



# LAPORAN KINERJA

TRIWULAN II TAHUN 2023



**SEKRETARIAT DIREKTORAT JENDERAL  
PENGUATAN DAYA SAING PRODUK  
KELAUTAN DAN PERIKANAN**

## KATA PENGANTAR

Laporan Kinerja (LKj) Sekretariat Direktorat Jenderal Penguatan Daya Saing Produk Kelautan dan Perikanan (Sekretariat Ditjen PDSPKP) Triwulan II Tahun 2023 sebagai wujud pertanggungjawaban kepada stakeholders sesuai dengan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan ini merupakan media akuntabilitas yang merinci pertanggungjawaban sebagai amanah yang diemban organisasi dan tanggung jawab pemakaian sumber daya untuk menjalankan misi organisasi. LKj Sekretariat Ditjen PDSPKP memuat pencapaian kinerja sasaran dan kinerja kegiatan sesuai dengan tugas dan fungsi Sekretariat Ditjen PDSPKP.

Kami berharap agar laporan ini dapat memenuhi harapan sebagai media pertanggungjawaban kepada *stakeholders* dan pemacu peningkatan kinerja bagi organisasi Sekretariat Ditjen PDSPKP.



Jakarta, Juli 2023  
Sesditjen PDSPKP

  
Machmud

## IKHTISAR EKSEKUTIF

Sekretariat Ditjen PDSPKP telah menyusun Rencana Kerja (Renja) Tahun 2023 yang selanjutnya menjadi dasar penyusunan Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2023. Berdasarkan perjanjian kinerja dimaksud, terdapat 18 (delapan belas) Indikator Kinerja yang terdiri dari 5 (lima) bersifat triwulanan, 2 (dua) bersifat semesteran, dan 11 (sebelas) bersifat tahunan.

Pencapaian Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Sekretariat Ditjen PDSPKP Triwulan II Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1. Dari 18 indikator kinerja tersebut, sebanyak 5 indikator kinerja dapat diukur pada Triwulan II Tahun 2023 dan kelimanya telah mencapai target Triwulan II Tahun 2023;
2. Kelima indikator kinerja dimaksud yaitu (1) Rasio Jumlah Pemberitaan Negatif Bidang PDSPKP terhadap Total Pemberitaan Sektor KP, (2) Persentase Jumlah Rekomendasi Hasil Pengawasan yang Dimanfaatkan untuk Perbaikan Kinerja di lingkungan Setditjen PDSPKP, (3) Persentase Unit Kerja di lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP yang Menerapkan Manajemen Pengetahuan Terstandar, (4) Persentase Pemenuhan Layanan Internal/*Overhead* lingkup Ditjen PDSPKP, dan (5) Jumlah Pemenuhan Layanan Perkantoran lingkup Ditjen PDSPKP;
3. Dua indikator kinerja yang bersifat semesteran yaitu (1) Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran di Lingkungan Setditjen PDSPKP dan (2) Indeks Profesionalitas ASN lingkungan Setditjen PDSPKP;
4. Sebelas indikator kinerja yang bersifat tahunan yaitu (1) Nilai PMPRB lingkup Ditjen PDSPKP, (2) Persentase Penyelesaian Program Penyusunan Peraturan Perundang-Undangan di lingkungan Ditjen PDSPKP, (3) Nilai Pengawasan Kearsipan di Lingkungan Ditjen PDSPKP, (4) Persentase Dokumen Kerjasama yang Disusun/Ditindaklanjuti oleh Ditjen PDSPKP, (5) Persentase Pemenuhan Dokumen Maturitas SPIP Ditjen PDSPKP, (6) Nilai Penilaian Mandiri SAKIP di

lingkungan Setditjen PDSPKP, (7) Batas Tertinggi Nilai Temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK-RI lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP, (8) Nilai Kinerja Anggaran (NKA) di Lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP, (9) Tingkat Kepatuhan Pengadaan Barang/Jasa lingkup Ditjen PDSPKP, (10) Tingkat Kepatuhan Pengelolaan BMN lingkup Setditjen PDSPKP, dan (11) Persentase Lembar Kerja Data Produksi yang Tervalidasi Setditjen PDSPKP;

5. Nilai Kinerja Organisasi (NKO) Sekretariat Ditjen PDSPKP yang ditunjukkan pada Aplikasi Kinerjaku mencapai 103,37%.

Pada tahun 2023, pagu anggaran pembangunan penguatan daya saing produk kelautan dan perikanan yang dikelola oleh Sekretariat Ditjen PDSPKP adalah sebesar Rp138.080.000.000,-. Kemudian terdapat *Auto Adjustment* (AA) adalah sebesar Rp12.116.054.000,- sehingga pagu anggaran menjadi sebesar Rp125.963.946.000,- yang seluruhnya merupakan APBN murni. Sampai dengan triwulan II tahun 2023, penyerapan anggaran Sekretariat Ditjen PDSPKP adalah sebesar Rp. 48.443.468.383,-. Realisasi anggaran ini setara dengan 35,08% terhadap pagu anggaran awal atau 38,46% terhadap pagu anggaran pasca AA.

# DAFTAR ISI

## Halaman

KATA PENGANTAR.....	i
IKHTISAR EKSEKUTIF.....	ii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL.....	vi
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR LAMPIRAN.....	x
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Maksud dan Tujuan.....	2
C. Tugas dan Fungsi.....	3
D. Sumber Daya Manusia.....	3
E. Sistematika Penyajian LKj.....	4
BAB II PERENCANAAN KINERJA.....	5
A. Rencana Strategis Tahun 2020-2024.....	5
B. Perjanjian Kinerja Tahun 2023.....	6
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA.....	9
A. Capaian Kinerja.....	9
B. Evaluasi dan Analisis Kinerja.....	12
Sasaran Kegiatan 1. Terlaksananya Layanan Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya di Lingkungan Ditjen PDSPKP.....	12
1. Nilai PMPRB lingkup Ditjen PDSPKP.....	12
2. Persentase Penyelesaian Program Penyusunan Peraturan Perundang- Undangan di lingkungan Ditjen PDSPKP.....	15
3. Nilai Pengawasan Kearsipan di Lingkungan Ditjen PDSPKP.....	17
4. Persentase Dokumen Kerjasama yang Disusun/Ditindaklanjuti oleh Ditjen PDSPKP.....	19
5. Rasio Jumlah Pemberitaan Negatif Bidang PDSPKP terhadap Total Pemberitaan Sektor KP.....	33

6.	Persentase Pemenuhan Dokumen Maturitas SPIP Ditjen PDSPKP .....	35
7.	Indeks Profesionalitas ASN lingkungan Setditjen PDSPKP .....	37
8.	Nilai Penilaian Mandiri SAKIP di lingkungan Setditjen PDSPKP .....	40
9.	Batas Tertinggi Nilai Temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK-RI lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP .....	42
10.	Persentase Jumlah Rekomendasi Hasil Pengawasan yang Dimanfaatkan untuk Perbaikan Kinerja di lingkungan Setditjen PDSPKP .....	43
11.	Persentase Unit Kerja di lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP yang Menerapkan Manajemen Pengetahuan Terstandar .....	45
12.	Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran di Lingkungan Setditjen PDSPKP .....	47
13.	Nilai Kinerja Anggaran (NKA) di Lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP .....	48
14.	Tingkat Kepatuhan Pengadaan Barang/Jasa lingkup Ditjen PDSPKP ....	49
15.	Tingkat Kepatuhan Pengelolaan BMN lingkup Setditjen PDSPKP .....	50
16.	Persentase Lembar Kerja Data Produksi yang Tervalidasi Setditjen PDSPKP .....	53
	Sasaran Kegiatan 2. Terwujudnya Layanan Sarana dan Prasarana Internal lingkup Ditjen PDSPKP yang Efisien, Efektif, dan Berorientasi pada Layanan Prima .....	55
17.	Persentase Pemenuhan Layanan Internal/Overhead lingkup Ditjen PDSPKP .....	55
	Sasaran Kegiatan 3. Terwujudnya Pelaksanaan Layanan Perkantoran lingkup Ditjen PDSPKP yang Efisien, Efektif, dan Berorientasi pada Layanan Prima ....	56
18.	Jumlah Pemenuhan Layanan Perkantoran lingkup Ditjen PDSPKP .....	56
C.	Realisasi Anggaran .....	58
	BAB IV PENUTUP .....	60

# DAFTAR TABEL

## Halaman

Tabel 1. Perjanjian Kinerja Sekretariat Ditjen PDSPKP Tahun 2023 .....	7
Tabel 2. Ikhtisar Pencapaian Kinerja Sekretariat Ditjen PDSPKP Triwulan II Tahun 2023 .....	10
Tabel 3. Ikhtisar Pencapaian Nilai PMPRB Lingkup Ditjen PDSPKP .....	13
Tabel 4. Ikhtisar Pencapaian Persentase Penyelesaian Program Penyusunan Peraturan Perundang-Undangan di Lingkungan Ditjen PDSPKP .....	17
Tabel 5. Ikhtisar Pencapaian Nilai Pengawasan Kearsipan di lingkungan Ditjen PDSPKP .....	18
Tabel 6. Ikhtisar Pencapaian Persentase Dokumen Kerjasama yang Disusun/Ditindaklanjuti oleh Ditjen PDSPKP .....	20
Tabel 7. Ikhtisar Pencapaian Rasio Jumlah Pemberitaan Negatif Bidang PDSPKP terhadap Total Pemberitaan Sektor KP.....	34
Tabel 8. Rekapitulasi Jumlah Pemberitaan Ditjen PDSPKP Berdasarkan Tone Pemberitaan .....	35
Tabel 9. Ikhtisar Pencapaian Persentase Pemenuhan Dokumen Maturitas SPIP Ditjen PDSPKP .....	36
Tabel 10. Ikhtisar Pencapaian Indeks Profesionalitas ASN lingkungan Setditjen PDSPKP .....	38
Tabel 11. Ikhtisar Pencapaian Nilai Penilaian Mandiri SAKIP Lingkup Ditjen PDSPKP .....	40
Tabel 12. Ikhtisar Pencapaian Batas Tertinggi Nilai Temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK-RI lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP.....	42
Tabel 13. Ikhtisar Pencapaian Persentase Jumlah Rekomendasi Hasil Pengawasan yang Dimanfaatkan untuk Perbaikan Kinerja di lingkungan Setditjen PDSPKP .....	44

Tabel 14. Ikhtisar Pencapaian Persentase Unit Kerja di lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP yang Menerapkan Manajemen Pengetahuan Terstandar...	46
Tabel 15. Ikhtisar Pencapaian Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran di Lingkungan Setditjen PDSPKP.....	47
Tabel 16. Ikhtisar Pencapaian Nilai Kinerja Anggaran (NKA) di Lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP.....	49
Tabel 17. Ikhtisar Pencapaian Tingkat Kepatuhan Pengadaan Barang/Jasa lingkup Ditjen PDSPKP .....	49
Tabel 18. Ikhtisar Pencapaian Tingkat Kepatuhan Pengelolaan BMN lingkup Setditjen PDSPKP .....	51
Tabel 19. Ikhtisar Pencapaian Persentase Lembar Kerja Data Produksi yang Tervalidasi Setditjen PDSPKP .....	54
Tabel 20. Ikhtisar Pencapaian Persentase Pemenuhan Layanan Internal/Overhead lingkup Ditjen PDSPKP .....	56
Tabel 21. Ikhtisar Pencapaian Jumlah Pemenuhan Layanan Perkantoran lingkup Ditjen PDSPKP .....	57
Tabel 22. Realisasi Anggaran Sekretariat Ditjen PDSPKP Triwulan II Tahun 2023 Berdasarkan Jenis Belanja .....	59

## DAFTAR GAMBAR

### Halaman

Gambar 1. Dashboard NKO pada SAPK Unit Kerja Sekretariat Ditjen PDSPKP Triwulan II Tahun 2023 .....	9
Gambar 2. Bimbingan Teknis Penyusunan SOP Lingkup Ditjen PDSPKP,6-7 Juni 2023 .....	14
Gambar 3. Pembahasan Usulan Proses Bisnis, Tugas dan Fungsi Unit Kerja Eselon II Lingkup Ditjen PDSPKP 15 Juni 2021 .....	14
Gambar 4. Bimbingan Teknis Pengelolaan Arsip .....	19
Gambar 5. Benchmarking Pengelolaan Arsip.....	19
Gambar 6. Penyusunan dan Penyusutan Arsip Inaktif .....	19
Gambar 7. Dokumentasi Kerja Sama ANtara Ditjen PDSPKP dan BAPPEBTI dalam Kegiatan Sosialisasi dan Inisiasi Kelembagaan Sistem Resi Gudang Komoditas Rumput Laut di Provinsi Nusa Tenggara Timur .....	27
Gambar 8. Dokumentasi Kerja Sama Antara Ditjen PDSPKP dan KALOG.....	27
Gambar 9. Pertemuan <i>Technical Expert Meeting</i> Isu Perikanan Delegasi RI dengan MAFF Jepang Dalam Kerangka Perundingan Perubahan Protokol IJEPA.....	30
Gambar 10. <i>Terminal Workshop Implementing The Small Scale Fisheries Guidelines For Gender Equitable And Climate Resilient Food System And Livelihoods</i> .....	32
Gambar 11. Dokumentasi Kegiatan <i>Mid Term-Review meeting for JTFVI Phase II Project on "Enchancing Food Safety and Competitiveness of Seafood Products"</i> .....	32
Gambar 12. Perhitungan Formasi Statistisi dan pranata Komputer, tanggal 5 Mei 2023 .....	39

Gambar 13. Rapat Pleno Penilaian Angka Kredit JF Pembina Mutu Hasil KP dan JF Asisten Pembina Mutu Hasil KP, tanggal 20-23 Juni 2023 .....	39
Gambar 14. <i>Sharing Session</i> Pengelolaan SAKIP di Bappeda Kalimantan Selatan	41
Gambar 15. Hasil Tangkap Layar pada Aplikasi SIDAK .....	45
Gambar 16. Pengawasan Terpadu <i>Cold Storage</i> Muara Baru .....	53
Gambar 17. Pertemuan Kordinasi terkait Serah Terima PIH Pejompongan .....	53
Gambar 18. Kegiatan Percepatan Validasi Data Bidang PDSPKP Tahun 2022 di Beberapa Provinsi .....	55



# **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1. Perjanjian Kinerja Sekretariat Ditjen PDSPKP Tahun 2023

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Upaya mewujudkan tujuan pembangunan kelautan dan perikanan dilaksanakan melalui proses yang bertahap, terencana, terpadu dan berkesinambungan. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional 2005 - 2025 telah menetapkan salah satu misi yang terkait dengan KKP, yakni “Mewujudkan Indonesia menjadi Negara Kepulauan yang Mandiri, Maju, Kuat, dan Berbasis Kepentingan Nasional”, dengan menumbuhkan wawasan bahari bagi masyarakat dan pemerintah, meningkatkan kapasitas sumberdaya manusia yang berwawasan kelautan, mengelola wilayah laut nasional untuk mempertahankan kedaulatan dan meningkatkan kemakmuran, serta membangun ekonomi kelautan secara terpadu dengan mengoptimalkan pemanfaatan sumber kekayaan laut secara berkelanjutan.

Keseluruhan pembangunan ini dilaksanakan secara efektif dan efisien pada triwulan II tahun 2023 dengan berpedoman kepada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2020 – 2024 dan Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Tahun 2022 dan tetap dengan menjunjung aspek akuntabilitas dan transparansi sebagaimana yang diatur dalam Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Sekretariat Direktorat Jenderal Penguatan Daya Saing Produk Kelautan dan Perikanan, pada triwulan II tahun 2023 telah melakukan penyusunan Laporan Kinerja (LKj). Laporan Kinerja (LKj) ini disusun dengan menggunakan indikator kinerja sebagaimana yang tercantum pada RPJMN 2020 – 2024 dan RKP tahun 2023.

Laporan ini menggambarkan pencapaian kinerja Sekretariat Direktorat Jenderal Penguatan Daya Saing Produk Kelautan dan Perikanan pada triwulan II Tahun 2023 sebagai wujud pertanggungjawaban pelaksanaan pembangunan perikanan Sekretariat Ditjen Penguatan Daya Saing Produk Kelautan dan Perikanan selama periode tahun 2023.

LKj Sekretariat Ditjen PDSPKP merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada Sekretariat Ditjen PDSPKP atas penggunaan anggaran. Penyusunan laporan ini mengacu pada Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

## **B. Maksud dan Tujuan**

LKj Sekretariat Ditjen PDSPKP Triwulan II Tahun 2023 berisi tentang hasil pengukuran kinerja dan evaluasi serta penjabaran dari hasil analisis terhadap pengukuran kinerja pada Triwulan II Tahun 2023. Tujuan dari penyusunan laporan kinerja ini adalah sebagai bentuk laporan terhadap kinerja organisasi yang telah diperjanjikan kepada Sekretaris Direktorat Jenderal Penguatan Daya Saing Produk Kelautan dan Perikanan dan sebagai bentuk informasi kepada publik atas capaian kinerja yang telah dicapai, serta sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi Sekretariat Ditjen PDSPKP untuk meningkatkan kinerjanya.

Adapun tujuan penyusunan LKj Setditjen PDSPKP triwulan II tahun 2023 adalah untuk memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dilaksanakan dan sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi Setditjen PDSPKP untuk meningkatkan kinerjanya. Kemudian dirumuskan suatu kesimpulan atau rekomendasi kebijakan yang dapat menjadi salah satu bahan masukan dan referensi dalam menetapkan kebijakan pembangunan penguatan daya saing produk kelautan dan perikanan ke depan.

## C. Tugas dan Fungsi

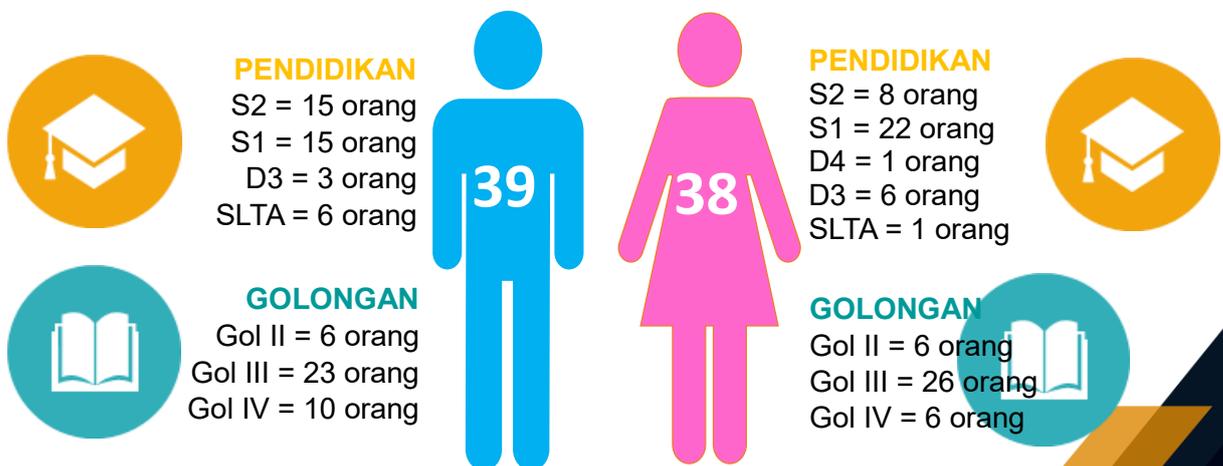
Sesuai dengan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 48/PERMEN-KP/2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kelautan dan Perikanan, kedudukan Ditjen PDSPKP berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Menteri Kelautan dan Perikanan.

Dalam menyelenggarakan program dan kegiatan, Sekretariat Direktorat Jenderal PDSPKP mempunyai tugas melaksanakan pelayanan teknis dan administratif kepada seluruh satuan organisasi lingkup Direktorat Jenderal PDSPKP.

Dalam melaksanakan tugas tersebut diatas, Sekretariat Ditjen PDSPKP menyelenggarakan fungsi:

1. Koordinasi penyusunan rencana, program, dan anggaran, pengelolaan data dan kinerja, penyiapan bahan pimpinan, serta pelaksanaan monitoring, evaluasi, dan pelaporan;
2. Koordinasi dan pelaksanaan urusan administrasi sumber daya manusia aparatur, penataan organisasi dan tata laksana, serta fasilitasi pelaksanaan reformasi birokrasi;
3. Koordinasi penyusunan dan pembahasan rancangan peraturan perundang-undangan, pelaksanaan advokasi hukum, dan pengelolaan dokumentasi dan informasi hukum;
4. Koordinasi dan pelaksanaan hubungan masyarakat dan kerja sama; dan
5. Koordinasi dan pelaksanaan urusan keuangan, barang milik negara, dan ketatausahaan.

## D. Sumber Daya Manusia



## E. Sistematika Penyajian LKj

Laporan kinerja Sekretariat Ditjen PDSPKP mengacu pada Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.



## **BAB II**

# **PERENCANAAN KINERJA**

### **A. Rencana Strategis Tahun 2020-2024**

Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2020-2024 merupakan titik tolak untuk mencapai sasaran visi Indonesia 2045 untuk “Mewujudkan Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong Royong”. Pencapaian visi tersebut dilakukan melalui transformasi ekonomi yang didukung oleh hilirisasi industri dengan memanfaatkan sumber daya manusia, infrastruktur, penyederhanaan regulasi dan reformasi birokrasi. Pidato Presiden pada saat pelantikan tanggal 20 Oktober 2019 menyampaikan fokus-fokus pembangunan dalam lima tahun ke depan meliputi pembangunan Sumber Daya Manusia (SDM), pembangunan infrastruktur, penyederhanaan birokrasi dan transformasi ekonomi.

Direktorat Jenderal Penguatan Daya Saing Produk Kelautan dan Perikanan memiliki peran strategis untuk mendukung fokus program utama presiden tersebut di bidang penguatan daya saing produk kelautan dan perikanan yang selanjutnya dituangkan dalam dokumen perencanaan dengan berbagai upaya akselerasi pencapaian. Diharapkan pembangunan penguatan daya saing produk kelautan dan perikanan pada gilirannya mampu meningkatkan kontribusinya dalam peningkatan kesejahteraan masyarakat yang pada akhirnya akan memperkuat struktur ekonomi nasional yang kokoh dan maju serta turut serta dalam mewujudkan sumber daya ikan yang berkelanjutan.

Untuk menjalankan peran strategis tersebut, visi pembangunan Ditjen PDSPKP tahun 2020-2024 ditetapkan sebagai berikut: “Mewujudkan Pengelolaan Perikanan dan Kelautan yang Berkelanjutan untuk Meningkatkan

Nilai Tambah dan Daya Saing Industri” dalam rangka mendukung terwujudnya Visi Presiden dan Wakil Presiden dalam urusan Kelautan dan Perikanan. Dalam mencapai visi tersebut, Sekretariat Ditjen PDSPKP menjalankan misi Ditjen PDSPKP yakni melaksanakan tata Kelola pemerintahan yang bersih, efektif, dan terpercaya lingkup Ditjen PDSPKP.

## **B. Perjanjian Kinerja Tahun 2023**

Perjanjian kinerja Sekretariat Ditjen PDSPKP merupakan instrumen pelaksanaan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja, dan merupakan tekad dan janji yang akan dicapai antara pimpinan unit kerja yang menerima amanah/tanggung jawab/ kinerja dengan pihak yang memberikan amanah/tanggung jawab/kinerja.

Perjanjian Kinerja berisi tentang pernyataan komitmen pimpinan yang merepresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja yang jelas dan terukur dalam rentang waktu satu tahun tertentu dengan mempertimbangkan sumber daya yang dikelolanya. Tujuan khusus Perjanjian Kinerja antara lain untuk meningkatkan akuntabilitas, transparansi, dan kinerja aparatur sebagai wujud nyata komitmen antara penerima amanah dengan pemberi amanah. Penetapan Kinerja digunakan sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi, menciptakan tolak ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur.

Perjanjian kinerja Sekretariat Ditjen PDSPKP pada tahun 2023 dapat dilihat pada Tabel 1. di bawah ini.

**Tabel 1. Perjanjian Kinerja Sekretariat Ditjen PDSPKP Tahun 2023**

Sasaran Kegiatan		Indikator Kinerja Kegiatan		Target
1	Terlaksananya layanan dukungan manajemen dan pelaksanaan tugas teknis lainnya di Lingkungan Ditjen PDSPKP	1	Nilai PMPRB lingkup Ditjen PDSPKP (Nilai)	33,5
		2	Persentase Penyelesaian Program Penyusunan Peraturan Perundang-Undangan di lingkungan Ditjen PDSPKP (%)	100
		3	Nilai Pengawasan Kearsipan di Lingkungan Ditjen PDSPKP (Nilai)	75
		4	Persentase Dokumen Kerjasama yang Disusun/Ditindaklanjuti oleh Ditjen PDSPKP (%)	80
		5	Rasio Jumlah Pemberitaan Negatif Bidang PDSPKP terhadap Total Pemberitaan Sektor KP (%)	≤5
		6	Persentase Pemenuhan Dokumen Maturitas SPIP Ditjen PDSPKP (%)	100
		7	Indeks Profesionalitas ASN lingkungan Setditjen PDSPKP (Indeks)	83,2
		8	Nilai Penilaian Mandiri SAKIP di lingkungan Setditjen PDSPKP (Nilai)	80,5
		9	Batas Tertinggi Nilai Temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK-RI lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP (%)	≤0,5
		10	Persentase Jumlah Rekomendasi Hasil Pengawasan yang Dimanfaatkan untuk Perbaikan Kinerja di lingkungan Setditjen PDSPKP (%)	75
		11	Persentase Unit Kerja di lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP yang Menerapkan Manajemen Pengetahuan Terstandar (%)	92
		12	Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran di Lingkungan Setditjen PDSPKP (Nilai)	89
		13	Nilai Kinerja Anggaran (NKA) di Lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP (Nilai)	86

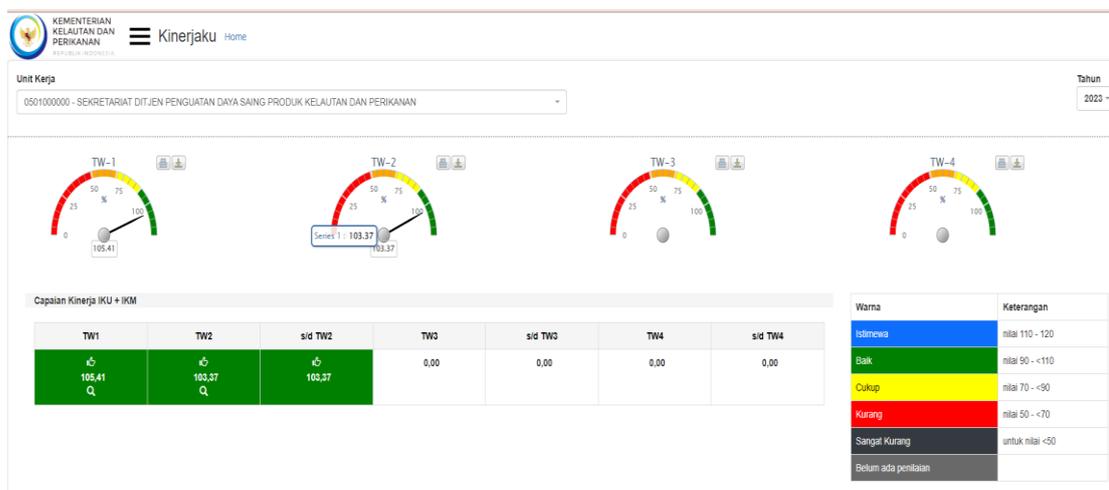
Sasaran Kegiatan		Indikator Kinerja Kegiatan		Target
		14	Tingkat Kepatuhan Pengadaan Barang/Jasa lingkup Ditjen PDSPKP (%)	77,5
		15	Tingkat Kepatuhan Pengelolaan BMN lingkup Setditjen PDSPKP (%)	77,5
		16	Persentase Lembar Kerja Data Produksi yang Tervalidasi Setditjen PDSPKP (%)	100
2	Terwujudnya Layanan Sarana dan Prasarana Internal lingkup Ditjen PDSPKP yang Efisien, Efektif, dan Berorientasi pada Layanan Prima	17	Persentase Pemenuhan Layanan Internal/ <i>Overhead</i> lingkup Ditjen PDSPKP (%)	100
3	Terwujudnya Pelaksanaan Layanan Perkantoran lingkup Ditjen PDSPKP yang Efisien, Efektif, dan Berorientasi pada Layanan Prima	18	Jumlah Pemenuhan Layanan Perkantoran lingkup Ditjen PDSPKP (Bulan)	12

## BAB III

# AKUNTABILITAS KINERJA

### A. Capaian Kinerja

Pada tahun 2023, Sekretariat Ditjen PDSPKP telah menyempurnakan dan menetapkan 3 (tiga) sasaran kegiatan dengan 18 (delapan belas) indikator kinerja. Nilai Kinerja Organisasi (NKO) merupakan gambaran nilai kinerja suatu organisasi secara terukur keseluruhan yang bisa diperoleh dari Sistem Aplikasi Pengelolaan Kinerja (SAPK). NKO Sekretariat Ditjen PDSPKP Triwulan II Tahun 2023 dapat dilihat pada Gambar 1.



**Gambar 1. Dashboard NKO pada SAPK Unit Kerja Sekretariat Ditjen PDSPKP Triwulan II Tahun 2023**

Pengukuran capaian kinerja Sekretariat Ditjen PDSPKP Triwulan II Tahun 2023 dilakukan dengan cara membandingkan antara target dan realisasi indikator kinerja sebagaimana dapat dilihat pada Tabel 2.

**Tabel 2. Ikhtisar Pencapaian Kinerja Sekretariat Ditjen PDSPKP Triwulan II Tahun 2023**

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	TARGET		REALISASI TW II 2023	% TERHADAP TARGET	
		TAHUN 2023	TW II 2023		TAHUN 2023	TW II 2023
1 Terlaksananya layanan dukungan manajemen dan pelaksanaan tugas teknis lainnya di Lingkungan Ditjen PDSPKP	1 Nilai PMPRB lingkup Ditjen PDSPKP (Nilai)	33.5				
	2 Persentase Penyelesaian Program Penyusunan Peraturan Perundang-Undangan di lingkungan Ditjen PDSPKP (%)	100				
	3 Nilai Pengawasan Kearsipan di Lingkungan Ditjen PDSPKP (Nilai)	75				
	4 Persentase Dokumen Kerjasama yang Disusun/Ditindaklanjuti oleh Ditjen PDSPKP (%)	80				
	5 Rasio Jumlah Pemberitaan Negatif Bidang PDSPKP terhadap Total Pemberitaan Sektor KP (%)	5	5	0	120	120
	6 Persentase Pemenuhan Dokumen Maturitas SPIP Ditjen PDSPKP (%)	100				
	7 Indeks Profesionalitas ASN lingkungan Setditjen PDSPKP (Indeks)	83.2	76	80,50	96,75	105,92
	8 Nilai Penilaian Mandiri SAKIP di lingkungan Setditjen PDSPKP (Nilai)	80.5				
	9 Batas Tertinggi Nilai Temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK-RI lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP (%)	0.5				
	10 Persentase Jumlah Rekomendasi Hasil Pengawasan yang Dimanfaatkan untuk Perbaikan Kinerja di lingkungan Setditjen PDSPKP (%)	75	75	97.75	120	120

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	TARGET		REALISASI TW II 2023	% TERHADAP TARGET			
		TAHUN 2023	TW II 2023		TAHUN 2023	TW II 2023		
	11	Persentase Unit Kerja di lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP yang Menerapkan Manajemen Pengetahuan Terstandar (%)	92	92	100	108.70	108.70	
	12	Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran di Lingkungan Setditjen PDSPKP (Nilai)	89	82	82,49	92,69	100,60	
	13	Nilai Kinerja Anggaran (NKA) di Lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP (Nilai)	86					
	14	Tingkat Kepatuhan Pengadaan Barang/Jasa lingkup Ditjen PDSPKP (%)	77.5					
	15	Tingkat Kepatuhan Pengelolaan BMN lingkup Setditjen PDSPKP (%)	77.5					
	16	Persentase Lembar Kerja Data Produksi yang Tervalidasi Setditjen PDSPKP (%)	100					
2	Terwujudnya Layanan Sarana dan Prasarana Internal lingkup Ditjen PDSPKP yang Efisien, Efektif, dan Berorientasi pada Layanan Prima	17	Persentase Pemenuhan Layanan Internal/ <i>Overhead</i> lingkup Ditjen PDSPKP (%)	100	100	100	100.00	100.00
3	Terwujudnya Pelaksanaan Layanan Perkantoran lingkup Ditjen PDSPKP yang Efisien, Efektif, dan Berorientasi pada Layanan Prima	18	Jumlah Pemenuhan Layanan Perkantoran lingkup Ditjen PDSPKP (Bulan)	12	6	6	100.00	100.00

## **B. Evaluasi dan Analisis Kinerja**

Evaluasi dan analisis capaian kinerja menjelaskan realisasi indikator kinerja, permasalahan dan kendala yang dihadapi serta upaya perbaikan yang dilakukan ke depan dalam rangka peningkatan kualitas pengelolaan kinerja di lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP. Analisis untuk setiap sasaran kegiatan dan indikator kinerja kegiatan dijelaskan sebagai berikut :

### **Sasaran Kegiatan 1.**

#### **Terlaksananya Layanan Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya di Lingkungan Ditjen PDSPKP**

##### **1. Nilai PMPRB lingkup Ditjen PDSPKP**

Reformasi birokrasi merupakan salah satu upaya untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*). Reformasi birokrasi yang dilaksanakan di lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan (KKP) pada hakikatnya merupakan upaya untuk melakukan pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan yang pelaksanaannya dilakukan melalui program-program yang meliputi: (1) Manajemen Perubahan; (2) Deregulasi Kebijakan; (3) Penataan Organisasi; (4) Penataan Tatalaksana; (5) Penataan SDM Aparatur; (6) Penguatan Akuntabilitas Kinerja; (7) Penguatan Pengawasan; (8) Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik; dan (9) *Quick Wins*.

Agar pelaksanaan reformasi birokrasi dapat berjalan sesuai dengan arah yang telah ditetapkan, maka perlu dilakukan monitoring dan evaluasi berkala untuk mengetahui sejauh mana keberhasilan atau ketercapaian dari hasil pelaksanaannya. Disamping itu monitoring dan evaluasi juga dimaksudkan untuk memberikan masukan dalam menyusun rencana aksi perbaikan berkelanjutan bagi pelaksanaan reformasi birokrasi tahun berikutnya

Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi yang selanjutnya disingkat PMPRB adalah model penilaian mandiri yang berbasis prinsip *Total Quality Management* dan digunakan sebagai metode untuk melakukan penilaian serta analisis yang menyeluruh terhadap kinerja instansi

Model Penilaian PMPRB mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 26 Tahun 2020 tentang Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi. Dalam peraturan ini menggunakan program-program reformasi birokrasi sebagai unsur komponen penguangkit dan sasaran reformasi birokrasi sebagai hasil.

Melalui model tersebut dapat diuraikan bahwa program-program yang ditetapkan dalam *Road Map* Reformasi Birokrasi 2020-2024 merupakan proses yang menjadi penguangkit yang diharapkan dapat menghasilkan sasaran pemerintah yang bersih dan akuntabel, pemerintahan yang kapabel, serta pelayanan publik yang prima

**Tabel 3. Ikhtisar Pencapaian Nilai PMPRB Lingkup Ditjen PDSPKP**

Indikator Kinerja	Target			Realisasi TW II 2023	Persentase Realisasi terhadap Target (%)			Realisasi TW II 2022	Persentase Pertumbuhan Realisasi TW II 2022-TW I 2023 (%)
	Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		
Nilai PMPRB Lingkup Ditjen PDSPKP (Nilai)	33,5	-	34	-	-	-	-	-	-

Pada tahun 2023, nilai PMPRB lingkup Ditjen PDSPKP ditargetkan sebesar 33,5. Indikator kinerja ini bersifat tahunan, sehingga capaiannya belum bisa diketahui pada triwulan II tahun 2023. Penilaian indikator kinerja ini akan dilakukan Kementerian PAN dan RB atau Inspektorat Jenderal KKP jika tidak ada penilaian dari Kementerian PAN dan RB.

Ditjen PDSPKP telah melakukan beberapa kegiatan guna mendukung pencapaian target indikator kinerja ini antara lain:

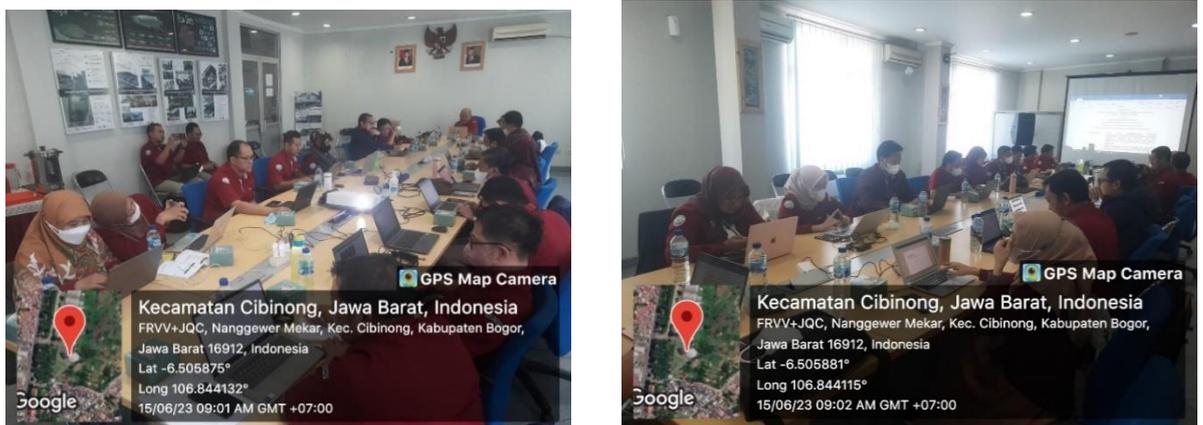
- a. Rapat Penyempurnaan Data Dukung Evaluasi Jabatan Fungsional Pembina Mutu HKP dan Jabatan Fungsional Asisten Pembina Mutu HKP, tanggal 17 Mei 2023.
- b. Rapat Bimbingan Teknis Penyusunan SOP Lingkup Ditjen PDSPKP, tanggal 6-7 Juni 2023;

- c. Rapat Monitoring dan Evaluasi Penanganan Pengaduan Ditjen PDSPKP, tanggal 9 Juni 2023;
- d. Rapat Pembahasan Usulan Proses Bisnis, Tugas dan fungsi Unit Kerja Eselon II Lingkup Ditjen PDSPKP, tanggal 15 Juni 2023;
- e. Rapat Persiapan Tindak Lanjut Penataan Jabatan Pelaksana Lingkup Ditjen PDSPKP, tanggal 16 Juni 2023;

Dalam upaya pencapaian indikator kinerja ini, Ditjen PDSPKP telah mengalokasikan anggaran sebesar Rp973.314.000,- dan telah terealisasi sebesar Rp393.997.504,- (40,48%) pada triwulan II Tahun 2023.



**Gambar 2. Bimbingan Teknis Penyusunan SOP Lingkup Ditjen PDSPKP, 6 – 7 Juni 2023**



**Gambar 3. Pembahasan Usulan Proses Bisnis, Tugas dan Fungsi Unit Kerja Eselon II Lingkup Ditjen PDSPKP 15 Juni 2023**

## 2. **Persentase Penyelesaian Program Penyusunan Peraturan Perundang-Undangan di lingkungan Ditjen PDSPKP**

Berdasarkan Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 84 Tahun 2022 tentang Program Penyusunan Peraturan Menteri dan Keputusan Menteri di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan Tahun 2023, program penyusunan peraturan perundang-undangan lingkup Ditjen PDSPKP tahun 2023 meliputi:

1. Peraturan Menteri tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 58/PERMEN-KP/2016 tentang Pemberlakuan SNI Tuna Dalam Kemasan Kaleng dan SNI Sarden dan Makarel dalam Kemasan Kaleng secara Wajib;
2. Peraturan Menteri tentang Kemitraan Usaha Sektor Kelautan dan Perikanan;
3. Peraturan Menteri tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 60/PERMEN-KP/2020 tentang Petunjuk Teknis Penyaluran Kredit Usaha Rakyat Sektor Kelautan dan Perikanan;
4. Peraturan Menteri tentang Pencabutan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 37/PERMENKP/2016 tentang Skala Usaha Pengolahan Ikan;
5. Peraturan Menteri tentang Petunjuk Pelaksanaan dan Petunjuk Teknis Jabatan Fungsional Analis Pasar Hasil Perikanan;
6. Peraturan Menteri tentang Standar Kualitas Hasil Kerja Jabatan Fungsional Analis Pasar Hasil Perikanan; dan
7. Peraturan Menteri tentang Pengelolaan Sistem Distribusi Ikan.

Berdasarkan Nota Dinas Kepala Biro Hukum Nomor 840/SJ.4/TU.210/VII/2023 tanggal 6 Juli 2023 hal Capaian IKU Persentase Penyelesaian Program Penyusunan Peraturan Perundang-undangan Bidang Kelautan dan Perikanan Semester I, Ditjen PDSPKP memperoleh perolehan capaian sebesar 100% di mana penyusunan peraturan menteri yang diselesaikan pada semester ini sebanyak 4 (empat) dari target semula sebanyak 3 (tiga) peraturan menteri. Program penyusunan PUU Ditjen PDSPKP tahun 2023 yang telah diundangkan, di antaranya:

1. Peraturan Menteri tentang Pencabutan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 37/PERMENKP/2016 tentang Skala Usaha Pengolahan Ikan:

Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 7 Tahun 2023 Tentang Pencabutan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor PER.05/MEN/2009 Tentang Skala Usaha di Bidang Pembudidayaan Ikan, Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 49/PERMEN-KP/2014 Tentang Usaha Pembudidayaan Ikan, Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 7/PERMEN- KP/2016 Tentang Tata Cara Penetapan Faktor X Tarif Jasa Pengadaan Es Di Pelabuhan Perikanan, Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 37/PERMEN-KP/2016 Tentang Skala Usaha Pengolahan Ikan, dan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 31/PERMENKP/2018 Tentang Master Plan Teknologi Informasi Kementerian Kelautan dan Perikanan Tahun 2018-2022;

2. Peraturan Menteri tentang Petunjuk Pelaksanaan dan Petunjuk Teknis Jabatan Fungsional Analis Pasar Hasil Perikanan:

Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 16 Tahun 2023 Tentang Petunjuk Pelaksanaan dan Petunjuk Teknis Jabatan Fungsional Analis Pasar Hasil Perikanan

3. Peraturan Menteri tentang Standar Kualitas Hasil Kerja Jabatan Fungsional Analis Pasar Hasil Perikanan:

Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 17 Tahun 2023 Tentang Standar Kualitas Hasil Kerja dan Pedoman Penilaian Kualitas Hasil Kerja Analis Pasar Hasil Perikanan

Selain itu, terdapat dua rancangan peraturan menteri yang telah disampaikan ke Plh Sekretaris Jenderal melalui Nota Dinas untuk pemrosesan lebih lanjut, di antaranya:

1. Nota Dinas Nomor 1322/DJPDSPKP.0/HK.150/IV/2023 tanggal 18 April 2023 hal Rancangan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan tentang Kemitraan Pada Bidang Usaha Sektor Kelautan dan Perikanan; dan
2. Nota Dinas Nomor 1374/DJPDSPKP.0/HK.160/IV/2023 tanggal 28 April 2023 hal Penyampaian Rancangan Peraturan Menteri Kelautan dan

Perikanan tentang Pemberlakuan Secara Wajib Standar Nasional Indonesia Tuna Dalam Kemasan Kaleng dan Standar Nasional Indonesia Sarden dan Makerel Dalam Kemasan Kaleng.

Dalam upaya pencapaian indikator kinerja ini, Ditjen PDSPKP telah mengalokasikan anggaran sebesar Rp1.000.000.000,- dan pada triwulan II Tahun 2023 telah terealisasi sebesar Rp 362.760.901 (36,27%).

**Tabel 4. Ikhtisar Pencapaian Persentase Penyelesaian Program Penyusunan Peraturan Perundang-Undangan di lingkungan Ditjen PDSPKP**

Indikator Kinerja	Target			Realisasi TW II 2023	Persentase Realisasi terhadap Target (%)			Realisasi TW II 2022	Persentase Pertumbuhan Realisasi TW II 2022-TW II 2023 (%)
	Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		
Persentase Penyelesaian Program Penyusunan Peraturan Perundang-Undangan di lingkungan Ditjen PDSPKP (%)	100	-	-	100	100	-	-	-	-

### 3. Nilai Pengawasan Kearsipan di Lingkungan Ditjen PDSPKP

Pengawasan kearsipan adalah proses kegiatan dalam menilai kesesuaian antara prinsip, kaidah dan standar kearsipan dengan penyelenggaraan kearsipan. Arsip yang tercipta dari kegiatan lembaga negara, pemerintah daerah, dan kegiatan yang menggunakan sumber dana negara merupakan memori, acuan dan bahan pertanggungjawaban dalam penyelenggaraan pemerintahan negara sehingga perlu dilakukan usaha penyelamatan secara terpadu, sistematis dan komprehensif sehingga diperlukan pengawasan kearsipan sesuai dengan Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 2015 tentang Pedoman Pengawasan Kearsipan.

**Tabel 5. Ikhtisar Pencapaian Nilai Pengawasan Kearsipan di lingkungan Ditjen PDSPKP**

Indikator Kinerja	Target			Realisasi TW II 2023	Persentase Realisasi terhadap Target (%)			Realisasi TW II 2022	Persentase Pertumbuhan Realisasi TW II 2022-TW II 2023 (%)
	Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		
Nilai Pengawasan Kearsipan di lingkungan Ditjen PDSPKP (Nilai)	75	-	-	-	-	-	-	-	-

Pada tahun 2023, nilai pengawasan kearsipan di lingkungan Ditjen PDSPKP ditargetkan sebesar 75. Indikator kinerja ini bersifat tahunan, sehingga capaiannya belum bisa diketahui pada triwulan II tahun 2023. Adapun upaya yang telah dilakukan Setditjen PDSPKP untuk meningkatkan kualitas pelaksanaan pengawasan kearsipan antara lain :

- a. Pemberkasan arsip usul musnah di lingkungan Ditjen PDSPKP Tahun 2023 pada tanggal 10 – 19 Mei 2023;
- b. Sosialisasi Tata Naskah Dinas sesuai Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan No 43 tahun 2022 bagi Pegawai dengan jabatan Sekretaris di lingkungan Ditjen PDSPKP pada tanggal 19 Mei;
- c. Penilaian arsip usul musnah Tahun 2023 lingkup Ditjen PDSPKP oleh Tim Penilai Arsip pada tanggal 8 Juni 2023;
- d. Monitoring dan evaluasi pengelolaan arsip pada aplikasi e-layar di lingkungan Ditjen PDSPKP pada tanggal 13 April 2023;
- e. Monitoring dan evaluasi penilaian pengawasan kearsipan Tahun 2022 di lingkungan Ditjen PDSPKP pada tanggal 10 April 2023;
- f. Pemusnahan arsip lingkup BBP3KP di Indoarsip Kerawang pada tanggal 5 Mei 2023;
- g. Pendampingan *benchmarking* pengelolaan kearsipan di Universitas Gadjah Mada (UGM) dan Dinas Arsip dan Perpustakaan Daerah D.I.Yogyakarta pada tanggal 15 Juni 2023;
- h. Persiapan dan asistensi penilaian pengawasan kearsipan Tahun 2023 pada tanggal 9 Juni, 26 dan 27 Juni 2023.



**Gambar 4. Bimbingan Teknis Pengelolaan Arsip**



**Gambar 5. Benchmarking Pengelolaan Arsip**



**Gambar 6. Penyusunan dan Penyusutan Arsip Inaktif**

#### 4. Persentase Dokumen Kerjasama yang Disusun/Ditindaklanjuti oleh Ditjen PDSPKP

Dokumen kerja sama adalah dokumen formal pengikatan hukum terhadap rencana kerja sama dengan mitra kerja sama baik dari dalam negeri maupun dari luar negeri yang dilaksanakan oleh Ditjen PDSPKP. Ada

beberapa jenis kerja sama yaitu kerja sama antar Lembaga, kerja sama bilateral, kerja sama regional dan multilateral.

**Tabel 6. Ikhtisar Pencapaian Persentase Dokumen Kerjasama yang Disusun/Ditindaklanjuti oleh Ditjen PDSPKP**

Indikator Kinerja	Target			Realisasi TW I 2023	Persentase Realisasi terhadap Target (%)			Realisasi TW I 2022	Persentase Pertumbuhan Realisasi TW I 2022-TW I 2023 (%)
	Tahun 2023	TW I 2023	Tahun 2024		Tahun 2023	TW I 2023	Tahun 2024		
Persentase Dokumen Kerjasama yang Disusun/ Ditindaklanjuti oleh Ditjen PDSPKP (%)	80	-	-	-	-	-	-	-	-

Pada tahun 2023, persentase dokumen kerjasama yang disusun/ditindaklanjuti oleh Ditjen PDSPKP ditargetkan sebesar 80%. Indikator kinerja ini bersifat tahunan, sehingga capaiannya belum bisa diketahui pada triwulan II tahun 2023. Kerjasama dibagi menjadi 3 yaitu kerja sama antar lembaga, kerja sama bilateral dan kerja sama multilateral. Selama Bulan April s.d. Juni 2023, Ditjen PDSPKP telah melakukan beberapa kegiatan yang mendukung pencapaian target indikator kinerja ini antara lain sebagai berikut:

a. Kerja Sama Antar Lembaga

Kerja Sama Antar Lembaga merupakan kerja sama yang dijalin antara KKP dengan Kementerian/Lembaga lainnya, ormas asing dan swasta. Bentuk kerja sama dapat berupa Kesepakatan Bersama, Nota Kesepahaman atau Perjanjian Kerja Sama. Hal ini tergantung dari ruang lingkup kerja sama yang disusun meliputi 1 (satu) unit Eselon I saja atau beberapa unit Eselon I.

Kendala yang dihadapi dalam kerja sama antar lembaga adalah implementasi kegiatan kerja samanya. Hal ini disebabkan oleh beberapa kemungkinan antara lain kurangnya komitmen dari para pihak, inisiasi kerja sama bukan berasal dari unit kerja yang membutuhkan, perintah pimpinan, terbatasnya anggaran untuk implementasi, dan ketergantungan mitra kerja sama untuk mendapatkan pembiayaan sepenuhnya dari KKP dalam implementasi kerja sama.

Dalam rangka mengantisipasi kendala dimaksud maka pada saat penyusunan perjanjian kerja sama, dilakukan penyusunan rencana aksi kegiatan implementasi yang menjadi lampiran dokumen perjanjian kerja sama. Di samping itu dilaksanakan evaluasi kerja sama untuk mengetahui perkembangan implementasi kerja sama.

Dalam pelaksanaan kerja sama antar lembaga, Ditjen PDSPKP selain melakukan inisiasi perjanjian kerja sama juga ikut terlibat dalam dalam penyusunan Kesepakatan Bersama yang dikoordinatori oleh Biro Perencanaan.

Pada tahun 2023, target capaian implementasi kerja sama antar lembaga adalah 80%. Pada triwulan II tahun 2023, capaian implementasi kerja sama antar lembaga mencapai sebesar 76,15%. Berikut merupakan kegiatan implementasi kerja sama antar lembaga yang dilaksanakan pada triwulan II tahun 2023.

**1) Implementasi Kegiatan Kerja Sama Ditjen PDSPKP dengan Badan Pengawas Obat dan Makanan (BPOM):**

- a) Fasilitasi penyiapan proses registrasi SFDA dan BPOM untuk produk gulai ikan tuna dan mangut lele yang akan diekspor ke Arab Saudi;
- b) GAP Analysis SKP/GMP dengan CPPOB BPOM;
- c) Rapat Evaluasi dan persiapan perpanjangan PKS pada tanggal 22 Mei 2023;
- d) Keterlibatan perwakilan BPOM sebagai anggota Komite Teknis 65-05 dalam penyusunan RSNi Produk Perikanan, Rapat Teknis 12 - 15 Juni 2023;
- e) Pemutakhiran Data Pelaku Usaha Bidang Perikanan yang Telah Memiliki SPP-PIRT dan MD

**2) Implementasi Kegiatan Kerja Sama Ditjen PDSPKP dengan Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK):**

- a) Asistensi kepada Unit Pengolahan Ikan Skala Menengah dan Besar untuk membantu melakukan perbaikan kinerja pelaporan PROPER KLHK dengan hasil adendum penilaian peringkat kinerja berdasarkan Kepmen LHK No. SK.386/MENLHK/SETJEN/KUM.1/4 /2023;

- b) Evaluasi dan perpanjangan Perjanjian Kerja Sama ;
  - c) Pertukaran data perkembangan status PROPER bagi UPI produk kelautan dan perikanan.
- 3) Implementasi Kegiatan Kerja Sama Ditjen PDSPKP dengan Kementerian Kesehatan:**
- a) Sosialisasi Gemarikan dan Germas kepada masyarakat di Tabanan dan Musi Rawas;
  - b) Penyusunan buku dan juknis;
  - c) Business Inovation Challenge;
  - d) Rapat penyusunan rencana aksi kerja sama Ditjen PDSPKP dengan Kemenkes tanggal 24 Mei 2023.
- 4) Implementasi Kegiatan Kerja Sama Ditjen PDSPKP dengan PT. Aruna Jaya Nuswantara:**
- a) Pemanfaatan *Cold Storage Room* 2 Unit total 17 Ton ; *ABF Room* 1 Unit kapasitas 1,5 Ton ; 1 *Processing room operational* di Cibinong;
  - b) Pemanfaatan *Cold Storage Room* 1 Unit total +- 30 Ton; *ABF Room* 1 Unit kapasitas 2,5 Ton; 1 *Processing Room operational* di Subang;
  - c) *Cold Storage Room* 1 Unit total +- 25 Ton di Sukabumi;
  - d) Informasi terkait sarana dan prasarana Cold Storage yang dimiliki KKP;
- 5) Implementasi Kegiatan Kerja Sama Ditjen PDSPKP dengan Badan Pengawas Perdagangan Berjangka Komoditi (BAPPEBTI) Kementerian Perdagangan:**
- a) Pemetaan calon lokasi dan komoditas potensial Sistem Resi Gudang Komoditas Ikan dan Rumput Laut;
  - b) Sosialisasi dan penguatan kelembagaan SRG ikan dan rumput laut di Makasar tanggal 8 Juni 2023 dan di NTB tanggal 20 Juni 2023;
  - c) Pendampingan kelembagaan SRG di Lokasi di Kota Makassar Provinsi Sulawesi Selatan dan Kota Mataram Provinsi Nusa Tenggara Barat;
  - d) Pemanfaatan CS sebagai SRG ikan dan rumput laut.
- 6) Implementasi Kegiatan Kerja Sama Ditjen PDSPKP dengan Yayasan Lumbung Pangan (FOI):**

- a) Dukungan KKP pada kegiatan Kongres II Jaringan Bank Pangan Indonesia;
  - b) Rembuk Mustikarasa dan Pasar Rakyat Mustikarasa oleh FOI pada tanggal 27 Mei 2023 di Museum Bahari Jakarta.
- 7) Implementasi Kegiatan Kerja Sama Ditjen PDSPKP dengan Kementerian Koperasi dan UKM:**
- a) Identifikasi kebutuhan lembaga usaha (Makassar);
  - b) Sosialisasi Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Usaha Produk Kelautan dan Perikanan (Gowa dan Kab. Bandung).
- 8) Implementasi Kegiatan Kerja Sama Ditjen PDSPKP dengan Yayasan WWF:**
- a) Melakukan pendampingan terhadap UPI terkait pemenuhan standar pasar produk perikanan yang berkelanjutan. Membuat program Sekolah Lapang Tambak bersama salah satu mitra UPI yang memiliki *supplier* pembudidaya udang windu skala kecil di Brebes;
  - b) Melakukan Lokakarya Hasil Kajian *Risk Based Framework* (RBF) dan Pelatihan Pokmaswas di Kupang.
- 9) Implementasi Kegiatan Kerja Sama Ditjen PDSPKP dengan Yayasan Masyarakat dan Perikanan Indonesia (MDPI):**
- a) Pelatihan Peningkatan Kapasitas Manajemen Koperas di Buru, Maluku (14-16 Juni 2023);
  - b) Pendampingan Koperasi dan Kelompok Pengolah dan Pemasar Produk Kelautan dan Perikanan;
  - c) Pelatihan Pengolahan Produk sebagai Diversifikasi Mata Pencarian Keluarga Nelayan di Buru, Maluku (17 Mei 2023); Ternate, Maluku Utara (24 Mei 2023 dan Minahasa Utara (26 Juni 2023);
  - d) Peningkatan Kapasitas dalam Pengelolaan Organisasi di Komunitas Nelayan tanggal 24 Mei 2023 di Bali;
  - e) Bimtek peningkatan kapasitas dan pendampingan calon wirausaha, wirausaha, dan tenaga kerja (Sragen);

- f) Bimtek Kewirausahaan dan Akses Pembiayaan (Sumedang, Cilacap, Jombang, Tulang Bawang Barat, Merauke, Kupang dan Purwakarta);
- g) Monev wirausaha dan penjaringan minat, dan identifikasi kebutuhan usaha;
- h) Implementasi Sistem Telusur dan Logistik Ikan Nasional (STELINA);
- i) Perbaikan interkoneksi sistem ketertelusuran yang dikembangkan oleh swasta (Tracetales) dengan sistem ketertelusuran dan logistik ikan nasional (STELINA);
- j) Fasilitasi pemenuhan persyaratan sertifikasi US-FT dan MSC dalam perikanan Yellowfin Tuna;
- k) Fasilitasi penyusunan FIP (Fisheries Improvement Program) berdasarkan standar MSC di NTT;
- l) Partisipasi dalam penguatan promosi dan pemasaran produk kelautan dan perikanan di pasar ekspor, tanggal 24-25 Mei 2023 di Bali;
- m) Partisipasi dalam penguatan promosi dan pemasaran produk kelautan dan perikanan di pasar ekspor, tanggal 27 Juni 2023 secara daring;
- n) Rapat Komite *Fair Trade*, tanggal 26 Juni 2023 di Ternate dan tgl 30 Juni 2023 di Halmahera Selatan;

**10) Implementasi Kegiatan Kerja Sama Ditjen PDSPKP dengan Yayasan Konservasi Cakrawala Indonesia:**

- a) penelitian kultur jaringan rumput laut;
- b) Transfer teknologi metode DNA barcoding dengan Malaya University (Malaysia) dan metode perbanyakan bibit menggunakan spora dengan University of Philipines (Filipina);
- c) Tim Konservasi Indonesia telah melakukan kunjungan lanjutan ke Papua Barat Daya, Sumba Timur, Rote dan Kupang untuk melakukan pendalaman informasi mengenai kebutuhan pengembangan rumput laut di daerah serta potensi bisnis ramah terumbu karang lain. Pertemuan juga telah dilakukan dengan Gubernur NTT Victor Bungtilu Laiskodat;

- d) KI bersama YKAN menginisiasi dan memfasilitasi pertemuan antar mitra untuk koordinasi program, mengundang USAID, UNIDO, UNDP & GEF.

**11) Implementasi Kegiatan Kerja Sama Ditjen PDSPKP dengan Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan IPB:**

- a) Kunjungan mahasiswa, dosen dan asisten Departemen Teknologi Hasil Perairan (THP) ke coldstorage 1000 ton;

**12) Implementasi Kegiatan Kerja Sama Ditjen PDSPKP dengan PT. Jelajah Inovasi Teknologi (KALIKAN):**

- a) Pemasaran melalui media sosial instagram dan Tiktok di Tebet Raya No 37 Seperti: SOKAN SOWAN (Kunjungan ke pelaku ikan hias air tawar), SOKAN SOHIB (Informasi Tentang Ikan hias), SOKAN SOTAU (Tips dan Trik);
- b) Melakukan kolaborasi media dengan nakama aquatic berupa liputan Docu-fish yaitu kunjungan ke pasar ikan, pelaku usaha dan penghobi ikan hias;
- c) Kalikan Park: Proses feasibility study dan design oleh konsultan;
- d) KALIKAN.ID (Promosi ikan hias melalui web kalikan);
- e) Mendukung kegiatan kontes dan pameran ikan hias air tawar dari segi media partner;
- f) Membuat event/lomba melalui Instagram KALIKAN kolaborasi dengan Aquair "Social media Aquascape Photo Contest";
- g) KALIKAN MAGAZINE;
- h) Mendukung program APIHATI: Mendukung program APIHATI, salah satunya kegiatan silaturahmi/Latihan bersama kontes ikan hias air tawar;
- i) News Letter APIHATI.

**13) Implementasi Kegiatan Kerja Sama Ditjen PDSPKP dengan Masyarakat Pengolahan Hasil Perikanan Indonesia (MPHPI):**

- a) Seafood industri course ke-6 : "Geliat Industri Patin Indonesia" tanggal 19 April 2023;
- b) Ruang MPHPI <https://mphpi.com/?p=1323>;
- c) Kunjungan pindang ke Banten, 2-3 April 2023.

**14) Implementasi Kegiatan Kerja Sama Ditjen PDSPKP dengan Yayasan Santriprenuer Indonesia:**

- a) Bimtek Peningkatan kapasitas dan pendampingan calon wirausaha, wirausaha, dan tenaga kerja di Probolinggo.

**15) Implementasi Kegiatan Kerja Sama Ditjen PDSPKP dengan PT. Kereta Api Logistik:**

- a) Direktur Logistik telah bersurat kepada Dirut KALOG terkait pembentukan Tim Kerja;
- b) Forum Group Discussion (FGD) Penataan Distribusi Hasil Kelautan dan Perikanan menggunakan Moda Kereta Api tanggal 21 Juni 2023 di Semarang;
- c) KALOG sedang membuat box berpendingin yang akan digunakan sebagai tempat menyimpan produk yang membutuhkan suhu dingin/beku selama pengiriman di atas gerbong barang kereta api;
- d) Telah terjalin Kerja Sama / Kemitraan antara KALOG dengan CV Fania Group;
- e) Kunjungan Kerja Bersama ke Sentra Produksi Perikanan Kab. Pati, Stasiun Kereta Klari, dan CS Muara Baru;
- f) Identifikasi Kebutuhan dan penyusunan bahan/materi;

**16) Implementasi Kegiatan Kerja Sama Ditjen PDSPKP dengan BRIN:**

- a) Tersedianya Instalasi Karantina Ikan (IKI) bagi pelaku usaha Ikan Hias;
- b) Pemanfaatan ruang Raiser 2 dan 3, gedung pengelola dan mushola.



**Gambar 7. Dokumentasi Kerja Sama Antara Ditjen PDSPKP dan BAPPEBTI dalam Kegiatan Sosialisasi dan Inisiasi Kelembagaan Sistem Resi Gudang Komoditas Rumput Laut di Provinsi Nusa Tenggara Timur.**



**Gambar 8. Dokumentasi Kerja Sama Antara Ditjen PDSPKP dan KALOG.**

## **b. KERJA SAMA BILATERAL**

Kerja sama bilateral merupakan kerja sama antara 2 (dua) negara yang saling menguntungkan kedua belah pihak. Kerja sama bilateral biasanya dituangkan dalam bentuk *Memorandum of Understanding* (MOU) antara kedua negara. Mempertimbangkan bahwa kerja sama yang terjalin diharapkan dapat diimplementasikan maka MoU ditindaklanjuti dengan penyusunan *Plan of Action* (PoA) dan pembentukan *Joint Technical Committee* (JTC) atau *Working Group* (WG) untuk pembahasan teknis pelaksanaan kerja sama.

Di Kementerian Kelautan dan Perikanan, sebagai *lead* dari semua kerja sama bilateral adalah Biro Humas dan Kerja Sama Luar Negeri KKP. Oleh karena itu inisiasi kerja sama baik dari Indonesia ataupun negara mitra akan dikoordinasikan oleh Biro Humas dan Kerja Sama Luar Negeri dengan semua unit Eselon I lingkup KKP. Ruang lingkup kerja sama akan diusulkan oleh unit Eselon I lingkup KKP.

Oleh karena itu output kerja sama bilateral dari unit Eselon I adalah berupa masukan/usulan ruang lingkup kerja sama dalam MoU, rencana kegiatan implementasi yang dituangkan dalam PoA, partisipasi aktif dalam pelaksanaan Sidang, JTC ataupun WG. Pada tahun 2023, target kerja sama bilateral yang akan diimplementasikan adalah kerja sama dengan 5 negara yaitu Singapura, Amerika Serikat, Jepang, Swiss dan Arab Saudi. Sampai dengan triwulan II, telah tercapai implementasi kerja sama dengan 4 negara yaitu Amerika Serikat, Arab Saudi, Swiss dan Jepang. Disamping itu terdapat tambahan capaian implementasi kerja sama dengan negara Afrika Selatan, Hongaria, Jerman, Kanada dan Australia.

Berikut merupakan kegiatan implementasi kerja sama bilateral yang dilaksanakan pada triwulan I tahun 2023:

1. Melaksanakan Rapat Persiapan Ekspor Pemenuhan Haji ke Arab Saudi tanggal 29 dan 30 Mei 2023;
2. Melaksanakan Rapat Pembahasan Perkembangan Perundingan Protokol Perubahan IJEPA tanggal 8 Mei 2023;
3. Menghadiri Rapat Persiapan Rencana Kunjungan Kerja RI - Jepang tanggal 9 Mei 2023;

4. Melaksanakan Rapat Lanjutan Pembahasan Perkembangan Perundingan Protokol Perubahan IJEPA tanggal 10 Mei 2023;
5. Melaksanakan Rapat Pembahasan Perkembangan Perundingan Protokol Perubahan IJEPA Rapat IJEPA tanggal 22 Juni 2023;
6. Melaksanakan Pembahasan Rencana Kegiatan Ditjen PDSPKP untuk Hibah USAID Ber-IKAN tanggal 15 Mei 2023;
7. Melaksanakan Gelar Capaian Hibah SMARTFISH 2 tanggal 30-31 Mei 2023;
8. Melaksanakan Rapat Pembahasan Usulan Hibah Global Quality System Project Phase 2;
9. Menghadiri Rapat Interkem Pembahasan Counter-Draft MoU on Fisheries RI-Afsel tanggal 3 Mei 2023;
10. Menghadiri Pembahasan Rencana Pembaharuan MoU Kerja Sama Perikanan dan Budidaya RI-Hongaria tanggal 8 Mei 2023;
11. Menghadiri Rapat Interkem Pembahasan Rencana Pembaharuan MoU Kerja Sama Perikanan dan Budidaya RI-Hongaria tanggal 19 Mei 2023;
12. Menghadiri Rapat Pembahasan Draft MOU RI-Fiji tanggal 10 Mei 2023;
13. Menghadiri Rapat Persiapan Pertemuan WGTII RI-Rusia ke-5 tanggal 22 Mei 2023;
14. Menghadiri Rapat Penyusunan Bahan Pertemuan WGTII RI-Rusia ke-5 tanggal 9 Juni 2023;
15. Menghadiri Rapat Kunjungan Menteri ke Australia tanggal 13 Juni 2023;
16. Menghadiri Rapat Pembahasan Indonesia – Canada CEPA (ICA-CEPA).



**Gambar 9. Pertemuan *Technical Expert Meeting* isu Perikanan Delegasi RI dengan MAFF Jepang Dalam Kerangka Perundingan Perubahan Protokol IJEPA**

### **c. KERJA SAMA REGIONAL DAN MULTILATERAL**

Kerja sama regional merupakan kerja sama yang dilakukan oleh negara-negara yang berada di suatu kawasan tertentu yang biasanya berdekatan contohnya ASEAN, APEC, BIMP-EAGA dll. Sedangkan kerja sama multilateral adalah kerja sama yang diselenggarakan oleh bangsa-bangsa di dunia tanpa memandang wilayah atau perkembangan perekonomian suatu negara contohnya WTO, PBB, FAO, IORA dll. Pelaksanaan kerja sama regional dan multilateral dilakukan melalui perundingan-perundingan rutin setiap tahun dengan mengangkat isu-isu strategis yang mengakomodir kepentingan dari negara-negara anggotanya sesuai dengan tujuan pembentukan dari organisasi regional dan multilateral tersebut.

Di Kementerian Kelautan dan Perikanan, sebagai *lead* dari semua kerja sama regional dan multilateral adalah Biro Humas dan Kerja Sama Luar Negeri KKP. Oleh karena itu inisiasi kerja sama baik dari Indonesia ataupun negara mitra akan dikoordinasikan oleh Biro Humas dan Kerja Sama Luar Negeri dengan semua unit Eselon I lingkup KKP.

Output kerja sama regional dan multilateral dari unit Eselon I adalah berupa partisipasi aktif dalam forum perundingan regional dan multilateral dan memberikan masukan/usulan untuk penyusunan kertas posisi Delegasi, bahan paparan Delegasi, usulan kegiatan implementasi,

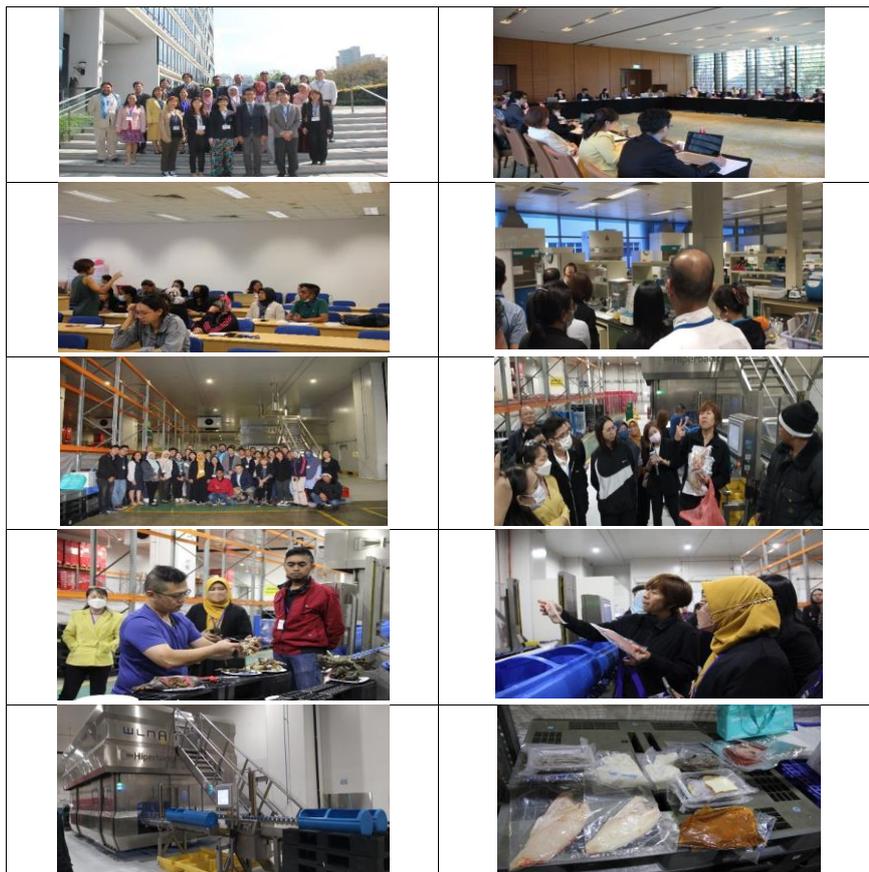
persiapan dan pelaksanaan kegiatannya. Pada tahun 2023, target kerja sama regional dan multilateral yang akan diimplementasikan adalah kerja sama dengan 4 organisasi yaitu ASEAN, FAO, UNIDO, dan WTO. Sampai dengan triwulan II tahun 2023, telah tercapai implementasi kerja sama dengan FAO, WTO dan UNIDO dan terdapat tambahan capaian kegiatan BIMP-EAGA dan SEAFDEC.

Berikut merupakan kegiatan implementasi kerja sama regional dan multilateral yang dilaksanakan pada triwulan II tahun 2023.

- 1) Melaksanakan Rapat Pembahasan Rencana Kunjungan BIMP EAGA ke Tarakan tanggal 7 Juni 2023;
- 2) Menghadiri Rapat Persiapan SEAFDEC *Council Meeting* tanggal 12 April 2023;
- 3) Menghadiri *Mid Term-Review meeting for JTFVI Phase II Project on "Enhancing Food Safety and Competitiveness of Seafood Products"* pada tanggal 20-23 Juni 2023 di Singapura.
- 4) Melaksanakan Terminal Workshop *Implementing The Small Scale Fisheries Guidelines For Gender Equitable And Climate Resilient Food System And Livelihoods* tanggal 19 Juni 2023;
- 5) Menghadiri Rapat Pembahasan kerja sama IORA-FAO workplan tanggal 17 April 2023;
- 6) Menghadiri Rapat Rencana Penyusunan IORA *Principle Guidelines on Combating IUU Fishing in the Indian Ocean* tanggal 10 Mei 2023;
- 7) Rapat Penyusunan Proposal Indonesia Pada *Wto Fish Week 4* tanggal 20 Juni 2023;
- 8) Melaksanakan Gelar Capaian Hibah SMARTFISH 2 tanggal 30-31 Mei 2023;
- 9) Melaksanakan Rapat Pembahasan Usulan Hibah *Global Quality System Project Phase 2*.



**Gambar 10. Terminal Workshop Implementing The Small Scale Fisheries Guidelines For Gender Equitable And Climate Resilient Food System And Livelihoods**



**Gambar 11. Dokumentasi Kegiatan Mid Term-Review meeting for JTFVI Phase II Project on “Enhancing Food Safety and Competitiveness of Seafood Products”**

## 5. Rasio Jumlah Pemberitaan Negatif Bidang PDSPKP terhadap Total Pemberitaan Sektor KP

Berdasarkan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 44 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan Kehumasan di Lingkungan KKP, kegiatan kehumasan yang dilaksanakan, dirancang, dan disusun untuk mewujudkan keterbukaan, itikad baik, kerja sama, dan hubungan yang baik dan bermanfaat antara KKP dan pihak lain serta membantu KKP untuk sigap dan responsif terhadap informasi yang beredar yang pada akhirnya akan mewujudkan citra positif KKP.

Pemberitaan tentang Ditjen PDSPKP adalah penyampaian informasi/cerita/keterangan mengenai kejadian atau peristiwa yang berkaitan dengan Ditjen PDSPKP yang dapat mengandung *tone*/sentimen positif, negatif maupun netral. Jumlah pemberitaan yang negatif merupakan jumlah pemberitaan tentang sektor kelautan dan perikanan yang dimuat di media massa baik lokal maupun nasional dalam format *online*, cetak dan audio visual, yang memiliki *tone* negatif.

Cara penghitungan indikator kinerja ini adalah sebagai berikut:

$$Rasio_{berita} = \frac{Berita_{(-)}}{Total\ Berita_{PDS}} \times 100\%$$

Keterangan :

Rasio<sub>Berita</sub> = Rasio Jumlah Pemberitaan Negatif Bidang PDSPKP terhadap Total pemberitaan Sektor KP (%)

Berita (-) = Jumlah pemberitaan tentang Ditjen PDSPKP dengan *tone*/sentimen negatif

Total Berita PDS = Jumlah pemberitaan tentang Ditjen PDSPKP di media massa yang mengandung *tone*/sentimen positif, negatif maupun netral.

**Tabel 7. Ikhtisar Pencapaian Rasio Jumlah Pemberitaan Negatif Bidang PDSPKP terhadap Total Pemberitaan Sektor KP**

Indikator Kinerja	Target			Realisasi TW II 2023	Persentase Realisasi terhadap Target (%)			Realisasi TW II 2022	Persentase Pertumbuhan Realisasi TW II 2022-TW II 2023 (%)
	Tahun 2023	TW I 2023	Tahun 2024		Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		
Rasio Jumlah Pemberitaan Negatif Bidang PDSPKP terhadap Total Pemberitaan Sektor KP (%)	≤5	≤5	-	0	120	120	-	0,83	-

Selama triwulan II tahun 2023, tidak ada berita bertone negatif tentang Ditjen PDSPKP sehingga angka capaiannya 0%. Capaian ini setara dengan 120% terhadap target tahun 2023 sebesar ≤5% (terhitung otomatis pada Aplikasi Kinerja) atau setara dengan 120% terhadap target triwulan I tahun 2023 sebesar ≤5% (terhitung otomatis pada Aplikasi Kinerja).

Rasio Jumlah Pemberitaan Negatif Bidang PDSPKP terhadap Total Pemberitaan Sektor KP belum tercantum dalam dokumen Renstra Ditjen PDSPKP Tahun 2020-2024 dan dokumen dimaksud belum bisa direvisi karena penyusunan organisasi KKP masih dalam proses pembahasan, sehingga capaian tidak bisa dibandingkan dengan target jangka menengah tahun 2024. Jika dibandingkan dengan capaian TW II Tahun 2022, maka capaian TW II Tahun 2023 tidak mengalami penurunan ataupun peningkatan.

Ditjen PDSPKP telah melakukan beberapa kegiatan dalam rangka mendukung pencapaian target indikator kinerja ini antara lain :

- a. Membuat siaran pers setiap event Ditjen PDSPKP sehingga media massa tidak ada kesalahpahaman dalam menyusun berita;
- b. Menjalin media *relationship* yang baik dengan media massa melalui pelayanan informasi dan publikasi yang informatif untuk kegiatan prioritas Ditjen PDSPKP;

- c. Menayangkan berbagai konten informasi dan edukasi tentang Ditjen PDSPKP melalui akun resmi media sosial dan website Ditjen PDSPKP.

**Tabel 8. Rekapitulasi Jumlah Pemberitaan Ditjen PDSPKP Berdasarkan Tone Pemberitaan**

No	Bulan	Tone Pemberitaan			Jumlah
		Positif	Negatif	Netral	
1	April	28	0	0	28
2	Mei	41	0	0	41
3	Juni	44	0	0	44
Jumlah		113	0	9	113

## 6. Persentase Pemenuhan Dokumen Maturitas SPIP Ditjen PDSPKP

Tingkat maturitas penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) adalah tingkat kematangan/kesempurnaan penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah dalam mencapai tujuan pengendalian intern. Penilaian maturitas SPIP dilakukan melalui penilaian pelaksanaan SPIP/manajemen risiko; pengelolaan keuangan, pelaksanaan pengadaan barang/jasa.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah RI Nomor 60 Tahun 2008, Sistem Pengendalian Intern adalah proses yang integral pada tindakan dan kegiatan yang dilakukan secara terus menerus oleh pimpinan dan seluruh pegawai untuk memberikan keyakinan memadai atas tercapainya tujuan organisasi melalui kegiatan yang efektif dan efisien, keandalan pelaporan keuangan, pengamanan aset negara, dan ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan. Tujuan penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah untuk menjelaskan secara rinci mengenai kondisi SPIP serta mewujudkan budaya pengendalian intern (*internal control culture*) dalam rangka menciptakan pengendalian intern yang handal agar tercapai keyakinan yang memadai atas tercapainya tujuan organisasi melalui kegiatan yang efisien dan efektif, keandalan pelaporan keuangan, pengamanan aset negara, dan ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan di lingkungan Kementerian.

**Tabel 9. Ikhtisar Pencapaian Persentase Pemenuhan Dokumen Maturitas SPIP Ditjen PDSPKP**

Indikator Kinerja	Target			Realisasi TW II 2023	Persentase Realisasi terhadap Target (%)			Realisasi TW II 2022	Persentase Pertumbuhan Realisasi TW II 2022-TW II 2023 (%)
	Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		
Persentase Pemenuhan Dokumen Maturitas SPIP Ditjen PDSPKP (%)	100	-	-	-	-	-	-	-	-

Persentase pemenuhan dokumen maturitas SPIP Ditjen PDSPKP tahun 2023 ditargetkan sebesar 100%. Indikator kinerja ini bersifat tahunan, sehingga capaiannya belum bisa diketahui pada triwulan II tahun 2023. Ditjen PDSPKP telah melaksanakan beberapa kegiatan dalam rangka pencapaian indikator kinerja ini antara lain:

- a. Menghadiri undangan Inspektorat Jenderal terkait Workshop Tata Cara Penilaian Maturitas SPIP Terintegrasi Tahun 2023 yang dilaksanakan pada tanggal 22 Mei 2023. Acara dibuka oleh Plt. Inspektur Jenderal KKP dengan narasumber dari BPKP dan dihadiri oleh perwakilan dari unit kerja eselon I lingkup KKP. Beliau menyampaikan beberapa saran yaitu 1) berkoordinasi dengan Kementerian PPN/Bappenas terkait revisi indikator sasaran strategis yang belum termasuk dalam renstra dan sudah tidak relevan; 2) melakukan pengujian terhadap unsur Penilaian Risiko dan Aktivitas Pengendalian sehingga manajemen risiko dapat diterapkan dan melekat dalam proses bisnis KKP, mulai dari level operasional hingga strategis dan 3) melakukan pemetaan capaian sasaran kegiatan dan sasaran program dalam mendukung keselarasan capaian *outcome*. Narasumber dari Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan (BPKP) menyampaikan diantaranya terdapat perubahan penilaian maturitas SPIP yaitu pada komponen penetapan tujuan terdapat penambahan indikator penilaian, pada komponen struktur dan proses kertas kerja yang di isi oleh satker

adalah kertas kerja T1 sedangkan kertas kerja T2, T3 dan T4 di isi oleh penanggungjawab (Biro Keuangan dan Inspektorat Jenderal), pada komponen pencapaian tujuan terdapat simplikasi penyimpulan nilai.

- b. Mengadakan pembahasan terkait pengisian kertas kerja maturitas SPIP terintegrasi beserta dokumen pendukungnya. Kegiatan dilaksanakan pada tanggal 9, 12, 13 dan 16 Juni 2023. Pada kertas kerja penilaian struktur dan proses terdapat subunsur yaitu: penegakan integritas dan nilai etika, komitmen terhadap kompetensi, kepemimpinan yang kondusif, struktur organisasi sesuai kebutuhan, pendelegasian wewenang dan tanggung jawab yang tepat, penyusunan dan penerapan kebijakan yang sehat tentang pembinaan SDM, hubungan kerja yang baik dengan instansi pemerintah terkait, identifikasi risiko, analisis risiko, reviu atas kinerja, pembinaan SDM, pengendalian atas pengelolaan sistem informasi, pengendalian fisik atas aset, penetapan dan reviu atas indikator dan ukuran kinerja, pemisahan fungsi, otorisasi atas transaksi dan kejadian yang penting, pencatatan yang akurat dan tepat waktu atas transaksi dan kejadian, pembatasan akses atas sumber daya dan pencatatannya, akuntabilitas terhadap sumber daya dan pencatatannya, dokumentasi yang baik atas spi serta transaksi dan kejadian penting, informasi yang relevan, komunikasi yang efektif, pemantauan berkelanjutan dan evaluasi terpisah

## **7. Indeks Profesionalitas ASN lingkungan Setditjen PDSPKP**

Profesionalitas adalah kualitas para anggota profesi terhadap profesinya serta derajat pengetahuan dan keahlian yang mereka miliki untuk melakukan tugas-tugasnya. Indeks profesionalitas ASN adalah ukuran statistik yang menggambarkan kualitas ASN berdasarkan kesesuaian kualifikasi, kompetensi, kinerja, dan kedisiplinan pegawai ASN dalam melaksanakan tugas jabatan (Permen PAN dan RB Nomor 38 Tahun 2018).

**Tabel 10. Ikhtisar Pencapaian Indeks Profesionalitas ASN lingkungan Setditjen PDSPKP**

Indikator Kinerja	Target			Realisasi TW II 2023	Persentase Realisasi terhadap Target (%)			Realisasi TW II 2022	Persentase Pertumbuhan Realisasi TW II 2022-TW II 2023 (%)
	Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		
Indeks Profesionalitas ASN lingkungan Setditjen PDSPKP (Indeks)	83,2	76	76	80,50	96,75	105,92	105,92	80,73	-0,28

Indeks profesionalitas ASN Setditjen PDSPKP pada triwulan II Tahun 2023 adalah sebesar 80,50 atau berkategori sedang. Capaian ini setara dengan 105,92% terhadap target triwulan II tahun 2023 yakni 76 atau setara dengan 96,75% terhadap target tahun 2023 yakni 83,2. Jika dibandingkan dengan target jangka menengah tahun 2024 yakni 76, maka capaian triwulan II tersebut setara dengan 105,92%. Jika dibandingkan capaian triwulan II tahun 2022 yakni 80,73, maka capaian triwulan II tahun 2023 menurun sebesar -0,28%.

Ditjen PDSPKP telah melaksanakan beberapa kegiatan dalam rangka pencapaian indeks profesionalitas ASN lingkup Ditjen PDSPKP antara lain:

- a. Rapat Penyusunan Naskah Soal Seleksi Teknis Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Jabatan Fungsional, tanggal 6 April 2023;
- b. Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Disiplin dan Kinerja Pegawai Triwulan I, tanggal 10 Mei 2023;
- c. Rapat Penghitungan Formasi Jabatan Fungsional Statistisi dan Pranata Komputer, tanggal 5 Mei 2023;
- d. Pelantikan Jabatan Fungsional dan Sumpah Pegawai, tanggal 9 Mei 2023;

- e. Rapat Pembukaan Penilaian Angka Kredit Jabatan Fungsional APHP, Pembina Mutu & Asisten Pembina Mutu, tanggal 29 Mei 2023;
- f. Rapat uji coba soal Jabatan Fungsional APHP dan Pembina Mutu tanggal 8 Juni 2023;
- g. Rapat Pleno Pleno Penilaian Angka Kredit Jabatan Fungsional APHP, tanggal 12-16 Juni 2023;
- h. Rapat Pleno Pleno Penilaian Angka Kredit JF Pembina Mutu Hasil KP dan JF Asisten Pembina Mutu Hasil KP, tanggal 20-23 Juni 2023;
- i. Rapat Pembahasan Tenaga Kontrak menjadi *Outsourcing* tanggal 12 Juni 2023.



**Gambar 12. Penghitungan Formasi Statistisi dan Pranata Komputer, tanggal 5 Mei 2023**



**Gambar 13. Rapat Pleno Penilaian Angka Kredit JF Pembina Mutu Hasil KP dan JF Asisten Pembina Mutu Hasil KP, tanggal 20-23 Juni 2023**

## 8. Nilai Penilaian Mandiri SAKIP di lingkungan Setditjen PDSPKP

SAKIP adalah rangkaian sistematis dari berbagai aktivitas, alat dan prosedur yang dirancang untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklasifikasian, pengikhtisaran, dan pelaporan kinerja pada instansi pemerintah, dalam rangka pertanggungjawaban dan peningkatan kinerja instansi pemerintah. Nilai PMSAKIP merupakan penilaian mandiri oleh Itjen KKP terhadap penerapan SAKIP pada instansi pemerintah yang sejalan dan konsisten dengan penerapan reformasi birokrasi, yang berorientasi pada penerapan *outcome* dan upaya untuk mendapatkan hasil yang lebih baik.

**Tabel 11. Ikhtisar Pencapaian Nilai Penilaian Mandiri SAKIP Lingkup Ditjen PDSPKP**

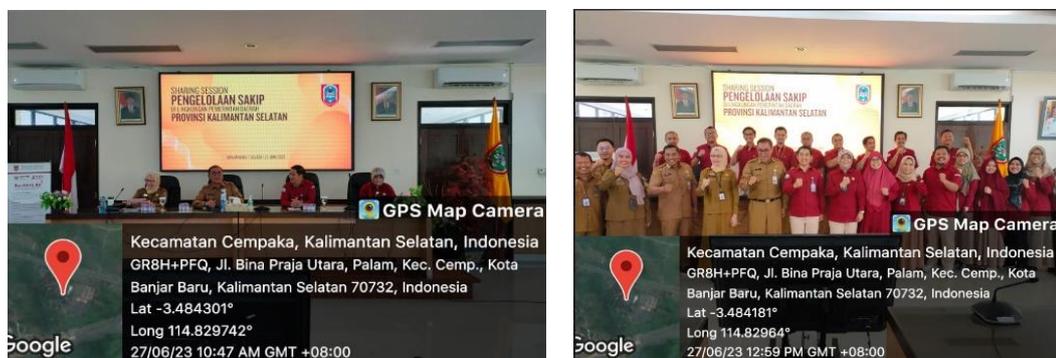
Indikator Kinerja	Target			Realisasi TW II 2023	Persentase Realisasi terhadap Target (%)			Realisasi TW II 2022	Persentase Pertumbuhan Realisasi TW II 2022-TW II 2023 (%)
	Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		
Nilai Penilaian Mandiri SAKIP Lingkup Ditjen PDSPKP (Nilai)	80,5	-	84,75	-	-	-	-	-	

Pada tahun 2023, nilai PMSAKIP Ditjen PDSPKP ditargetkan sebesar 80,5. Indikator kinerja ini bersifat tahunan sehingga belum dinilai di triwulan II tahun 2023. Penilaian atas PMSAKIP Ditjen PDSPKP akan dilakukan oleh Inspektorat Jenderal KKP atau mandiri jika tidak ada penilaian dari Inspektorat Jenderal KKP.

Ditjen PDSPKP telah melakukan beberapa kegiatan guna mendukung pencapaian target indikator kinerja ini antara lain:

- a. Mengesahkan Surat Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 74 Tahun 2023 tentang Tim Penguatan Akuntabilitas Kinerja Lingkup Direktorat Jenderal Penguatan Daya Saing Produk Kelautan dan Perikanan; dengan tanggal pengesahan 11 April 2023;

- b. Menetapkan Surat Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan tentang Penetapan Indikator Kinerja lingkup Ditjen PDSPKP Tahun 2023 tanggal 7 Juni 2023;
- c. Melakukan reviu perjanjian kinerja, manual indikator kinerja, rincian target indikator kinerja, rencana aksi atas perjanjian kinerja, pohon kinerja, dan matriks *cascading* lingkup Ditjen PDSPKP Tahun 2023 pada tanggal 6 April 2023;
- d. Kegiatan pengukuran kinerja, verifikasi data capaian kinerja, penyusunan laporan kinerja, dan penyusunan evaluasi rencana aksi dilakukan secara berkala triwulanan. Kegiatan-kegiatan dimaksud telah dilakukan dengan melibatkan pejabat eselon II (Sesditjen PDSPKP) karena akan mempengaruhi penilaian pada aspek pengukuran, pelaporan, dan evaluasi kinerja pada Lembar Kerja Evaluasi (LKE) PMSAKIP dalam hal keterlibatan pimpinan;
- e. Penyampaian laporan kinerja yang sudah disahkan kepada Menteri Kelautan dan Perikanan, Eselon I lingkup KKP, serta stakeholders terkait secara tepat waktu yakni paling lambat 1 bulan setelah periode pelaporan triwulanan berakhir yang dibuktikan dengan surat resmi. Penyampaian laporan kinerja secara tepat waktu akan meningkatkan penilaian pada aspek pelaporan pada Lembar Kerja Evaluasi (LKE) PMSAKIP;
- f. *Sharing Session* Pengelolaan SAKIP di Bappeda Kalimantan Selatan pada tanggal 26-28 Juni 2023



**Gambar 14. *Sharing Session* Pengelolaan SAKIP di Bappeda Kalimantan Selatan 3**

## 9. Batas Tertinggi Nilai Temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK-RI lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP

Batas Tertinggi Nilai Temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK-RI atas Laporan Keuangan (LK) lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP merupakan jumlah nilai temuan keuangan terbatas pada nilai tuntutan ganti rugi Unit Eselon II atas hasil pemeriksaan BPK terhadap Laporan Keuangan Sekretariat Ditjen PDSPKP Tahun 2022 dibandingkan dengan realisasi anggaran Sekretariat Ditjen PDSPKP Tahun 2022.

**Tabel 12. Ikhtisar Pencapaian Batas Tertinggi Nilai Temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK-RI lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP**

Indikator Kinerja	Target			Realisasi TW II 2023	Persentase Realisasi terhadap Target (%)			Realisasi TW II 2022	Persentase Pertumbuhan Realisasi TW II 2022-TW II 2023 (%)
	Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		Tahun 2023	TWI I 2023	Tahun 2024		
Batas Tertinggi Nilai Temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK-RI lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP (%)	≤0,5	-	≤1	-	-	-	-	-	-

Pada tahun 2023, Batas Tertinggi Nilai Temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK-RI atas Laporan Keuangan lingkup Sekretariat Ditjen PDSPKP ditargetkan sebesar ≤0,5%. Sampai dengan triwulan II tahun 2023 belum ada surat resmi terkait nilai temuan LHP BPK atas LK Ditjen PDSPKP Tahun 2022 sehingga capaiannya belum bisa dihitung.

Sekretariat Ditjen PDSPKP telah melakukan beberapa kegiatan guna mendukung pencapaian target indikator kinerja ini antara lain :

- a. Melakukan pendampingan pemeriksaan BPK di Kota Kupang pada tanggal 10 Februari 2023 atas pembangunan pabrik es yang dibangun Direktorat Logistik bersama tim teknis dari pelaksana konstruksi dan konsultan pengawas;
- b. Mengadakan rapat pembahasan hasil pemeriksaan BPK di Kota Kupang pada tanggal 15 Maret 2023 dengan tim teknis dari pelaksana konstruksi dan konsultan pengawas;

- c. Menghadiri undangan Inspektorat Jenderal KKP pada tanggal 5-8 Juni 2023. Kegiatan ini merupakan pra pemptakhiran data tindak lanjut periode semester I 2023. Pembahasan melibatkan Inspektorat Jenderal selaku penanggungjawab tindak lanjut, Inspektorat mitra unit kerja eselon I, Biro Keuangan dan seluruh perwakilan dari unit eselon I lingkup KKP. Dokumen tindak lanjut dari Ditjen PDSPKP adalah sebagai berikut:
- SK penghapusan DKP Provinsi Riau, DKP Provinsi Kalimantan Selatan, DKP Provinsi Sulawesi Selatan, DKP Provinsi Bali, DKP Provinsi Jawa Tengah, dan DKP Provinsi Sulawesi Tenggara;
  - Bukti setor DKP Kabupaten Konawe sebagai tindak lanjut LHP BPK atas LK 2016;
  - Surat ke KPKNL Manado sebagai tindak lanjut atas LHP di DKP Kabupaten Kepulauan Talaud;
  - Surat Edaran Plh. Sekjen KKP Nomor B.274/MEN-SJ/PL.730/V/2023 tentang Kebijakan Pengendalian Bahan Bakar Minyak di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan.
- d. Atas dokumen tindak lanjut tersebut, telah dilakukan proses penginputan ke dalam aplikasi SIPTL BPK-RI.

#### **10. Persentase Jumlah Rekomendasi Hasil Pengawasan yang Dimanfaatkan untuk Perbaikan Kinerja di lingkungan Setditjen PDSPKP**

Persentase jumlah rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja di lingkungan Setditjen PDSP didefinisikan sebagai jumlah rekomendasi hasil pengawasan Inspektorat Jenderal berdasarkan LHP (terbatas pada LHP Audit, Reviu dan Evaluasi baik berdasarkan surat maupun bab) yang terbit pada Triwulan IV Tahun 2022 s.d Triwulan III Tahun 2023 yang telah ditindaklanjuti oleh seluruh mitra kerja yang menjadi objek pengawasan.

Pengukuran indikator kinerja ini dilakukan oleh Itjen KKP atau dapat dilihat pada Aplikasi SIDAK dengan periode perhitungan triwulanan. Penghitungan indikator kinerja ini dengan menggunakan rumus :

$$\%RP = \frac{\sum Nt}{\sum N} \times 100\%$$

Keterangan :

%RP : Persentase Rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja lingkup Setditjen PDSPKP

$\sum Nt$  : Jumlah rekomendasi dari LHP Inspektorat Jenderal KKP yang telah ditindaklanjuti oleh Sekretariat Ditjen PDSPKP

$\sum N$  : Jumlah rekomendasi dari LHP Inspektorat Jenderal KKP yang diberikan kepada Sekretariat Ditjen PDSPKP

**Tabel 13. Ikhtisar Pencapaian Persentase Jumlah Rekomendasi Hasil Pengawasan yang Dimanfaatkan untuk Perbaikan Kinerja di lingkungan Setditjen PDSPKP**

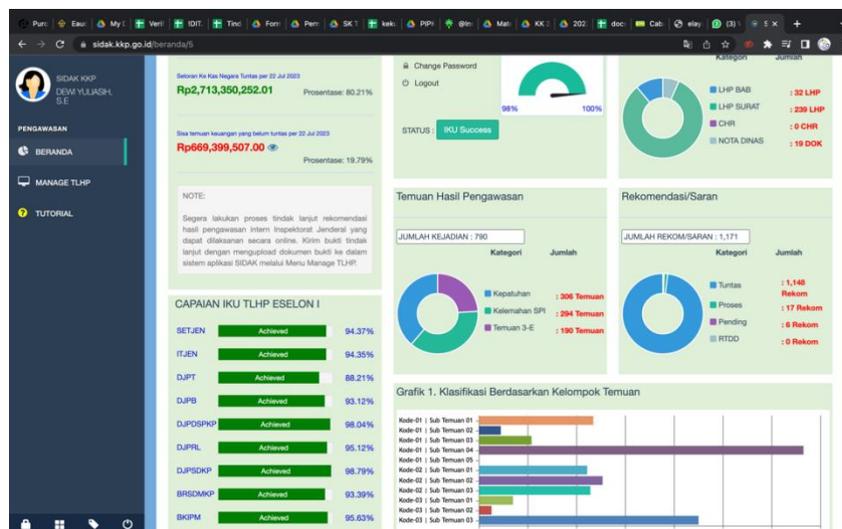
Indikator Kinerja	Target			Realisasi TW II 2023	Persentase Realisasi terhadap Target (%)			Realisasi TW II 2022	Persentase Pertumbuhan Realisasi TW II 2022-TW II 2023 (%)
	Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		
Persentase Jumlah Rekomendasi Hasil Pengawasan yang Dimanfaatkan untuk Perbaikan Kinerja di lingkungan Setditjen PDSPKP (%)	75	75	80	97,75	130,33	130,33	120	97,34	0.42

Persentase rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja lingkup Setditjen PDSPKP pada triwulan II tahun 2023 adalah sebesar 97,75%. Capaian ini setara dengan 130,33% terhadap target Triwulan II dan Target tahun 2023 yaitu 75%. Jika dibandingkan dengan periode yang sama pada tahun sebelumnya sebesar 97,34%, maka capaian triwulan II tahun 2023 naik sebesar 0,42%. Jika dibandingkan target jangka menengah tahun 2024 sebesar 80%, maka capaian ini setara dengan 122,18%.

Pada triwulan II tahun 2023, Setditjen PDSPKP telah mengadakan pembahasan guna pelaksanaan tindak lanjut atas laporan hasil pemeriksaan pada tanggal 5-7 Juli 2023. Sampai dengan 30 Juni 2023, terdapat rekomendasi yang belum tuntas periode dibawah tahun 2022 sebanyak 11 dengan rincian 10 berstatus proses dan 1 *pending*. Untuk rekomendasi berstatus *pending* yang masih belum bisa

diselesaikan terdapat pada hasil evaluasi pasar Ikan Higienis Pejompongan dimana direkomendasikan terkait persetujuan kepada Menteri Keuangan atas pemanfaatan BMN yang dikerjasamakan dengan pihak ketiga.

Terhadap keseluruhan hasil pemeriksaan Inspektorat Jenderal sampai dengan triwulan II 2023, presentase tindak lanjut adalah sebesar 98,04%. Hal ini dikarenakan masih terdapat 1 hasil pemeriksaan Inspektorat Jenderal yaitu Hasil Evaluasi Penerbitan Sertifikat Kelayakan Pengolahan (SKP) Tahun 2022 dan 2023 yang masih belum ditindaklanjuti sampai dengan hari terakhir pembahasan.



**Gambar 15. Hasil Tangkap Layar pada Aplikasi SIDAK**

## 11. Persentase Unit Kerja di lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP yang Menerapkan Manajemen Pengetahuan Terstandar

Sistem Manajemen Pengetahuan adalah suatu rangkaian yang memanfaatkan teknologi informasi yang digunakan oleh instansi pemerintah ataupun swasta untuk mengidentifikasi, menciptakan, menjelaskan, dan mendistribusikan pengetahuan untuk digunakan kembali, diketahui dan dipelajari. Penghitungan persentase unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang standar, diperoleh dari persentase unit kerja level 1 dan 2 yang tergabung dan mendistribusikan informasinya dalam sistem informasi manajemen

pengetahuan terpilih dibandingkan dengan seluruh unit kerja di Ditjen PDSPKP.

**Tabel 14. Ikhtisar Pencapaian Persentase Unit Kerja di lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP yang Menerapkan Manajemen Pengetahuan Terstandar**

Indikator Kinerja	Target			Realisasi TW II 2023	Persentase Realisasi terhadap Target (%)			Realisasi TW II 2022	Persentase Pertumbuhan Realisasi TW II 2022-TW II 2023 (%)
	Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		
Persentase Unit Kerja di lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP yang Menerapkan Manajemen Pengetahuan Terstandar (%)	92	92	86	100	108,70	108,70	116,28	100	0

Persentase Unit kerja lingkup Sekretariat Ditjen PDSPKP yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar triwulan II tahun 2023 adalah sebesar 100%. Capaian ini setara dengan 108,7% terhadap target tahun 2023 yakni 92% atau 108,7% terhadap target triwulan II tahun 2023 yakni 92%. Jika dibandingkan target jangka menengah tahun 2024 yakni 86, maka capaian triwulan II tahun 2023 setara dengan 116,28%.

Sekretariat Ditjen PDSPKP telah melaksanakan beberapa upaya dalam rangka mencapai target indikator kinerja ini antara lain:

- a. Pengumpulan data *user* (email) untuk pembuatan *user* aplikasi manajemen pengetahuan (bitrix24) bagi yang belum memiliki sekaligus melakukan pembaharuan nama pegawai dalam struktur organisasi;
- b. Optimalisasi penggunaan aplikasi manajemen pengetahuan (bitrix24) melalui: a) Penyimpanan dokumen secara *online*, b) *Polling* dan penyampaian penghargaan, c) Sirkulasi Undangan/Pengumuman secara *online*, d) Data umum pegawai berdasarkan struktur organisasi, e) Jadwal dan hasil kegiatan, f) Disposisi, dan g) Percakapan dan komunikasi.

- c. Setiap menjelang akhir triwulan, dilakukan *warning system* kepada pejabat eselon 2, koordinator kelompok dan sub koordinator terhadap keaktifannya dalam menggunakan aplikasi bitrix24 sebagai alat penilaian IKU.

## 12. Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran di Lingkungan Setditjen

### PDSPKP

Indikator kinerja pelaksanaan anggaran (IKPA) adalah indikator yang ditetapkan oleh Kementerian Keuangan selaku BUN untuk mengukur kualitas kinerja pelaksanaan anggaran belanja Kementerian Negara/Lembaga dari sisi kesesuaian terhadap perencanaan, efektivitas pelaksanaan anggaran, efisiensi pelaksanaan anggaran, dan kepatuhan terhadap regulasi. Indikator kinerja ini diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 195/PMK.05/2018 tentang Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Anggaran Belanja K/L.

**Tabel 15. Ikhtisar Pencapaian Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran di Lingkungan Setditjen PDSPKP**

Indikator Kinerja	Target			Realisasi TW II 2023	Persentase Realisasi terhadap Target (%)			Realisasi TW II 2022	Persentase Pertumbuhan Realisasi TW I 2022-TW I 2023 (%)
	Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		
Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran di Lingkungan Setditjen PDSPKP (Nilai)	89	82	90	82,49	92,69	100,60	91,66	84,25	-2,09

Pada tahun 2023, Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) Ditjen PDSPKP ditargetkan sebesar 89 (Baik). Nilai IKPA lingkup Ditjen PDSPKP pada triwulan II tahun 2023 tercapai sebesar 82,49. Capaian ini setara dengan 100,60 terhadap target triwulan II tahun 2023, dan sebesar 92,69% terhadap target tahun 2023. Sedangkan jika dibandingkan dengan target jangka menengah tahun 2024 sebesar 90, capaian triwulan II tahun 2023 sebesar 82,49 setara dengan 91,66%.

Jika dibandingkan dengan capaian triwulan II tahun 2022 sebesar 84,25, maka capaian triwulan II tahun 2023 menurun sebesar 2,09%.

### 13. Nilai Kinerja Anggaran (NKA) di Lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP

Nilai Kinerja Anggaran (NKA) adalah proses menghasilkan suatu nilai capaian kinerja untuk setiap indikator yg dilakukan dengan membandingkan data realisasi dengan target yang telah direncanakan sebelumnya. Nilai ini diperoleh dari data *input* dan *output* yang dimasukkan setiap Satuan Kerja lingkup KKP kedalam aplikasi SMART Kemenkeu.

Aplikasi SMART DJA Kemenkeu telah dibangun dan efektif digunakan sejak tahun anggaran 2012 untuk melaksanakan ketentuan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 249/PMK.02/2011 tentang Pengukuran dan Evaluasi Kinerja atas Pelaksanaan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara/Lembaga. Aplikasi SMART DJA Kemenkeu yang mengacu pada PMK tersebut adalah melakukan pengukuran dan evaluasi kinerja atas Aspek Implementasi. Namun, seiring dengan penyempurnaan sistem pengukuran dan evaluasi kinerja anggaran sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 214/PMK.02/2017 tentang Pengukuran dan Evaluasi Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan Rencana dan Anggaran Kementerian Negara/Lembaga, aplikasi SMART DJA Kemenkeu juga telah disempurnakan dalam rangka pelaksanaan evaluasi kinerja anggaran yang mengacu pada PMK tersebut dengan melakukan pengukuran dan evaluasi kinerja yang mencakup Aspek Implementasi, Aspek Manfaat, dan Aspek Konteks. Penyempurnaan pelaksanaan pengukuran evaluasi kinerja anggaran kembali dilakukan untuk menyesuaikan pelaksanaan Redesain Sistem Perencanaan dan Penganggaran (RSPP) dengan diterbitkannya PMK Nomor 22 Tahun 2021 tentang Pengukuran dan Evaluasi Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara/Lembaga.

**Tabel 16. Ikhtisar Pencapaian Nilai Kinerja Anggaran (NKA) di Lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP**

Indikator Kinerja	Target			Realisasi TW II 2023	Persentase Realisasi terhadap Target (%)			Realisasi TW II 2022	Persentase Pertumbuhan Realisasi TW II 2022-TW II 2023 (%)
	Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		
Nilai Kinerja Anggaran (NKA) di Lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP (Nilai)	86	-	89	-	-	-	-	-	-

Pada tahun 2023, Nilai Kinerja Anggaran (NKA) di Lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP ditargetkan sebesar 86 (Baik). Indikator kinerja ini bersifat tahunan sehingga capaiannya belum dihitung pada triwulan I tahun 2023. Capaian akan diperoleh melalui Aplikasi SMART DJA Kemenkeu.

#### 14. Tingkat Kepatuhan Pengadaan Barang/Jasa lingkup Ditjen PDSPKP

Tingkat kepatuhan pengadaan barang/jasa lingkup Ditjen PDSPKP merupakan suatu ukuran yang menggambarkan efektivitas kinerja pengawasan intern KKP dalam mengawal dan memastikan pelaksanaan pengadaan barang/jasa lingkup KKP dilaksanakan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

**Tabel 17. Ikhtisar Pencapaian Tingkat Kepatuhan Pengadaan Barang/Jasa lingkup Ditjen PDSPKP**

Indikator Kinerja	Target			Realisasi TW II 2023	Persentase Realisasi terhadap Target (%)			Realisasi TW II 2022	Persentase Pertumbuhan Realisasi TW II 2022-TW II 2023 (%)
	Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		
Tingkat Kepatuhan Pengadaan Barang/Jasa lingkup Ditjen PDSPKP (%)	77,5	-	80						

Pada tahun 2023, tingkat kepatuhan pengadaan barang/jasa lingkup Ditjen PDSPKP ditargetkan sebesar 77,5%. Indikator kinerja ini bersifat tahunan. Pengukuran indikator kinerja ini akan dilakukan oleh Inspektorat Jenderal KKP dan hasil penilaiannya akan didapatkan setelah berakhirnya tahun anggaran 2023.

Setditjen PDSPKP telah melakukan beberapa kegiatan guna mendukung pencapaian target indikator kinerja ini antara lain :

- a. Melaksanakan kegiatan Monitoring Pengadaan Barang/Jasa Lingkup Direktorat Jenderal PDSPKP s.d Bulan April 2023 pada tanggal 10 Mei 2023. Kegiatan dilaksanakan di RR. Branding dan diikuti oleh perwakilan seluruh unit eselon 2 dilingkungan Ditjen PDSPKP;
- b. Melaksanakan pertemuan dalam rangka monitoring pelaksanaan pengadaan barang dan jasa per Mei 2023 serta penginputan TKDN per Mei 2023 Lingkup Ditjen PDSPKP pada tanggal 8 Juni 2023. Kegiatan ini dilaksanakan di ruang rapat Investasi dan diikuti oleh perwakilan seluruh unit eselon 2 dilingkungan Ditjen PDSPKP serta UPT BBP3KP;
- c. Melaksanakan *update* SIRUP dan Monitoring Penyerapan Anggaran dan Pengadaan Barang Jasa oleh Tim Inspektorat IV pada 12 s.d 14 Juni 2023. Kegiatan dilaksanakan di Ruang Rapat Raiser Ikan Hias Cibinong;
- d. Melaksanakan koordinasi dengan Biro Umum dan PBJ terkait realisasi anggaran pengadaan barang dan jasa antara realisasi pada aplikasi SAKTI dengan realisasi pada aplikasi LPSE pada tanggal 30 Juni 2023. Setelah koordinasi dilanjutkan dengan kegiatan penginputan data realisasi P3DN dan TKDN sampai dengan periode 30 Juni 2023. Kegiatan ini diikuti oleh Operator Komitmen, Operator SIRUP perwakilan seluruh unit eselon 2 di lingkungan Ditjen PDSPKP serta UPT BBP3KP.

#### **15. Tingkat Kepatuhan Pengelolaan BMN lingkup Setditjen PDSPKP**

Tingkat Efektivitas Pengelolaan BMN lingkup Setditjen PDSPKP merupakan suatu ukuran yang menggambarkan efektivitas kualitas kinerja pengawasan intern Setditjen PDSPKP dalam mengawal dan memastikan pengelolaan BMN di lingkungan Setditjen PDSPKP dilaksanakan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Tingkat kepatuhan pengelolaan BMN lingkup Setditjen PDSPKP diukur melalui pemenuhan beberapa indikator berikut :

- a. Tingkat pemanfaatan Rencana Kebutuhan BMN (RKBMN) Tahun 2023;
- b. Tersedianya usulan penetapan status penggunaan BMN untuk pengadaan belanja modal yang sudah BAST sampai dengan triwulan III tahun 2023 baik ke pengguna barang dan pengelola barang;
- c. Tersedianya usulan penghapusan BMN untuk BMN dengan kondisi Rusak Berat baik ke pengguna barang dan pengelola barang sampai dengan Triwulan III Tahun 2023;
- d. Pemanfaatan BMN hasil pengadaan belanja modal tahun 2022 di dukung Berita Acara Serah Terima (BAST)/Berita Acara Pemakaian;
- e. Penyusunan Laporan BMN (Semesteran dan Tahunan) secara tepat waktu.

**Tabel 18. Ikhtisar Pencapaian Tingkat Kepatuhan Pengelolaan BMN lingkup Setditjen PDSPKP**

Indikator Kinerja	Target			Realisasi TW II 2023	Persentase Realisasi terhadap Target (%)			Realisasi TW I I2022	Persentase Pertumbuhan Realisasi TW II 2022-TW II 2023 (%)
	Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		
Tingkat Kepatuhan Pengelolaan BMN lingkup Setditjen PDSPKP (%)	77,5	-	-	-	-	-	-	-	-

Pada tahun 2023, tingkat kepatuhan pengelolaan BMN lingkup Setditjen PDSPKP ditargetkan sebesar 77,5%. Indikator kinerja ini bersifat tahunan. Pengukuran indikator kinerja ini akan dilakukan oleh Inspektorat Jenderal KKP dan hasil penilaiannya akan didapatkan setelah berakhirnya tahun anggaran 2023.

Indikator kinerja ini belum tercantum dalam dokumen Renstra Ditjen PDSPKP Tahun 2020-2024 dan dokumen dimaksud belum bisa direvisi karena penyusunan organisasi KKP masih dalam proses pembahasan, sehingga capaian tidak bisa dibandingkan dengan target jangka menengah tahun 2024.

Setditjen PDSPKP telah melakukan beberapa kegiatan guna mendukung pencapaian target indikator kinerja ini antara lain :

- a. Mengadakan kegiatan pengawasan terpadu Pengelolaan PIM Muara Baru pada tanggal 10 - 12 Mei 2023. Kegiatan diikuti oleh Inspektorat IV – Inspektorat Jenderal KKP; Biro Umum dan Pengadaan Barang dan Jasa – Sekretariat Jenderal KKP; Direktorat Pengawasan Pengelolaan Sumber Daya Perikanan - Ditjen PSDKP; Pusat Pengendalian Mutu – BPKIPM KKP; Sekretariat Direktorat Jenderal PDSPKP; Direktorat Pemasaran; Balai Besar P3KP; Pelabuhan Perikanan Samudra Nizam Zahman - DJPT; dan Pangkalan PSDKP Jakarta – Ditjen PSDKP;
- b. Mengadakan kegiatan pengawasan terpadu pengelolaan *Cold Storage* 2000 ton dan 1000 Ton pada tanggal 16 - 17 Mei 2023. Kegiatan diikuti oleh Inspektorat IV – Inspektorat Jenderal KKP; Biro Umum dan Pengadaan Barang dan Jasa – Sekretariat Jenderal KKP; Direktorat Pengawasan Pengelolaan Sumber Daya Perikanan – Ditjen PSDKP; Pusat Pengendalian Mutu – BPKIPM KKP; Sekretariat Direktorat Jenderal PDSPKP; Direktorat Logistik – Ditjen PDSPKP; perwakilan BBP3KP; dan Pangkalan PSDKP Jakarta – Ditjen PSDKP;
- c. Mengadakan diskusi hasil pengawasan terpadu pengelolaan PIM Muara Baru pada tanggal 23 Mei 2023, *Cold Storage* 2000 Ton dan *Cold Storage* 1000 Ton. Pertemuan dihadiri oleh Inspektorat IV – Inspektorat Jenderal KKP; Biro Umum dan Pengadaan Barang dan Jasa – Sekretariat Jenderal KKP; Direktorat Pengawasan Pengelolaan Sumber Daya Perikanan – Ditjen PSDKP; Pusat Pengendalian Mutu – BPKIPM KKP; Sekretariat Direktorat Jenderal PDSPKP; Direktorat Pemasaran – Ditjen PDSPKP; Direktorat Pemasaran – Ditjen PDSPKP; Balai Besar P3KP; dan perwakilan Pangkalan PSDKP Jakarta – Ditjen PSDKP;
- d. Mengadakan pertemuan koordinasi terkait serah terima PIH Pejompongan pada tanggal 11 April 2023 berkaitan dengan berakhirnya Perjanjian Kerja Sama Nomor 083/DJ-PK2P/HK.213/VIII/2003 dan Nomor 0501/-1.823.508. Pertemuan diikuti oleh DJKN, PD Pembangunan Sarana Jaya, BPAD Provinsi Jakarta,

Inspektorat IV, Biro Hukum dan Organisasi, Biro Keuangan, Direktorat Pemasaran, Sekretaris Ditjen PDSPKP;

- e. Melakukan pendampingan penilaian sewa PIM Muara Baru Jakarta pada tanggal 6 Juni 2023. Kegiatan diikuti oleh Tim Penilai KPKNL Jakarta II, Direktorat Pemasaran dan Sekretariat Ditjen PDSPKP;
- f. Melakukan pendampingan penilaian Kapal Jananuraga di Dermaga CT III BPKS Sabang pada tanggal 20 - 22 Juni 2023. Kegiatan diikuti oleh Tim Penilai DJKN - Kementerian Keuangan, Biro Keuangan KKP, Inspektorat Jenderal KKP, Setditjen PDSPKP, dan Direktorat Logistik.



**Gambar 16. Pengawasan Terpadu Cold Storage Muara Baru**



**Gambar 17. Pertemuan Koordinasi terkait Serah Terima PIH Pejompongan**

## 16. Persentase Lembar Kerja Data Produksi yang Tervalidasi Setditjen PDSPKP

Persentase Data Produksi Kelautan dan Perikanan yang Tervalidasi, merupakan penilaian atas capaian realisasi pendataan produksi terhadap *sampling* yang telah ditetapkan pada tahun berjalan serta capaian atas

validasi nasional pada aplikasi validasi nasional desktop dalam ruang lingkup pendataan produksi kelautan dan perikanan.

**Tabel 19. Ikhtisar Pencapaian Persentase Lembar Kerja Data Produksi yang Tervalidasi Setditjen PDSPKP**

Indikator Kinerja	Target			Realisasi TW II 2023	Persentase Realisasi terhadap Target (%)			Realisasi TW II 2022	Persentase Pertumbuhan Realisasi TW II 2022-TW II 2023 (%)
	Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		
Persentase Lembar Kerja Data Produksi yang Tervalidasi Setditjen PDSPKP (%)	100	-	-	-	-	-	-	-	-

Pada tahun 2023, persentase lembar kerja data produksi yang tervalidasi Setditjen PDSPKP ditargetkan sebesar 100%. Indikator kinerja ini bersifat tahunan. Pengukuran capaian indikator kinerja ini akan dilakukan oleh Pusdatin dan hasil penilaiannya akan didapatkan setelah berakhirnya tahun anggaran 2023.

Persentase lembar kerja data produksi yang tervalidasi Setditjen PDSPKP merupakan indikator kinerja baru pada tahun 2023 sehingga capaiannya tidak dapat dibandingkan dengan capaian tahun sebelumnya. Selain itu, indikator kinerja ini belum tercantum dalam dokumen Renstra Ditjen PDSPKP Tahun 2020-2024 dan dokumen dimaksud belum bisa direvisi karena penyusunan organisasi KKP masih dalam proses pembahasan, sehingga capaian tidak bisa dibandingkan dengan target jangka menengah tahun 2024.

Setditjen PDSPKP telah melakukan beberapa kegiatan dalam rangka pencapaian indikator kinerja ini antara lain :

- a. TOT Entry dan Validasi data melalui aplikasi satu data KKP ,14-16 Juni 2023 di The Luxton Hotel Bandung, Kota Bandung Propinsi Jawa Barat;
- b. Melakukan kegiatan penguatan pendataan dan percepatan validasi data bidang PDSPKP di beberapa kabupaten/kota atau provinsi seperti : Provinsi Jawa Barat, 14 April 2023, Kota Pare-Pare dan Kabupaten

Sidenreng Rappang, Provinsi Sulawesi Selatan 11-13 April 2023,  
Provinsi Sulawesi Tengah 13 Juni 2023;

- c. Melakukan kegiatan pertemuan pembahasan satu data bidang PDSPKP, yaitu :
- Rapat pembahasan pedoman satudata bidang PDSPKP tahun 2023, 3 April 2023;
  - Rapat persiapan validasi nasional satu data KKP tahun 2022, 17-18 April 2023;
  - Evaluasi pedoman pendataan bidang PDSPKP, 3 Mei 2023
  - Persiapan workshop satudata PDS, 20 Juni 2023



**Gambar 18. Kegiatan Percepatan Validasi Data Bidang PDSPKP Tahun 2022 di Beberapa Provinsi**

## **Sasaran Kegiatan 2.**

**Terwujudnya Layanan Sarana dan Prasarana Internal lingkup Ditjen PDSPKP yang Efisien, Efektif, dan Berorientasi pada Layanan Prima**

**17. Persentase Pemenuhan Layanan Internal/Overhead lingkup Ditjen PDSPKP**

Pemenuhan layanan internal/overhead lingkup Ditjen PDSPKP merupakan layanan perkantoran yang berupa pengadaan sarana dan prasarana guna mendukung operasional perkantoran lingkup Ditjen PDSPKP. Kegiatan ini berupa pengadaan sarana internal alat pengolah data serta sarana internal meubelair dan barang modal lainnya.

**Tabel 20. Ikhtisar Pencapaian Persentase Pemenuhan Layanan Internal/*Overhead* lingkup Ditjen PDSPKP**

Indikator Kinerja	Target			Realisasi TW II 2023	Persentase Realisasi terhadap Target (%)			Realisasi TW II 2022	Persentase Pertumbuhan Realisasi TW II 2022-TW II 2023 (%)
	Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		
Persentase Pemenuhan Layanan Internal/ <i>Overhead</i> lingkup Ditjen PDSPKP (%)	100	100	-	100	100	100	-	-	-

Persentase Pemenuhan Layanan Internal/*Overhead* lingkup Ditjen PDSPKP triwulan II tahun 2023 tercapai sebesar 100%. Capaian ini setara dengan 100% terhadap target tahun 2023 atau 100% terhadap target triwulan II tahun 2023. Capaian indikator kinerja ini tidak dapat dibandingkan dengan capaian periode yang sama di tahun sebelumnya karena pada tahun 2022, indikator kinerja ini sifatnya tahunan. Indikator kinerja ini belum tercantum dalam dokumen Renstra Ditjen PDSPKP Tahun 2020-2024 dan dokumen dimaksud belum bisa direvisi karena penyusunan organisasi KKP masih dalam proses pembahasan, sehingga capaian tidak bisa dibandingkan dengan target jangka menengah tahun 2024.

### **Sasaran Kegiatan 3.**

#### **Terwujudnya Pelaksanaan Layanan Perkantoran lingkup Ditjen PDSPKP yang Efisien, Efektif, dan Berorientasi pada Layanan Prima**

##### **18. Jumlah Pemenuhan Layanan Perkantoran lingkup Ditjen PDSPKP**

Pemenuhan layanan perkantoran merupakan kegiatan layanan operasional perkantoran yang berupa terselenggaranya gaji dan tunjangan untuk pembayaran belanja pegawai serta operasional dan pemeliharaan kantor di lingkungan Direktorat Jenderal PDSPKP.

**Tabel 21. Ikhtisar Pencapaian Jumlah Pemenuhan Layanan Perkantoran lingkup Ditjen PDSPKP**

Indikator Kinerja	Target			Realisasi TW III 2023	Persentase Realisasi terhadap Target (%)			Realisasi TW II 2022	Persentase Pertumbuhan Realisasi TW II 2022-TW II 2023 (%)
	Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		Tahun 2023	TW II 2023	Tahun 2024		
Jumlah Pemenuhan Layanan Perkantoran lingkup Ditjen PDSPKP (Bulan)	12	3	-	3	25	100			

Persentase Pemenuhan Layanan Perkantoran lingkup Ditjen PDSPKP triwulan II tahun 2023 tercapai sebanyak 6 bulan. Capaian ini setara dengan 100% terhadap target tahun 2022. Indikator kinerja ini belum tercantum dalam dokumen Renstra Ditjen PDSPKP Tahun 2020-2024 dan dokumen dimaksud belum bisa direvisi karena penyusunan organisasi KKP masih dalam proses pembahasan, sehingga capaian tidak bisa dibandingkan dengan target jangka menengah tahun 2024.

Ditjen PDSPKP telah melakukan beberapa kegiatan guna mendukung pencapaian target indikator kinerja ini antara lain:

- a. Pelaksanaan pembayaran gaji dan tunjangan kepada Aparatur Sipil Negara (ASN) selama bulan April sampai dengan Juni 2023 dengan tepat waktu dan sesuai ketentuan yang berlaku;
- b. Pembayaran honor Pegawai Negeri Non ASN selama bulan April sampai dengan Juni 2023 dengan tepat waktu dan sesuai ketentuan yang berlaku;
- c. Pembayaran honorarium pejabat pengelola perbendaharaan di lingkungan Ditjen PDSPKP dari Bulan April sampai Juni 2023—sesuai ketentuan yang berlaku;
- d. Penyelenggaraan operasional dan pemeliharaan perkantoran Sekretariat Ditjen PDSPKP, seperti pembayaran telepon, belanja sewa tanaman, pemeliharaan dan eksploitasi kendaraan pejabat dan operasional, belanja keperluan perkantoran dan sehari-hari;
- e. Penyelenggaraan operasional dan pemeliharaan perkantoran di lingkungan Satker Direktorat Usaha dan Investasi;

- f. Penyelenggaraan operasional dan pemeliharaan perkantoran di lingkungan Satker Direktorat Logistik;
- g. Penyelenggaraan operasional dan pemeliharaan perkantoran di lingkungan Satker Direktorat Logistik;
- h. Penyelenggaraan operasional dan pemeliharaan perkantoran di lingkungan Satker Direktorat Pengolahan dan Bina Mutu;
- i. Penyelenggaraan operasional dan pemeliharaan perkantoran di lingkungan Satker Direktorat Pemasaran;
- j. Penyelenggaraan pemeliharaan dan operasional Pasar Ikan Modern di Muara Baru Jakarta;
- k. Penyelenggaraan pemeliharaan dan operasional *Cold Storage* 1000 Ton di Muara Baru Jakarta;
- l. Penyelenggaraan pemeliharaan Kapal Jananuraga yang berada di Sabang, Aceh.

Dalam upaya pencapaian indikator kinerja ini, Ditjen PDSPKP telah mengalokasikan anggaran sebesar Rp. 62.499.318.000,- dan telah terealisasi sebesar Rp25.040.460.000,- (40,06%) sampai dengan triwulan II Tahun 2023

### **C. Realisasi Anggaran**

Pelaksanaan anggaran, harus dikelola dengan optimal sesuai rencana yang telah ditetapkan dan harus dapat dipertanggungjawabkan. Pada tahun 2023, anggaran pembangunan penguatan daya saing produk kelautan dan perikanan yang dikelola oleh Ditjen PDSPKP (pagu anggaran awal) adalah sebesar Rp388.500.000.000,- (tiga ratus delapan puluh delapan miliar lima ratus juta rupiah) yang seluruhnya merupakan APBN rupiah murni. Setelah adanya *Auto Adjustment* (AA) sebesar Rp80.943.119.000,- (delapan puluh miliar sembilan ratus empat puluh tiga juta seratus sembilan belas ribu rupiah), pagu anggaran Ditjen PDSPKP menjadi Rp307.556.881.000,- (tiga ratus tujuh miliar lima ratus lima puluh enam juta delapan ratus delapan puluh satu ribu rupiah).

Pada tahun 2023, pagu anggaran pembangunan penguatan daya saing produk kelautan dan perikanan yang dikelola oleh Sekretariat Ditjen PDSPKP

adalah sebesar Rp138.080.000.000,-. Kemudian terdapat *Auto Adjustment* (AA) adalah sebesar Rp12.116.054.000,- sehingga pagu anggaran menjadi sebesar Rp125.963.946.000,- yang seluruhnya merupakan APBN murni. Sampai dengan triwulan II tahun 2023, penyerapan anggaran Sekretariat Ditjen PDSPKP adalah sebesar Rp. 48.443.468.383,-. Realisasi anggaran ini setara dengan 35,08% terhadap pagu anggaran awal atau 38,46% terhadap pagu anggaran pasca AA.

**Tabel 22. Realisasi Anggaran Sekretariat Ditjen PDSPKP Triwulan II Tahun 2023 Berdasarkan Jenis Belanja**

<b>Jenis Belanja</b>	<b>Pagu Anggaran (Rp)</b>	<b>Realisasi Anggaran (Rp)</b>	<b>Persentase Realisasi thd Pagu (%)</b>
Belanja Pegawai	60.500.000.000,00	27.051.945.793,00	44,71
Belanja Barang	73.138.200.000,00	20.274.714.190,00	27,72
Belanja Modal	4.441.800.000,00	1.116.808.400,00	25,14
<b>Total</b>	<b>138.080.000.000,00</b>	<b>48.443.468.383,00</b>	<b>35,08</b>

Sumber : Omspan Kemenkeu, sampai dengan Juni 2023

## **BAB IV**

# **PENUTUP**

Laporan Kinerja (LKj) Sekretariat Ditjen PDSPKP Triwulan II Tahun 2023 ini menyajikan berbagai keberhasilan dan kegagalan capaian sasaran program yang telah ditetapkan selama periode Bulan April sampai dengan Juni tahun 2023 dan perkembangan tahun-tahun sebelumnya, yang tercermin pada capaian indikator kinerja. Secara umum, capaian sasaran program Sekretariat Ditjen PDSPKP telah tercapai dengan baik ditunjukkan dengan NKO >100%.

Meskipun demikian, upaya perbaikan peningkatan kinerja tetap akan dilakukan secara berkelanjutan oleh seluruh jajaran Sekretariat Ditjen PDSPKP antara lain melalui perencanaan dan penganggaran yang baik, ketatalaksanaan yang efisien, pengembangan dan pembinaan SDM yang profesional, peningkatan akuntabilitas, penerapan budaya kerja yang baik dan pelaporan yang tertib, sehingga pada akhirnya mampu mewujudkan visi yang telah ditetapkan.

Laporan Kinerja ini juga diharapkan dapat menjadi salah satu sumbangan penting dalam penyusunan dan implementasi Rencana Kerja (*Operational Plan*), Rencana Kinerja (*Performance Plan*), Rencana Anggaran (*Financial Plan*), dan Rencana Strategis (*Strategic Plan*) pada masa-masa mendatang.





**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**DIREKTORAT JENDERAL PENGUATAN DAYA SAING**  
**PRODUK KELAUTAN DAN PERIKANAN**

JALAN MEDAN MERDEKA TIMUR NOMOR 16  
JAKARTA 10110 KOTAK POS 4130 JKP 10041  
TELEPON (021) 3519070 (LACAK), FAKSIMILE (021) 3500132  
LAMAM [www.kkp.go.id](http://www.kkp.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**SEKRETARIAT DITJEN PDSPKP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **Machmud**  
Jabatan : Sekretaris Direktorat Jenderal Penguatan Daya Saing Produk Kelautan dan Perikanan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Budi Sulistiyo**  
Jabatan : Direktur Jenderal Penguatan Daya Saing Produk Kelautan dan Perikanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, April 2023

**Pihak Kedua,  
Direktur Jenderal Penguatan Daya  
Saing Produk Kelautan dan  
Perikanan**

**Budi Sulistiyo**

**Pihak Pertama,  
Sekretaris Direktorat  
Jenderal Penguatan Daya  
Saing Produk Kelautan dan  
Perikanan**

**Machmud**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
SEKRETARIAT DITJEN PDSPKP**

SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET	
1	Terlaksananya layanan dukungan manajemen dan pelaksanaan tugas teknis lainnya di Lingkungan Ditjen PDSPKP	1	Nilai PMPRB Lingkup Ditjen PDSPKP (Nilai)	33,5
		2	Persentase Penyelesaian Program Penyusunan Peraturan Perundang – Undangan di lingkungan Ditjen PDSPKP (%)	100
		3	Nilai Pengawasan Kearsipan di Lingkungan Ditjen PDSPKP (Nilai)	75
		4	Persentase dokumen Kerjasama yang disusun/ditindalanjuti oleh Ditjen PDSPKP (%)	80
		5	Rasio jumlah pemberitaan negatif bidang PDSPKP terhadap total pemberitaan sektor KP (%)	≤5
		6	Persentase pemenuhan dokumen Maturitas SPIP Ditjen PDSPKP (%)	100
		7	Indeks Profesionalitas ASN Lingkungan Setditjen PDSPKP (Indeks)	83,2
		8	Nilai Penilaian Mandiri SAKIP di Lingkungan Setditjen PDSPKP (Nilai)	80,5
		9	Batas tertinggi nilai temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK-RI Lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP (%)	≤0,5
		10	Persentase Jumlah Rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja di Lingkungan Setditjen PDSPKP (%)	75
		11	Persentase Unit kerja di Lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP yang menerapkan manajemen pengetahuan terstandar (%)	92
		12	Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran di Lingkungan Setditjen PDSPKP (Nilai)	89

		13	Nilai Kinerja Anggaran (NKA) di Lingkungan Sekretariat Ditjen PDSPKP (Nilai)	86
		14	Tingkat Kepatuhan Pengadaan Barang/Jasa Lingkup Ditjen PDSPKP (%)	77,5
		15	Tingkat Kepatuhan Pengelolaan BMN Lingkup Setditjen PDSPKP (%)	77,5
		16	Persentase Lembar Kerja Data Produksi yang Tervalidasi Setditjen PDSPKP (%)	100
2	Terwujudnya Layanan Sarana dan Prasarana Internal lingkup Ditjen PDSPKP yang efisien, efektif dan berorientasi pada layanan prima	17	Persentase pemenuhan layanan internal/ <i>overhead</i> lingkup Ditjen PDSPKP (%)	100
3	Terwujudnya pelaksanaan layanan Perkantoran lingkup Ditjen PDSPKP yang efisien, efektif dan berorientasi pada layanan prima	18	Jumlah pemenuhan layanan perkantoran lingkup Ditjen DJPDSPKP (Bulan)	12

## DATA ANGGARAN

NO	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1	Dukungan Manajemen Internal Lingkup Ditjen Penguatan Daya Saing Produk Kelautan dan Perikanan	95.861.679.000
<b>Total Anggaran Sekretariat Ditjen PDSPKP Tahun 2023</b>		95.861.679.000

Jakarta, April 2023

**Pihak Kedua,  
Direktur Jenderal Penguatan Daya  
Saing Produk Kelautan dan  
Perikanan**



**Budi Sulistiyo**

**Pihak Pertama,  
Sekretaris Direktorat  
Jenderal Penguatan Daya  
Saing Produk Kelautan dan  
Perikanan**



**Machmud**



Direktorat Jenderal Penguatan Daya Saing Produk Kelautan dan Perikanan  
Gedung Mina Bahari III Lantai 14  
Jalan Medan Merdeka Timur Nomor 16 Jakarta Pusat  
Kemernterian Kelautan dan Perikanan

