Politeknik KP Jembrana (Unit)			
2	Definisi	:	Merupakan indikator yang menunjukkan unit kerja Politeknik KP Jembrana yang melaksanakan persiapan penyelenggaraan tridarma perguruan tinggi dalam bentuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat			
3	Formula Perhitungan	:	Jumlah laporan Politeknik KP Jembrana terhadap kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan pada tahun berjalan sebagaimana target yang ditetapkan			
4	Satuan	:	Unit			
5	Tingkat Validitas IK	:	<input checked="" type="checkbox"/> Outputkendali tinggi	<input type="checkbox"/> Output kendali rendah	<input type="checkbox"/> Outcome	
6	Sumber Data	:	Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (P3M) dan Program Studi di Politeknik KP Jembrana			
7	Pola Perhitungan	:	<input type="checkbox"/> Akumulasi	<input type="checkbox"/> Rata-Rata	<input checked="" type="checkbox"/> Nilai Posisi Akhir	
8	Metode Cascading	:	<input type="checkbox"/> Adopsi Langsung	<input type="checkbox"/> Lingkup Dipersempit	<input type="checkbox"/> Komponen Pembentuk	<input checked="" type="checkbox"/> Buat Baru
9	Polarisasi	:	<input checked="" type="checkbox"/> Maximize	<input type="checkbox"/> Minimize	<input type="checkbox"/> Stabilize	
10	Periode Pelaporan	:	<input type="checkbox"/> Bulanan	<input type="checkbox"/> Triwulanan	<input type="checkbox"/> Semesteran	<input checked="" type="checkbox"/> Tahunan
11	Bukti Dukung	:	Laporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat KP yang ditandatangani Direktur Politeknik KP Jembrana			

PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT KP POLITEKNIK KP JEMBRANA



Keterangan :

→ Proses

→ Validasi & Koreksi

11

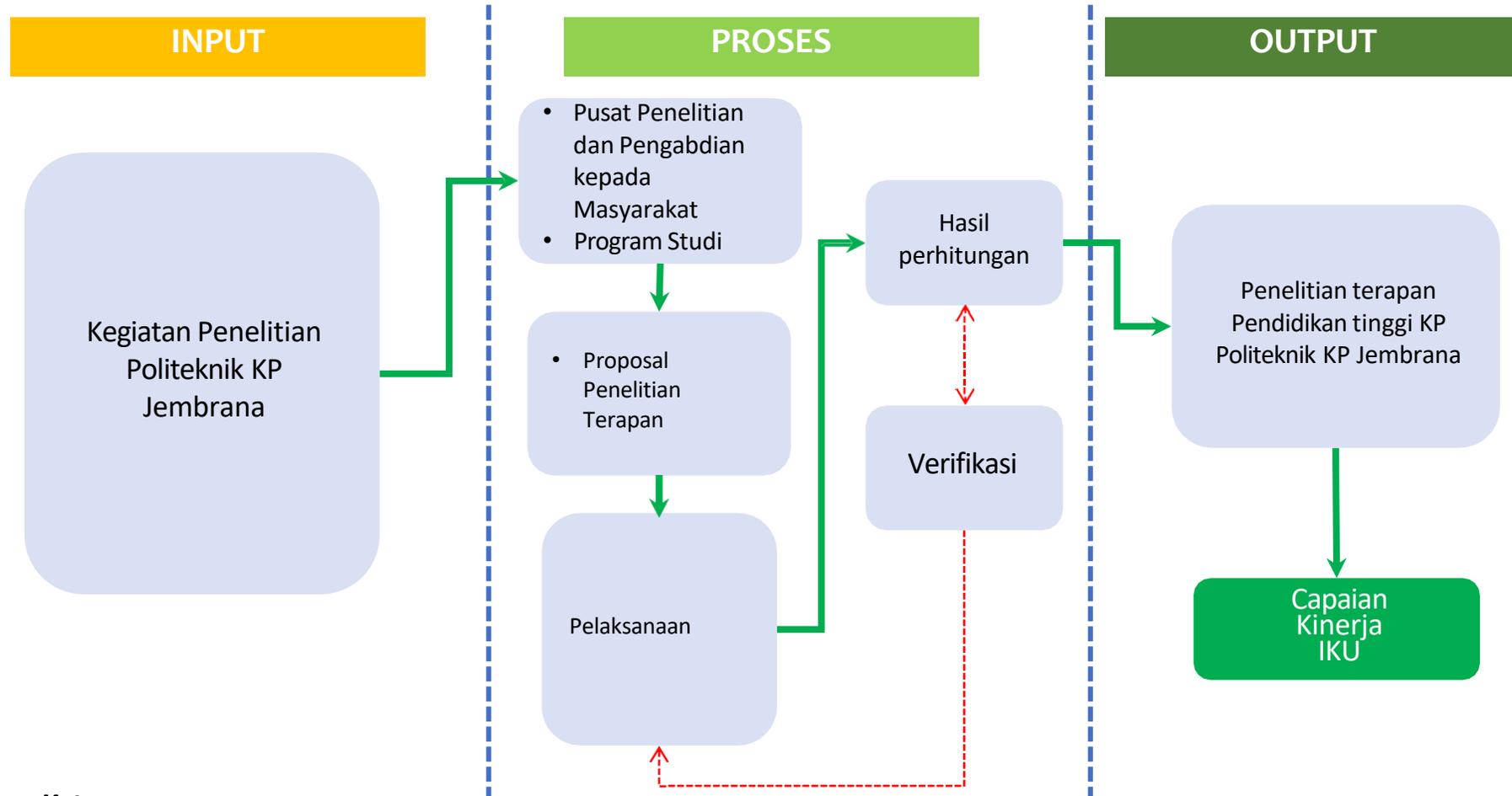


INDIKATOR KINERJA :

**PENELITIAN TERAPAN PENDIDIKAN
TINGGI KP POLITEKNIK KP
JEMBRANA (Unit)**

KODE IK SASARAN		IK UTAMA TERSELENGGARANYA KAJIAN PENDIDIKAN TINGGI KP				
1	Nama Indikator	:	Penelitian Terapan Pendidikan Tinggi KP Politeknik KP Jembrana (Unit)			
2	Definisi	:	Merupakan indikator yang menunjukkan unit kerja Politeknik KP Jembrana melaksanakan persiapan penyelenggaraan tridarma perguruan tinggi dalam bentuk kegiatan penelitian terapan.			
3	Formula Perhitungan	:	Jumlah laporan Politeknik KP Jembrana terhadap kegiatan penelitian terapan yang dilaksanakan pada tahun berjalan sebagaimana target yang ditetapkan			
4	Satuan	:	Unit			
5	Tingkat Validitas IK	:	<input checked="" type="checkbox"/> Output kendali tinggi	<input type="checkbox"/> Output kendali rendah	<input type="checkbox"/> Outcome	
6	Sumber Data	:	Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (P3M) dan Program Studi di Politeknik KP Jembrana			
7	Pola Perhitungan	:	<input type="checkbox"/> Akumulasi	<input type="checkbox"/> Rata-Rata	<input checked="" type="checkbox"/> Nilai Posisi Akhir	
8	Metode Cascading	:	<input type="checkbox"/> Adopsi Langsung	<input type="checkbox"/> Lingkup Dipersempit	<input type="checkbox"/> Komponen Pembentuk	<input checked="" type="checkbox"/> Buat Baru
9	Polarisasi	:	<input checked="" type="checkbox"/> Maximize	<input type="checkbox"/> Minimize	<input type="checkbox"/> Stabilize	
10	Periode Pelaporan	:	<input type="checkbox"/> Bulanan	<input type="checkbox"/> Triwulanan	<input type="checkbox"/> Semesteran	<input checked="" type="checkbox"/> Tahunan
11	Bukti Dukung	:	Laporan kegiatan penelitian terapan yang ditandatangani Direktur Politeknik KP Jembrana			

PENELITIAN TERAPAN PENDIDIKAN TINGGI KP POLITEKNIK KP JEMBRANA



Keterangan :

→ Proses

→ Validasi & Koreksi

12

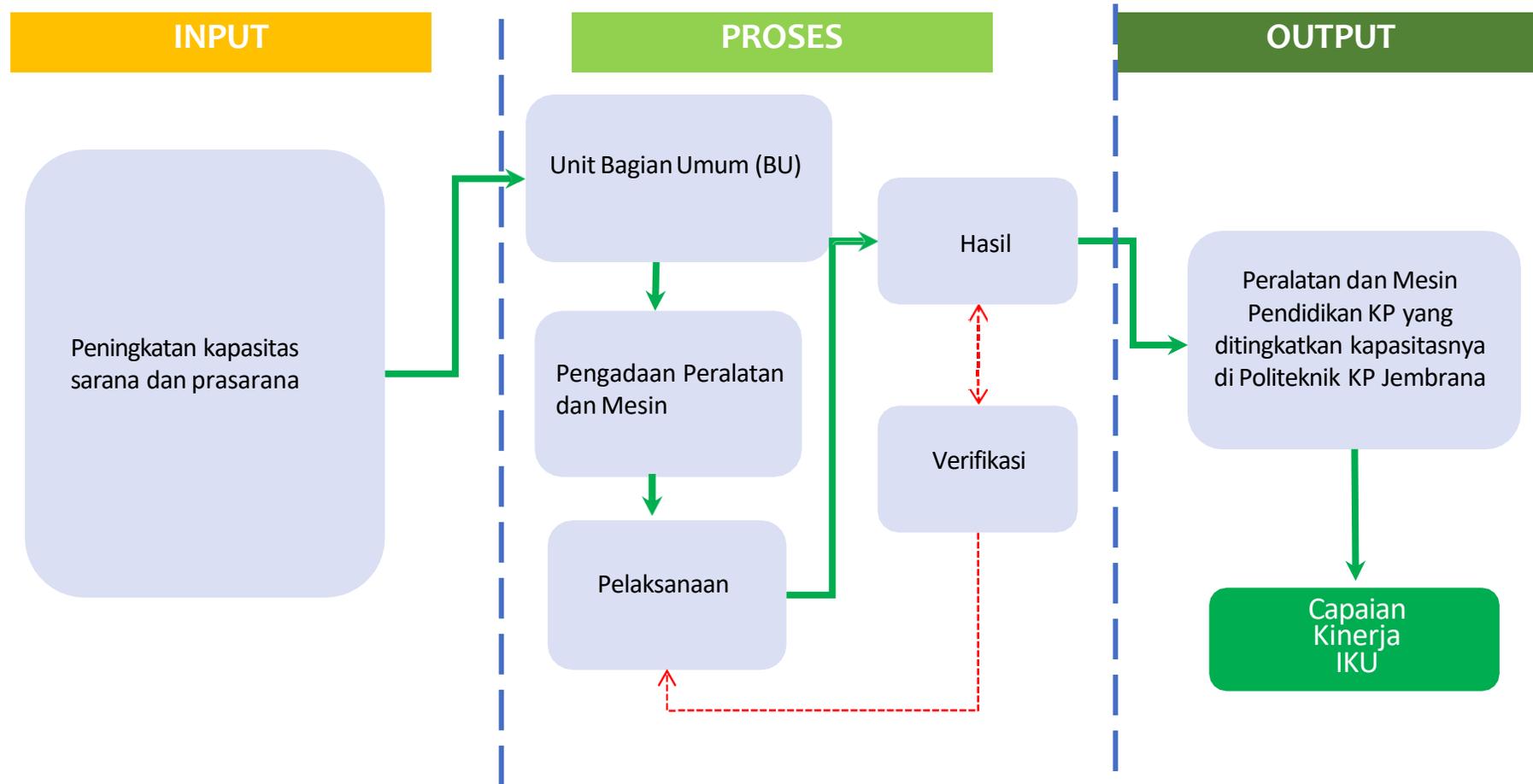


INDIKATOR KINERJA :

**PERALATAN DAN MESIN PENDIDIKAN
KP YANG DITINGKATKAN
KAPASITASNYA DI POLITEKNIK KP
JEMBRANA (Unit)**

KODE IK SASARAN		IK UTAMA TERSEDINYA SARANA DAN PRASARANA PENDIDIKAN KP YANG TERSTANDAR			
1	Nama Indikator	:	Peralatan dan Mesin Pendidikan KP yang ditingkatkan kapasitasnya di Politeknik KP Jembrana (Unit)		
2	Definisi	:	Peningkatan kapasitas berupa pengadaan belanja modal peralatan, meubelair, mesin dan pengadaan lainnya di Politeknik KP Jembrana		
3	Formula Perhitungan	:	Jumlah pengadaan peralatan dan mesin pendidikan di Politeknik KP Jembrana sebagaimana target yang ditetapkan berdasarkan sumber dana dari rupiah murni, PNBPN dan atau penambahan volume Rincian Output akibat adanya revisi DIPA		
4	Satuan	:	Unit		
5	Tingkat Validitas IK	:	<input checked="" type="checkbox"/> Outputkendali tinggi	<input type="checkbox"/> Output kendali rendah	<input type="checkbox"/> Outcome
6	Sumber Data	:	Unit Bagian Umum (BU) Politeknik KP Jembrana		
7	Pola Perhitungan	:	<input type="checkbox"/> Akumulasi	<input type="checkbox"/> Rata-Rata	<input checked="" type="checkbox"/> Nilai Posisi Akhir
8	Metode Cascading	:	<input type="checkbox"/> Adopsi Langsung	<input type="checkbox"/> Lingkup Dipersempit	<input type="checkbox"/> Komponen Pembentuk
9	Polarisasi	:	<input checked="" type="checkbox"/> Maximize	<input type="checkbox"/> Minimize	<input type="checkbox"/> Stabilize
10	Periode Pelaporan	:	<input type="checkbox"/> Bulanan	<input type="checkbox"/> Triwulanan	<input type="checkbox"/> Semesteran
11	Bukti Dukung	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Surat Perintah Kerja/Surat Pesanan dan Surat Perintah Mulai Kerja, 2. Realisasi pengadaan peralatan dan mesin/Rekapan pengadaan peralatan dan mesin disertai BAST 3. Kwitansi atau invoice dan dokumentasi 		

PERALATAN DAN MESIN PENDIDIKAN KP YANG DITINGKATKAN KAPASITASNYA DI POLITEKNIK KP JEMBRANA



Keterangan:

→ Proses

→ Validasi & Koreksi

13

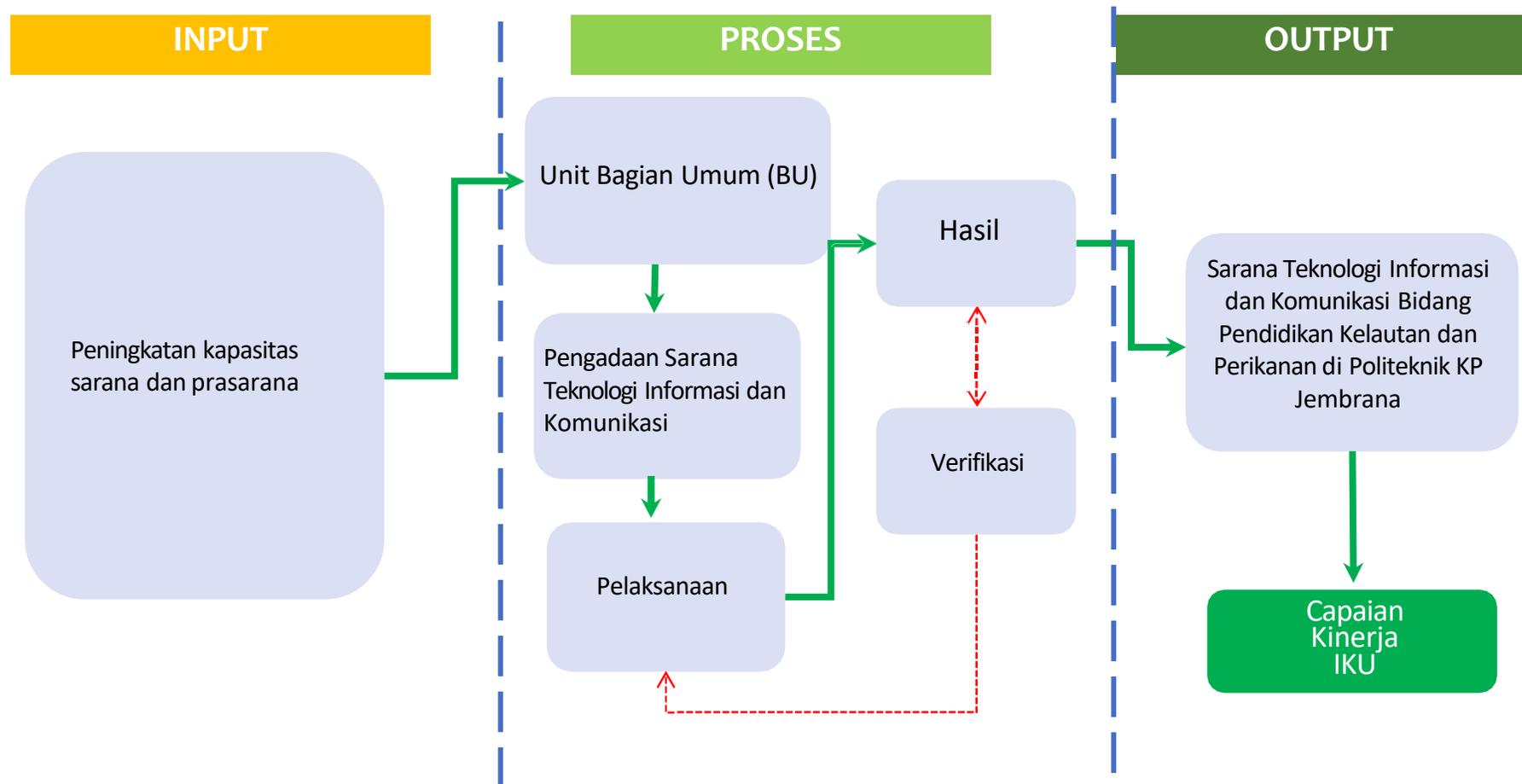


INDIKATOR KINERJA :

**SARANA TEKNOLOGI INFORMASI DAN
KOMUNIKASI BIDANG PENDIDIKAN
KELAUTAN DAN PERIKANAN DI
POLITEKNIK KP JEMBRANA (Unit)**

KODE IK SASARAN		IK UTAMA TERSEDIANYA SARANA DAN PRASARANA PENDIDIKAN KP YANG TERSTANDAR			
1	Nama Indikator	:	Sarana Teknologi Informasi dan Komunikasi Bidang Pendidikan Kelautan dan Perikanan di Politeknik KP Jembrana (Unit)		
2	Definisi	:	Peningkatan kapasitas berupa pengadaan belanja modal Sarana Teknologi Informasi dan Komunikasi di Politeknik KP Jembrana		
3	Formula Perhitungan	:	Jumlah pengadaan Sarana Teknologi Informasi dan Komunikasi di Politeknik KP Jembrana sebagaimana target yang ditetapkan berdasarkan sumber dana dari rupiah murni, PNPB dan atau penambahan volume Rincian Output akibat adanya revisi DIPA		
4	Satuan	:	Unit		
5	Tingkat Validitas IK	:	<input checked="" type="checkbox"/> Outputkendali tinggi	<input type="checkbox"/> Outputkendali rendah	<input type="checkbox"/> Outcome
6	Sumber Data	:	Unit Bagian Umum (BU) Politeknik KP Jembrana		
7	Pola Perhitungan	:	<input type="checkbox"/> Akumulasi	<input type="checkbox"/> Rata-Rata	<input checked="" type="checkbox"/> Nilai Posisi Akhir
8	Metode Cascading	:	<input type="checkbox"/> Adopsi Langsung	<input type="checkbox"/> Lingkup Dipersempit	<input type="checkbox"/> Komponen Pembentuk <input checked="" type="checkbox"/> Buat Baru
9	Polarisasi	:	<input checked="" type="checkbox"/> Maximize	<input type="checkbox"/> Minimize	<input type="checkbox"/> Stabilize
10	Periode Pelaporan	:	<input type="checkbox"/> Bulanan	<input type="checkbox"/> Triwulanan	<input type="checkbox"/> Semesteran <input checked="" type="checkbox"/> Tahunan
11	Bukti Dukung	:	1. Surat Perintah Kerja/Surat Pesanan dan Surat Perintah Mulai Kerja, 2. Realisasi pengadaan Sarana Teknologi Informasi dan Komunikasi/Rekapan pengadaan disertai BAST 3. Kwitansi atau invoice dan dokumentasi		

SARANA TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI BIDANG PENDIDIKAN KELAUTAN DAN PERIKANAN DI POLITEKNIK KP JEMBRANA



Keterangan:

→ Proses

→ Validasi & Koreksi

14

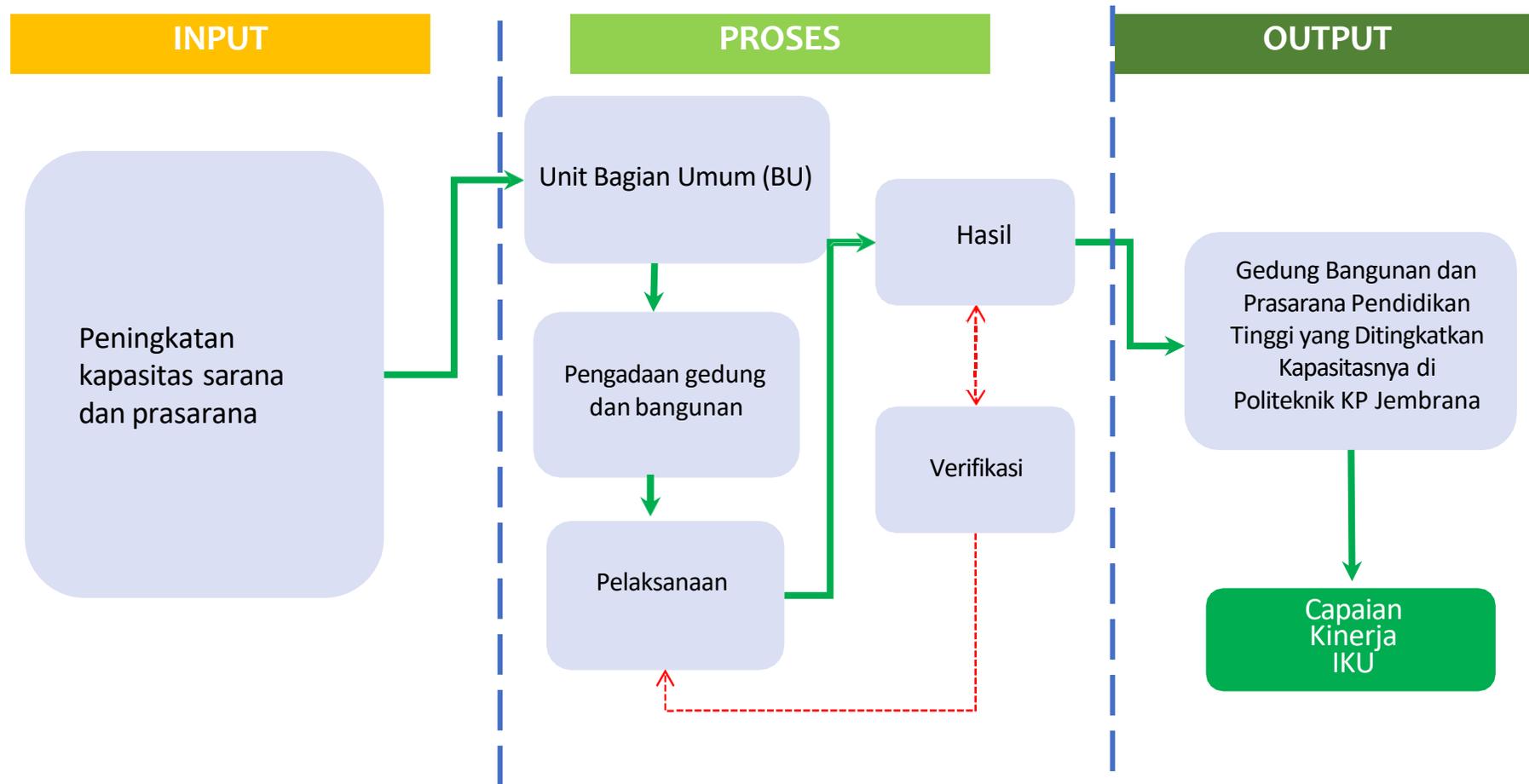


INDIKATOR KINERJA :

**GEDUNG BANGUNAN DAN
PRASARANA PENDIDIKAN TINGGI
YANG DITINGKATKAN KAPASITASNYA
DI POLITEKNIK KP JEMBRANA (Unit)**

KODE IK SASARAN		IK MANDATORY TERSEDIANYA SARANA DAN PRASARANA PENDIDIKAN KP YANG TERSTANDAR			
1	Nama Indikator	:	Gedung Bangunan dan Prasarana Pendidikan Tinggi yang Ditingkatkan Kapasitasnya di Politeknik KP Jembrana (Unit)		
2	Definisi	:	Peningkatan kapasitas berupa pengadaan belanja modal gedung dan bangunan di Politeknik KP Jembrana		
3	Formula Perhitungan	:	Jumlah pengadaan gedung dan bangunan di Politeknik KP Jembrana sebagaimana target yang ditetapkan berdasarkan sumber dana dari rupiah murni, PNPB dan atau penambahan volume Rincian Output akibat adanya revisi DIPA		
4	Satuan	:	Unit		
5	Tingkat Validitas IK	:	<input checked="" type="checkbox"/> Outputkendali tinggi	<input type="checkbox"/> Output kendali rendah	<input type="checkbox"/> Outcome
6	Sumber Data	:	Unit Bagian Umum (BU) Politeknik KP Jembrana		
7	Pola Perhitungan	:	<input type="checkbox"/> Akumulasi	<input type="checkbox"/> Rata-Rata	<input checked="" type="checkbox"/> Nilai Posisi Akhir
8	Metode Cascading	:	<input type="checkbox"/> Adopsi Langsung	<input type="checkbox"/> Lingkup Dipersempit	<input type="checkbox"/> Komponen Pembentuk
					<input checked="" type="checkbox"/> Buat Baru
9	Polarisasi	:	<input checked="" type="checkbox"/> Maximize	<input type="checkbox"/> Minimize	<input type="checkbox"/> Stabilize
10	Periode Pelaporan	:	<input type="checkbox"/> Bulanan	<input type="checkbox"/> Triwulanan	<input type="checkbox"/> Semesteran
					<input checked="" type="checkbox"/> Tahunan
11	Bukti Dukung	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Surat Perintah Kerja/Surat Pesanan dan Surat Perintah Mulai Kerja 2. Realisasi pengadaan gedung dan bangunan / Rekapitan pengadaan gedung dan bangunan disertai BAST 3. Kwitansi atau invoice dan dokumentasi 		

GEDUNG BANGUNAN DAN PRASARANA PENDIDIKAN TINGGI YANG DITINGKATKAN KAPASITASNYA DI POLITEKNIK KP JEMBRANA



Keterangan:

→ Proses

→ Validasi & Koreksi

15

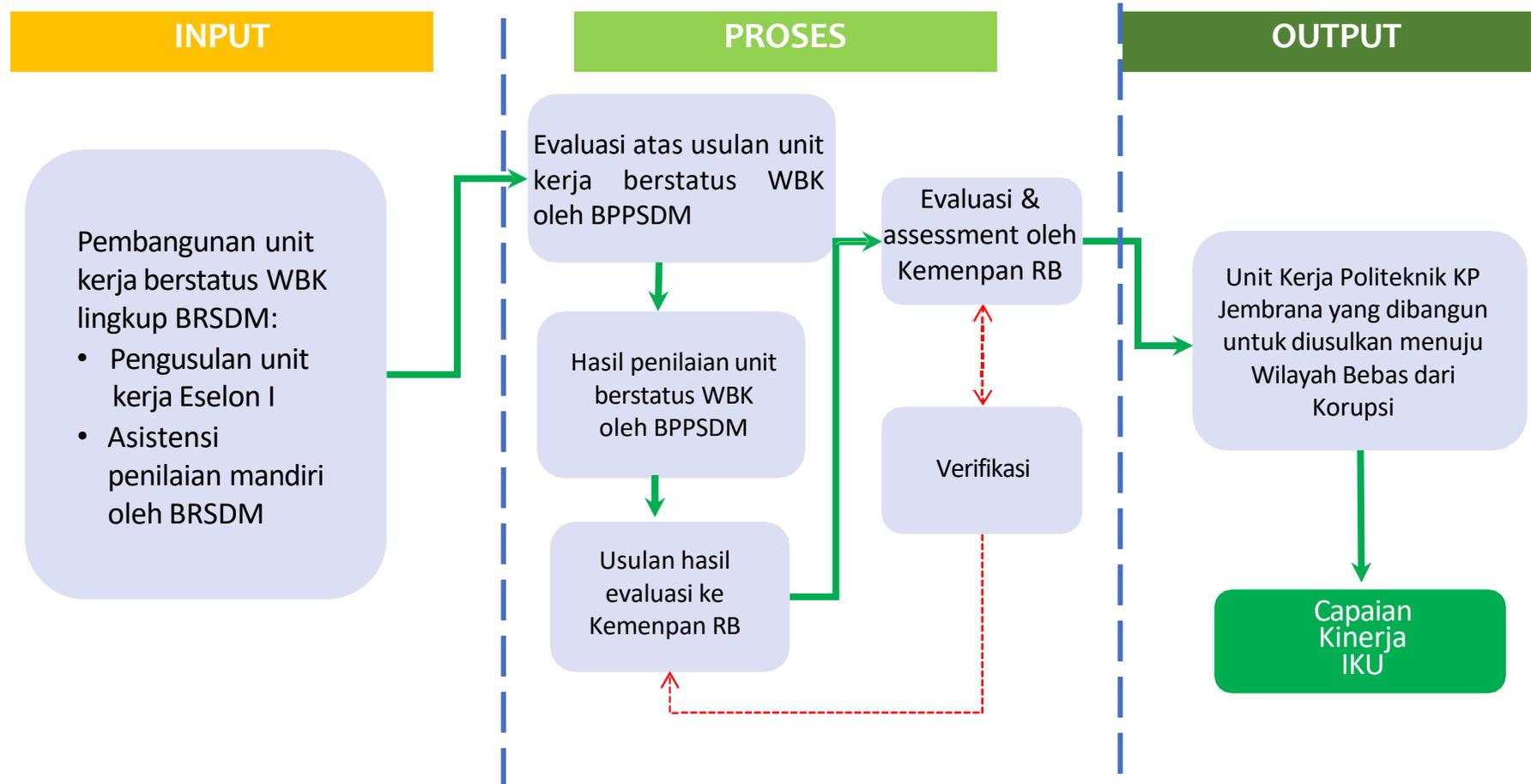


INDIKATOR KINERJA :

**UNIT KERJA POLITEKNIK KP
JEMBRANA YANG DIBANGUN UNTUK
DIUSULKAN MENUJU WILAYAH BEBAS
DARI KORUPSI (Unit)**

KODE IK SASARAN		IK MANDATORY TERPENUHINYA LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN ESELON I DAN SATKER				
1	Nama Indikator	:	Unit Kerja Politeknik KP Jembrana yang dibangun untuk diusulkan menuju Wilayah Bebas dari Korupsi (Unit)			
2	Definisi	:	<ul style="list-style-type: none"> WBK adalah sebutan atau predikat yang diberikan kepada suatu unit kerja yang memenuhi syarat indikator hasil WBK dan memperoleh hasil penilaian indikator proses minimal 75 pada Zona Integritas (ZI) yang telah memperoleh opini Wajar Tanpa Pengecualian (WTP) dari BPK atas laporannya Nilai diperoleh dari hasil penilaian Tim Penilai Nasional dari Kementerian PAN dan RB sampai dengan tahun 2020 Apabila Tim Penilai Nasional (TPN) tidak melakukan penilaian terhadap seluruh unit kerja yang diusulkan KKP, maka tim penilai internal KKP dapat melakukan penilaian terhadap unit kerja yang tidak dinilai TPN sesuai dengan pedoman yang ada dan mengacu pada pedoman dari Kementerian PAN dan RB 			
3	Formula Perhitungan	:	<ul style="list-style-type: none"> Tim pembina/pendamping BPPSDM yang terdiri dari unsur Sekretariat, dan Pusat terkait, melakukan pembinaan/pendampingan kepada satker yang ditunjuk sebagai calon menuju WBK, untuk penyiapan dokumen dalam memenuhi delapan indikator hasil dan dua puluh indikator proses. Tim pembina/pendamping BPPSDM, melakukan penilaian mandiri berdasarkan dokumen yang tersedia, mengacu pedoman dari Kementerian PAN dan RB, yaitu memenuhi syarat indikator hasil WBK 			
4	Satuan	:	Unit			
5	Tingkat Validitas IK	:	<input type="checkbox"/> Output kendali tinggi	<input checked="" type="checkbox"/> Output kendali rendah	<input type="checkbox"/> Outcome	
6	Sumber Data	:	Unit Bagian Umum (BU) dan Satuan Pengawas Internal (SPI) Politeknik KP Jembrana			
7	Pola Perhitungan	:	<input type="checkbox"/> Akumulasi	<input type="checkbox"/> Rata-Rata	<input checked="" type="checkbox"/> Nilai Posisi Akhir	
8	Metode Cascading	:	<input type="checkbox"/> Adopsi Langsung	<input type="checkbox"/> Lingkup Dipersempit	<input type="checkbox"/> Komponen Pembentuk	<input checked="" type="checkbox"/> Buat Baru
9	Polarisasi	:	<input checked="" type="checkbox"/> Maximize	<input type="checkbox"/> Minimize	<input type="checkbox"/> Stabilize	
10	Periode Pelaporan	:	<input type="checkbox"/> Bulanan	<input type="checkbox"/> Triwulanan	<input type="checkbox"/> Semesteran	<input checked="" type="checkbox"/> Tahunan
11	Bukti Dukung	:	Capaian jumlah unit kerja yang telah didampingi untuk diusulkan menuju WBK dibuktikan dengan : (1) Hasil penilaian mandiri oleh Tim pendamping BPPSDM; (2) List daftar dokumen dan scan dokumen pemenuhan delapan indikator hasil dan dua puluh indikator proses, yang disiapkan satker yang diusulkan menuju WBK			

UNIT KERJA POLITEKNIK KP JEMBRANA YANG DIBANGUN UNTUK DIUSULKAN MENUJU WILAYAH BEBAS DARI KORUPSI



Keterangan:

→ Proses

→ Validasi & Koreksi

16

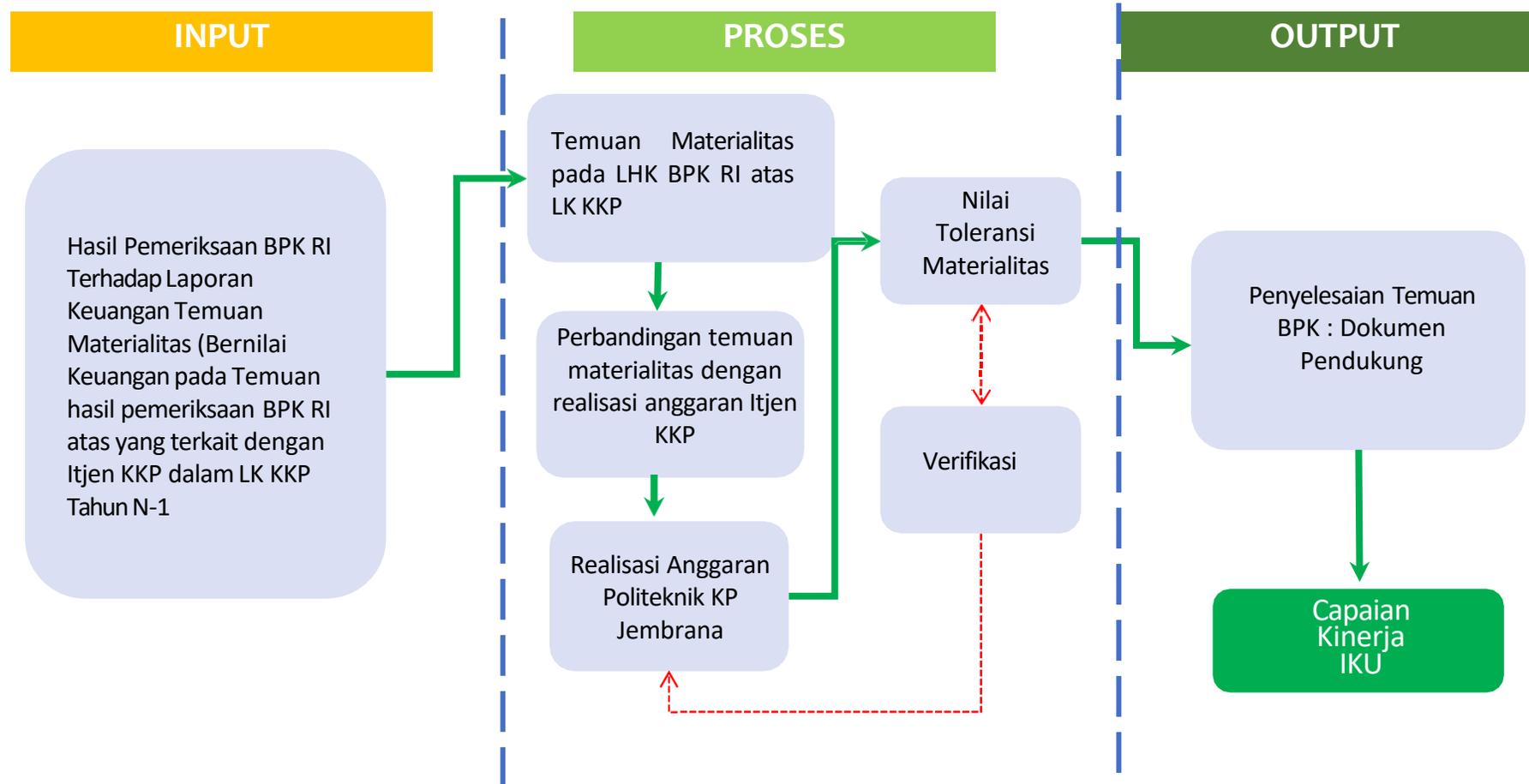


INDIKATOR KINERJA :

**BATAS TERTINGGI PERSENTASE NILAI
TEMUAN LAPORAN HASIL PEMERIKSAAN
BPK-RI ATAS LK POLITEKNIK KP
JEMBRANA(%)**

KODE IK SASARAN		IK MANDATORY TERPENUHINYA LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN ESELON I DAN SATKER				
1	Nama Indikator	:	Batas Tertinggi Persentase Nilai Temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK-RI atas LK Politeknik KP Jembrana (%)			
2	Definisi	:	Jumlah nilai temuan keuangan terbatas pada nilai Tuntutan Ganti Rugi Politeknik KP Jembrana atas hasil pemeriksaan BPK terhadap Laporan Keuangan Tahun 2023 dibandingkan dengan realisasi anggaran tahun 2023			
3	Formula Perhitungan	:	$\% \text{ Batas Tertinggi} = \frac{\text{Jumlah Nilai Temuan BPK pada LK Politeknik KP Jembrana Tahun 2023}}{\text{Jumlah Realisasi Anggaran Politeknik KP Jembrana Tahun 2023}} \times 100\%$			
4	Satuan	:	%			
5	Tingkat Validitas IK	:	<input type="checkbox"/> Output kendali tinggi	<input checked="" type="checkbox"/> Output kendali rendah	<input type="checkbox"/> Outcome	
6	Sumber Data	:	Unit Bagian Umum (BU) Politeknik KP Jembrana			
7	Pola Perhitungan	:	<input type="checkbox"/> Akumulasi	<input type="checkbox"/> Rata-Rata	<input checked="" type="checkbox"/> Nilai Posisi Akhir	
8	Metode Cascading	:	<input type="checkbox"/> Adopsi Langsung	<input type="checkbox"/> Lingkup Dipersempit	<input type="checkbox"/> Komponen Pembentuk	<input checked="" type="checkbox"/> Buat Baru
9	Polarisasi	:	<input type="checkbox"/> Maximize	<input checked="" type="checkbox"/> Minimize	<input type="checkbox"/> Stabilize	
10	Periode Pelaporan	:	<input type="checkbox"/> Bulanan	<input type="checkbox"/> Triwulanan	<input type="checkbox"/> Semesteran	<input checked="" type="checkbox"/> Tahunan
11	Bukti Dukung	:	Surat dari Sekretariat BPPSDM KP terkait capaian IKU Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK Politeknik KP Jembrana anggaran Politeknik KP Jembrana			

BATAS TERTINGGI PERSENTASE NILAI TEMUAN LAPORAN HASIL PEMERIKSAAN BPK-RI ATAS LK POLITEKNIK KP JEMBRANA



Keterangan:

→ Proses

-.-> Validasi & Koreksi

17



INDIKATOR KINERJA :

**INDEKS PROFESIONALITAS ASN
POLITEKNIK KP JEMBRANA (indeks)**

1 Nama Indikator : Indeks Profesionalitas ASN Politeknik KP Jembrana (Indeks)

2 Definisi :

- Profesionalitas adalah kualitas para anggota profesi terhadap profesinya serta derajat pengetahuan dan keahlian yang mereka miliki untuk melakukan tugas-tugasnya.
- Indeks Profesionalitas ASN adalah ukuran statistik yang menggambarkan kualitas ASN berdasarkan kesesuaian kualifikasi, kompetensi, kinerja, dan kedisiplinan pegawai ASN dalam melaksanakan tugas jabatan (Permen PAN dan RB No. 38 Tahun 2018).
- Nilai Indeks Profesionalitas ASN merupakan gambaran kualitas profesionalitas ASN KKP yang diukur setiap tahun oleh Biro SDMA, Sekretariat Jenderal dengan mengacu pada Peraturan BKN Nomor 8 tahun 2019 tentang Pedoman Tata Cara dan Pelaksanaan Pengukuran Indeks Profesionalitas ASN dan Surat Deputi Bidang Pembinaan Manajemen Kepegawaian Nomor 006/B-BM.02.01/SD/C/2023 tanggal 22 Mei 2023.

3 Formula Perhitungan :

- Nilai diukur setiap tahun dengan menggunakan 4 (empat) dimensi, meliputi (a) Kualifikasi, (b) Kompetensi; (c) Kinerja; dan (d) Disiplin.
- Kualifikasi diukur dari indikator riwayat pendidikan formal terakhir yang telah dicapai, meliputi:

Dimensi	Jenjang Jabatan	Persyaratan Pendidikan Minimal diangkat kedalam jabatan	Pendidikan yang diperoleh PNS (Bobot)					
			S3	S2	SI/DIV	DIII	DII/DI/SLTA / Sederajat	Dibawah SLTA
Kualifikasi	Jabatan Pimpinan Tinggi	SI/ DIV	25	23	20	15	10	5
	Jabatan Administrator	SI/ DIV	25	23	20	15	10	5
	Jabatan Pengawas	DIII	25	23	21	20	15	10
	Jabatan Pelaksana	DII/DI/SLTA Sederajat	25	23	22	21	20	15
	Jabatan Fungsional (Keterampilan)	DII/DI/SLTA/ Sederajat	25	23	22	21	20	15
		DIII	25	23	21	20	15	10
	Jabatan Fungsional (Keahlian)	SI/ DIV	25	23	20	15	10	5
		S2	25	20	15	10	5	1

- Kompetensi diukur dari indikator riwayat pengembangan kompetensi yang telah dilaksanakan yang meliputi: Diklat Kepemimpinan, Diklat Fungsional/Diklat Teknis, Diklat 20 Jam Pelajaran (JP) satu tahun terakhir dan Seminar/ Workshop/ Konferensi/Setara sejak 2 (dua) tahun terakhir, dengan formula sebagai berikut :

Komponen	Jabatan		
	Struktural	Fungsional	Pelaksana
Diklat Kepemimpinan			
Pernah Ikut Diklat Kepemimpinan pada levelnya	15		
Tidak Pernah Ikut Diklat Kepemimpinan pada levelnya	0		
Diklat Fungsional			
Pernah Ikut Diklat Fungsional		15	
Tidak Pernah Ikut Diklat Fungsional		0	
Diklat Teknis 20 JP			
Terpenuhi 20 JP	15	15	22,5
Tidak Terpenuhi 20 JP	dihitung proporsional	dihitung proporsional	dihitung proporsional
Seminar			
Pernah ikut seminar	10	10	17,5
tidak pernah ikut seminar	0	0	0
Total nilai kompetensi	maksimal 40	maksimal 40	maksimal 40
$\text{penghitungan diklat teknis 20 JP} = \frac{n}{20 \text{ JP}} \times 15$			
n= jumlah JP diklat yang diikuti			

- Kinerja diukur dari indikator penilaian prestasi kerja PNS, yang meliputi : a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP); dan b. Perilaku kerja, dengan formula sebagai berikut:

DIMENSI	PREDIKAT KINERJA	BOBOT	
		MAKSIMAL	PEROLEHAN
Kinerja	Sangat Baik	30	30
	Baik		25
	Butuh Perbaikan		20
	Kurang/Misconduct		15
	Sangat Kurang		10

KODE IK SASARAN

IK MANDATORY

TERPENUHINYA LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN ESELON I DAN SATKER

3 Formula Perhitungan

- :
- Disiplin diukur dari indikator riwayat penjatuhan hukuman disiplin yang pernah dialami selama 5 tahun terakhir, yang meliputi : a. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin; dan b. Pernah dijatuhi hukuman disiplin (ringan, sedang, berat), dengan formula sebagai berikut:

Nilai	Nama Hukuman Disiplin	Nilai Disiplin
0	Tidak Pernah Mendapatkan Hukuman Disiplin	5
R	Pernah mendapatkan Hukuman Disiplin Tingkat Ringan	3
S	Pernah mendapatkan Hukuman Disiplin Tingkat Sedang	2
B	Pernah mendapatkan Hukuman Disiplin Tingkat Berat	1

- Sumber data pengukuran Indeks Profesionalitas ASN dapat diperoleh dari beberapa sumber yang tervalidasi meliputi:
Sumber data pengukuran Indeks Profesionalitas ASN dapat diperoleh dari beberapa sumber yang tervalidasi meliputi:
a. Kualifikasi diolah datanya dari aplikasi SIMPEG Online KKP/SIASN.
b. Kompetensi diolah datanya dari aplikasi SIMPEG Online KKP/SIASN dengan ketentuan
c. Kinerja diolah datanya dari aplikasi e-kinerja BKN;
d. Disiplin diolah datanya dari aplikasi SIMPEG Online KKP/SIASN
Bobot penilaian dimensi Indeks Profesionalitas ASN terdiri atas (a) Kualifikasi memiliki bobot 25 % (dua puluh lima persen); (b) Kompetensi memiliki bobot 40 % (empat puluh persen); (c) Kinerja memiliki bobot 30 % (empat puluh persen); dan (d) Disiplin memiliki bobot 5 % (lima persen).

Berdasarkan bobot penilaian dimensi Indeks Profesionalitas ASN sebagaimana dimaksud dalam Pasal 12, dilakukan perhitungan dengan rumus matematis sebagai berikut:

$$IPASN = \text{Nilai Kualifikasi} + \text{Nilai Kompetensi} + \text{Nilai Kinerja} + \text{Nilai Disiplin}$$

$$IPL\text{ev } 2 = \text{Rerata Nilai IPASN dari seluruh ASN lingkup Level 2}$$

$$IPL\text{ev } 1 = IPASN \text{ Pejabat Lev 1+ Rerata Nilai IPL\text{ev } 2}$$

Kategori Penilaian IP ASN antara lain:

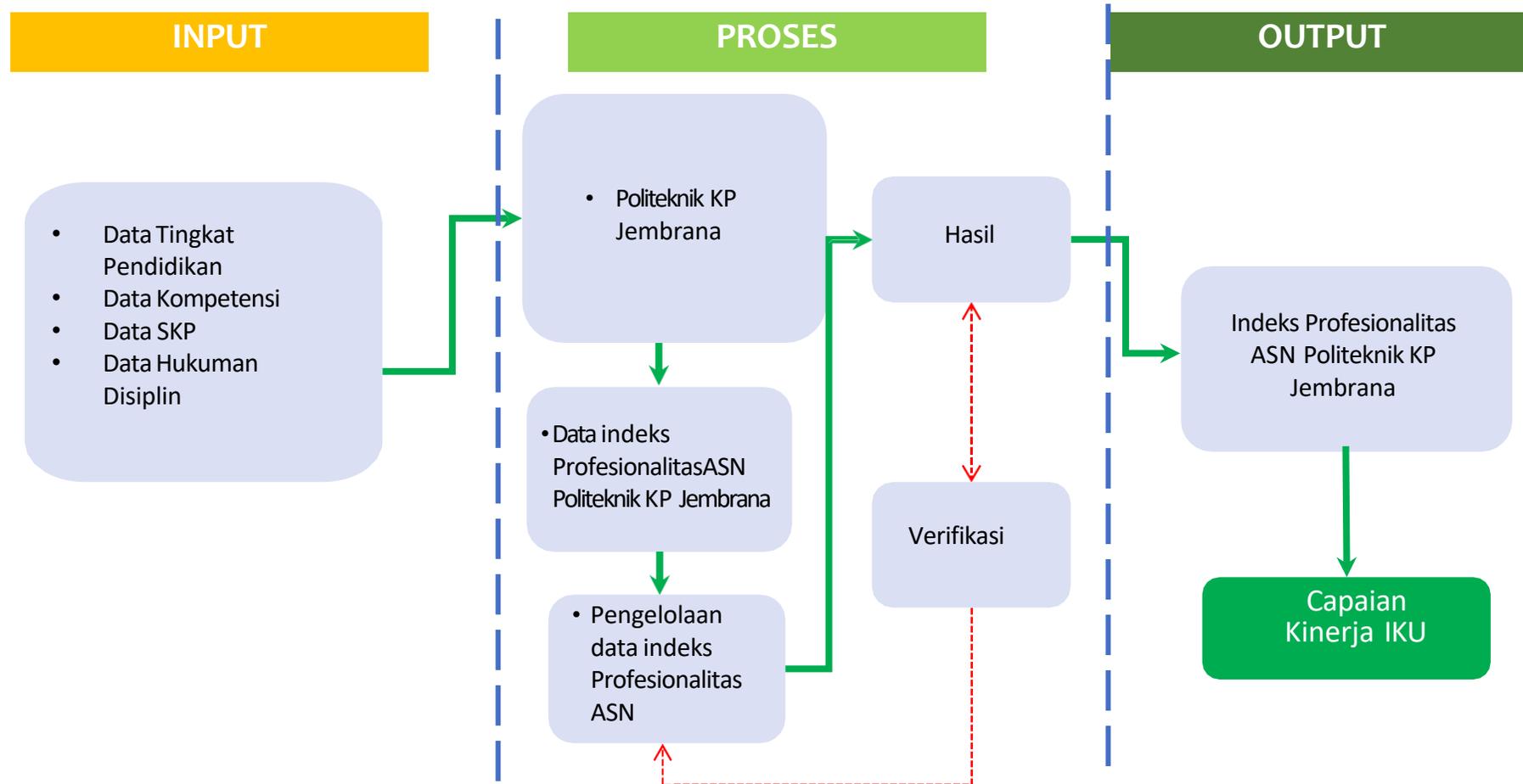
Nilai	Kategori
91 - 100	Sangat Profesional/sangat tinggi
81 - 90	Cenderung profesional/tinggi
71 - 80	Rentan tidak profesional/sedang
61 - 70	Cenderung tidak profesional/
≤60	Sangat tidak profesional/sangat rendah

Sumber Nilai IP ASN 2024

<http://ropeg.kkp.go.id:4080/ip-asn/2024> dan nota dinas Biro SDM Aparatur dan Organisasi.

KODE IK SASARAN		IK MANDATORY TERPENUHINYA LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN ESELON I DAN SATKER				
4	Satuan	:	indeks			
5	Tingkat Validitas IK	:	<input type="checkbox"/> Output kendali tinggi	<input checked="" type="checkbox"/> Output kendali rendah	<input type="checkbox"/> Outcome	
6	Sumber Data	:	Unit Bagian Umum (BU) Politeknik KP Jemberana, Aplikasi IP ASN KKP, Setjen (Biro SDMAO)			
7	Pola Perhitungan	:	<input type="checkbox"/> Akumulasi	<input type="checkbox"/> Rata-Rata	<input checked="" type="checkbox"/> Nilai Posisi Akhir	
8	Metode Cascading	:	<input type="checkbox"/> Adopsi Langsung	<input type="checkbox"/> Lingkup Dipersempit	<input type="checkbox"/> Komponen Pembentuk	<input checked="" type="checkbox"/> Buat Baru
9	Polarisasi	:	<input checked="" type="checkbox"/> Maximize	<input type="checkbox"/> Minimize	<input type="checkbox"/> Stabilize	
10	Periode Pelaporan	:	<input type="checkbox"/> Bulanan	<input type="checkbox"/> Triwulanan	<input checked="" type="checkbox"/> Semesteran	<input type="checkbox"/> Tahunan
11	Bukti Dukung	:	Surat dari Sekretariat BPPSDM KP terkait Hasil Pengukuran IP ASN Tahun 2024			

INDEKS PROFESIONALITAS ASN POLITEKNIK KP JEMBRANA



Keterangan:

→ Proses

→ Validasi & Koreksi

18



INDIKATOR KINERJA :

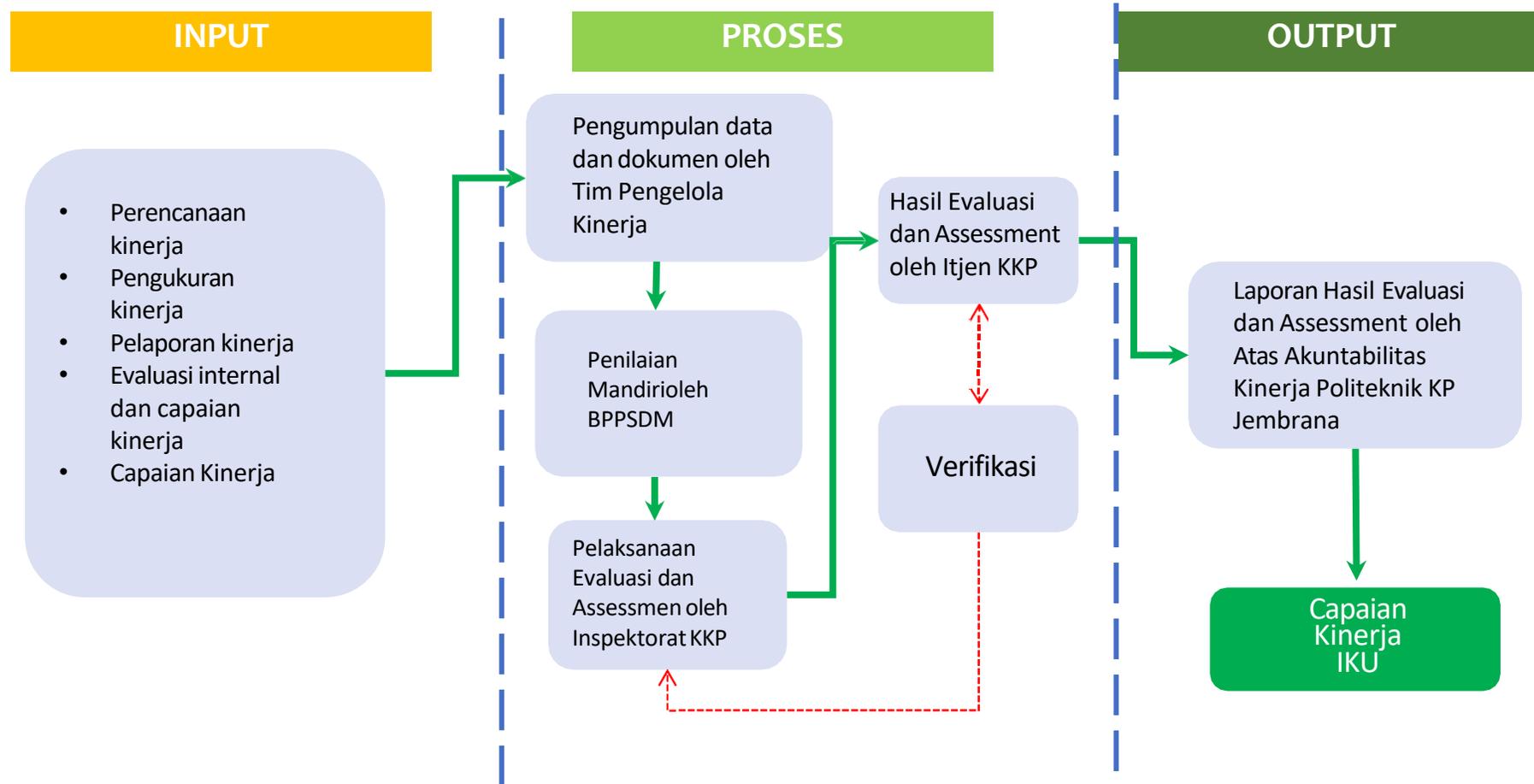
PENILAIAN MANDIRI SAKIP

POLITEKNIK KP JEMBRANA (Nilai)

KODE IK SASARAN		IK MANDATORY TERPENUHINYA LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN ESELON I DAN SATKER			
-----------------	--	---	--	--	--

1	Nama Indikator	:	Penilaian Mandiri SAKIP Politeknik KP Jembrana (Nilai)																										
2	Definisi	:	Penilaian Mandiri SAKIP Politeknik KP Jembrana dihitung berdasarkan Permen PAN dan RB Nomor 88 Tahun 2021 tentang Pedoman Evaluasi atas Implementasi SAKIP. Terdapat 4 aspek penilaian di dalam evaluasi atas implementasi SAKIP, yakni perencanaan kinerja (30%), pengukuran kinerja (30%), pelaporan kinerja (15%), dan evaluasi kinerja (25%). Nilai PM SAKIP Politeknik KP Jembrana merupakan ukuran perkembangan implementasi SAKIP yang ada di Politeknik KP Jembrana																										
3	Formula Perhitungan	:	<ul style="list-style-type: none"> Penilaian Mandiri SAKIP adalah nilai yang dikeluarkan dari hasil penilaian mandiri Inspektorat Mitra dari Unit Eselon I. Evaluasi atas SAKIP sesuai dengan LKE pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah <p>Kategori nilai Penilaian Mandiri SAKIP yaitu:</p> <table border="1" data-bbox="1243 511 1844 868"> <thead> <tr> <th>Kategori</th> <th>Nilai</th> <th>Predikat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>AA</td> <td>>90 - 100</td> <td>Sangat Memuaskan</td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>>80 - 90</td> <td>Memuaskan</td> </tr> <tr> <td>BB</td> <td>>70 - 80</td> <td>Sangat Baik</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>>60 - 70</td> <td>Baik</td> </tr> <tr> <td>CC</td> <td>>50-60</td> <td>Cukup</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>>30 - 50</td> <td>Kurang</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>0 - 30</td> <td>Sangat Kurang</td> </tr> </tbody> </table>			Kategori	Nilai	Predikat	AA	>90 - 100	Sangat Memuaskan	A	>80 - 90	Memuaskan	BB	>70 - 80	Sangat Baik	B	>60 - 70	Baik	CC	>50-60	Cukup	C	>30 - 50	Kurang	D	0 - 30	Sangat Kurang
Kategori	Nilai	Predikat																											
AA	>90 - 100	Sangat Memuaskan																											
A	>80 - 90	Memuaskan																											
BB	>70 - 80	Sangat Baik																											
B	>60 - 70	Baik																											
CC	>50-60	Cukup																											
C	>30 - 50	Kurang																											
D	0 - 30	Sangat Kurang																											
4	Satuan	:	Nilai																										
5	Tingkat Validitas IK	:	<input type="checkbox"/> Output kendali tinggi	<input checked="" type="checkbox"/> Output kendali rendah	<input type="checkbox"/> Outcome																								
6	Sumber Data	:	Unit Bagian Umum (BU) dan Tim SAKIP Politeknik KP Jembrana																										
7	Pola Perhitungan	:	<input type="checkbox"/> Akumulasi	<input type="checkbox"/> Rata-Rata	<input checked="" type="checkbox"/> Nilai Posisi Akhir																								
8	Metode Cascading	:	<input type="checkbox"/> Adopsi Langsung	<input type="checkbox"/> Lingkup Dipersempit	<input type="checkbox"/> Komponen Pembentuk	<input checked="" type="checkbox"/> Buat Baru																							
9	Polarisasi	:	<input checked="" type="checkbox"/> Maximize	<input type="checkbox"/> Minimize	<input type="checkbox"/> Stabilize																								
10	Periode Pelaporan	:	<input type="checkbox"/> Bulanan	<input type="checkbox"/> Triwulanan	<input type="checkbox"/> Semesteran	<input checked="" type="checkbox"/> Tahunan																							
11	Bukti Dukung	:	<ol style="list-style-type: none"> Surat dari Sekretariat BPPSDM KP tentang Capaian IKU PM SAKIP Hasil Penilaian Mandiri Satker Politeknik KP Jembrana dan hasil verifikasi Tim BPPSDM 																										

PENILAIAN MANDIRI SAKIP POLITEKNIK KP JEMBRANA



Keterangan:

→ Proses

-.-> Validasi & Koreksi

19



INDIKATOR KINERJA :

**NILAI REKONSILIASI KINERJA
POLITEKNIK KP JEMBRANA (Nilai)**

1 Nama Indikator : Nilai Rekonsiliasi Kinerja Politeknik KP Jemberana (Nilai)

2 Definisi : Merupakan indikator yang menunjukkan keselarasan antara dokumen Laporan Kinerja (LKj), Target Kinerja dan Cara Pencapaian Kinerja dari masing-masing indikator yang diperjanjikan dalam PK.

3 Formula Perhitungan : A. Penghitungan Nilai Rekonsiliasi Data Kinerja dilakukan pada 4 (empat) aspek yaitu :

1. Aspek Kepatuhan (A-I) : Aspek kepatuhan dilakukan dengan melakukan penilaian pada ketersediaan dokumen yang dibutuhkan yang meliputi: PK, Manual IKU, Rincian Target IKU, Renaksi, LKJ/LCK TW I s.d III dan data dukung LKJ/LCK TW III

Jenis Dokumen yang dibutuhkan	Keterangan
1 Perjanjian Kinerja*	Revisi terakhir jika ada
2 Manual IKU	Revisi terakhir jika ada
3 Rincian Target IKU*	Revisi terakhir jika ada
4 Rencana Aksi*	Khusus level 2
5 LKJ/LCK Triwulan I*	LCK bisa diambil pada aplikasi kinerjajaku
6 LKJ/LCK Triwulan II*	
7 LKJ/LCK Triwulan III*	
8 Data dukung LKJ/LCK Tw III	Cek per IKU

Nilai Aspek Kepatuhan = Bobot 30% X Nilai total dokumen

Nilai Total Dokumen = $\frac{\text{dokumen yang ada}}{\text{total dokumen yang dibutuhkan}} \times 100$

Contoh perhitungan:
Dokumen yang ada hanya bisa dilengkapi 7 dokumen
Nilai total dokumen = $(7 / 8) \times 100 = 87,5$
Nilai aspek kepatuhan = $30\% \times 87,5 = 26,25$
Sehingga nilai yang diperoleh pada aspek kepatuhan sebesar 26,25

Keterangan:
* Dokumen ditandatangani

2. Aspek Kesesuaian (A-II) : Aspek kesesuaian dilakukan dengan melihat rata-rata nilai kesesuaian dokumen pada kriteria kesesuaian target, kesesuaian realisasi dan kesesuaian informasi data

Kesesuaian Data dan Informasi		Kesesuaian Target		Kesesuaian Realisasi	
Perbandingan dokumen	Nilai max	Perbandingan dokumen	Nilai max	Perbandingan dokumen	Nilai max
PK ↓ Manual IKU	1 (A)	PK ↓ LKJ/LCK TW III	1 (E)	LKJ/LCK TW III ↓ Kinerjaku	1 (H)
PK ↓ Rincian Target IKU	1 (B)	PK ↓ Kinerjaku	1 (F)		
PK ↓ Rencana Aksi	1 (C)	LKJ/LCK TW III ↓ Kinerjaku	1 (G)		
Rincian Target ↓ Kinerjaku	1 (D)				

Nilai Aspek Kesesuaian = Bobot 30% X Rata-rata Kesesuaian

Rata-rata Kesesuaian = $\frac{A+B+C+D+E+F+G+H}{8} \times 100$

Contoh perhitungan:
Nilai perbandingan (A-H) yang diperoleh mendapat skor 7,8
Rata-rata kesesuaian = $(7,8 / 8) \times 100 = 97,5$
Nilai aspek kesesuaian = $30\% \times 97,5 = 29,25$
Sehingga nilai yang diperoleh pada aspek kesesuaian sebesar 29,25

3. Aspek Ketercapaian (A-III) : Aspek ketercapaian dilakukan dengan melihat rata-rata nilai pencapaian IKU + IK pada TW I, TW II dan TW III Tahun 2023 pada aplikasi kinerjajaku

Nilai Capaian IKU + IK Tw I	Nilai Capaian IKU + IK Tw II	Nilai Capaian IKU + IK Tw III
99,00 (A)	102,00 (B)	103,00 (C)

Nilai Aspek Ketercapaian = Bobot 40% ($\frac{\text{Rata-rata Nilai Capaian IKU + IK}}{120} \times 100$)

Rata-rata Nilai Capaian IKU + IK = $\frac{A+B+C}{3} \times 100$

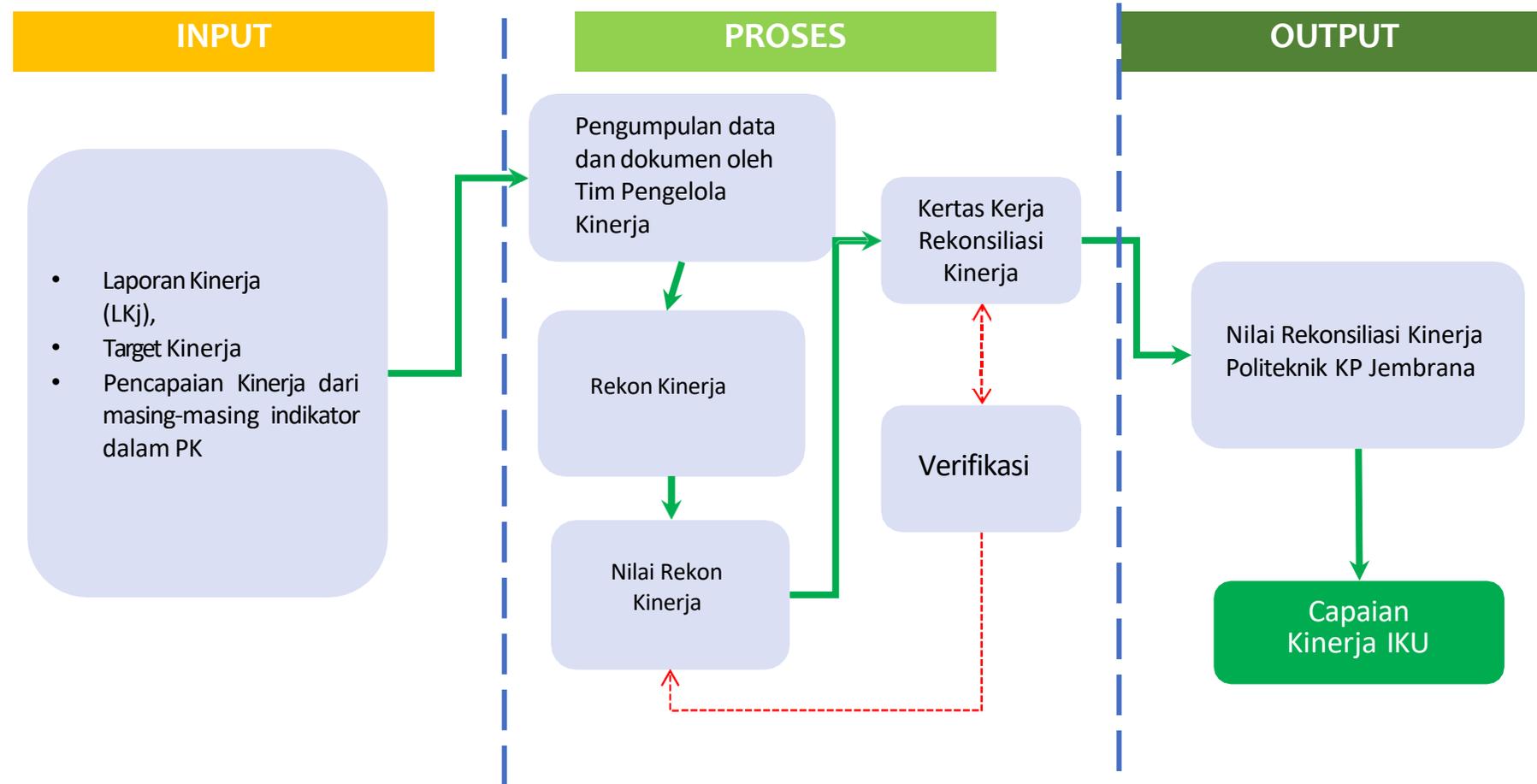
Contoh perhitungan:
Nilai Capaian IKU + IK yang diperoleh Tw I: 99, Tw II: 102, Tw III: 103
Rata-rata Nilai Capaian IKU + IK = $(99+102+103) / 3 = 101,33$
Nilai aspek ketercapaian = $40\% \times ((101,33 / 120) \times 100) = 33,78$
Sehingga nilai yang diperoleh pada aspek ketercapaian sebesar 33,78

4. **Aspek Ketepatan**, diukur dari ketepatan waktu pelaporan atas LKJ ke atasan, dan Pelaporan dokumen ke aplikasi e-Sakip Reviu
B. Nilai Rekon Kinerja adalah skoring kertas kerja rekon yang merupakan tahap akhir dari penilaian rekonsiliasi data kinerja.

SKOR	ASPEK PENILAIAN			
	KEPATUHAN	KESESUAIAN	KETERCAPAIAN	KETEPATAN
Bobot	25%	25%	30%	20%
Skor per aspek				
Skor dikali Bobot				
Total Skor				

4	Satuan	:	Nilai
5	Tingkat Validitas IK	:	() Output kendali tinggi (X) Output kendali rendah () Outcome
6	Sumber Data	:	Unit Bagian Umum (BU) dan Tim SAKIP Politeknik KP Jembrana
7	Pola Perhitungan	:	() Akumulasi () Rata-Rata (X) Nilai Posisi Akhir
8	Metode Cascading	:	() Adopsi Langsung () Lingkup Dipersempit () Komponen Pembentuk (X) Buat Baru
9	Polarisasi	:	(X) Maximize () Minimize () Stabilize
10	Periode Pelaporan	:	() Bulanan () Triwulanan () Semesteran (X) Tahunan
11	Bukti Dukung	:	Kertas Kerja Rekonsiliasi Kinerja yang ditandatangani oleh Pembahas dan Direktur Politeknik KP Jembrana

NILAI REKONSILIASI KINERJA POLITEKNIK KP JEMBRANA



Keterangan:



Proses



Validasi & Koreksi

20

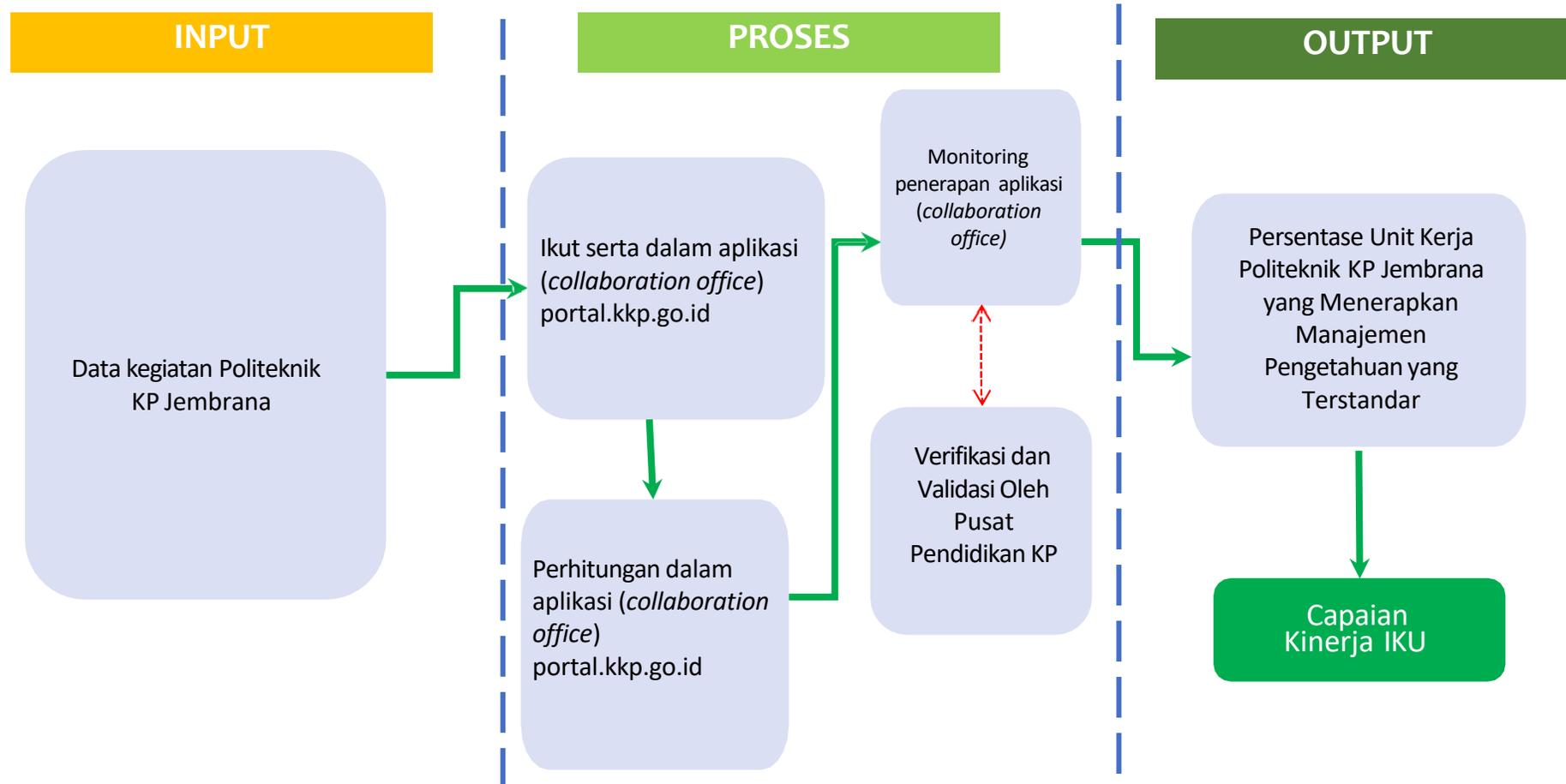


INDIKATOR KINERJA :

**PERSENTASE UNIT KERJA POLITEKNIK
KP JEMBRANA YANG MENERAPKAN
MANAJEMEN PENGETAHUAN YANG
TERSTANDAR (%)**

KODE IK SASARAN		IK MANDATORY TERPENUHINYA LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN ESELON I DAN SATKER			
1	Nama Indikator	:	Persentase Unit Kerja Politeknik KP Jembrana yang Menerapkan Manajemen Pengetahuan yang Terstandar (%)		
2	Definisi	:	<ul style="list-style-type: none"> Sistem Manajemen Pengetahuan adalah suatu rangkaian yang memanfaatkan teknologi informasi yang digunakan oleh instansi pemerintah ataupun swasta untuk mengidentifikasi, menciptakan, menjelaskan, dan mendistribusikan pengetahuan untuk digunakan kembali, diketahui dan dipelajari. 		
3	Formula Perhitungan	:	<p>Sistem Manajemen Pengetahuan terstandar yang diimplementasikan di Politeknik KP Jembrana Tahun 2024 diantaranya :</p> <ul style="list-style-type: none"> Menggunakan Aplikasi(collaboration office) dengan alamat portal.kkp.go.id Penghitungan Keaktifan dilakukan setiap satu triwulan dengan nilai 3 poin Bobot komponen keaktifan diantaranya : <ol style="list-style-type: none"> Konten dokumentasi tulisan kegiatan rapat/seminar/workshop/ diseminasi dengan memenuhi unsur 5W1H mendapatkan poin 0,5 Konten berupa karya infografis poin 1 Konten berupa jurnal/video/campaign diharapkan bersifat edukasi atau ajakan dengan poin 3 <p>Cara mengukur:</p> <ol style="list-style-type: none"> Menggunakan aplikasi Manajemen Pengetahuan dengan portal.kkp.go.,id (collaboration office) Pengukuran level 3 dihitung dari Direktur dan Kepala Subbagian Umum Politeknik KP Jembrana <p>$MP_{Unit\ Level\ 3} = Nilai\ capaian\ Keaktifan / Nilai\ Target * 100%$</p> <p>$MP_{Unit\ Level\ 3\ tahun\ 2024} = (Nilai\ TW\ I + Nilai\ TW\ II + Nilai\ TW\ III + Nilai\ TW\ IV / 4) * 100%$</p>		
4	Satuan	:	%		
5	Tingkat Validitas IK	:	<input type="checkbox"/> Output kendali tinggi	<input checked="" type="checkbox"/> Output kendali rendah	<input type="checkbox"/> Outcome
6	Sumber Data	:	Unit Bagian Umum (BU) dan Tim Kesekretariatan Politeknik KP Jembrana		
7	Pola Perhitungan	:	<input type="checkbox"/> Akumulasi	<input type="checkbox"/> Rata-Rata	<input checked="" type="checkbox"/> Nilai Posisi Akhir
8	Metode Cascading	:	<input type="checkbox"/> Adopsi Langsung	<input type="checkbox"/> Lingkup Dipersempit	<input type="checkbox"/> Komponen Pembentuk
9	Polarisasi	:	<input checked="" type="checkbox"/> Maximize	<input type="checkbox"/> Minimize	<input type="checkbox"/> Stabilize
10	Periode Pelaporan	:	<input type="checkbox"/> Bulanan	<input checked="" type="checkbox"/> Triwulanan	<input type="checkbox"/> Semesteran
11	Bukti Dukung	:	Surat Penyampaian Capaian Nilai MP Politeknik KP Jembrana dari Kepala Pusat Pendidikan KP		

PERSENTASE UNIT KERJA POLITEKNIK KP JEMBRANA YANG MENERAPKAN MANAJEMEN PENGETAHUAN YANG TERSTANDAR



Keterangan:

→ Proses

→ Validasi & Koreksi

21

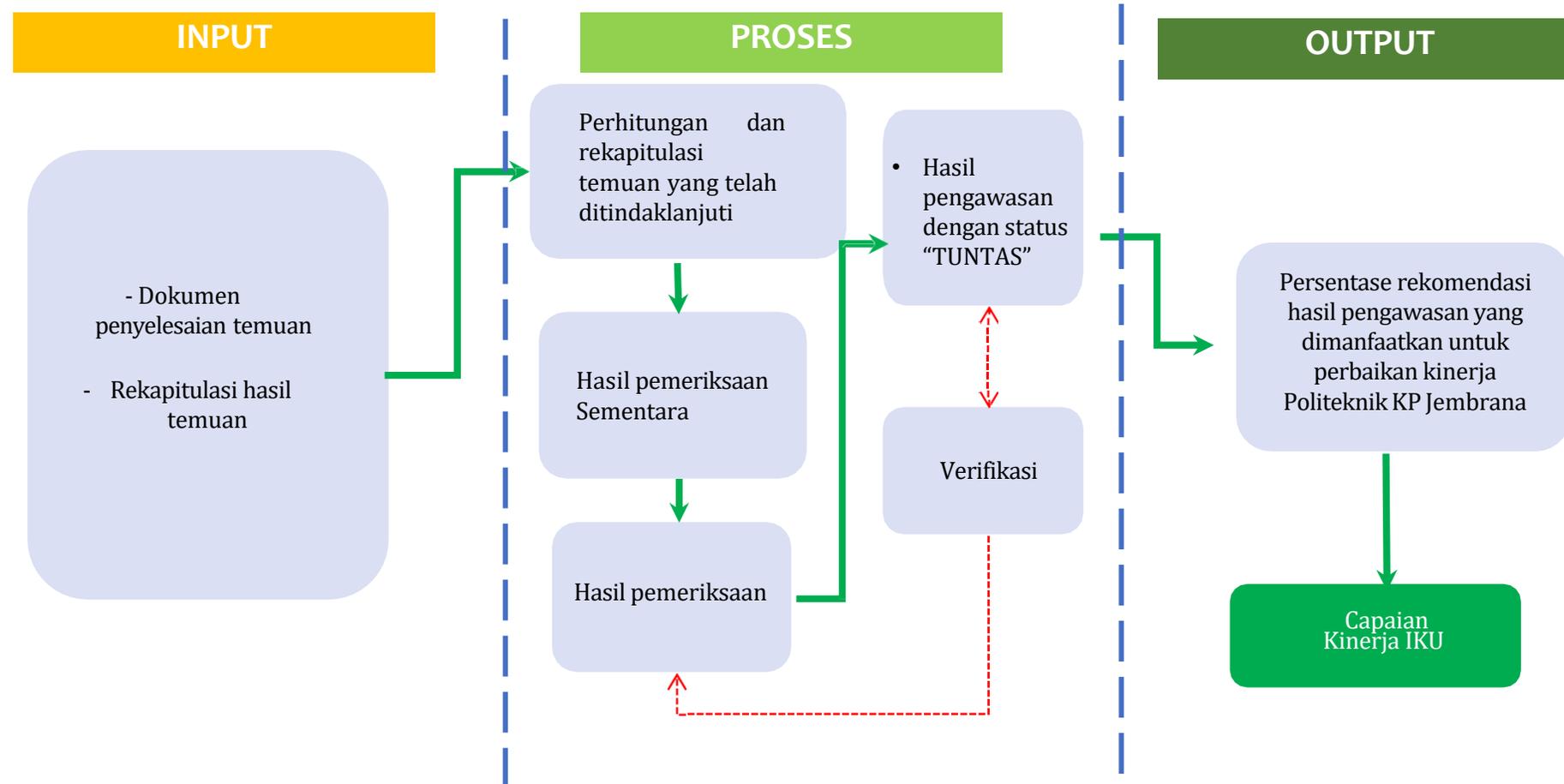


INDIKATOR KINERJA :

**PERSENTASE REKOMENDASI HASIL
PENGAWASAN YANG DIMANFAATKAN
UNTUK PERBAIKAN KINERJA POLITEKNIK
KP JEMBRANA (%)**

KODE IK SASARAN		IK MANDATORY TERPENUHINYA LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN ESELON I DAN SATKER			
1	Nama Indikator	:	Persentase rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja Politeknik KP Jembrana (%)		
2	Definisi	:	Jumlah rekomendasi hasil pengawasan Itjen yang terbit pada periode Triwulan IV Tahun 2023 s.d. Triwulan III Tahun 2024 yang telah ditindaklanjuti secara tuntas (status tindak lanjut adalah TUNTAS) oleh Politeknik KP Jembrana.		
3	Formula Perhitungan	:	<i>$\frac{\text{Jumlah rekomendasi Itjen yang telah tuntas ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah rekomendasi yang diberikan kepada Politeknik KP Jembrana}} \times 100\%$</i>		
4	Satuan	:	%		
5	Tingkat Validitas IK	:	<input type="checkbox"/> Output kendali tinggi	<input checked="" type="checkbox"/> Output kendali rendah	<input type="checkbox"/> Outcome
6	Sumber Data	:	Unit Bagian Umum (BU) Politeknik KP Jembrana dan Itjen KKP		
7	Pola Perhitungan	:	<input type="checkbox"/> Akumulasi	<input type="checkbox"/> Rata-Rata	<input checked="" type="checkbox"/> Nilai Posisi Akhir
8	Metode Cascading	:	<input type="checkbox"/> Adopsi Langsung	<input type="checkbox"/> Lingkup Dipersempit	<input type="checkbox"/> Komponen Pembentuk
					<input checked="" type="checkbox"/> Buat Baru
9	Polarisasi	:	<input checked="" type="checkbox"/> Maximize	<input type="checkbox"/> Minimize	<input type="checkbox"/> Stabilize
10	Periode Pelaporan	:	<input type="checkbox"/> Bulanan	<input checked="" type="checkbox"/> Triwulanan	<input type="checkbox"/> Semesteran
					<input type="checkbox"/> Tahunan
11	Bukti Dukung	:	<ol style="list-style-type: none"> Surat dari Sekretaris BPPSDM KP yang menindaklanjuti Nota Dinas dari Inspektorat Jenderal KKP Surat Penyampaian Capaian persentase rekomendasi hasil pengawasan dari Direktur Politeknik KP Jembrana ke Kepala Pusat Pendidikan KP 		

PERSENTASE REKOMENDASI HASIL PENGAWASAN YANG DIMANFAATKAN UNTUK PERBAIKAN KINERJA POLITEKNIK KP JEMBRANA



Keterangan :

→ Proses

→ Validasi & Koreksi

22



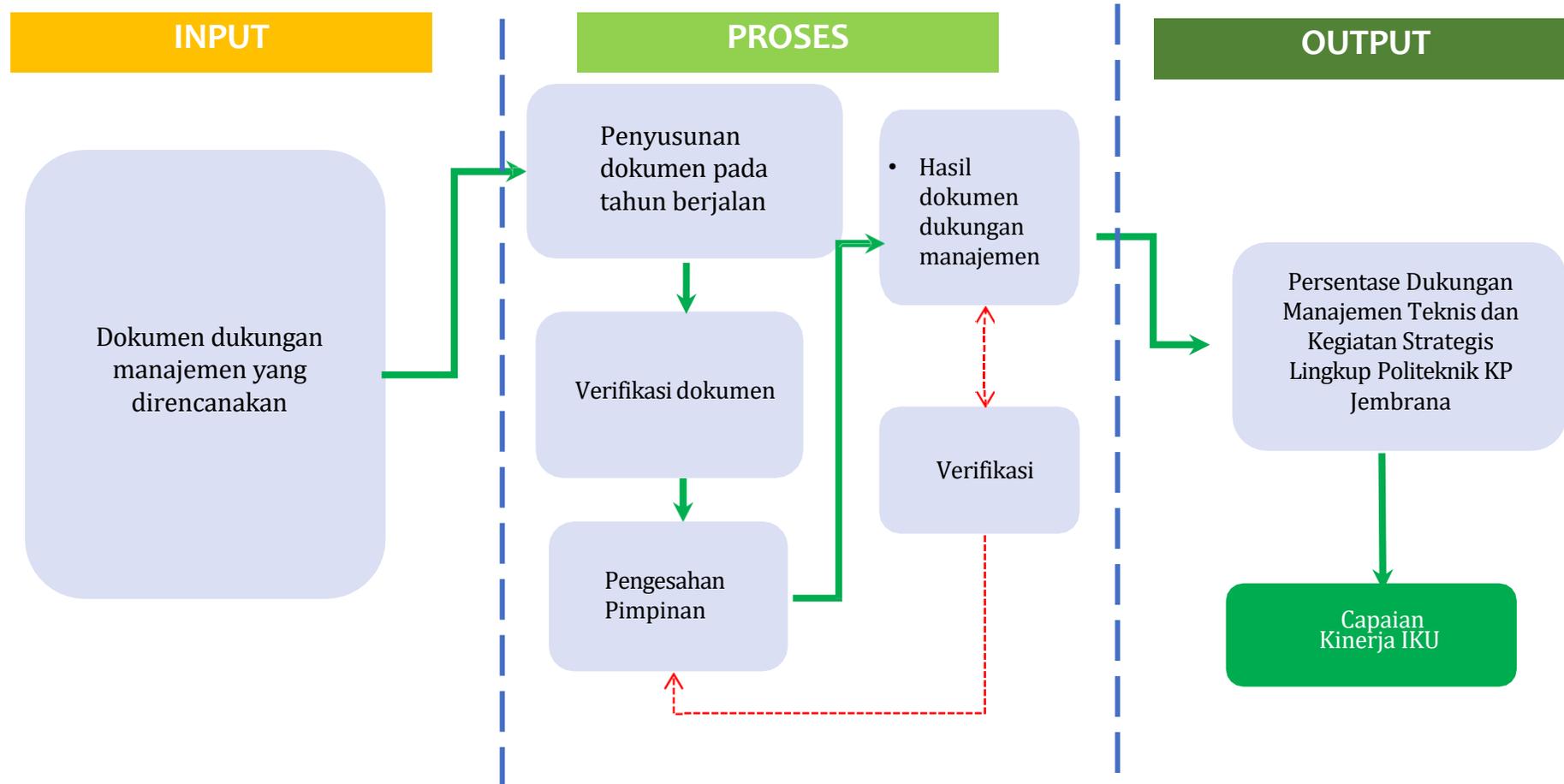
INDIKATOR KINERJA :

**PERSENTASE DUKUNGAN MANAJEMEN
TEKNIS DAN KEGIATAN STRATEGIS
LINGKUP POLITEKNIK KP JEMBRANA (%)**

KODE IK SASARAN		IK MANDATORY TERPENUHINYA LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN ESELON I DAN SATKER				
1	Nama Indikator	:	Persentase Dukungan Manajemen Teknis dan Kegiatan Strategis Lingkup Politeknik KP Jemberana (%)			
2	Definisi	:	Layanan Dukungan Manajemen Internal meliputi antara lain layanan umum, layanan organisasi dan tata kelola internal, layanan kehumasan dan protokoler, layanan data dan informasi, pengelolaan keuangan dan kinerja internal, dan layanan perkantoran			
3	Formula Perhitungan	:	<p>A. Jumlah target dokumen hasil layanan dukungan manajemen internal (buah) adalah jumlah dokumen hasil layanan yang direncanakan berdasarkan kegiatan dukungan manajemen yang dilaksanakan pada tahun berjalan.</p> <p>B. Jumlah realisasi dokumen hasil layanan dukungan manajemen internal (buah) adalah jumlah dokumen hasil layanan yang telah disusun dan diketahui pimpinan (di ttd) sebagai hasil pelaksanaan kegiatan dukungan manajemen pada tahun berjalan.</p> <p>C. Dokumen hasil layanan dapat berupa laporan, matrik, screen shoot aplikasi yang bukan merupakan bukti capaian IKU lain.</p> $= \frac{\text{Jumlah realisasi dokumen hasil layanan}}{\text{jumlah target dokumen hasil layanan}} \times 100\%$			
4	Satuan	:	%			
5	Tingkat Validitas IK	:	<input checked="" type="checkbox"/> Output kendali tinggi	<input type="checkbox"/> Output kendali rendah	<input type="checkbox"/> Outcome	
6	Sumber Data	:	Unit Bagian Umum (BU) Politeknik KP Jemberana			
7	Pola Perhitungan	:	<input type="checkbox"/> Akumulasi	<input type="checkbox"/> Rata-Rata	<input checked="" type="checkbox"/> Nilai Posisi Akhir	
8	Metode Cascading	:	<input type="checkbox"/> Adopsi Langsung	<input type="checkbox"/> Lingkup Dipersempit	<input type="checkbox"/> Komponen Pembentuk	<input checked="" type="checkbox"/> Buat Baru
9	Polarisasi	:	<input checked="" type="checkbox"/> Maximize	<input type="checkbox"/> Minimize	<input type="checkbox"/> Stabilize	
10	Periode Pelaporan	:	<input type="checkbox"/> Bulanan	<input checked="" type="checkbox"/> Triwulanan	<input type="checkbox"/> Semesteran	<input type="checkbox"/> Tahunan
11	Bukti Dukung	:	Dokumen hasil layanan dukungan manajemen internal dapat berupa laporan, matrik, screen shoot aplikasi yang ditandatangani Direktur Politeknik KP Jemberana			

KODE IK SASARAN	IK MANDATORY TERPENUHINYA LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN ESELON I DAN SATKER					
11	Bukti Dukung	<p data-bbox="537 144 2372 211">: Dokumen hasil layanan dukungan manajemen internal Politeknik KP Jembrana dapat berupa laporan, matrik, screen shoot aplikasi yang ditandatangani Direktur Politeknik KP Jembrana. Untuk dokumen tersebut diantaranya:</p> <div data-bbox="537 225 2372 1410"> <table border="0"> <tr> <td data-bbox="537 225 1274 821"> <p data-bbox="537 225 637 254">TW I :</p> <ol data-bbox="537 272 1172 763" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="537 272 917 301">1. Laporan LPJ Bendahara <li data-bbox="537 315 777 344">2. SKP Pegawai <li data-bbox="537 358 980 386">3. Laporan Kehadiran Pegawai <li data-bbox="537 401 789 429">4. Laporan BMN <li data-bbox="537 444 866 472">5. Laporan Persediaan <li data-bbox="537 486 942 515">6. Laporan Pelaksanaan PBJ <li data-bbox="537 529 866 558">7. Laporan Persuratan <li data-bbox="537 572 1172 601">8. Laporan Humas dan Publikasi Media Sosial <li data-bbox="537 615 777 644">9. Laporan SPIP <li data-bbox="537 658 866 686">10. Laporan Kerjasama <li data-bbox="537 701 815 729">11. Laporan Unit TI </td> <td data-bbox="1274 225 2372 821"> <p data-bbox="1401 225 1503 254">TW III :</p> <ol data-bbox="1401 272 2114 721" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="1401 272 1809 301">1. Laporan Kehadiran Pegawai <li data-bbox="1401 315 2114 344">2. Laporan Kegiatan Bulanan Politeknik KP Jembrana <li data-bbox="1401 358 2063 386">3. Laporan Pengelolaan Persuratan dan Kearsipan <li data-bbox="1401 401 1643 429">4. Laporan Unit TI <li data-bbox="1401 444 1860 472">5. Laporan Dokumen Cuti Pegawai <li data-bbox="1401 486 1911 515">6. Laporan Penyelenggaraan Apel Pagi <li data-bbox="1401 529 1796 558">7. Laporan Unit Perpustakaan <li data-bbox="1401 572 2063 601">8. Laporan Kehumasan dan Publikasi Media Sosial <li data-bbox="1401 615 1758 644">9. Laporan Unit Kerjasama <li data-bbox="1401 658 1643 686">10. Weekly Report </td> </tr> <tr> <td data-bbox="537 821 1274 1410"> <p data-bbox="537 821 637 849">TW II :</p> <ol data-bbox="537 868 1274 1316" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="537 868 980 896">1. Laporan Kehadiran Pegawai <li data-bbox="537 911 1274 939">2. Laporan Kegiatan Bulanan Politeknik KP Jembrana <li data-bbox="537 953 1235 982">3. Laporan Pengelolaan Persuratan dan Kearsipan <li data-bbox="537 996 1031 1025">4. Laporan Dokumen Cuti Pegawai <li data-bbox="537 1039 1082 1068">5. Laporan Penyelenggaraan Apel Pagi <li data-bbox="537 1082 968 1110">6. Laporan Unit Perpustakaan <li data-bbox="537 1125 1172 1153">7. Laporan Humas dan Publikasi Media Sosial <li data-bbox="537 1168 930 1196">8. Laporan Unit Kerjasama <li data-bbox="537 1210 1108 1239">9. Laporan Unit TI (Teknologi Informasi) <li data-bbox="537 1253 802 1282">10. Weekly Report </td> <td data-bbox="1274 821 2372 1410"> <p data-bbox="1401 778 1516 806">TW IV :</p> <ol data-bbox="1401 825 2127 1402" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="1401 825 1821 853">1. Laporan Kehadiran Pegawai <li data-bbox="1401 868 1719 896">2. Laporan Persediaan <li data-bbox="1401 911 2127 939">3. Laporan Kegiatan Bulanan Politeknik KP Jembrana <li data-bbox="1401 953 2076 982">4. Laporan Pengelolaan Persuratan dan Kearsipan <li data-bbox="1401 996 1656 1025">5. Laporan Unit TI <li data-bbox="1401 1039 1872 1068">6. Laporan Dokumen Cuti Pegawai <li data-bbox="1401 1082 1923 1110">7. Laporan Penyelenggaraan Apel Pagi <li data-bbox="1401 1125 1809 1153">8. Laporan Unit Perpustakaan <li data-bbox="1401 1168 2076 1196">9. Laporan Kehumasan dan Publikasi Media Sosial <li data-bbox="1401 1210 1770 1239">10. Laporan Unit Kerjasama <li data-bbox="1401 1253 1656 1282">11. Weekly Report <li data-bbox="1401 1296 1770 1325">12. Laporan Tahunan 2024 <li data-bbox="1401 1339 1885 1368">13. Refleksi 2024 dan Outlook 2025 </td> </tr> </table></div>	<p data-bbox="537 225 637 254">TW I :</p> <ol data-bbox="537 272 1172 763" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="537 272 917 301">1. Laporan LPJ Bendahara <li data-bbox="537 315 777 344">2. SKP Pegawai <li data-bbox="537 358 980 386">3. Laporan Kehadiran Pegawai <li data-bbox="537 401 789 429">4. Laporan BMN <li data-bbox="537 444 866 472">5. Laporan Persediaan <li data-bbox="537 486 942 515">6. Laporan Pelaksanaan PBJ <li data-bbox="537 529 866 558">7. Laporan Persuratan <li data-bbox="537 572 1172 601">8. Laporan Humas dan Publikasi Media Sosial <li data-bbox="537 615 777 644">9. Laporan SPIP <li data-bbox="537 658 866 686">10. Laporan Kerjasama <li data-bbox="537 701 815 729">11. Laporan Unit TI 	<p data-bbox="1401 225 1503 254">TW III :</p> <ol data-bbox="1401 272 2114 721" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="1401 272 1809 301">1. Laporan Kehadiran Pegawai <li data-bbox="1401 315 2114 344">2. Laporan Kegiatan Bulanan Politeknik KP Jembrana <li data-bbox="1401 358 2063 386">3. Laporan Pengelolaan Persuratan dan Kearsipan <li data-bbox="1401 401 1643 429">4. Laporan Unit TI <li data-bbox="1401 444 1860 472">5. Laporan Dokumen Cuti Pegawai <li data-bbox="1401 486 1911 515">6. Laporan Penyelenggaraan Apel Pagi <li data-bbox="1401 529 1796 558">7. Laporan Unit Perpustakaan <li data-bbox="1401 572 2063 601">8. Laporan Kehumasan dan Publikasi Media Sosial <li data-bbox="1401 615 1758 644">9. Laporan Unit Kerjasama <li data-bbox="1401 658 1643 686">10. Weekly Report 	<p data-bbox="537 821 637 849">TW II :</p> <ol data-bbox="537 868 1274 1316" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="537 868 980 896">1. Laporan Kehadiran Pegawai <li data-bbox="537 911 1274 939">2. Laporan Kegiatan Bulanan Politeknik KP Jembrana <li data-bbox="537 953 1235 982">3. Laporan Pengelolaan Persuratan dan Kearsipan <li data-bbox="537 996 1031 1025">4. Laporan Dokumen Cuti Pegawai <li data-bbox="537 1039 1082 1068">5. Laporan Penyelenggaraan Apel Pagi <li data-bbox="537 1082 968 1110">6. Laporan Unit Perpustakaan <li data-bbox="537 1125 1172 1153">7. Laporan Humas dan Publikasi Media Sosial <li data-bbox="537 1168 930 1196">8. Laporan Unit Kerjasama <li data-bbox="537 1210 1108 1239">9. Laporan Unit TI (Teknologi Informasi) <li data-bbox="537 1253 802 1282">10. Weekly Report 	<p data-bbox="1401 778 1516 806">TW IV :</p> <ol data-bbox="1401 825 2127 1402" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="1401 825 1821 853">1. Laporan Kehadiran Pegawai <li data-bbox="1401 868 1719 896">2. Laporan Persediaan <li data-bbox="1401 911 2127 939">3. Laporan Kegiatan Bulanan Politeknik KP Jembrana <li data-bbox="1401 953 2076 982">4. Laporan Pengelolaan Persuratan dan Kearsipan <li data-bbox="1401 996 1656 1025">5. Laporan Unit TI <li data-bbox="1401 1039 1872 1068">6. Laporan Dokumen Cuti Pegawai <li data-bbox="1401 1082 1923 1110">7. Laporan Penyelenggaraan Apel Pagi <li data-bbox="1401 1125 1809 1153">8. Laporan Unit Perpustakaan <li data-bbox="1401 1168 2076 1196">9. Laporan Kehumasan dan Publikasi Media Sosial <li data-bbox="1401 1210 1770 1239">10. Laporan Unit Kerjasama <li data-bbox="1401 1253 1656 1282">11. Weekly Report <li data-bbox="1401 1296 1770 1325">12. Laporan Tahunan 2024 <li data-bbox="1401 1339 1885 1368">13. Refleksi 2024 dan Outlook 2025
<p data-bbox="537 225 637 254">TW I :</p> <ol data-bbox="537 272 1172 763" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="537 272 917 301">1. Laporan LPJ Bendahara <li data-bbox="537 315 777 344">2. SKP Pegawai <li data-bbox="537 358 980 386">3. Laporan Kehadiran Pegawai <li data-bbox="537 401 789 429">4. Laporan BMN <li data-bbox="537 444 866 472">5. Laporan Persediaan <li data-bbox="537 486 942 515">6. Laporan Pelaksanaan PBJ <li data-bbox="537 529 866 558">7. Laporan Persuratan <li data-bbox="537 572 1172 601">8. Laporan Humas dan Publikasi Media Sosial <li data-bbox="537 615 777 644">9. Laporan SPIP <li data-bbox="537 658 866 686">10. Laporan Kerjasama <li data-bbox="537 701 815 729">11. Laporan Unit TI 	<p data-bbox="1401 225 1503 254">TW III :</p> <ol data-bbox="1401 272 2114 721" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="1401 272 1809 301">1. Laporan Kehadiran Pegawai <li data-bbox="1401 315 2114 344">2. Laporan Kegiatan Bulanan Politeknik KP Jembrana <li data-bbox="1401 358 2063 386">3. Laporan Pengelolaan Persuratan dan Kearsipan <li data-bbox="1401 401 1643 429">4. Laporan Unit TI <li data-bbox="1401 444 1860 472">5. Laporan Dokumen Cuti Pegawai <li data-bbox="1401 486 1911 515">6. Laporan Penyelenggaraan Apel Pagi <li data-bbox="1401 529 1796 558">7. Laporan Unit Perpustakaan <li data-bbox="1401 572 2063 601">8. Laporan Kehumasan dan Publikasi Media Sosial <li data-bbox="1401 615 1758 644">9. Laporan Unit Kerjasama <li data-bbox="1401 658 1643 686">10. Weekly Report 					
<p data-bbox="537 821 637 849">TW II :</p> <ol data-bbox="537 868 1274 1316" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="537 868 980 896">1. Laporan Kehadiran Pegawai <li data-bbox="537 911 1274 939">2. Laporan Kegiatan Bulanan Politeknik KP Jembrana <li data-bbox="537 953 1235 982">3. Laporan Pengelolaan Persuratan dan Kearsipan <li data-bbox="537 996 1031 1025">4. Laporan Dokumen Cuti Pegawai <li data-bbox="537 1039 1082 1068">5. Laporan Penyelenggaraan Apel Pagi <li data-bbox="537 1082 968 1110">6. Laporan Unit Perpustakaan <li data-bbox="537 1125 1172 1153">7. Laporan Humas dan Publikasi Media Sosial <li data-bbox="537 1168 930 1196">8. Laporan Unit Kerjasama <li data-bbox="537 1210 1108 1239">9. Laporan Unit TI (Teknologi Informasi) <li data-bbox="537 1253 802 1282">10. Weekly Report 	<p data-bbox="1401 778 1516 806">TW IV :</p> <ol data-bbox="1401 825 2127 1402" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="1401 825 1821 853">1. Laporan Kehadiran Pegawai <li data-bbox="1401 868 1719 896">2. Laporan Persediaan <li data-bbox="1401 911 2127 939">3. Laporan Kegiatan Bulanan Politeknik KP Jembrana <li data-bbox="1401 953 2076 982">4. Laporan Pengelolaan Persuratan dan Kearsipan <li data-bbox="1401 996 1656 1025">5. Laporan Unit TI <li data-bbox="1401 1039 1872 1068">6. Laporan Dokumen Cuti Pegawai <li data-bbox="1401 1082 1923 1110">7. Laporan Penyelenggaraan Apel Pagi <li data-bbox="1401 1125 1809 1153">8. Laporan Unit Perpustakaan <li data-bbox="1401 1168 2076 1196">9. Laporan Kehumasan dan Publikasi Media Sosial <li data-bbox="1401 1210 1770 1239">10. Laporan Unit Kerjasama <li data-bbox="1401 1253 1656 1282">11. Weekly Report <li data-bbox="1401 1296 1770 1325">12. Laporan Tahunan 2024 <li data-bbox="1401 1339 1885 1368">13. Refleksi 2024 dan Outlook 2025 					

PERSENTASE DUKUNGAN MANAJEMEN TEKNIS DAN KEGIATAN STRATEGIS LINGKUP POLITEKNIK KP JEMBRANA



Keterangan :

→ Proses

→ Validasi & Koreksi

23



INDIKATOR KINERJA :

**INDIKATOR KINERJA PELAKSANAAN
ANGGARAN POLITEKNIK KP JEMBRANA
(Nilai)**

KODE IK SASARAN		IK MANDATORY TERPENUHINYA LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN ESELON I DAN SATKER	
1	Nama Indikator	:	Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran Politeknik KP Jemberana (Nilai)
2	Definisi	:	<p>Indikator yang ditetapkan oleh Kementerian Keuangan untuk mengukur kualitas kinerja pelaksanaan anggaran belanja Kementerian Negara/Lembaga atas kualitas implementasi perencanaan anggaran, kualitas pelaksanaan anggaran, dan kualitas hasil pelaksanaan anggaran dengan memperhatikan 8 Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran.</p> <p>Kategori Capaian Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran dibagi menjadi 4 (empat), antara lain (a) Sangat Baik, apabila nilai IKPA ≥ 95; (b) Baik, apabila $89 \leq$ nilai IKPA < 95; (c) Cukup, apabila $70 \leq$ nilai IKPA < 89; atau (d) Kurang, apabila nilai IKPA > 70</p>
3	Formula Perhitungan	:	<p>Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA)</p> <ul style="list-style-type: none"> Konversi bobot bernilai 100% apa bila Satker/Eselon 1/K/L memiliki seluruh data transaksi atas indikator yang dinilai. Konversi bobot bernilai dibawah 100% apabila pada Satker tidak terdapat data transaksi untuk indikator tertentu. <p>Nilai IKPA = $\frac{\sum_{n=1}^8 (\text{Nilai Indikator}_n \times \text{Bobor Indikator}_n)}{8}$: Konversi Bobot</p> <p>1. Revisi DIPA – Bobot Penilaian 10%</p> <ul style="list-style-type: none"> Indikator revisi DIPA dihitung berdasarkan frekuensi revisi DIPA dalam hal kewenangan pagu tetap yang dilakukan satker dalam satu triwulan dimana frekuensi revisi 1 kali dalam satu triwulan (tidak kumulatif) Revisi kewenangan IKPA, revisi refocusing yang menjadi kebijakan pemerintah dikecualikan dalam perhitungan Semakin rendah frekuensi revisi DIPA, maka capaian indikator revisi DIPA semakin baik $IKPA Rev = IKPA Rev = \frac{\sum_{i=1}^{\sigma^n} RRev n}{n}$ <p>2. Devisiasi RDP (Halaman III DIPA) – Bobot Penilaian 10%</p> <ul style="list-style-type: none"> Indikator Deviasi Halaman III DIPA dihitung berdasarkan rata-rata kesesuaian antara realisasi anggaran terhadap rencana penarikan dana (RDP) per jenis belanja setiap bulan Nilai RDP dikunci setiap awal triwulan dengan batas pemutakhiran RPD sampai dengan 10 hari kerja pertama setiap triwulan khusus triwulan 1 batas akhir pemutakhiran 10 hari kerja bulan Februari Semakin rendah deviasi antara realisasi dengan RPD, maka nilai capaian indikator deviasi halaman III DIPA Semakin baik <p>Belanja Pegawai : $DevDIPA BPeg = \frac{ R BPeg n - RPD BPeg n }{RPD B Peg n} \times 100$</p> <p>Belanja Barang : $DevDIPA Bbar = \frac{ R BBar n - RPD BBar n }{RPD B Bar n} \times 100$</p> <p>Belanja Modal : $DevDIPA BMod = \frac{ R BMod n - RPD BMod n }{RPD B Mod n} \times 100$</p> <p>Seluruh Jenis Belanja : $DevDIPA n = \frac{ Dev DIPA BPeg + DevDIPA BBar + Dev DIPA BMod }{3}$</p>

3. Penyerapan Anggaran– Bobot Penilaian 20%

- Indikator penyerapan anggaran dihitung berdasarkan rata-rata nilai kinerja penyerapan anggaran pada setiap triwulan
- Nilai kinerja penyerapan anggaran pada setiap triwulan dihitung berdasarkan rasio antara tingkat penyerapan anggaran terhadap target penyerapan anggaran pada setiap triwulan
- Semakin tinggi penyerapan anggaran dan melampaui target, semakin baik
- Target Penyerapan masing-masing belanja

Jenis Belanja	Target Triwulan			
	Tw I	Tw II	Tw III	Tw IV
Bel Pegawai	20%	50%	75%	95%
Bel Barang	15%	50%	70%	90%
Bel Modal	10%	40%	70%	90%

Target Triwulan dihitung dengan

$$TA_n = TPBPeg + TPBBar + TPBMod$$

Target per Jenis Belanja dihitung dengan

$$TPBelPeg_n = Pagu BPeg \times Target BPeg Tw ke - n$$

$$TPBelBar_n = Pagu BBar \times Target BBar Tw ke - n$$

$$TPBelMod_n = Pagu BMod \times Target BMod Tw ke - n$$

Nilai Kinerja Penyerapan Anggaran Triwulanan

$$NKPA_n = \frac{(PAn)}{(TPn)} \times 100$$

4. Belanja Kontraktual – Bobot Penilaian 10%

- Indikator Belanja Kontraktual dihitung berdasarkan nilai komposit antara Nilai Kinerja (1) Ketepatan Waktu (40%), (2) Komponen Akselerasi Kontrak Dini (30%), dan (3) Komponen Akselerasi Belanja Modal (30%)
- Ketepatan waktu dihitung dari jumlah poin ketepatan waktu penyampaian data kontrak dengan jumlah kontrak yang didaftarkan ke KPPN. Ketepatan waktu pendaftaran kontrak yaitu 5 hari sejak tanda tangan kontrak
- Akselerasi kontrak dihitung berdasarkan kontrak dini (penandatanganan kontrak sebelum 1 Januari). Kontrak dini mendapat nilai 120 dan kontrak di tahun berjalan mendapat nilai 100
- Akselerasi belanja modal dihitung dari penyelesaian pembayaran untuk kontrak belanja modal dengan pagu Rp50 – 200 juta. Triwulan I mendapat poin 100, triwulan II 90, triwulan III 80, triwulan IV 70.

$$KPA BK = (NK - Kw * 40\%) + (NK Dini * 30\%) + (NK BM * 30\%)$$

5. Penyelesaian Tagihan – Bobot Penilaian 10%

- Indikator penyelesaian tagihan dihitung berdasarkan rasio antara penyampaian SPM LS kontraktual non belanja pegawai yang tepat waktu (17 hari kerja) terhadap seluruh SPM LS kontraktual non belanja pegawai
- 17 hari kerja dihitung dari tanggal Berita Acara Serah Terima (BAST) atau Berita Acara Pembayaran Pekerjaan (BAPP) sampai dengan tanggal penyampaian SPM LS kontraktual
- Semakin tepat waktu dalam penyelesaian tagihan, maka capaian indikator penyelesaian tagihan semakin baik

$$RKPT = \left(\frac{SPM LS TW}{SPM LS} \right) \times 100$$

6. Pengelolaan UP dan TUP – Bobot Penilaian 10%

- Indikator Pengelolaan UP dan TUP dihitung untuk UP Tunai dan TUP Tunai yang sumber dananya dari Rupiah Murni
- Nilai indikator pengelolaan UP dan TUP dihitung berdasarkan nilai komposit antara Nilai Kinerja (1) Komponen Ketepatan Waktu (50%), (2) Komponen Persentase GUP (25%), dan (3) Komponen Setoran TUP (25%)
- Komponen ketepatan waktu dihitung dari frekuensi ketepatan waktu pertanggungjawaban UP dan TUP yaitu paling lambat 1 bulan sejak SP2D terbit.

$$NK - UPKW = \frac{\sum_{i=1}^n KWUP}{nGUP + nPTUP}$$

- Komponen persentase GUP dihitung berdasarkan rata-rata nilai persentase GUP disembulankan terhadap jumlah GUP yang disampaikan ke KPPN.
- %GUP disembulankan = % GUP x (jml hari sebulan)/Δt GUP

$$NK - PGUP = \frac{\sum_{i=1}^n PGUP}{nGUP}$$

- Komponen setoran TUP dihitung berdasarkan rasio setoran TUP terhadap nominal TUP yang dikelola Satuan kerja dalam satu tahun anggaran

$$NKSetor = 100 - \frac{Setoran\ TUP}{TUP} \times 100$$

- Nilai Indikator Pengelolaan UP dan TUP
 $IKPAUPTUP = (NK - UPKW * 50\%) + (NK - PGUP * 25\%) + (NKSetor * 25\%)$

7. Dispensasi SPM – Bobot Penilaian 5%

- Dispensasi SPM dihitung berdasarkan rasio antara jumlah SPM yang mendapatkan dispensasi keterlambatan pengajuan SPM melebihi batas waktu yang ditentukan terhadap jumlah SPM yang disampaikan ke KPPN dan telah diterbitkan SP2D-nya pada triwulan IV,

Nilai IKPA diberikan secara bertingkat sesuai dengan kategori rasio Dispensasi SPM sebagaimana berikut:

Kategori Nilai	Nilai	Dispensasi SPM yang terbit (Permil)*
Kategori 1	100	0,00 (tidak ada dispensasi SPM)
Kategori 2	95	0,01 – 0,099
Kategori 3	92	0,1 – 0,99
Kategori 4	85	1 – 4,99
Kategori 5	82	>= 5,00

- Rasio Dispensasi (permil) $RDSPM = \left(\frac{SPM\ Dispensasi}{SPM\ Tw\ UV} \right) \times 1000$

8. Capaian Output – Bobot Penilaian 25%

- Capaian Output (CO) dihitung berdasarkan nilai komposit antara Nilai Kinerja (1) Komponen ketepatan waktu (30%), dan (2) komponen Capaian RO (70%)
- Komponen ketepatan waktu dihitung dari jumlah poin yang dihitung dari ketepatan waktu pelaporan capaian output paling lambat 5 hari kerja pada bulan berikutnya

$$NK\ ROKW = \frac{\sum_{i=1}^n ROKW}{n}$$

- Komponen capaian RO dihitung berdasarkan rasio antara capaian atau realisasi RO terhadap target capaian RO. Target capaian RO triwulan I sampai dengan triwulan III berdasarkan target PCRO sama dengan target penyerapan anggaran, sedangkan target triwulan IV sama dengan target RO pada DIPA

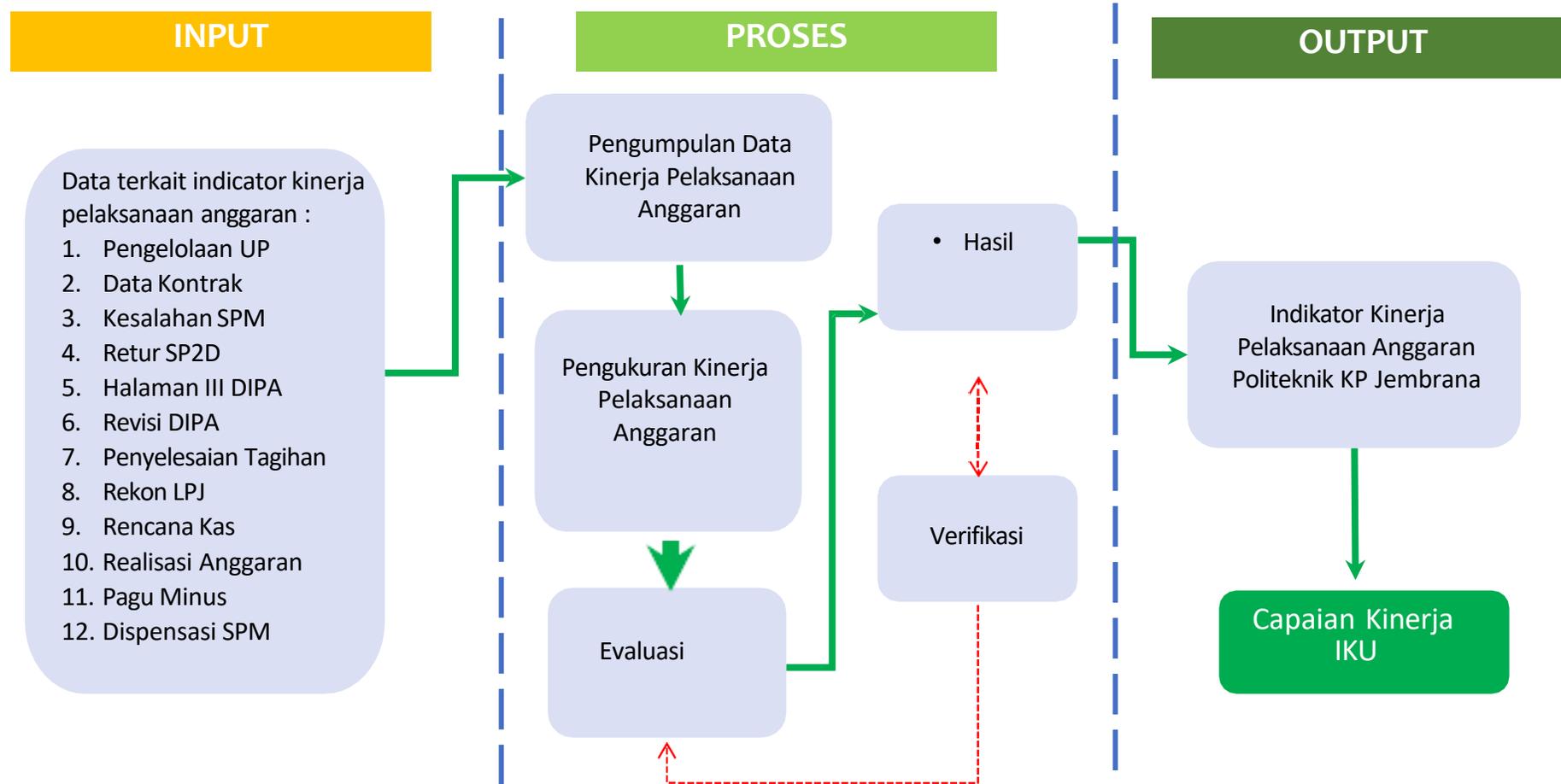
- RO yang dihitung nilai kinerjanya adalah RO yang Terkonfirmasi

$$NK - CRO = \left(\frac{\sum_{i=1}^n Capaian\ RO}{Target\ RO} \right) \times 100$$

- Nilai Indikator Capaian Output
 $IKPA - CRO = (NK - ROKW \times 30\%) + (NKCRO \times 70\%)$

KODE IK SASARAN		IK MANDATORY TERPENUHINYA LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN ESELON I DAN SATKER				
4	Satuan	:	Nilai			
5	Tingkat Validitas IK	:	<input type="checkbox"/> Output kendali tinggi	<input checked="" type="checkbox"/> Output kendali rendah	<input type="checkbox"/> Outcome	
6	Sumber Data	:	Unit Bagian Umum (BU) Politeknik KP Jembrana			
7	Pola Perhitungan	:	<input type="checkbox"/> Akumulasi	<input type="checkbox"/> Rata-Rata	<input checked="" type="checkbox"/> Nilai Posisi Akhir	
8	Metode Cascading	:	<input type="checkbox"/> Adopsi Langsung	<input type="checkbox"/> Lingkup Dipersempit	<input type="checkbox"/> Komponen Pembentuk	<input checked="" type="checkbox"/> Buat Baru
9	Polarisasi	:	<input checked="" type="checkbox"/> Maximize	<input type="checkbox"/> Minimize	<input type="checkbox"/> Stabilize	
10	Periode Pelaporan	:	<input type="checkbox"/> Bulanan	<input type="checkbox"/> Triwulanan	<input checked="" type="checkbox"/> Semesteran	<input type="checkbox"/> Tahunan
11	Bukti Dukung	:	Nota Dinas dari Biro Keuangan KKP			

INDIKATOR KINERJA PELAKSANAAN ANGGARAN POLITEKNIK KP JEMBRANA



Keterangan:



Proses



Validasi & Koreksi

24



INDIKATOR KINERJA :

**NILAI KINERJA PERENCANAAN
ANGGARAN POLITEKNIK KP JEMBRANA
(Nilai)**

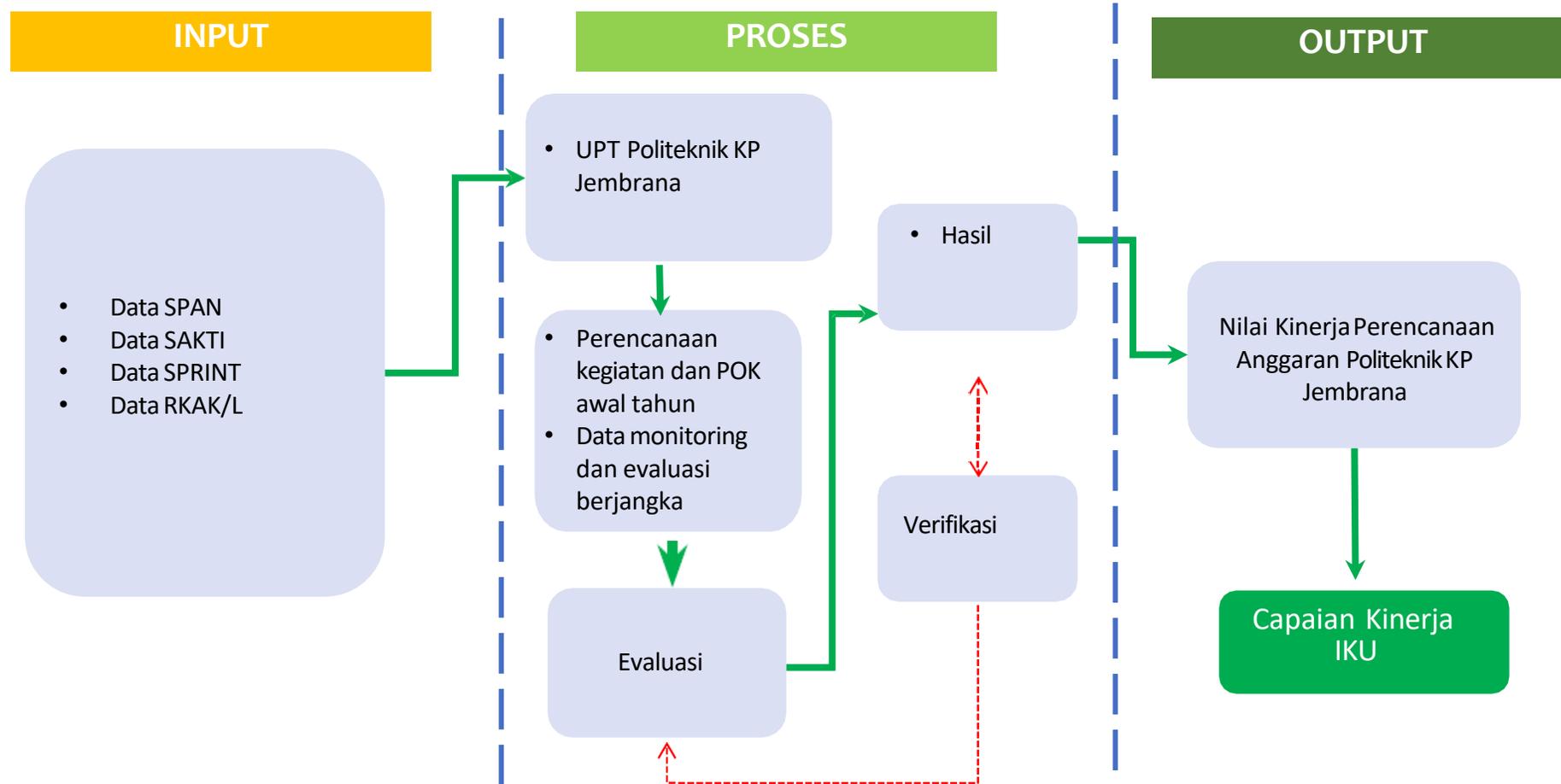
KODE IK SASARAN	IK MANDATORY TERPENUHINYA LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN ESELON I DAN SATKER
-----------------	--

1	Nama Indikator	:	Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran Politeknik KP Jemberana (Nilai)
2	Definisi	:	<ul style="list-style-type: none"> • Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran adalah nilai yang dihasilkan atas kinerja perencanaan anggaran untuk tahun anggaran yang telah selesai untuk Menyusun rekomendasi dalam rangka peningkatan kualitas perencanaan anggaran. • Pengukuran dan evaluasi kinerja anggaran yang dilakukan oleh Kementerian Keuangan dan Kementerian Negara/Lembaga atas perencanaan anggaran melalui aplikasi MONEV Kemeneu. Berdasarkan KMK Nomor 466 Tahun 2023 tentang Pedoman Teknis Pelaksanaan Pengendalian dan Pemantauan serta Evaluasi Kinerja Anggaran Terhadap Perencanaan Anggaran. Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran dinilai berdasarkan aspek Efektifitas dan Efisiensi yang dihitung dengan menjumlahkan hasil perkalian capaian setiap indicator dengan bobot pada masing-masing indikator. • Kategori Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran dibagi menjadi 5 (lima), antara lain : <ol style="list-style-type: none"> 1. Sangat Baik, apabila NKPA > 90; 2. Baik, apabila NKPA > 80-90; 3. Cukup, apabila NKPA >60-80; 4. Kurang, apabila NKPA >50-60; 5. Sangat Kurang, apabila NKPA < 50.

3	Formula Perhitungan	:	<p>NKA Unit Eselon I, didapatkan dengan menjumlahkan hasil perkalian Capaian Indikator Kinerja Program, Nilai Efektivitas Satker dan Nilai Efisiensi Satker dengan bobot masing-masing indicator. Adapun bobot setiap indicator Kinerja Anggaran Tingkat Unit Eselon I sebagai berikut :</p>											
			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #0056b3; color: white;"> <th>Variabel</th> <th>Uraian</th> <th>Bobot</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">Efektivitas (75)</td> <td>1. Capaian Indikator Kinerja Program</td> <td style="text-align: center;">30</td> </tr> <tr> <td>2. Nilai Efektivitas Satker</td> <td style="text-align: center;">45</td> </tr> <tr> <td>Efisiensi (25)</td> <td>3. Nilai Efisiensi Satker</td> <td style="text-align: center;">25</td> </tr> </tbody> </table>	Variabel	Uraian	Bobot	Efektivitas (75)	1. Capaian Indikator Kinerja Program	30	2. Nilai Efektivitas Satker	45	Efisiensi (25)	3. Nilai Efisiensi Satker	25
Variabel	Uraian	Bobot												
Efektivitas (75)	1. Capaian Indikator Kinerja Program	30												
	2. Nilai Efektivitas Satker	45												
Efisiensi (25)	3. Nilai Efisiensi Satker	25												
			<p>a. Efektivitas</p> <p>1. Capaian Indikator Kinerja Program</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 5px 0;"> $CIKP = \left(\left(\sum_{i=1}^n \frac{RIKP_i}{TIKP_i} \times \frac{1}{n} \right) \times 100\% \right)$ </div> <p>Keterangan :</p> <p>CIKSS : Capaian Indikator Kinerja Sasaran Strategis Kementerian/Lembaga RIKSSi : Realisasi Indikator Kinerja Sasaran Strategis I TIKSSi : Target Indikator Kinerja Sasaran Strategis I n : Jumlah Indikator Kinerja Sasaran Strategis</p> <p>2. Nilai Efektivitas Satker</p> <p>Keterangan :</p> <p>Nef Satker : Nilai Efektivitas Satker RVROi : Realisasi Volume Roi TVROi : Target Volume Rii n : Jumlah RO seluruh Satker</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 5px 0;"> $NEf\ Satker = \left(\left(\sum_{i=1}^n \frac{RVRO_i}{TVRO_i} \times \frac{1}{n} \right) \times 100\% \right)$ </div> <p>b. Efisiensi</p> <p>NE Satker = (40% x Penggunaan SBK) + (60% x Efisiensi SBK)</p>											

KODE IK SASARAN		IK MANDATORY TERPENUHINYA LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN ESELON I DAN SATKER			
3	Formula Perhitungan	:	Formula Perhitungan NKPA Unit Eselon I adalah sebagai berikut : $NKA_{UEI} = (CIKP \times W_{CIKP}) + (NEf_{satker} \times WNEf_{satker}) + (NE_{satker} \times WNE_{satker})$ Keterangan : NKPA UEI : Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran Unit Eselon I CIKP : Capaian Indikator Kinerja Program Nefsatker : Nilai Efektivitas Satker Nesatker : Nilai Efisiensi Satker WCIKP : Bobot Capaian Indikator Kinerja Program WNEFsatker : Bobot Nilai Efektivitas Satker WNEsatker : Bobot Nilai Efisiensi Satker		
4	Satuan	:	Nilai		
5	Tingkat Validitas IK		<input type="checkbox"/> Output kendali tinggi	<input checked="" type="checkbox"/> Output kendali rendah	<input type="checkbox"/> Outcome
6	Sumber Data	:	Unit Bagian Umum (BU) Politeknik KP Jembrana dan Biro Keuangan (Aplikasi Smart DJA Kemenkeu)		
7	Pola Perhitungan		<input type="checkbox"/> Akumulasi	<input type="checkbox"/> Rata-Rata	<input checked="" type="checkbox"/> Nilai Posisi Akhir
8	Metode Cascading	:	<input type="checkbox"/> Adopsi Langsung	<input type="checkbox"/> Lingkup Dipersempit	<input type="checkbox"/> Komponen Pembentuk
9	Polarisasi	:	<input checked="" type="checkbox"/> Maximize	<input type="checkbox"/> Minimize	<input type="checkbox"/> Stabilize
10	Periode Pelaporan	:	<input type="checkbox"/> Bulanan	<input type="checkbox"/> Triwulanan	<input type="checkbox"/> Semesteran
11	Bukti Dukung	:	<ul style="list-style-type: none"> Nota Dinas Biro Keuangan KKP 		

NILAI KINERJA PERENCANAAN ANGGARAN POLITEKNIK KP JEMBRANA



Keterangan:

→ Proses

-.-> Validasi & Koreksi